MOSOLY-VÁR ÓVODA

4172 Biharnagybajom, Mátyás király utca 1.

BESZÁMOLÓ

A 2025–2026. NEVELÉSI ÉVRŐL

Az intézmény OM azonosítója: 202270	**Óvodaigazgató** ..... *aláírás*
Legitimációs eljárás	
A nevelőtestület nevében ..... *aláírás*	**Az alkalmazotti közösség nevében** ..... *aláírás*
A szülői szervezet nevében ..... *aláírás*	**A fenntartó nevében** ..... *aláírás*
A dokumentum jellege: nyilvános	

Tartalomjegyzék

1. Az intézményi éves beszámoló törvényi háttere 3
2. Bevezető helyzetelemzés 3
2.1. Intézményi alapadatok 4
2.2. A beíratott és felvett gyermekek létszáma 5
2.3. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek 6
2.4. Az iskolába lépő és az óvodában maradó gyermekek 6
2.5. Az intézmény humánerőforrása a 2025/2026. nevelési évben 6
3. Pedagógiai folyamatok 8
3.1. Tervezés 8
3.1.1. Kiemelt feladat: az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításából adódó teendők 8
3.1.2. A nevelési év elsődleges céljai 8
3.1.3. További céljaink 9
3.1.4. A tervezés dokumentumai és a mérési rendszer 9
3.1.5. A pedagógusok teljesítményértékelése (TÉR) 10
3.2. Megvalósítás 10
3.3. Ellenőrzés 11
3.4. Értékelés 12
3.4.1. Tehetséggondozás 12
3.5. Korrekció 13
4. Személyiség- és közösségfejlesztés 13
5. Gyermeklétszám és humánerőforrás alakulása 14
6. Tárgyi feltételek alakulása 14
6.1. A nevelési év jelentősebb fejlesztései 15
Légkondicionáló berendezések a Bacsó Béla úti óvodában 15
Gyermeköltözők burkolatfelújítása a Mátyás király utcai óvodában 15
Csoportszobák tisztasági festése a Mátyás király utcai óvodában 15
6.2. Az intézmény tárgyi feltételeinek általános helyzete 15
7. Gyermekvédelem és esélyegyenlőség 16
8. Az óvoda kapcsolatrendszerének működése 16
8.1. Belső kapcsolatok 16
8.2. Külső kapcsolatok 17
8.3. Az intézmény részvétele a közéletben 17
9. Nyári óvodai ellátás 18
10. Összegzés és a következő nevelési év kiemelt feladatai 18

1. Az intézményi éves beszámoló törvényi háttere

A Mosoly-Vár Óvoda éves beszámolója a 2025/2026. nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről ad számot. A beszámoló elkészítésének, tartalmának és elfogadásának jogszabályi alapját az alábbi, a beszámolási időszakban hatályos rendelkezések adják:

- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet – különösen a 3. § (a nevelési év rendje és az éves munkaterv), a 12. §, a 20. § (óvodai beiratkozás) és az 51. § (mulasztások) rendelkezései;
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) – különösen a 8. §, a 45. § (2) bekezdése, a 47. § (7) bekezdése, a 62–63. §, a 69. §, valamint a 83–85. § rendelkezései;
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet;
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet, amelynek 1. mellékletét a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet új szöveggel állapította meg; a módosított rendelkezéseket első alkalommal a 2025/2026. nevelési évben kellett alkalmazni;
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet;
- A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet – különösen a 25. § (3) bekezdése (a harmadik és ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének kötelező szűrése);
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.);
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (Púétv. vhr.), amely 2024. január 1-jétől a pedagógusok előmeneteli rendszeréről szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet helyébe lépett;
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet (TÉR rendelet);
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet;
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) – különösen a 21/B. § (ingyenes gyermekétkeztetés) és a 67/A. § (a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása);
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- Az intézmény Pedagógiai Programja, Szervezeti és Működési Szabályzata, Házirendje, valamint a 2025/2026. nevelési évre elfogadott éves munkaterve.

2. Bevezető helyzetelemzés

Az óvoda éves munkaterve a stratégiai dokumentumokra – a Pedagógiai Programra és a vezetői pályázatra – épült, ehhez kapcsolódtak szorosan a csoportok nevelési tervei is. A Pedagógiai Program határozza meg az óvoda pedagógiai célját és feladatait. Az alapító okiratban meghatározott alapfeladataink a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében valósultak meg. Nevelőmunkánk az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épülő – a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve figyelembevételével a nevelőtestület által elfogadott és az óvodaigazgató által jóváhagyott – Pedagógiai Programunk alapján folyt.

A nevelési évet meghatározó szakmai újdonság, hogy az Óvodai nevelés országos alapprogramjának a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelettel megállapított új szövegét első alkalommal a 2025/2026. nevelési évben kellett alkalmazni. A jogszabályi kötelezettségnek eleget téve helyi Pedagógiai Programunkat felülvizsgáltuk, a módosított Alapprogrammal összhangba hoztuk, és a legitimációs eljárás lefolytatását követően 2025. szeptember 1-jei hatállyal módosítottuk.

2.1. Intézményi alapadatok

Ssz.	Terület	Adat
1.	Az intézmény székhelye, címe	Mosoly-Vár Óvoda 4172 Biharnagybajom, Mátyás király u. 1. Telefon: 06-30-126-5893 E-mail: bacsoovoda@biharnagybajom.hu
2.	Az intézmény telephelye, neve, címe	Mosoly-Vár Óvoda 4172 Biharnagybajom, Bacsó Béla u. 18. Telefon: 06-30-127-2768 E-mail: bacsoovoda@biharnagybajom.hu
3.	Az intézmény OM azonosítója	202270
4.	Az intézményvezető neve	Györfiné Bagdi Ágnes (óvodaigazgató)
5.	Az óvodatitkár neve	Petrezselyem Katalin
6.	Alapító okirat szerinti ellátandó alapfeladatok	851011 Óvodai nevelés, ellátás
7.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, ellátása
8.	Gazdálkodási jogköre	Önállóan működő költségvetési szerv Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal
9.	Fenntartó	Biharnagybajom Község Önkormányzata
10.	Nevelési év rendje	2025. 09. 01. – 2026. 08. 31.
11.	Az óvodai csoportok száma	5 csoport két feladatellátási helyen
12.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2025/2026. nevelési évben	6:30 – 16:30 A nyitvatartási időben óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel. (6:30–7:30 és 16:00–16:30 között ügyeletet tartunk.)

Ssz.	Terület	Adat
13.	Óvodai beiratkozás időpontja	2026. 04. 27 – 2026. 04. 28

2.2. A beíratott és felvett gyermekek létszáma

Bacsó Béla út 18. – telephely

A 2025/2026. nevelési évre	Halacska	Napocska	Összesen
Szeptemberi létszám	21	20	**41**
Szeptemberi SNI létszám	–	2	**2**
Október 01-i létszám	21	19	**40**
Október 01-i SNI létszám	–	2	**2**
Májusi létszám	21	18	**39**
Májusi SNI létszám	1	2	**3**

Mátyás király utca 1. – székhely

A 2025/2026. nevelési évre	Tulipán	Katica	Pillangó	Összesen
Szeptemberi létszám	20	20	21	**61**
Szeptemberi SNI létszám	–	–	1	**1**
Október 01-i létszám	20	20	20	**60**
Október 01-i SNI létszám	–	–	1	**1**
Májusi létszám	21	22	22	**65**
Májusi SNI létszám	–	1	2	**3**

Összesítés – intézményi szinten

Megnevezés (2025/2026. nevelési év)	Létszám
Szeptemberi létszám	**102 fő**
Szeptemberi SNI létszám	**3 fő**
Október 01-i létszám	**100 fő**
Október 01-i SNI létszám	**3 fő**
Májusi létszám	**104 fő**
Májusi SNI létszám	**6 fő** *(ebből 3 fő 3 főnek, 3 fő 2 főnek számít)*

Az intézményi gyermeklétszám a nevelési év során 102 főről – az október 1-jei 100 fős állapoton keresztül – 104 főre alakult. A két feladatellátási hely eltérő irányba mozdult: a Bacsó Béla úti telephelyen a létszám 41 főről 39 főre csökkent, míg a Mátyás király utcai székhelyen 61 főről 65 főre emelkedett. A változás hátterében elsősorban elköltözés, illetve a nevelési év közben történt új felvételek állnak; a mozgás mértéke nem tekinthető rendkívülinek.

A sajátos nevelési igényű gyermekek létszáma a nevelési év során 3 főről 6 főre emelkedett. Az Nkt. 47. § (7) bekezdése alapján – amely szerint az érintett gyermeket a csoportlétszám számításánál kettő, illetve három gyermekként kell figyelembe venni – a 2026. májusi tényleges 104 fős gyermeklétszám számított létszáma 113 fő. Ez a csoportok terhelhetősége és a differenciált egyéni bánásmód biztosítása szempontjából egyaránt lényeges körülmény.

2.3. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek

Időpont	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű
2025. október 1.	**18 fő**	**23 fő**
2026. május 31.	**19 fő**	**33 fő**

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek együttes létszáma a nevelési év során 41 főről 52 főre emelkedett, ami a májusi 104 fős gyermeklétszám felét jelenti. A növekedés elsősorban a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek körében következett be. A változás mögött részben a jogosultságok újbóli megállapítása, részben a családok élethelyzetében bekövetkezett változások állnak. Ez az arány a nevelőmunka egészét meghatározza: a differenciált fejlesztés, a rendszeres óvodába járás támogatása, a szoros családi kapcsolattartás és a jelzőrendszeri együttműködés kiemelt vezetői és pedagógusi feladatunk maradt.

2.4. Az iskolába lépő és az óvodában maradó gyermekek

A nagycsoportos gyermekek közül 2026. szeptember 1-jétől 19 fő kezdi meg iskolai tanulmányait a Biharnagybajomi Szűcs Sándor Általános Iskolában, illetve a szülők által választott más köznevelési intézményben.

Az Nkt. 45. § (2) bekezdése alapján 20 fő – az Oktatási Hivatal engedélye, illetve a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottságának szakértői véleménye alapján – további egy nevelési évig óvodai nevelésben marad. Az érintett gyermekek magas aránya megerősíti azt a tapasztalatunkat, hogy a beszédfejlődés, a szociális érettség és a feladattudat területén jelentkező elmaradások kezelése az elkövetkező nevelési év kiemelt szakmai feladata. Ezeknek a gyermekeknek a fejlesztésére egyéni fejlesztési terv készül, és számukra is biztosítjuk az Alapprogram szerinti iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységet.

2.5. Az intézmény humánerőforrása a 2025/2026. nevelési évben

Megnevezés	Létszám	Munkakör
Pedagógusok		
Pedagógusok összesen	**8 fő**	óvodapedagógus
Ebből főiskolai végzettségű	**8 fő**	óvodapedagógus

Megnevezés	Létszám	Munkakör
Ebből szakvizsgázott	**4 fő**	óvodapedagógus
Aktívan dolgozó óvodapedagógusok száma	**8 fő**	óvodapedagógus
Besorolás szerinti megoszlás		
Gyakornok	**0 fő**	óvodapedagógus
Pedagógus I.	**3 fő**	óvodapedagógus
Pedagógus II.	**5 fő**	óvodapedagógus
Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő és egyéb munkakörök		
Pedagógiai asszisztens összesen	**3 fő**	pedagógiai asszisztens
Dajkák összesen	**5 fő**	dajka
Ebből dajkaképzőt végzett	**4 fő**	dajka
Ebből szakmunkásképzőt végzett	**1 fő**	dajka
Egyéb munkakör összesen	**2 fő**	óvodatitkár, karbantartó

Az óvodapedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak létszáma és végzettsége a beszámolási időszakban megfelelt a törvényi előírásoknak. Az engedélyezett köznevelésben foglalkoztatotti létszám a jogszabályi előírásnak megfelelően került megállapításra.

3. Pedagógiai folyamatok

A 2025/2026. nevelési évben az érvényes jogszabályi előírások, az óvoda Pedagógiai Programja és egyéb szabályozó dokumentumainak figyelembevételével, valamint a megelőző nevelési időszak gyermeki értékelései és megállapításai alapján, a nevelőtestület közreműködésével összeállított éves munkatervben meghatározott célokat és a hozzájuk kapcsolódó feladatokat valósítottuk meg. Közösen kialakított értékek mentén, egységes nevelési elvek biztosításával folytattuk nevelési gyakorlatunkat. Vezetői oldalról hatékony kommunikációval és információmegosztással, valamint a feladatok arányos elosztásával biztosítottam a kitűzött célok megvalósítását.

3.1. Tervezés

3.1.1. Kiemelt feladat: az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításából adódó teendők

A nevelési év tervezését alapvetően meghatározta az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet 1. mellékletének módosítása, amelyet a 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet állapított meg. A módosított rendelkezéseket első alkalommal a 2025/2026. nevelési évben kellett alkalmazni, a helyi pedagógiai programot pedig 2025. szeptember 1-jéig kellett felülvizsgálni és módosítani.

Az ebből fakadó feladatokat az alábbiak szerint teljesítettük:

- A nevelőtestület bevonásával tételesen átnéztük a Pedagógiai Programot, és azonosítottuk a módosított Alapprogrammal való összhang megteremtéséhez szükséges tartalmi és formai változtatásokat.
- A módosított programot a szülői szervezet véleményezte, a nevelőtestület elfogadta, a fenntartó jóváhagyta; a dokumentum 2025. szeptember 1-jei hatállyal lépett életbe, és a nyilvánosságra hozatali kötelezettségnek eleget tettünk.
- A módosítás legfontosabb, a mindennapi gyakorlatot közvetlenül érintő eleme, hogy a tanköteles kort megelőző nevelési évben lévő gyermekek részére – a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz szükséges képességek és készségek fejlesztése érdekében – naponta összesen 45 perces időkeretben iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységet kell szervezni. Ezt a tevékenységet a nevelési év egészében, valamennyi érintett gyermek számára biztosítottuk.
- Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységet nem elkülönült „tanórai” formában, hanem az Alapprogram szellemének megfelelően, játékba ágyazottan, párhuzamosan végezhető, differenciált tevékenységek keretében szerveztük meg. Az érintett gyermekek napirendjébe úgy építettük be, hogy a szabad játék túlsúlya ne sérüljön.
- A csoportnaplók tematikus terveiben a fejlesztő pedagógiai tevékenység céljai, tartalmai és időkerete nyomon követhetően megjelennek.
- Az óvoda-iskola átmenet támogatását szolgáló továbbképzési kínálatot folyamatosan figyelemmel kísértük, és a beiskolázási tervben rögzítettük az ezzel kapcsolatos szándékokat.

3.1.2. A nevelési év elsődleges céljai

- Törvényes és színvonalas intézményi működés biztosítása.

- A gyermekek mindenek felett álló érdekének tiszteletben tartásával nyugodt, kiegyensúlyozott légkör megteremtése.
- A Pedagógiai Programban megfogalmazott, a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló célok tudatos beépítése a tervezés, a megvalósítás, az értékelés és a korrekció folyamataiba – a csoportok és az egyes gyermekek szintjén egyaránt.
- Az értelem fejlesztése: a tanulási motívumok és az értelmi képességek fejlesztése, a szociális képességek fejlesztése, erkölcsi nevelés.
- Egészséges életmódra nevelés, személyes fejlesztés: a személyes képességek fejlesztése, az egészséges és kulturált személyiség alakítása.
- Speciális kompetenciák: alkotóképesség, tehetséggondozás.
- Az intézménybe hátrányokkal érkező gyermekek és családjaik segítése, különös tekintettel a sajátos bánásmódot igénylő és a veszélyeztetett gyermekekre.
- Az iskola-előkészítés erősítése a módosított Alapprogram elvárásainak megfelelően.

3.1.3. További céljaink

- A szülőkkel való kapcsolattartás erősítése, a család és az óvoda együttműködésének mélyítése.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése belső és külső továbbképzésekkel, önképzéssel, hospitálásokkal. Az ezekhez szükséges módszerek, eszközök és célok megfogalmazása a 3–7 éves korosztály életkori sajátosságait figyelembe véve, differenciáltan valósult meg.
- A pedagógusok kéthetes ciklusokra építik fel tematikus terveiket, melyekben értékelik a gyermekeket, és erre épül a következő ciklus tervezése.
- A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. Az éves munkatervben megfogalmazott rendszeresen ismétlődő, évente ismétlődő és folyamatos napi feladatok hiánytalanul megvalósultak.
- Az éves munkaterv a nevelőtestület bevonásával és támogatásával készült el; a nevelési év tervezése és a feladatok meghatározása csak közös munka eredményeként valósulhat meg.

3.1.4. A tervezés dokumentumai és a mérési rendszer

- Óvodánk Pedagógiai Programjának célja és tartalma összhangban van az Óvodai nevelés országos alapprogramjának – 2025/2026. nevelési évtől alkalmazandó – célrendszerével és tartalmával, valamint az Alapító Okirattal.
- Az óvodai tervezési dokumentáció elemei: éves munkaterv, tematikus terv, heti tevékenységi terv, egyéni fejlesztési terv (csoportnaplóban, az oviKRÉTA rendszerben). A gyermeki produktumokat személyre szóló mappában tároljuk.
- Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. A gyermekek képességeinek és készségeinek fejlődését DIFER vizsgálati módszerrel mérjük, 5 éves kortól, a csoportban dolgozó óvodapedagógusok közreműködésével.
- A mérés eredményének kiértékelése után fejlesztési tervet készítünk, amely alapján játékosan fejlesztjük a gyermekeket. Az oviKRÉTA rendszerben félévente rögzítjük – az

óvodapedagógus megfigyelése alapján – a „Gyermek fejlődésének nyomon követése” fejezetben a gyermekek fejlődési jellemzőit.

- Az iskolára való felkészítés hangsúlyozása, a tudatos, tervezett és differenciált fejlesztések megvalósítása az egész év feladata volt; ebben a módosított Alapprogram szerinti napi 45 perces iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység új, rendszerszintű keretet adott.
- A mindennapos mozgás feltételei biztosítottak voltak. A szabadban való tartózkodásra nagy hangsúlyt fektettünk, és tartalmas kinti tevékenységeket szerveztünk.
- A stratégiai dokumentumokban – a Pedagógiai Program 2025. szeptember 1-jei módosításán túl – további változtatás nem történt.

3.1.5. A pedagógusok teljesítményértékelése (TÉR)

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet szerinti teljesítményértékelést a 2025/2026. nevelési évben már bejáratott folyamatként, a második teljes értékelési ciklusban végeztük el. A munkáltató minden évben köteles értékelni a pedagógusokat, valamint a pedagógus szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakat.

Az értékelési rendszer két részből áll: egyrészt a személyre szabott szakmai követelményekből – az adott nevelési évre meghatározott éves fejlesztési, illetve teljesítménycélokból – és azok évenkénti értékeléséből, másrészt a munkavégzés mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő, egységes értékelési szempontok alapján történő értékeléséből. Az egyes szempontok előre meghatározott pontértékkel bírnak, az adatrögzítés az oviKRÉTA teljesítményértékelési felületén történik.

A teljesítménycélokat minden érintett munkatárssal személyesen egyeztetve, az ő véleményének mérlegelésével határoztam meg, és a rendszerben határidőben rögzítettem. Az értékelés eredménye a béreltérítést is befolyásolhatja, ezért a folyamat vezetői felelőssége kiemelt. Az első ciklus tapasztalatait beépítettük a második év gyakorlatába: pontosabb, mérhetőbb és a csoport tényleges helyzetéhez jobban illeszkedő teljesítménycélokat tudtunk megfogalmazni.

2026 június 10-én a 18/2024.(IV.4) Bm rendelet hatályon kívül helyezte a TÉR-t.

3.2. Megvalósítás

A gyakorlati megvalósítás során legfontosabbnak a gyermekek egyéni szükségleteit tartjuk, az óvodapedagógusok módszertani önállóságának biztosítása mellett. A nevelést segítő eszközök, valamint a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása sokéves gyakorlatunknak megfelelően, idén is rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történt. A teljes pedagógiai folyamat követhető a csoportnaplók tevékenységi terveiben.

Erősségeink:

- Nevelésközpontúság, gyermekközpontúság.
- A szabad játék túlsúlyának érvényesülése – az új iskola-előkészítő időkeret bevezetése mellett is.
- Differenciálás, egyéni bánásmód a nevelés és a fejlesztés során.
- A család és az óvoda egymást támogató együttműködése.
- A pedagógiai asszisztensek bevonása a szakmai csoportmunkába.

- Tájékoztatás, tudásmegosztás.
- Rugalmas alkalmazkodás a jogszabályi környezet változásaihoz.

A nevelési év során megvalósult továbbá:

- A befogadás időszaka fokozatosan és egyénre szabottan valósult meg.
- A csoportok nevelő, tervező és gyakorlati munkájának folyamatos nyomon követése, értékelése és elemzése megtörtént.
- A 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet 25. § (3) bekezdésének megfelelően a logopédiai ellátás keretében elvégeztük a harmadik és ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrését; a logopédiai fejlesztés megvalósult.
- A pedagógus-életpályamodellel kapcsolatos teendők koordinálása megtörtént.
- Nagy hangsúlyt kapott a differenciálás minden korcsoportban, a fejlesztés és a fejlődési lehetőségek biztosításával.
- Környezetünk védelme, környezeti értékeink átörökítése, a környezettudatosság erősítése.
- Fejlődött a szervezeti kultúra, javult a belső információáramlás; a belső szabályozások egyértelművé teszik és megfelelő mederbe terelik intézményi folyamatainkat.
- Az IKT-eszközök alkalmazása segítette a napi feladatok megvalósítását és az adminisztrációt.
- A csoportok zárt Facebook- és Messenger-csoportjai jól működtek; ezt a pedagógusok hatékonyan használják, és a szülők körében is kedvelt kapcsolattartási forma.

3.3. Ellenőrzés

Az intézmény belső ellenőrzése spontán megfigyeléssel, tervezett megfigyeléssel és dokumentumellenőrzéssel történt.

Belső ellenőrzések:

- Az öt csoportban a dokumentumok – csoportnaplók, jelenléti ívek, a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok – ellenőrzése. A hibák javítása és megbeszélése megtörtént.
- Spontán, valamint tervezett, előre egyeztetett időpontban végzett megfigyelés és csoportlátogatás: a csoport szokásainak és szabályainak alakulása, az udvari játék megszervezése, a szabad levegőn való tartózkodás.
- Külön figyelmet fordítottam az új, napi 45 perces iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység megvalósulásának ellenőrzésére: a tervezés dokumentáltságára, a tényleges időkeret tartására és arra, hogy a tevékenység a szabad játék rovására ne menjen.
- Tervezett megfigyelés a pedagógiai asszisztensek és a dajkák munkájáról, a munkaköri leírásban meghatározott feladatok elvégzésére irányulóan.
- A gyermeki mulasztások dokumentálásának – a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §-a szerinti – rendszeres, tételes ellenőrzése.
- Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.

Külső ellenőrzés:

- A 2026. évi minősítési eljárásban 1 fő óvodapedagógusunk vett részt Pedagógus II. célfokozat elérése érdekében. Az eljárás eredménye: sikeres.

- A 2027. évi minősítési eljárásban való részvétel feltételeiről a nevelőtestületet tájékoztattam; a jelentkezésekkel kapcsolatos dokumentációt az Oktatási Hivatal felületén határidőben elvégeztem. Jelentkezők száma: 0 fő.
- Egyéb külső ellenőrzés (fenntartói, kormányhivatali, Oktatási Hivatal általi szakmai ellenőrzés) a nevelési évben: Magyar Államkincsár ellenőrzése, amely kisebb hibát tárt fel, mely hibát rendeztük.

3.4. Értékelés

A Pedagógiai Programban meghatározott gyermeki értékelés a gyakorlatban működik. A „Gyermek fejlődésének nyomon követése" című fejlődési napló használata megkönnyíti a gyermekek jellemzését. A dokumentum a későbbiekben szükség szerint csatolható a szakértői bizottsághoz, illetve az Oktatási Hivatalhoz benyújtásra kerülő kérelemhez.

A szülői tájékoztatás előtt – az év eleji felméréseket alapul véve – egyeztettünk a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. Félévenként tájékoztattuk a szülőket a gyermek önmagához mért egyéni fejlődéséről. A szülők nagy része nem igényli a személyes fogadóórák megtartását.

Az értékeléshez kapcsolódó további megállapítások:

- A csoportnaplókban és a mulasztási naplóban fellelt hibákat, hiányosságokat és esetleges változásokat megbeszéltük, javítottuk.
- A tanköteles korú gyermekeknél az óvodapedagógusok felmérték a részképességeket (DIFER teszttel); az eredményekről a szülőket tájékoztatták.
- Az aktualitásnak megfelelően havonta nevelőtestületi értekezlet keretében beszéltük meg a következő időszak eseményeit, és értékeltük ki az elmúlt időszak eseményeit, ünnepeit, rendezvényeit.
- Szeptember végén összevont csoportszülői értekezlet keretében tájékoztattam a szülőket az előttünk álló év terveiről; ennek részeként külön ismertettem az Alapprogram módosításából adódó változásokat és az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység bevezetését. A csoportos óvó nénik nagyobb részletességgel ismertették a programokat és a feladatokat.
- A csoportlátogatások során általában azt tapasztaltam, hogy a kollégák kellően odafigyelnek a türelmes, szeretetteljes bánásmódra, a gyermekekkel szépen beszélnek, és a tevékenységeknél ügyelnek arra, hogy a gyermekek minél több érzékszervükkel szerezzenek tapasztalatot az adott témában.
- A dolgozók a napi feladataikat a munkaköri leírásnak megfelelően végzik, segítenek egymásnak, vállalnak plusz feladatokat, együttműködőek, és ha a helyzet úgy kívánja, csapatban dolgoznak.
- A logopédus és a fejlesztőpedagógus tájékoztatta a szülőket a vizsgálatok eredményeiről és a fejlesztés lehetőségeiről.

3.4.1. Tehetséggondozás

Tehetségműhelyeinket 5 éves kortól, éves terv alapján, heti egy alkalommal, rendszeresen működtettük. Az év elején a tanköteles korú gyermekek körében megtörtént a tehetségígéretek beazonosítása a csoport óvodapedagógusai és a szülőkkel folytatott beszélgetések alapján, az egyéni fejlődési naplók figyelembevételével.

3.5. Korrekció

A következő nevelési év feladatainak meghatározásánál figyelembe veszem a megelőző év tapasztalatait és a kollégák javaslatait; ennek alapján készül a munkaterv. A beszámolási időszakban az alábbi korrekciós lépéseket tettük meg:

- Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység napirendbe illesztésének első tapasztalatai alapján a napirendet a nevelési év folyamán finomhangoltuk, hogy a szabad játék ideje ne rövidüljön.
- A megkésett beszédfejlődésű gyermekek magas száma miatt szorosabbra fűztük az együttműködést a pedagógiai szakszolgálattal, és a fejlesztésre szoruló gyermekek esetében gyakoribbá tettük a szülőkkel való egyeztetést.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek arányának emelkedése miatt megerősítettük a rendszeres óvodába járás nyomon követését és a hiányzások dokumentálásának ellenőrzését.
- A dokumentumellenőrzések során feltárt adminisztrációs hiányosságokat egyéni megbeszélések keretében, határidő megjelölésével javíttattuk ki.

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

Pedagógiai munkánkban kiemelten fontosnak tartjuk, hogy óvodásaink érzelmi biztonságban, otthonos, derűs, családias légkörben, szeretetteljes nevelésben tevékenykedhessenek. Nagy energiát fektetünk a szülőkkel való eredményes együttműködésre, a család és az óvodai értékrend közelítésére.

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a közösség fejlesztésére és az óvoda hagyományainak megőrzésére. Közösségfejlesztésünk több szinten valósult meg: intézményi szinten, a szülőkkel közös rendezvényeken, a csoportok szintjén és munkatársi szinten.

A szülői munkaközösség tagjai közreműködtek az óvoda és a családok közötti információátadásban, csoport- és intézményi szintű szervezésben egyaránt. A szülők ötleteire nyitottak vagyunk; közösségi programjainkon részt vettek, és különböző feladatokat is szívesen vállaltak, ezzel segítve munkánk eredményességét.

Ebben a nevelési évben is nagy kihívást jelentett az óvodát kezdő kisgyermekek beszoktatása: továbbra is magas a megkésett beszédfejlődésű gyermekek száma. Az óvodapedagógusok gondoskodtak az érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes légkör kialakításáról és fenntartásáról. Szakmai elhivatottságuk alapján mindent megtettek azért, hogy megértő gondoskodásuk révén minden gyermek megkapja azt a személyes törődést, amelyre egyéni képességei alapján szüksége van, és amely által fejlődése biztosított.

A játék mint alaptevékenység során biztosított volt a sokféle élmény, eszköz, valamint a társas kapcsolatok erősödése és mélyülése. A játéktevékenység komplex problémamegoldásokat, együttműködési lehetőségeket és a kreativitás kibontakozását biztosította. A tanulási folyamatokat tevékenységbe ágyazottan, cselekvések útján valósítottuk meg, hiszen a párhuzamos tevékenységek és a kezdeményezések nevelésünk fontos alapkövei. A párhuzamosság elvének elfogadása együtt jár a játék elsődlegességének elfogadásával.

Kiemelten ügyeltünk arra, hogy az Alapprogram módosításából következő, napi 45 perces iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység se szorítsa háttérbe a szabad játékot: a fejlesztést játékba ágyazottan, differenciáltan, a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodva szerveztük meg.

A gyermekek személyiségfejlődését támogató, környezetvédelemmel kapcsolatos eredményeink:

- Az intézmény közeli adottságainak fokozott kihasználása: óvodánk udvarán az évszaknak megfelelő tevékenykedés elsősorban a nagycsoportosokkal; a kisebbek az óvoda növényeit gondozzák.
- A gyermekek kereső, tapasztaló magatartásmóddal, élménypedagógiával szereznek jártasságokat és készségeket a környezeti problémák felismeréséhez és megoldásához; az ehhez kapcsolódó kompetenciáik kialakulnak és fejlődnek.
- Séták és kirándulások rendszeres szervezése.

Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok és a szép szokások ápolását, értékeink megőrzését és továbbadását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek külsőségeikben és belső tartalmukban egyaránt emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból. Minden ünnepet hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és a gazdagon motivált tevékenységekre. A differenciált, egyéni bánásmód megvalósítása során továbbra is nehézséget okoz néhány család esetében a késői óvodába érkezés.

Óvodánkba járó minden gyermek szociális helyzetével kapcsolatban megfelelő információval rendelkezünk. Minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme és pedagógiai eszközökkel való segítése. Előítéletektől mentes, el- és befogadó magatartás szükséges ahhoz, hogy intézményünkben egyetlen óvodás se érezze magát peremhelyzetűnek.

5. Gyermeklétszám és humánerőforrás alakulása

Óvodánkba a nevelési év végén 104 fő gyermek járt, öt óvodai csoportba. Az idei évben nem volt jellemző nagymértékű fluktuáció; betegség miatti tartós és nagymértékű hiányzás egy-egy gyermek esetében fordult elő. Az engedélyezett köznevelésben foglalkoztatotti létszám a jogszabályi előírásnak megfelelően került megállapításra.

Az emberi erőforrás tudatos fejlesztése évek óta nagy kihívást jelent. A beszámolási időszakban is feladatunknak tartottuk a munkaerőforrás stabilizációját és a pedagógusok szakmai fejlesztését. Az óvodapedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítők száma és végzettsége megfelelt a törvényi előírásoknak.

Törekedtünk a gyermekcsoportokban a személyi állandóság biztosítására, hogy az együtt dolgozó óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek és dajkák harmonikusan egészítsék ki egymást. A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladat, ebben elsődlegesen az intézményvezetésnek van fontos szerepe, de szükséges a kollégák fogadókészsége is. Minden nevelési évben szervezünk közös programokat, kirándulást, névnapi köszöntéseket. Fontos vezetői feladatnak tekintem a kollégák szakmai útjának segítését – minősítések, hospitálások, szakvizsgák, továbbképzések –, valamint megfelelő mentális állapotuk támogatását.

6. Tárgyi feltételek alakulása

Célunk változatlanul az igényes, minőségi környezet biztosítása gyermekeink számára, lehetőségeink kihasználásával és figyelembevételével. A törvényben előírt kötelező eszközök biztosítottak az intézménybe járó gyermekek és a munkavállalók számára. Az intézmény eszközellátottsága jó; tudatos gazdálkodással, a költséghatékonyság szem előtt tartásával sikerül az óvodai élet napi feltételrendszerét biztosítani. A fenntartó önkormányzat és az óvoda vezetése is kiemelt hangsúlyt fektet az óvoda tárgyi feltételeinek javítására, az egészséges környezet kialakítására és biztosítására.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet – a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszköz- és felszerelési jegyzéke – alapján az éves intézményi költségvetésből az óvoda kötelező tárgyi ellátottsága biztosítható volt. A beszámolási időszakban a szakmai munka feltételeihez szükséges eszközök, játékok és berendezési tárgyak beszerzését a Pedagógiai Programhoz és az éves munkatervi feladatokhoz igazítottan pótoltuk, illetve szükség szerint újakat szereztünk be.

6.1. A nevelési év jelentősebb fejlesztései

A beszámolási időszakban a fenntartó támogatásával három olyan fejlesztés valósult meg, amely érdemben javította a gyermekek napi ellátásának körülményeit.

Légkondicionáló berendezések a Bacsó Béla úti óvodában

2025 decemberében a Bacsó Béla úti óvodában három légkondicionáló berendezés került felszerelésre. A beruházás értékét a 2026-os nyári hónapok igazolták vissza: a tartós, magas nyári hőmérséklet idején is biztosítani tudtuk a gyermekek számára a kiegyensúlyozott hőmérsékletű, egészséges belső környezetet. Ez különösen a délelőtti tevékenységek nyugodt lebonyolítása, valamint a déli pihenőidő minősége szempontjából volt meghatározó, és jelentősen csökkentette a hőségterhelésből fakadó kockázatokat – a kisgyermekek hőszabályozása ugyanis a felnőttekénél lényegesen érzékenyebb. A fejlesztés közvetlenül szolgálja az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott egészséges életmódra nevelés célkitűzését, egyúttal a dolgozók munkakörülményeit is javította.

Gyermeköltözők burkolatfelújítása a Mátyás király utcai óvodában

A Mátyás király utcai óvodában két gyermeköltöző új hidegburkolatot (padlóburkolatot) kapott. A korszerű, jól tisztítható és biztonságos felület egyszerre javította a helyiségek higiéniai állapotát és a gyermekek biztonságát, emellett esztétikusabbá, otthonosabbá tette az öltözőket. Az öltözők napi többszöri, nagy forgalmú használatát tekintve a fejlesztés hosszú távon a fenntartási költségek csökkenéséhez is hozzájárul.

Csoportszobák tisztasági festése a Mátyás király utcai óvodában

2026 augusztusának elején – a nyári zárva tartás időszakát kihasználva – a Mátyás király utcai óvodában három csoportszoba tisztasági festése valósult meg. A munkálatok úgy ütemeződtek, hogy azok az óvodai ellátást ne zavarják, így a gyermekek a 2026/2027. nevelési évet megújult, tiszta és barátságos környezetben kezdhetik meg.

6.2. Az intézmény tárgyi feltételeinek általános helyzete

Az óvodában a csoportszobák és a gyermekeket kiszolgáló helyiségek barátságosak, otthonos hangulatot árasztanak; ehhez nagyban hozzájárul az épületekben dolgozó kolléganők igényes dekorációs munkája. Az intézmény esztétikus, biztonságos környezettel járul hozzá az óvodai

nevelés zavartalan megvalósításához. A jó színvonal megtartásához és fejlesztéséhez az óvodai eszköznorma megvalósítása és megtartása továbbra is feladatunk kell, hogy legyen.

Csoportszobai és udvari játékeszközeink megfelelnek a balesetvédelmi előírásoknak. Egy-egy udvari játékeszközön a karbantartó által is elvégezhető, felülvizsgálatot nem igénylő javítási munkák voltak szükségesek. Mindkét óvodában megtörtént a tetőre hajló faágak visszavágása.

A mindennapi tevékenységek biztosításához a szükséges alapanyagokat és írószereket beszereztük, ezekre azonban takarékos felhasználás mellett is jelentős mennyiségben van szükségünk. A higiénikus óvodai környezet biztosításához megfelelő mennyiségű tisztítószer és eszköz állt rendelkezésünkre a nevelési év során. Kiemelt figyelmet fordítunk továbbra is meglévő értékeink őrzésére, védelmére, valamint a takarékos működtetésre.

7. Gyermekvédelem és esélyegyenlőség

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek magas és a nevelési év során emelkedő aránya miatt a gyermekvédelmi feladatellátás intézményünkben kiemelt jelentőségű. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos helyzetű és a kiemelkedő tehetségű gyermekeket egyaránt kellő odafigyelésben részesítjük.

- A gyermekek szociális helyzetét folyamatosan nyomon követjük.
- A rendszeres óvodába járás támogatása, a hiányzások okainak feltárása és a mulasztások szabályszerű dokumentálása állandó feladatunk volt.
- A Gyvt. 21/B. §-a szerinti ingyenes óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez szükséges nyilatkozatok kitöltésében segítettük a szülőket.
- A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal működő jelzőrendszer keretében problémajelzés esetén szóban és írásban is felvettük a kapcsolatot az illetékes szakemberekkel.
- Az esetkonferenciákon a gyermekvédelmi felelőssel és az érintett gyermek csoportjában dolgozó óvodapedagógussal együtt vettem részt.
- A hátrányok kompenzálását szolgálja a differenciált egyéni fejlesztés, a logopédiai és fejlesztőpedagógiai ellátás, valamint az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység, amely különösen a hátrányos helyzetű gyermekek iskolai előrehaladása szempontjából meghatározó.

8. Az óvoda kapcsolatrendszerének működése

8.1. Belső kapcsolatok

Az éves munkatervben az óvodapedagógusok érdeklődésének megfelelően határoztuk meg az egyéni feladatokat, a programok és rendezvények szervezését, lebonyolítását, valamint a felelősök kijelölését. Az óvodai programok és rendezvények eredményessége is bizonyította, hogy az együttműködés megfelelő az intézményen belül. A kollégák teljesítik feladataikat; erősíteni szükséges, hogy tudásukat és tapasztalataikat egymással is megosszák.

Az intézményen belüli információáramlásnak jól működő gyakorlata van. Ebben a nevelési évben szükség szerint bármikor tartottunk rövid megbeszéléseket. Az óvoda teljes alkalmazotti közössége

számára alkalmazotti értekezleteket is tartottunk, ahol lehetőség nyílt a vélemények megfogalmazására és a közös gondolkodásra az óvoda egészét érintő kérdésekben. A munkaterv szerinti időpontokban és alkalomszerűen több alkalommal kezdeményeztem nevelőtestületi értekezlet megtartását.

8.2. Külső kapcsolatok

Az óvoda külső és belső kapcsolatrendszere a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a Pedagógiai Programban meghatározottak alapján működik.

Szülők. Az óvodánkba járó gyermekek szüleivel a kapcsolatunk jó; bátran fordultak hozzánk kéréseikkel és kérdéseikkel, kéréseinket és tanácsainkat elfogadták, többségükben megfogadták. Óvodai nevelésünk a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve biztosítja a gyermekek harmonikus fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés és folyamatos kommunikáció: beiratkozás, szülői értekezletek, családlátogatás, nyílt napok, fogadóórák, közös rendezvények és ünnepek.

Fenntartó. Biharnagybajom Község Önkormányzatával jól együttműködő kapcsolatot tartottunk fenn. A fejlesztések megvalósításában partneri kapcsolatot alakítottunk ki. Intézményünk fenntartója biztosítja a működéshez és a programjaink megvalósításához szükséges anyagi erőforrásokat. A kapcsolatunk a törvényes kereteket betartó, egymás munkáját kölcsönösen támogató; a folyó ügyekben egymás kölcsönös informálása mindkét fél felelőssége – jelentések, beszámolók és megbeszélések útján. Óvodánk napi kapcsolatban áll a Polgármesteri Hivatallal.

Általános iskola. Fontos partnerünk a Biharnagybajomi Szűcs Sándor Általános Iskola, ahol az óvodai éveket befejezve gyermekeink közül többen kezdik meg tanulmányaikat. Közös célunk az óvoda–iskola átmenet megkönnyítése és a zökkenőmentes iskolakezdés segítése. Ennek jelentősége a módosított Alapprogram tükrében tovább nőtt. A kapcsolattartás színterei: az iskolában szervezett nyílt napok, az óvodásoknak szervezett rendezvények, közös ünnepségek, iskolalátogatás, az óvodában tanító nénikkel közösen tartott szülői értekezlet, valamint bemutató foglalkozások. Részt vettem az iskolában működő „Átmenetek Intézményi Munkacsoport” foglalkozásain.

Pedagógiai szakszolgálat. A Hajdú-Bihar Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Püspökladányi Tagintézményével rendszeres kapcsolatban álltunk; a közvetlen kapcsolattartás megvalósult. A gyermekek fejlesztésének elősegítése érdekében hatékonyan együttműködtünk. A felmerülő problémás esetekben konkrét elméleti és gyakorlati útmutatásokkal, tanácsokkal segítették a nevelőtestület munkavégzését. Az elmúlt nevelési évben is küldtünk gyermekeket pedagógiai szakvizsgálatra, és kértünk kontrollvizsgálatot.

Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház munkatársaival rendszeresen tartottuk a kapcsolatot; az intézmény és óvodánk közötti jelzőrendszer jól működött.

Védőnői hálózat, háziorvos. A védőnői hálózattal a kapcsolattartásunk rendszeres és jól működő. Óvodánkban a védőnő éves munkaterve alapján végezte munkáját, a tisztasági vizsgálatokat szükség szerint elvégezte. A háziorvossal telefonon tartottuk a kapcsolatot.

8.3. Az intézmény részvétele a közéletben

A Biharnagybajomi Mosoly-Vár Óvoda gyermekei és dolgozói szívesen bekapcsolódnak Biharnagybajom kulturális életébe. A programokon a gyermekek életkori sajátosságaikhoz mérten

vettek részt: táncaikkal, verseikkel, mondókáikkal, az ünnepekhez kapcsolódva egy-egy népi játékot tártak a közönség elé, ezzel megörvendeztetve falunk idős lakóit. Ezáltal korosztályokat kapcsolunk össze és családokat mozgósítunk.

Az Idősek napja alkalmából a Támasz szociális alapszolgáltatási központ által szervezett rendezvényen nagy sikerrel szerepeltek óvodásaink; műsort adtak húsvét alkalmával és anyák napján is.

A Márton-napi vigasságon lámpásokkal vonultunk végig a falun óvodánk gyermekeivel és szüleikkel. Meghívásunkat a rendezvényre az általános iskola tanulói és a Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház munkatársai is elfogadták. Nagycsoportosaink játékfűzést mutattak be, zsíros kenyér és tea várta az érdeklődőket az est folyamán. Az adventi készülődés az óvodában a szülőkkel közösen történt.

Március 15-én a nemzeti ünnepre gyermekversekkel és huszárnótával készültünk. Az óvodában nemzeti színű zászlót és kokárdát készítettünk, amelyeket elhelyeztünk a településen található 1848-as emlékműnél. Az óvodai nevelés eszközeit használva dalainkon, népi játékainkon és mondókáinkon keresztül mutattuk meg a jeles napokhoz és az ünnepkörökhöz kapcsolódó hagyományokat.

9. Nyári óvodai ellátás

A nyári nyitvatartás rendjéről a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, 2026. február 15-ig tájékoztattuk a szülőket. A gyermekek zavartalan óvodai ellátását és egyidejűleg a szabadságolások megoldását a két telephely váltott nyitvatartásával oldottam meg: a nyári időszakban az óvodai ellátás folyamatosan biztosított volt, a gyermekeket az éppen nyitva tartó feladatellátási helyen fogadtuk. A nyári nagytakarításra mindkét óvodában az adott telephely zárva tartásának ideje alatt került sor. Júliusban a Bacsó Béla utcai telephelyen volt takarítás, míg augusztusban pedig a Mátyás király utcai óvodában volt takarítás és festés.

A nyári programokat főként az óvodában szerveztük meg, nagy hangsúlyt fektetve a szabad levegőn töltött időre, a vízzel és homokkal való tevékenykedésre, valamint a megfelelő folyadékpótlásra és árnyékolásra.

A nyári időszak zavartalan ellátásához érdemben hozzájárult a Bacsó Béla úti óvodában 2025 decemberében kiépített légkondicionálás.

10. Összegzés és a következő nevelési év kiemelt feladatai

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívántunk megfelelni. Az Óvodai nevelés országos alapprogramja összhangban van a nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott, 2025. szeptember 1-jétől módosított Pedagógiai Programunkkal. A célok hatékony megvalósítására törekszünk; ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető.

Óvodásainkat olyan optimális fejlettségi szintre törekszünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyermekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni és

szeretetet adni; érezzék a család, az óvoda és az őket körülvevő természet fontosságát, és tudjanak az élet elvárásainak megfelelni.

A 2025/2026. nevelési évben megfogalmazott célok és feladatok megvalósultak, ami tükrözi az intézmény hatékony és eredményes működését. Vezetői pályázatomban felvázolt rövid, közép- és hosszú távú elképzelések megvalósításánál arra törekedtem, hogy a folytonosság biztosított legyen.

A következő nevelési év kiemelt feladatai:

- Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenység első évének tapasztalatai alapján a módszertani gyakorlat továbbfejlesztése, a bevált megoldások belső tudásmegosztás keretében történő átadása.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek magas arányából adódó feladatok: a rendszeres óvodába járás támogatása, a differenciált fejlesztés erősítése, a jelzőrendszeri együttműködés fenntartása.
- A megkésett beszédfejlődésű gyermekek magas számára tekintettel a logopédiai és fejlesztőpedagógiai ellátás feltételeinek folyamatos biztosítása, a szakszolgálattal való együttműködés további erősítése.
- Az óvodában maradó, tanköteles kort elért gyermekek egyéni fejlesztési terveinek elkészítése és következetes megvalósítása.
- A humánerőforrás stabilizálása, a kollégák szakmai előmenetelének (minősítés, szakvizsga, továbbképzés) támogatása.
- A tárgyi feltételek további javítása a fenntartóval egyeztetett ütemben.

Biharnagybajom, 2026. 08 hó 18 nap

.....

Györfiné Bagdi Ágnes
óvodaigazgató