

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Név:	Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Székhely:	4172 Biharnagybajom Rákóczi u. 5. sz.
Képviseli:	Szító Sándor polgármester
Adószáma:	15728692-2-09
Törzskönyvi azonosító száma:	728692
E-mail	palyazat@biharnagybajom.hu

mint **megbízó**

másrészről

Név:	Vásárhelyi Vízépítő Bt.
Képviseli:	Daróczi Pál ügyvezető
Cím:	4100 Berettyóújfalu Damjanich u. 24. sz.
Adószám:	27293609-1-09
Cégjegyzék száma:	09-06-016552
E-mail	vasarhelyi.vizepito@gmail.com

mint **megbízott** (a továbbiakban: megbízott) között a következők szerint:

1. A szerződés tárgya

- 1.1 A megbízó megbízza a megbízottat a **TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00005**. azonosító számú, „**Biharnagybajom település környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése**” című pályázathoz kapcsolódó – a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdése szerinti – **műszaki ellenőri feladatok ellátásával**, a jelen szerződésben foglaltak szerint.
- 1.2 A megbízott a megbízást a rá vonatkozó feltételek ismeretében elfogadja, és felelősségének tudatában kijelenti, hogy a megbízás első osztályú minőségben való teljesítéséhez szükséges jogosultsággal, tapasztalattal, megfelelő képzettségű és gyakorlatú személyzettel rendelkezik, és vállalja, hogy a megbízást szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint teljesíti.

2. A szerződés hatályba lépése, a szerződés időtartama

- 2.1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 2.2. A szerződés teljesítését a szerződés hatályba lépését követően azonnal meg kell kezdeni.
- 2.3. Befejezés:

Építési munkák befejezése, a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követő 5. nap.

3. A teljesítés helye

Jelen szerződés szerinti beruházás helyszíne: Biharnagybajom község belterületi vízrendezés főgyűjtő csatorna felújítása kiviteli munkaterülete.

4. Megbízási díj (szerződéses ár)

- 4.1. A megbízottat jelen szerződésben szereplő feladatainak ellátásáért **Bruttó 1.795.000,- Ft + AAM 0,- Ft ÁFA**, azaz **bruttó 1.795.000,- Ft megbízási díj** illeti meg.
- 4.2. A megbízási díj (szerződéses ár) a megbízott által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, így ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult a megbízótól további díj- vagy költségtérítés igénylésére.
- 4.3. A megbízott jelen szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy az építési beruházással kapcsolatosan a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri.



4.4. A számlázás és kifizetés pénzneme magyar forint.

5. Fizetési feltételek

5.1. A megbízó előleget nem biztosít.

5.2. A megbízási díjról 1 db végszámla nyújtható be, az alábbiak alapján:

- Végszámla: a megbízási díj 100 %-a, azaz **bruttó 1.795.000,- Ft** összegű számla benyújtására a sikeres műszaki átadás – átvételtől számított 5 napon belül.

5.3. A végszámla kiállítására csak a szerződés teljesítésének a megbízó jelen pontban meghatározott képviselője által történt elfogadás, és az ezt tanúsító teljesítési igazolás általa történő aláírása után van lehetőség.

Megbízó részéről a teljesítés elfogadására, és a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy:

Neve: Szító Sándor polgármester

Munkahelyi címe: 4172 Biharnagybajom Rákóczi u. 5.

Telefon: 06-54/472-002

5.4. Ha a benyújtott számlával összefüggésben kifogás merül fel, úgy a megbízó köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a megbízottnak. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla megbízó általi kézhezvételétől kell számítani.

5.5. A számlák ellenértékét a megbízó a számla befogadását követő 15 napon belül köteles átutalni a megbízott számlaszámára.

5.6. Bármely számla késedelmes kiegyenlítése esetén megbízó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a megbízottnak.

6. A felek jogai és köteleességei

6.1. A felek a szerződés teljesítése során kötelesek fokozottan együttműködni, melynek biztosítása érdekében a felek kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatosan kapcsolatot tartanak. A felek a kapcsolattartók személyét jelen szerződés 13.1. és 13.2. pontjában rögzítik.

6.2. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során elsődlegesen írásban (e-mail, telefax, levél) kommunikálnak egymással. Amennyiben sürgősségre, személyes jelenlétre vagy valamely más körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges vagy célszerű, a felek szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlésnek teljesítése, jogosultságok és kötelezettségek tekintetében lényeges részeit azonban ebben az esetben írásban is haladéktalanul rögzíteni kell.

6.3. A megbízott köteles a szerződés hatálya alatt folyamatosan a megbízó rendelkezésére állni a megbízás tárgyát jelentő ügyekben. A rendelkezésre állás keretében a megbízottnak a megbízó erre vonatkozó megkeresésének, felszólításának kézhezvételétől számított legfeljebb 1 (egy) munkanapon belül meg kell kezdenie a megbízói megkeresésben megjelölt feladat(ok) ellátását.

6.4. A megbízottnak a megbízó munkaidejében olyan szakértelemmel rendelkező személyt vagy személyeket kell biztosítania, aki(k) a megbízó által jelen szerződéssel érintett építési beruházással kapcsolatban hozzá intézett kérdésekre, megkeresésekre a lehető legrövidebb időn belül képes(ek) választ adni, szükség esetén részt vesz a projekttel kapcsolatban szervezett egyeztetéseken, megbeszéléseken, megteszi a szükséges intézkedéseket

6.5. A megbízott által a szerződés teljesítésébe bevont műszaki ellenőr(ök):

Név: **Daróczi Pál** kapcsolattartó műszaki ellenőr

Hajdú-Bihari Mérnöki Kamara tagja.

Mérnök kamarai tag száma: 09-0035

Mérnök igazolvány száma: 01028580

Műszaki ellenőri regisztrációs száma: 09-50560

Szakmagyakorlási jogosultsága:
ME-VZ Vízgazdálkodási építmények építésének műszaki ellenőrzése.
NÜJ száma: 471069553
Telefon: 0620/44-999-41
E-mail: vasarhelyi.vizepito@gmail.com

Név: Bozsidi Illés ellenőrzésbe bevont műszaki ellenőr

Mérnök kamarai nyilvántartási száma: 09-50561

Szakmagyakorlási jogosultsága:

ME/VZ Vízgazdálkodási építmények építésének műszaki ellenőrzése.

NÜJ száma: 687603565

Telefon: 0620/22-68-676

E-mail: vasarhelyi.vizepito@gmail.com

A megbízott felel azért, hogy az általa a szerződés teljesítésébe és ellenőrzésbe bevont műszaki ellenőrök a műszaki ellenőri tevékenység gyakorlásához szükséges jogosultsággal, kamarai tagsággal rendelkeznek. A közbeszerzési eljárások során a Bíráló Bizottságban ellátja a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet.

6.6. Műszaki ellenőr feladata:

Azonosan a műszaki ellenőrzési feladat ellátására 2020. november 19.-én a megrendelő által kibocsátott „Ajánlatkérési felhívás”-ban rögzítettekkel, változtatás nélkül:

A Műszaki ellenőri tevékenység elvégzését a hatályos jogszabályok és a Műszaki ellenőri szakmai tevékenység gyakorlására vonatkozó előírások alapján kell végezni, különös képpen az alábbiakra:

- valamennyi hatósági bejelentési kötelezettség megtételének ellenőrzése
- a kivitelezési munkálatok megkezdésekor a munkaterület átadás-átvételi eljárást megszervezi, a munkavégzés feltételrendszerét rögzíti (egyezteti, véglegesíti)
- a megvalósítás teljes folyamatában komplex, szakági, folyamatos műszaki ellenőrzési tevékenységet végez a vonatkozó jogszabályokkal összhangban az egyes szakmák teljesítésének átvételéig
- elkészíti a Megbízó és a Kivitelező közötti kölcsönös terv-, és adatszolgáltatások tervnaplóját, és a tervegyeztetés menetrendjét. Szervezi a dokumentációk forgalmát, a konzultációkat,
- ellenőrzi a megvalósítás során szükségessé váló vizsgálatok, mérések jelentéseit, jegyzőkönyveit, és azokat ellenőrizve adja tovább
- A technológiai előírások, illetve technológiai utasításokban foglaltakat folyamatosan ellenőrzi, észrevételeket tesz, a szabványokban foglalt minőségi teljesítést biztosítja,
- helyszíni felügyelő, koordináló tevékenysége során
 - a beépítendő anyagok, a közbeszerzési ajánlatban előírtaknak való megfelelését, módosuló anyagok esetében azok egyenértékűségét ellenőrzi, nyilatkozik az egyenértékűségről
 - reklamációkat intézi
 - beépítésre szánt anyagok műbizonylatát ellenőrzi
 - részt vesz a szerelt berendezések komplex ellenőrző felülvizsgálatán
- ellenőrzi a jogerős és végrehajtó vízjogi létesítési engedélynek, illetve a hozzá tartozó kivitelezési tervnek megfelelő megvalósítását,
- figyelemmel kíséri az építőipari kivitelezési tevékenység végzését, legalább heti 1 vagy annál több alkalommal ellenőrzi annak szakszerűségét,
- megszervezi és lebonyolítja az átadás átvételi, használatba vételi és birtokbaadási eljárásokat.
- részt vesz a Közreműködő szerv által kitűzött helyszíni ellenőrzéseken.

6.7 A megbízott műszaki ellenőrnek az előző pontban összefoglalóan meghatározott feladatát időrendi végrehajtási sorrendben az alábbi 5 (öt) szakaszra, fejezetre osztva kell végrehajtania:

- Kivitelezés előkészítése
- Kivitelezés megvalósítása
- Kivitelezés teljesítésének elszámolása

- Kivitelezés minőség biztosításának ellenőrzése
- Kivitelezés befejező szakasza

6.7.1 Műszaki ellenőr feladatai a kivitelezés előkészítésének folyamán

- A Kivitelező által elkészített organizációs szervezési dokumentációk ellenőrzése (vonalas ütemterv, ideiglenes létesítmények stb.), Építetővel történő egyeztetése.
- A Műszaki ellenőr 1 pld. komplett tervdokumentációt a szerződés aláírásával egyidejűleg megkapott.

6.7.2 Műszaki ellenőr feladatai a kivitelezés megvalósításának folyamatában

- A kivitelezés folyamatában az építési engedély, a hatósági előírások, szabványok, valamint az Építető által meghatározott és a kivitelezői szerződésben foglalt feltételrendszer folyamatos ellenőrzése és betartása.
- A megvalósítás teljes folyamatában komplex szakági folyamatos műszaki ellenőrzési tevékenység végzése a vonatkozó jogszabályokkal összhangban.
- A kivitelezés folyamán szükségessé váló koordinációs tárgyalások kezdeményezése annak érdekében, hogy a létesítmény az Építetői érdekeltek megfelelő minőségben és határidőre elkészüljön.
- Pótmunkák esetén a megrendelő igényei szerint a műszaki indokoltság felülvizsgálata – mind a munkák szükségessége, mind a becsült költségek tekintetében, írásos vélemény elkészítésével.
- Felügyeli az Építető és a Kivitelező(k) által benyújtott építési, technológiai, gyártási, szerelési, vizsgálati, üzembe helyezési, teljesítés vizsgálati, stb. tervdokumentációk és eljárások jóváhagyását, a szerződésekkel és specifikációkkal való összhang biztosítása érdekében.
- Ellenőrzi a megvalósítás során szükségessé váló vizsgálatok, mérések, jelentéseit, jegyzőkönyveit.

6.7.3 Műszaki ellenőr feladatai a kivitelezői teljesítések és elszámolások folyamatában

- A vállalkozási szerződésben meghatározott részteljesítések műszaki és minőségi felülvizsgálata.
- Az E-építési napló ellenőrzése a külön jogszabályban meghatározottak szerint, ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése a bejegyzéseknek és egyéb jegyzőkönyveknek.
- Vizsgálja a Kivitelező(k) által benyújtott, a tényleges kivitelnek megfelelő terveket a completeitás és a tényleges kivitelezett állapottal való összhang szempontjából.

6.7.4 Műszaki ellenőr feladata a kivitelezői tevékenység folyamatában a minőség biztosításának ellenőrzése

- A munkavégzéssel kapcsolatos technológiai leírások, illetve technológiai utasításokban foglaltak folyamatos ellenőrzése, észrevételek megtétele, intézkedés a szabványokban foglalt minőségi teljesítés biztosítására.
- Helyszíni felügyelő koordináló tevékenysége kiterjed többek között az alábbi feladatokra:
 - o Beépítendő anyagok szűrőpróbaszerű ellenőrzése, munkaterületek átadás előtti ellenőrzése, bemérési jegyzőkönyvek kiértékelése
 - o A beépítésre szánt anyagok műbizonylatainak ellenőrzése
 - o A beépítés körülményeinek terv szerinti és szabványossági vizsgálatát minden munkafázisban el kell végezni
 - o A Kivitelező(k) szerződés és tervek szerint történő teljesítésének, a teljesítés szakszerűségének ellenőrzése
 - o A szerelési munkák előrehaladásának ellenőrzése az ütemterv alapján, eltérések értékelése, javaslattevés a szükséges intézkedésekre, az ütemterv aktualizálása
 - o Részvétel a szerelt berendezések komplex ellenőrző felülvizsgálatán

- Ellenőrzi a helyszíni építési, szerelési és üzembe helyezési munkákat abból a szempontból, hogy azok megfelelnek-e a szerződés, a tervdokumentációk, valamint a kivitelezési dokumentációk követelményeinek.
- 6.7.5 Műszaki ellenőr feladatai a kivitelezői tevékenység befejező szakaszában
- Közreműködik a műszaki átadás-átvételi eljárás, üzembe helyezés folyamatában
 - Ellenőrzi a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített hiányosságok minőségileg megfelelő állapotba történő kijavítását.
- 6.8 A megbízott köteles feladatát, munkáját az előző pontokban rögzítettek szerint a rendeletek és előírások betartása mellett teljes körűen, hiánytalanul, jó minőségben elvégezni.

7 Szerződésszegés

- 7.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.

8. Vis maior

- 8.1. Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:
- a tevékenység végzésének időszakában a Covid-19 koronavírus járvány miatti korlátozások hátrányosan befolyásolják a műszaki ellenőri tevékenység folyamatos végzését.
- 8.2. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban e-mailban) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát.
- 8.3. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a megbízott köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

9 Szerződésmódosítás

A szerződést mindkét fél beleegyezésével kizárólag írásban lehet módosítani

10 Érvényesség, részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.

11 Alkalmazandó jog

Jelen szerződésben nem részletezett kérdésekben elsősorban a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

12 Eljárás jogvita esetén

A szerződő felek kölcsönösen törekednek arra, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket, tárgyalások útján peren kívül rendezzék. Amennyiben a viták egymás közti rendezése nem lehetséges, a szerződő felek értékhatártól függően kikötik a Debreceni Törvényszék, illetve a Berettyóújfalui Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

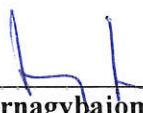
13 Kapcsolattartók

- 13.1. Megbízó részéről:
Név: Hajdu Ildikó pályázati koordinátor
Tel: 06-30/824-58-49
- 13.2. Megbízott részéről:
Név: Daróczi Pál ügyvezető
Tel: 06-20/44-999-41

14. Egyéb

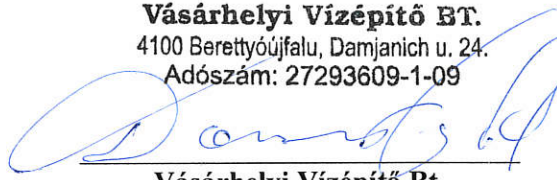
- 14.1 A megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- 14.2.1 Jelen szerződés egymással szó szerint megegyező 4 (négy) példányban készült, melyet a szerződő felek közös elolvasás és értelmezés után, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt magukra nézve kötelezőnek tartva, jóváhagyólag aláírtak.

Biharnagybajom , 2020. december hó 3 nap


Biharnagybajom Községi
Önkormányzat
Szitó Sándor
polgármester



Vásárhelyi Vízépítő Bt.
4100 Berettyóújfalu, Damjanich u. 24.
Adószám: 27293609-1-09


Vásárhelyi Vízépítő Bt.
Daróczy Pál
ügyvezető