

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Székhely: 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.
Képviselője: Szító Sándor polgármester
Adószáma: 15728692-2-09
Törzskönyvi azonosító szám: 728692

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),
másrészről

Név: HBMFÜ Nonprofit Kft.
Székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
Képviselője: Korbeák György ügyvezető
Számlavezető pénzintézete: K&H Bank Zrt.
Számlaszáma: 10403428-34224094-00000000
Adószáma: 20345279-2-09
Statisztikai jelzőszáma: 20345279-8413-572-09
Cégjegyzék száma: 09-09-017102

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott), együttes említésük esetén Felek, között az alábbi helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy Megbízó támogatási kérelmet nyújtott be a **Vidékfejlesztési Program** keretén belül „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése” című, VP6-7.2.1.1-20 kódszámú pályázati felhívásra.

2. A Szerződés tárgya

2.1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a **3257608441** azonosító számú, **Helyi termékértékesítést szolgáló piac kialakítása Biharnagybajomban** című projekttel kapcsolatos projektmenedzsmentre vonatkozó feladatokat lássa el.

2.2. A 2.1. pontban foglalt feladatok a következő tevékenységeket foglalják magukban:

- Projekt megvalósításához kapcsolódó határidők nyomon követése
- Vállalkozók, beszállítók kiválasztásának előkészítése
- Kapcsolattartás a közreműködő szervezettel és a támogatást igénylővel
- Kifizetési Kérelmek elkészítése
- Beszerzések lebonyolításában való közreműködés

- A közreműködő szervezet által kezdeményezett monitoring ellenőrzéseken való részvétel
- Változás bejelentők elkészítése (amennyiben szükséges)
- Előleg igénylés előkészítése (amennyiben szükséges)

3. A Megbízott tevékenységének időtartama

3.1. Jelen szerződés aláírásának napjától a projekt fizikai befejezésének időpontjáig tart.

3.2. A megbízási szerződés az aláírás napján lép hatályba és határozott időtartamra jön létre, a 2. pontban meghatározott feladatok maradéktalan teljesítéséig.

4. Megbízási díj, fizetési feltételek

4.1. A 2. pontban részletezett feladatok teljesítéséért Megbízó megbízási díjat tartozik fizetni Megbízott részére. A megbízási díj összege a következő tételekből áll:

- Projektmenedzsment: **nettó 1 500 000 Ft + 27 % ÁFA**, azaz mindösszesen **bruttó 1 905 000 Ft**, azaz **bruttó egymillió-kilencszázötzezer forint**.

4.2. A megbízási díj Megbízott valamennyi, a megbízás teljesítésével összefüggésben felmerülő költségét tartalmazza, melyből következően Megbízott a 2. pontban meghatározott feladat teljesítésével kapcsolatosan semmilyen további díj- vagy költségigénnyel nem léphet fel Megbízóval szemben.

4.3. A fentiek alapján a számlázás az alábbi megbontásban történik:

Projektmenedzsment:

1. előleg számla: **bruttó 762 000 Ft (40%)**
2. számla: **bruttó 1 143 000 Ft (60%)**

4.3.1. Felek megállapodnak, hogy a Megbízó részére történő projektelőleg kifizetését követően Megbízó a Megbízott részére előleget fizet meg a megbízási díj projektmenedzsment díjrészből 15 napon belül, amely a projektmenedzsment díjrész 40 %-a, azaz **bruttó 762 000 Ft**, azaz **bruttó hétszázhatvankétezer forint**.

4.4. Megbízott számlát a Megbízó 6. pontban szereplő hivatalos képviselője, illetve az általa írásban meghatalmazott személy által aláírt teljesítés igazolás ellenében állíthat ki a 4.3. pontban szereplő ütemezés szerint. A 4.3. pontra vonatkozóan, az előleg számla kivételével, a teljesítési igazolás kiállításának feltétele, hogy Megbízott a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott tevékenységeit határidőben teljesítette, a feladatok ellátásában késedelem nem terheli.

Megbízott a számla kiállításakor köteles figyelembe venni a támogató intézményrendszer által kiadott hatályos pénzügyi elszámolás útmutatóban foglaltakat, valamint a hatályos jogszabályi előírásokat.

4.4.1. Megbízó a számlát a kiállítást követő 15 napon belül köteles kiegyenlíteni.

4.5. **A fizetés késedelme:** Amennyiben a Megbízó a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra köteles a Megbízottnak – az őt megillető díjazáson felül – a Ptk 6:48. § - ában meghatározott mértékű késedelmi kamatot is megfizetni.

5. A Szerződés biztosítékai

5.1. Felek megállapodnak, hogy Megbízó szerződést biztosító mellékkötelezettségként késedelmi kötbért érvényesíthet, Megbízott pedig bánatpénz érvényesítésére jogosult.

5.2. **Késedelmi kötbér:** Megbízó a késedelmes teljesítés esetére késedelmi kötbért köt ki. A késedelmi kötbér mértéke a megbízási díj nettó értékének 0,5%-a késedelmes naptári naponként.

5.3. Megbízó jogosult a kötbérkövetelését az általa a Megbízottnak fizetendő összegbe beszámítani úgy, hogy a kötbér összege levonásra kerül a kiállított számla alapján fizetendő összegből. Amennyiben Megbízónak Megbízott nem teljesítése következtében nem keletkezik ellenérték-fizetési kötelezettsége, úgy Megbízó kötbér értesítőt küldhet a Megbízottnak, aki annak kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a kötbért Megbízó részére kifizetni.

5.4. **Bánatpénz:** Amennyiben Megbízó a 3257608441 azonosító számú, Helyi termékértékesítést szolgáló piac kialakítása Biharnagybajomban című projekt megvalósításától eláll (a továbbiakban: elállás), úgy Megbízottat jelen szerződésben meghatározott bruttó megbízási díj 50%-a illeti meg, amelyet Megbízó az elállástól számított 8 napon belül fizet meg a Megbízott által megjelölt bankszámlaszámra.

6. Értesítések

6.1. A Felek a Szerződés alapján a szerződés teljesítésével kapcsolatban egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi címre kell eljuttatniuk:

A Megbízott részére:

Szervezet: HBMFÜ Nonprofit Kft.
Címzett: Korbeák György – ügyvezető
Cím: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
Telefonszám: 06 (20) 495 9025
Email: korbeak.gyorgy@hbmfu.hu

A Megbízó részére:

Szervezet: Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Címzett: Szitó Sándor, polgármester
Cím: 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.
Telefonszám: 06-54-472-002
Email: polgarmester@biharnagybajom.hu

6.2. Felek a szerződés teljesítése kapcsán operatív munkavégzésre az alábbi személyeket jelölik meg kapcsolattartásra:

A Megbízott részéről:

Név: Salya Éva projektmenedzser
Telefonszám: 06-20-545-8105
Email: salya.eva@hbmfu.hu

A Megbízó részéről:

Szervezet: Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Címzett: Szitó Sándor, polgármester
Cím: 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.
Telefonszám: 06-54-472-002
Email: polgarmester@biharnagybajom.hu

7. Felek együttműködése

7.1. Megbízó a szerződés teljesítése során a feladatellátást figyelemmel kíséri, Megbízott kezdeményezésére konzultációkon vesz részt.

7.2. Megbízó a Megbízottnak a teljesítés során utasítást adhat, az utasítás azonban nem terjedhet ki a szerződésből eredő feladatainak szervezésére, és nem teheti Megbízott teljesítését terhesebbé. Megbízott vállalja, hogy a teljesítés során Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi és annak megfelelően jár el. Szakszerűtlen vagy jogszabálysértő utasítás esetén Megbízott erről a Megbízót tájékoztatja és előbbi esetben jogosult, míg utóbbi esetben köteles az utasítás végrehajtásának megtagadására.

7.3. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

7.4. A Megbízott köteles feladatát a Megbízó célszerű és szakszerű utasításai szerint, valamint a Támogatói Okiratban és a Közreműködő Szervezet által előírt módon, a Megbízó érdekének megfelelően teljesíteni. Amennyiben a feladatot nem tudta teljesíteni, vagy bármely okból feladatának ellátásában akadályozva van, haladéktalanul köteles a Megbízót értesíteni.

7.5. Megbízott jogosult a jelen szerződés tárgyának teljesítésével összefüggésben szükséges mértékben Megbízó képviselőjére az egyes hatóságok, szervezetek, természetes és jogi személyek előtt, azonban Megbízó nevében csak annak hozzájárulásával vállalhat kötelezettséget.

7.6. Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében, az ahhoz kellő mértékben a szükséges dokumentumokat, információkat (beleértve pénzügyi helyzetének megállapítása céljából az esetlegesen üzleti és banktitoknak minősülő adatokat is) a Megbízott rendelkezésére bocsátja és biztosítja a feladat ellátásához szükséges munkatársak rendelkezésre állását az előzetesen egyeztetett időpontokban. Tájékoztatja továbbá Megbízottat pénzügyi helyzetének és egyéb, a pályázatot érintő körülményeinek változásáról.

7.7. Megbízó kötelessége, hogy a Megbízott sikeres teljesítését saját hatáskörében elősegítse, különösen az alábbiakban:

7.7.1. Megbízó vállalja, hogy a projekt előkészítésében résztvevő, a Megbízóval szerződésben álló harmadik féllel (pl. műszaki tervezésért felelős tervező, a fejlesztés tárgyát működtető szervezet, személy, a fejlesztés előkészítéséhez szükséges adatot szolgáltató szervezet, személy stb.) oly módon szerződik, hogy a Megbízott számára a szükséges adatokat a Megbízottal egyeztetett módon, időben, formában és minőségben rendelkezésre bocsátja.

7.7.2. Megbízó vállalja, hogy a Megbízónál rendelkezésre álló szükséges adatokat a Megbízottal egyeztetett módon, időben, formában és minőségben rendelkezésre bocsátja.

7.7.3. Megbízó vállalja, hogy a projektmenedzsment tevékenység ellátásához szükséges összes adatot, információt végleges formában az egyeztetett időpontokban teljes körűen a Megbízott rendelkezésére bocsátja. Amennyiben a kötelező feladatellátásban a közreműködő szervezet által meghatározott teljesítési időpontokat követően kerül adat a Megbízó, vagy vele szerződésben lévő adatszolgáltató részéről átadásra, Megbízott nem köteles azt figyelembe venni, illetve ezen késedelmes adatszolgáltatásból bizonyíthatóan eredő mennyiségi vagy minőségi hiányosságokért Megbízottal szemben kártérítés, kötbérigény semmilyen formában nem követelhető.

7.7.4. Megbízó vállalja, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásokban, vagy tisztázó kérdések során a Megbízott részéről szükséges közreműködéshez az esetlegesen szükséges információkat a sikeres teljesítéshez kellő időben Megbízott rendelkezésére bocsátja.

7.7.5. Megbízó vállalja, hogy a Megbízott által jelzett problémákat kellő időben

megvizsgálja és megoldásuk érdekében haladéktalanul lefolytatja a szükséges egyeztetéseket, megteszi a szükséges lépéseket.

7.8. Megbízott kötelessége, hogy a sikeres teljesítést saját hatáskörében elősegítse, különösen az alábbiakban:

7.8.1. Megbízott vállalja, hogy a teljesítés során felmerült problémákat kellő időben jelzi a Megbízott részére, azokra megoldási javaslatokat tesz.

7.8.2. Megbízott vállalja, hogy az esetleges hiánypótlási felhívásokban, vagy tisztázó kérdések során felmerülő szükséges és Megbízottat érintő információkat, adatokat kellő időben a Megbízó rendelkezésére bocsátja.

8. Egyéb feltételek

8.1. Felek jelen szerződést írásban kötött megállapodásukkal, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, megszüntethetik. Megszüntetés esetében egymással elszámolnak és Megbízó köteles Megbízott részére az addig végzett teljesítésével összefüggő arányos díjazást fizetni.

8.1.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződést rendes felmondással bármelyik fél 30 napos felmondási idővel szüntetheti meg.

8.1.2. Felek kijelentik, hogy bármelyik fél jogosult jelen szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetésére, ha a másik fél a szerződésből eredő valamely kötelezettségét súlyosan megszegi, és azt a sérelmet szenvedő fél írásbeli felszólítás ellenére, a felszólításban tűzött megfelelő határidőn belül nem szünteti meg.

8.1.2.1. Megbízó jogosult a szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetésére különösen:

- ha a szerződéses jogviszony időtartama alatt bekövetkező körülmények következtében alappal feltehető, hogy Megbízott jelen szerződés tárgyát egyáltalán nem képes teljesíteni vagy a teljesítéssel jelentős késedelembe esik

8.1.2.2. Megbízott jogosult a szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetésére különösen:

- ha a Megbízó, vagy vele szerződésben álló harmadik fél részéről a szerződés teljesítéséhez szükséges adat, információ olyan mértékű késedelemmel áll a Megbízott rendelkezésére, hogy az ellehetetleníti a szerződés megfelelő minőségű teljesítését;
- ha a Megbízó fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti;
- ha Megbízó olyan magatartást tanúsít, mellyel Megbízott jogos gazdasági érdekeit sérti vagy veszélyezteti.

8.2. A Megbízott jogosult közreműködő igénybevételére. Amennyiben közreműködő igénybevétele vált szükségessé, a Megbízott köteles arról a Megbízót tájékoztatni. Ha a Megbízott közreműködőt von be a teljesítésbe, a közreműködővel kizárólag a Megbízott áll jogviszonyban és tevékenységéért kizárólag a Megbízott felelős.

8.3. Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően az európai uniós vagy hazai támogatásból finanszírozott szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

8.4. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41.§ (6) bekezdés, 50.§ (1) bekezdés c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

8.5. A jelen szerződésből eredő teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Megbízott vagy a nem természetes személy közreműködő jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

8.6. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be és ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban emailben) értesíteni a másik Felet és közölni vele az esemény körülményeit, okát, feltehetően várható időtartamát. Abban az esetben, ha mindkét Fél által elismerten vis maior következett be, Felek jelen szerződést közös megegyezéssel módosíthatják.

8.7. A szerződést mindkét Fél beleegyezésével kizárólag írásban lehet módosítani. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben, törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, adószámában bekövetkező változás, továbbá a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 8 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 8 napon belül köteles értesíteni.

8.8. Ha a Felek bármelyikének fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, a másik Fél jogosult a szerződéstől elállni. A Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Megbízottal szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerős határozattal elrendelt csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárás indul, vagy ha Megbízóval szemben adósságrendezési eljárás indul. Amennyiben bármelyik Fél fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles a másik Felet a körülmény bekövetkezésétől számított 8 napon belül írásban értesíteni.

8.9. Felek kötelezik magukat, hogy jelen szerződés hatálya alatt tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik.

8.9.1. Felek megállapodnak, hogy az üzleti titokhoz fűződő jog megsértése esetén Felek az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény szabályait alkalmazzák.

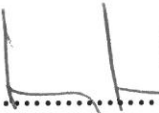
8.9.2. Felek kijelentik, hogy az üzleti titok alól kivételt képeznek az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közérdekű adatok, valamint azon adatok, amelyeket törvény közérdekből nyilvános adatnak minősít.

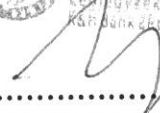
8.10. A Felek ezen okirat aláírásával egybehangzóan kijelentik azt, hogy a jelen szerződésből eredő szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezésére nem vesznek igénybe mediátori közreműködést. Jelen szerződéssel és annak tartalmával, valamint a konkrét munkával és a munkavégzés során bekövetkező eseményekkel kapcsolatos vitás kérdéseiket Felek megpróbálják békés úton, egymás között rendezni. Ennek eredménytelensége esetén szerződő Felek alávetik magukat a vita elbírálására hatáskörrel rendelkező debreceni székhelyű bíróság illetékességének.

8.11. Jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény, az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a jelen szerződésben körülírt tevékenység jellegéből eredő mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés 4 (négy) darab egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá. A szerződés 2 (kettő) darab eredeti példánya a Megbízót és 2 (kettő) darab eredeti példánya pedig a Megbízottat illeti meg.

Kelt.: Biharnagybajom, 2021. október 26.


.....
Szító Sándor – polgármester
Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Megbízó


.....
Korbeák György - ügyvezető
HBMFÜ Nonprofit Kft.
Megbízott

HBMFÜ Hajdú-Bihari Agrár Fejlesztési Ügynökség
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
4024 Debreten, Piac u. 54.
Adószám: 20345279-3-08
Cégjegyzékszám: 08-09-017102
Környezeti azonosító: 10403428-34224094-00000000