

**BIHARNAGYBAJOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2026. május 29-én megtartott nyilvános ülésének**

**– jegyzőkönyve**

**– határozatai: 60., 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69.**

**- rendeletei: 6., 7.**

## HATÁROZATOK

- 60/2026. (V. 29.) számú KT határozat a nyilvános képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról
- 61/2026. (V. 29.) számú KT határozat a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ beszámolójának elfogadásáról
- 62/2026. (V. 29.) számú KT határozat a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ beszámolójának elfogadásáról
- 63/2026. (V. 29.) számú KT határozat a Biharnagybajom Község 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadásáról
- 64/2026. (V. 29.) számú KT határozat a belső ellenőri jelentés elfogadásáról
- 65/2026. (V. 29.) számú KT határozat a Biharnagybajomi Nonprofit Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyásáról
- 66/2026. (V. 29.) számú KT határozat felügyelő bizottsági tagok tiszteletdíjának megállapításáról
- 67/2026. (V. 29.) számú KT határozat a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létesítő okiratának módosításáról
- 68/2026. (V. 29.) számú KT határozat Kolozsi Lajos ingatlancsere és ingatlanvásárlással kapcsolatos kérelméről
- 69/2026. (V. 29.) számú KT határozat a NIT-240 forgalmi rendszámú MANITOU MLT 634 rakodógép és a WAT-898 forgalmi rendszámú pótkocsi (KATANA KD80 mobil aggregátorral egybeépítve) üzemeltetésbe adásáról

## RENDELETEK

- 6/2026. (V. 30.) önkormányzati rendelet az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról
- 7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelet a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. május 29-én a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal tanácstermében megtartott – 9,00 órákor kezdődő – nyilvános ülésén.

**Jelen vannak:**

Szító Sándor polgármester  
Agócs Miklósné alpolgármester  
Bagdi Tamás önkormányzati képviselő  
Gál Krisztián önkormányzati képviselő

Dr. Erdős Szilvia jegyző

**Az ülésről távol maradt:**

Bagdi Imre önkormányzati képviselő  
Dr. B.Csák István önkormányzati képviselő  
Dobos Sándorné önkormányzati képviselő

**Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:**

Zics Tamás gazdasági vezető

**Meghívott előadóként jelen van:**

*1. napirendi pont tárgyalásán:*

Karacs Angelika Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetője  
Tóth Barbara Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetője

*2. napirendi pont tárgyalásán:*

Pappné Szász Szilvia, a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője

*3. napirendi pont tárgyalásán:*

Bagdi Anikó Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház intézményvezetője  
Patakiné Darabos Zsuzsanna igazgatási csoportvezető

*5-6. napirendi pont tárgyalásán:*

Forrai Szabolcs, a Biharnagybajomi Nonprofit Kft. ügyvezetője

**Szító Sándor** polgármester

Köszöntöm a Képviselő-testület nyilvános ülésén jelenlévő képviselőket, alpolgármester asszonyt, jegyző asszonyt, valamint minden jelenlévőt.

Megállapítom, hogy Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes, mind a 7 megválasztott önkormányzati képviselő jelen van 4 képviselő.

A meghívóban szereplő napirendet teszem fel szavazásra:

1. Tájékoztató a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Család- és Gyermekjóléti Központ 2025. évi tevékenységéről  
Előadó: Karacs Angelika intézményvezető

2. Beszámoló a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ Biharnagybajomban végzett személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások szakmai munkájáról  
Előadó: Pappné Szász Szilvia intézményvezető
  3. Előterjesztés Biharnagybajom Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelésére  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
  4. Előterjesztés a 2025. évi éves összefoglaló belső ellenőri jelentés jóváhagyására  
Előadó: Dr. Erdős Szilvia jegyző
  5. Beszámoló a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti tevékenységéről  
Előadó: Forrai Szabolcs ügyvezető
  6. Előterjesztés a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjainak megválasztására és a Társaság alapító okiratának módosítására, egységes szerkezetben történő elfogadására  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
  7. Előterjesztés Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelettervezetere  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
  8. Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
  9. Előterjesztés az Integrált Területi Vízgazdálkodási Terv elkészítésére vonatkozó ajánlatok elbírálására, megbízás terv készítésére  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
  10. Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról, fontosabb eseményekről, intézkedésekről  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
  11. Különfélék
    1. Előterjesztés lakossági kérelemre  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
    2. Előterjesztés a NIT-240 forgalmi rendszámú MANITOU MLT 634 rakodógép és a WAT-898 forgalmi rendszámú pótkocsi (KATANA KD80 mobil aggregátorral egybeépítve) üzemeltetésbe adására  
Előadó: Szitó Sándor polgármester
- Aki ezzel egyetért, kérem kézfelnújtással jelezze.

A szavazásban mind 4 jelenlévő képviselő részt vett.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**60/2026. (V. 29.) számú KT  
HATÁROZAT**

**a nyilvános képviselő-testületi ülés napirendjének elfogadásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. május 29-i  
nyilvános ülésének napirendjét a következők szerint fogadja el:

**Napirend:**

1. Tájékoztató a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Család- és Gyermekjóléti Központ 2025. évi tevékenységéről  
Előadó: Karacs Angelika intézményvezető
2. Beszámoló a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ Biharnagybajomban végzett személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások szakmai munkájáról  
Előadó: Pappné Szász Szilvia intézményvezető  
Véleményező bizottság: Népjóléti Bizottság
3. Előterjesztés Biharnagybajom Község Önkormányzatának 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelésére  
Előadó: Szitó Sándor polgármester  
Véleményező bizottság: Népjóléti Bizottság
4. Előterjesztés a 2025. évi éves összefoglaló belső ellenőri jelentés jóváhagyására  
Előadó: Dr. Erdős Szilvia jegyző  
Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság
5. Beszámoló a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti tevékenységéről  
Előadó: Forrai Szabolcs ügyvezető  
Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság
6. Előterjesztés a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjainak megválasztására és a Társaság alapító okiratának módosítására, egységes szerkezetben történő elfogadására  
Előadó: Szitó Sándor polgármester  
Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság
7. Előterjesztés Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelettervezetere  
Előadó: Szitó Sándor polgármester  
Véleményező bizottság: Népjóléti Bizottság  
Pénzügyi Bizottság
8. Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására  
Előadó: Szitó Sándor polgármester  
Véleményező bizottság: Népjóléti Bizottság  
Pénzügyi Bizottság

9. Előterjesztés az Integrált Területi Vízgazdálkodási Terv elkészítésére vonatkozó ajánlatok elbírálására, megbízás terv készítésére

Előadó: Szitó Sándor polgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

10. Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról, fontosabb eseményekről, intézkedésekről

Előadó: Szitó Sándor polgármester

11. Különfélék

1. Előterjesztés lakossági kérelemre

Előadó: Szitó Sándor polgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

2. Előterjesztés a NIT-240 forgalmi rendszámú MANITOU MLT 634 rakodógép és a WAT-898 forgalmi rendszámú pótkocsi (KATANA KD80 mobil aggregátorral egybeépítve) üzemeltetésbe adására

Előadó: Szitó Sándor polgármester

### **1. napirendi pont**

#### **Tájékoztató a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Központ Család- és Gyermejkölési Központ 2025. évi tevékenységéről**

Előadó: Karacs Angelika intézményvezető

#### **Karacs Angelika intézményvezető**

2025-ben állandó volt a szakembergárdánk, akik Biharnagybajom településen dolgozott. Ezt azért tartom nagyon fontosnak, mert a segítő szakemberek, ugyan úgy, ahogy a helyi családsegítők, ezeknek a családoknak a legbelsőbb magánéletébe nyernék beocsáttatást. Számukra is nagyon fontos, hogy ne cserélődjének a szakemberek. A 2026-os évben ez csak átmenetileg változott, mert Körbei Ilona kolleganőnk nyugdíjas lett, viszont megkaptuk a Társulás elnökének hozzájárulását, hogy visszafoglalkoztassuk nyugdíjasként.

Nem egy könnyű település Biharnagybajom, a lakosság összetételét tekintve, a társadalmi problémák levetülnek ide is, az alacsony iskolázottság, a lakhatási problémák, a szegénység és egyéb dolgok itt is hozzák azokat a problémákat a gyermekeket nevelő családok körében, amik máshol is megjelennek. Ennek ellenére nagy örömmel mondom, hogy nem panaszkodnak a dolgozó kollegáink, sőt kifejezetten szeretik a települést. Magas a védelemben vett gyerekek száma a településen, aminek kevés a visszatartó ereje. Ettől függetlenül nagyobb figyelem irányul ezekre a családokra. Azt gondolom, hogy a jelzőrendszer is jól működik a településen.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

A központ egy koordináló szerepet tölt be, az igazi operatív, klasszikus gondozási tevékenységet a családsegítő szakember végzi. Vele is nagyon harmonikus és jól működő a kapcsolat.

Örülök, hogy a tájékoztatót megismerhettük. Úgy gondolom, hogy nemcsak a helyi viszonyokat kell ismernünk, hanem ezt el kell helyeznünk egy ilyen járási szintű rendszerben is, mert így nagyobb rálátásunk van a dolgokkal kapcsolatban. A tájékoztatóban szerepel, hogy a jelzőrendszeri tagok milyen aktívak. Olvastam azt, hogy a házi orvosokkal kapcsolatban van probléma. Ez miből adódik?

**Tóth Barbara** szakmai vezető

Ritkán jönnek el a tanácskozásokra a házi orvosok, gondoljuk, hogy az elfoglaltságuk miatt, nem igazán tudja kiszűrni, hogy valós-e a betegsége a gyereknek, ha a gyerek bejelentkezik az iskolai hiányzás miatt, akkor megkapja az igazolást. Sok az igazolt hiányzás. Ha írásban megkeressük a házi orvosokat, akkor viszont írásban nagyon segítőkészek, mindig megkapjuk a választ, csak ez plusz kör, plusz idő.

**Karacs Angelika** intézményvezető

Országosan jellemző, hogy a házi orvosok és a gyermekorvosok nem annyira nagyon aktívak ezeken a szakmai rendezvényeken és a jelzések terén. Egyedi esetekben együttműködnek velünk természetesen.

**Tóth Barbara** szakmai vezető

Azt gondolom, hogy nem Biharnagybajom a legproblémásabb település, hanem Szerep és Sáp.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

A demográfiai helyzet visszatükröződik a gyermekvédelmi területre is, ez látszik, mert az esetszám az nagyon magas a környező településekhez képest is. Úgy gondolom, hogy a szakemberek mindent megtesznek azért, hogy segítsenek a családokon. És ha ez valami miatt nem sikerül, az biztos, hogy nem miattuk van, mert egyes családok nehezen aktiválhatók, nehezem bírhatók rá, hogy változzanak. Köszönöm szépen ezt a tájékoztatót, mert sok hasznos információt le tud szűrni belőle, hogy hogyan is állunk. Megköszönöm a munkájukat, a munkátokat.

**Szitó Sándor** polgármester

Választások előtt, sőt még mondhatni, hogy az egész kampány onnan indult az ellenzéknél, a mostani kormánypártnál, hogy a gyermekvédelmet emelték piederstálra, hogy milyen rosszul működik Magyarországon a gyermekvédelem, különösképp a bentlakásos, de összességében is a szegény gyerekeknek a sorsa, hogy meg van pecsételve. Különböző ígéretek is születtek a gyermekvédelem terén, elhangzott, hogy szemléletváltásra van szükség.

Biharnagybajom vonatkozásában hallottuk, hogy nem itt a legrosszabb a helyzet, de a dobogón ezért vélhetően ott vagyunk. Biharnagybajom vonatkozásában van-e pozitív előremozdulás, vagy ténylegesen valami olyan mértékű, nem feltétlen szemléletbeli változás, hanem jogszabálybeli, finanszírozásbeli, szakemberek számának növekedésére lenne szükség, hogy ebből a nagyon rossznak tűnő jövőképből valahogyan kimozduljunk? Az én véleményem szerint ezeknél a családoknál gyökereznek azok a problémák, ahonnan utána a kisgyermeknevelő intézménytől kezdve az iskoláig bezárólag rengeteg probléma előjön.

Van-e, lát-e a szakma arra esélyt, hogy belenyúljunk ebbe, vagy jelenleg ez egy előre megírt forgatókönyv szerint csúszik lefele?

**Karacs Angelika** intézményvezető

Szerintem van pozitív elmozdulás. Azt gondolom, hogy a tanulás az az egyetlen, ami kiút lehet, minél tovább iskolarendszerben tartani a gyermekeket, valamint valamilyen módon nagyon hosszú távon a szemléletformálása a szülőknek. Lehet, hogy amikor a védelemben vétele megszűnik 16-18 évesen, akkor kellene, hogy ne engedjük el a kezüket ezeknek a fiataloknak, hanem felkészíteni őket a szülővé válásra. Itt van Biztos Kezdet Gyerekház, ez egy nagyon jó modell. Gyors eredmény, szerintem hazugság lenne azt mondani, hogy várható, hosszú távon, akár egy-két generáció alatt lehet változás. Közösségi kapcsolatos erősítése, prevenció, de ehhez meg az kellene, hogy például ne egy családsegítő legyen, aki egyedül lát el egy ekkora települést. Több szakember kellene az alapellátásban. Ha itt lehetne növelni a létszámot, az jelentene sokat. Közösségi terek is nagyon kellenének.

**Tóth Barbara** szakmai vezető

Évek óta publikáljuk azt a módszertan felé, hogy az alapellátást kell megerősíteni. Ha több pénzt finanszíroznának a szolgálatokhoz, lehetőség lenne több szakember foglalkoztatására is. Az egész rendszert kellene fejleszteni. Rendszerszintű probléma van. Az egészet kellene átalakítani, amit már nagyon sokszor leírtunk.

**Karacs Angelika** intézményvezető

Alapellátás megerősítése lenne az egyetlen mód, kistelepüléseken pedig komplex programoknak a kidolgozása, ahol szorosan együttműködik az oktatás, az óvodai nevelés, egészségügy, közművelődés és szociális, gyermekvédelem.

**Tóth Barbara** szakmai vezető

Szerintem van pozitív változás. Anikó nagyon ügyesen csinálja, amit csinál. Biharnagybajmot én inkább a 4. helyre tenném.

**Szitó Sándor** polgármester

Hosszú út vezetett idáig. A jelzőrendszeri megbeszéléseken sokszor elmondtam, mi az, amin változtatni kellene, mi az, amin tudunk változtatni. Nem véletlen jutottunk el oda is, és nem a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központot minősítettük, amikor úgy döntöttünk, hogy kihozzuk a gyermekjólétet, családsegítést önálló intézménybe, hanem azt mondtam, hogy megpróbálunk egy más úton járni. Próbálunk nagyon sokat tenni azért, hogy legyenek eredmények. Szerintem ez egy olyan szakmai, hogy itt iszonyat nehéz akár csak kis eredményt is felmutatni. Azt mi is érzékeljük, hogy a kapcsolat jó. Én is maximálisan elégedett vagyok a szakemberekkel. Azt gondolom, hogy az a tűzoltás, ami a településeken zajlik, ez megfelelő szinten történik Biharnagybajomban is, az, hogy ettől több legyen, az pedig nem rajtunk múlik. Nekem ez a meglátásom.

Amennyiben nincs több hozzászólás, nagyon szépen köszönöm a tájékoztatót, ami tényszerű, precíz, előremutató maga a beszámoló is és a munkásság is, ami ettől többet jelent. Remélem, hogy a jövőben is legalább ilyen jó szinten fog működni. Elfogadásra javaslom a tájékoztatót. Köszönjük a tájékoztatót.

Aki egyetért a tájékoztató elfogadásával, kézfelnnyújtással jelezze.

A jelenlévő 4 képviselőből a szavazásban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**61/2026. (V. 29.) számú KT**  
**HATÁROZAT**  
**a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ**  
**Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és**  
**Központ beszámolójának elfogadásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Szitó Sándor polgármester

**2. napirendi pont**

**Beszámoló a Tamasz Szociális Alapszolgáltatói Központ Biharnagybajomban végzett személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások szakmai munkájáról**

Előadó: Pappné Szász Szilvia intézményvezető

Véleményező bizottság: Népjóléti Bizottság

**Pappné Szász Szilvia** intézményvezető

Szociális alapellátásokat nyújtunk a településen. Meg van határozva a Kormányhivatal által engedélyezett létszám. Ezeket a létszámokat hozzuk. A normatívát ez alapján tudjuk lehívni. Úgy gondolom, hogy személyi és tárgyi feltételeink megfelelőek ahhoz, hogy munkánkat magas színvonalon tudjuk ellátni. Minden dolgozónk teljes mértékben szakképzett. Megköszönöm az Önkormányzat segítségét, polgármester úr, alpolgármester asszony, jegyző asszony és a Képviselő-testület segítségét, hogy a mindennapi munkánkat támogatják.

**Gál Krisztián** Népjóléti Bizottság elnöke

A Népjóléti Bizottság a napirendi pontot megtárgyalta és egyhangúlag elfogadásra javasolta a Képviselő-testület felé.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

Településünkön két olyan korcsoport van, akiknek a gondozását önkormányzati, illetve állami szinten is nagyon figyelni kell, ezek a gyerekek, akik 18 év alattiak, mert ők még nem tudják magukat képviselni, illetve az idős emberek, akik már koruk, egészségi állapotuk miatt, illetve családi helyzetük miatt – gyermekeik elköltöznek a településről – ellátásra szorulnak. A Tamasz Szociális Alapszolgáltatói Központ mindenféle szolgáltatást biztosít időseink részére, aki úgy gondolja megtalálja a magának megfelelő részvételi formát. Az a tapasztalatunk, hogy a munkatársak is kiemelkedő, jó szinten végzik a feladataikat. Több alkalommal részt vettem a nappali ellátottak rendezvényein, ahol azt láttam, hogy nagyon szívesen járnak oda az emberek, mindenki megtalálja magának megfelelő elfoglaltságot is. Elhangzott, hogy lehetne színesíteni a programot, azonban vannak olyan idősök, akiket újabb dolgokba nem igazán lehetne bevonni.

Házi szociális gondozottak ők azok, akik leginkább rászorulnak az Alapszolgáltatói Központ segítségére.

### **Agócs Miklósné** alpolgármester

Rájuk folyamatosan fontos a nagy odafigyelés. Javasoltam, hogy látogatással nyomonkövetni a Központ részéről, hogy meg vannak-e elégedve a gondozónókkal. Esetükben kialakul egy olyan bizalmi viszony a gondozónó és a gondozott között, hogy nyilván, ha valamiben sérelmet szenved az idős személy, azt nem fogja akárkinek elmondani, mert kiszolgáltatott helyzetben van. Ezekre kellene odafigyelni. A Tamasz munkáját megköszönjük.

Az az igazán jó, ha visszatekinteni tudunk, mert úgy látjuk, hogy honnan indultunk és hova jutottunk. Elmúlt évek és mostani adatokat összevetjük, akkor tudjuk, hogy hogyan állunk most az elmúlt évekhez képest, létszám szempontjából is például. Ezek esetleg, ha a későbbiek folyamán, ha belefásra kerülhetnek. Mindenképpen köszönjük a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ minden dolgozójának a munkáját.

### **Pappné Szász Szilvia** intézményvezető

Kormányhivatal által engedélyezett létszámunk van. Ha igény van, ezt a létszámot tudjuk bővíteni. Ha több házigondozásra szoruló személy van a településen, akkor tudjuk ezt a létszámot bővíteni.

Alpolgármester asszony felvetésére szeretném elmondani, hogy az egy elég vékony jég. Az idős személy beengedi a családjába, a lakásába, a saját életterébe azt a segítő szakembert, egy idő után jó esetben egy olyan jellegű segítő kapcsolat jön létre, ami nagyon pozitív, de sajnos találkoztunk már az évek folyamán ezen a településen is olyannal, amikor harapóztak el dolgok. Úgy gondolom, hogy azt meg tudtuk állítani. Kifejezett kérésem, hogy a szakmai vezető látogassa meg az ellátottakat, főleg az idős személyeket, illetve én magam is van, hogy kimegyek az ellátottakhoz, főleg, ha olyan jellegű gondot, problémát hallok. A telephelyvezetővel szoktunk erről beszélgetni, mert ő van itt a településen, hozzá több minden eljut, hozzá nagyobb bizalommal fordulnak az emberek. Amióta én vagyok a vezető, azóta egyetlen egy jelzés érkezett telefonon hozzám, hogy problémát jelzett az idős személy a házigondozóval kapcsolatban. Próbáljuk ezeket a dolgokat koordinálni. 2025-ben egyáltalán nem volt ilyen jellegű problémánk.

### **Szitó Sándor** polgármester

Örök dilemma, hogy az idős szülővel mit csináljanak a gyermekek, amikor elmennek a településről. Mi a jobb nekik? Otthon megszokott környezetben vagy egy bentlakásos intézetbe, ahova nem egyszerű bejutni. Az intézményvezetőtől szeretném kérdezni, hogy meglátásod szerint Biharnagybajom vagy akár a környéken mennyire van hiányérzete ebből, mennyire kellene bővíteni ennek a létszámát, mennyire vannak olyan időseink akár csak Biharnagybajomban, akik napi 24 órás felügyeletet igényelnének. Mennyire valós az az igény, mennyire valósan létezik, hogy szükségeltetne egy ilyen, hogy teljesebbé tegyük a rendszert. Mennyire tudja a szolgálat a valós szükségleteket lefedni?

### **Pappné Szász Szilvia** intézményvezető

Amíg az egészségi állapota engedi, addig mindenkinek az a jó, amíg saját otthonában van. Ha egészségi állapota már olyan, hogy 24 órás felügyeletet igényel, akkor mindenképpen egy bentlakásos otthonban jó neki, ahol tudják biztosítani a 24 órás felügyeletet, illetve olyan jellegű ellátást kap, amit mi már nem tudunk megadni. Nagyon jó lenne az, ha nem lenni ilyen hosszú várólista egy idősothonba való bejutáshoz, nem lennének magas bekerülési költségek, amit be kell fizetni, hogy bejuthasson az idős ember.

### **Szitó Sándor** polgármester

Azon van-e már elgondolkodás, hogy az idősellátás ne csak munkanapokra essen, hanem minden napra akár?

**Pappné Szász Szilvia** intézményvezető

Azokat az időseket, akiknek nincs a településen hozzátartozója igyekszünk hétvégén is ellátni, senkit nem fogunk hagyni, hogy bármilyen károsodás érje. Társulási szinten már gondolkodtunk szakellátásos idősotthonban, próbáljuk ezt körbejárni, mert az érezzük, lenne rá szükség. Tetétlen üzemeltet egyet az Önkormányzat, nagyon hosszú várólista van. Kabán van egy magánkézben lévő idősotthon.

**Szitó Sándor** polgármester

Bízni tudunk benne, hogy a továbbiakban javulni fog a szociális szférának a dolga mind finanszírozás, mind szakmai háttér tekintetében. Azt gondolom, hogy lehetőségeinkhez képest mi mindent megteszünk mind önkormányzati, mind társulási szinten. Amit tudunk elkövetünk. Várjuk, hogy nagyobb reflektorfényt kapjon a szféra, mert nagyon ráférne. A beszámolót köszönjük, elfogadásra javaslom. Aki egyetért vele, kézfelnyújtással jelezze.

Amennyiben nincs vélemény, kérdés, elfogadásra javaslom a beszámolót. Aki elfogadja a beszámolót, kézfelnyújtással jelezze.

A jelenlévő 4 képviselőből a szavazásban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**62/2026. (V. 29.) számú KT**

**HATÁROZAT**

**a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ  
beszámolójának elfogadásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási  
Központ intézményvezetője által készített, a település  
gyermekjóléti és szociális ellátó rendszeréről szóló  
beszámolót elfogadja.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Szitó Sándor polgármester

**3. napirendi pont**

**Előterjesztés Biharnagybajom Község Önkormányzatának 2025. évi  
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelésére**

Előadó: Szitó Sándor polgármester

Véleményező bizottság: Népjóléti Bizottság

**Bagdi Anikó** intézményvezető

Nincs könnyű helyzetben a gyermekjóléti és szociális szakma sem. Itt helyi szinten van a napi gondozás, ami ránk hárul. Szociális ellátások tekintetében is segítséget nyújtunk az idős ellátásnál is. Egyre több a problémás család, egyre több jelzés érkezik a gyermekekről, akár a nevelési, oktatási intézményektől, akár a védőnői szolgálattól. Egyre nehezebb boldogulni a családokkal, egyre inkább nehezebb motiválni őket.

### **Bagdi Anikó** intézményvezető

Nagyon kevés az a siker, amit számokban tudunk mérni, de a legapróbb dolgok elérésének is örülni kell, mert ez kell, hogy motiváljon bennünket, mert e nélkül nem tudnánk előre haladni. Az együttműködés a jelzőrendszerrel szerintem az utóbbi években nagyon sokat javult. Kis településen napi szinten kapcsolatban vagyunk, nemcsak az írásbeli jelzéseket fogadjuk, hanem akár telefonon is bár mi van, még megelőzve a problémákat próbálunk egyeztetni, hogy mit tudnánk tenni. Bármelyik intézménnyel így van. Nemcsak itt helyi szinten, hanem a Központtal is folyamatosan egyeztetünk. Ha segítséget kérünk, akár a Gyámhivatal, akár a Központ segítségünkre van. Ezt próbáljuk erősíteni, hogy a jelzőrendszeri tagok együttműködése révén tudjunk segíteni családokon, és tudjuk őket húzni felfele, hogy ne kerüljön sor egyéb hatósági intézkedés megtételére. De néha eljutunk arra a pontra, hogy már mi sem tudunk segíteni. Ha a család nem akarja, akkor mi hiába teszünk meg bármit nem tudunk eredményt elérni.

### **Gál Krisztián** Népjóléti Bizottság elnöke

A Népjóléti Bizottság a napirendi pontot megtárgyalta és egyhangúlag elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek a beszámolót.

### **Szitó Sándor** polgármester

Bizottsági ülésen kibontottuk, hogy jó lenne edukálni a szülőket. Mi próbáljuk edukálni őket a digitális írástudás területén, mivel van egy nyertes svájci alapos pályázatunk, ahol főleg a roma szülők digitális írástudását próbálnánk fejleszteni. Mennyire tudjuk őket megszólítani, bevonni, érdekeltté tenni, hogy legalább a gyermeke KRÉTA-ját meg tudja nézni?

### **Bagdi Anikó** intézményvezető

Nagyon nehezen bevonhatók. A személyes megkeresés az, ami eredményre tud vezetni a náluk. A személyes meggyőzés, az, hogy az iskolában hallják a pedagógustól vagy szórólapon olvassák, az nem igazán meggyőző. Mindenkit személyes meggyőzve, az ő kis problémáját ismerve tudjuk azt mondani, hogy neked ezért lenne fontos. Ez szorosan együttműködik az óvodával, az óvónők tudják ezt a Digitális Pont lehetőséget és ők is mondják a szülőknél, de kevés a motiváció, kevesen keresnek meg bennünket. Nem érdekli a szülőket.

### **Agócs Miklósné** alpolgármester

Úgy látom, hogy ezzel a beszámolóval ér körbe a gyermekvédelmi rendszernek a bemutatása. Igazából ez egy tükör is a Képviselő-testület felé, mert a rendeleteket mi alkotjuk meg, hogy milyen ellátásokat kapjanak a gyerekek. Úgy gondolom, hogy az Önkormányzat mindenféle anyagi támogatást meg tesz a gyerekek fejlődése érdekében a szolgáltatás működtetésével, a családgondozás működtetésével, illetve a Gyerekház működtetésével szintén. Úgy gondolom, hogy településünk megteszi azt, ami tőle telik. Én más ellátás bevezetését nem szorgalmaznám. Jó látni, hogy a gyermekvédelemben a jelzőrendszeri tagok aktívan együttműködnek. Lehet látni, érezni, hogy napi kapcsolat van a munkatársak között úgy helyiek között, mint a püspökladányiak között, minden a szakmában érintett egység kapcsolatban áll a helyi gondozónókkal. Biztos, hogy nagyon nehéz látványos eredményt felmutatni, ez utópisztikus lenne. Nyilván a kicsi dolgoknak is örülni kell. Biztos, hogy végtelenül nagyon nehéz motiválni a szülőket. Köszönöm a beszámolót, a Polgármesteri Hivatal munkáját is, a családgondozók munkáját is. Bízom abban, hogy legalább így marad, illetve hátha a rendszer frissítésével, a jogszabályok módosításával, vagy a most hatalmon lévő szakemberek által kidolgozott dolgokkal esetleg még hatásosabb, hatékonyabb lesz a gyermekvédelmi munka. A Bölcsőde dolgozóinak munkáját is köszönjük, látszik, hogy ott is gőzerővel dolgoznak.

**Pappné Szász Szilvia** intézményvezető

A Bölcsőde egy nevelési intézmény, ott még nem folyik oktatás, de fejlesztésnek folyni kell. A kisgyermeknevelőkön hatalmas a felelősség. Azt gondolom, hogy ez is egy olyan jellegű munka, ami hatalmas hivatástudat igényel, hogy azt éveken keresztül tudják csinálni.

**Szitó Sándor** polgármester

Megköszönöm a közreműködők munkáját. Ez valóban egy olyan terület, ami nem egyszerű és sajnos sem elég pénz, sem megfelelő jogszabályi környezet nincs. nagyon sok minden hiányzik vagy átalakításra szorulna. A lehetőségekhez mérten azt gondolom, hogy Biharnagybajomban próbáljuk állni a sarat, hogy ne legyen ennél rosszabb a helyzet. Továbbra is azt gondolom, hogy ez egy fontos terület, hisz a jövő mégiscsak itt dől el, itt lehet leginkább beavatkozni elsősorban. Továbbra is azt tanácsolom, hogy fogjunk össze, figyeljünk oda, hogy mit tudunk tenni azért, hogy a jövő polgárai valamivel hasznosabb tagjai legyenek a közösségnek, mint most. Bízunk abban, hogy a jogszabályalkotók is másképpen fogják ezt látni. Megköszönve az elkészített beszámolókat, elfogadásra javaslom. Aki egyetért vele, kézfelnyújtással jelezze.

A jelenlévő 4 képviselőből a szavazásban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**63/2026. (V. 29.) számú KT**

**HATÁROZAT**

**a Biharnagybajom Község 2025. évi gyermekjóléti  
és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló  
átfogó értékelés elfogadásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján a Biharnagybajom Község 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelés elfogadásáról tájékoztassa a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztályát az értékelés és a határozat egy példányának megküldésével.

Határidő: döntést követő 15 napon belül

Felelős: Sitó Sándor polgármester

#### 4. napirendi pont

### Előterjesztés a 2025. évi éves összefoglaló belső ellenőri jelentés jóváhagyására

Előadó: Dr. Erdős Szilvia jegyző

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

#### Dr. Erdős Szilvia jegyző

Három ellenőrzés volt a belső ellenőrzési ütemterv szerint elfogadva 2025. évre, az önkormányzati beszámoló ellenőrzése, illetve a Konyhának az utóellenőrzése, valamint a Nonprofit Kft. átfogó ellenőrzése. Mind a három vizsgálat elkészült. A jelentés két ellenőrzést tartalmaz, mert a Nonprofit Kft. vizsgálatáról szóló jelentés még nincs lezárva. Ez akkor kerül a beszámolóba, amikor lezárttá válik.

#### Bagdi Tamás Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta és tovább tárgyalásra ajánlotta a Képviselő-testület felé.

#### Agócs Miklósné alpolgármester

Elsősorban azt szeretném kiemelni, nyilván fontos a pozitív és negatív oldalát is látni mindennek, de én úgy gondolom, nagyon örülnünk kell annak, ha valami pozitív. Igazából az a jellemző, hogy mindig csak a negatívról, a problémáról és a bajról beszélünk. Én nagy örömmel olvastam, hogy a költségvetéssel kapcsolatban ilyen még nem is volt, hogy a belső ellenőr ne találjon hibát, hogy azt mondja, hogy ez perfekt. Nagyon köszönöm mindannyiótok munkáját. Nyilván ez egy csapatmunka. Az, hogy a Konyhánál utóellenőrzés volt, az azt jelenti, hogy ott komoly hiányosságok voltak, de ez rendeződött.

#### Dr. Erdős Szilvia jegyző

Köszönjük szépen a pozitív szavakat. A Konyhánál 12 pontban volt hiányosság. Most már elmondhatjuk, hogy a papiroknak is megfelelünk, talán most már mindenki megtanulta, hogyan kell ezeket a dolgokat kezelni. Valóban nem kaptunk még olyan belső ellenőri jelentést az elmúlt időszakban, ami a beszámolót ilyen jól minősítette volna.

#### Szitó Sándor polgármester

Azt gondolom sokszor sok minden múlik azon, hogy a vizsgálatot végző mennyire koncentrált magára a tárgyra vagy inkább a személyre. Nagyon nem mindegy, hogy úgy végzünk egy vizsgálatot, hogy konstruktívan építő jelleggel akarjuk azt a vizsgálatot elvégezni, hisz magának a belső ellenőrzésnek ez lenne a feladata meglátásom szerint, hogy a szervezetbeli, működésbeli problémákat feltárja és tegyen javaslatot azoknak a kijavítására. Ez nagyon sok esetben jól zajlik, de nagyon jól tudjuk, hogy csak az nem hibázik, aki nem dolgozik. Hibát mindenkinek a munkájában lehet találni.

#### Szitó Sándor polgármester

Az, hogy lelkiismeretesen végzik a munkájukat senki nem kifogásolja meg, de néha azért több koncentrátságot, átgondolást én el tudnék viselni. A pénzügyi csoport valóban igyekszik javítani a munkásságán. Én, mint polgármester sikerül néha beletenyereznem egy-egy dologba, a belső ellenőrzést megelőző módon

Aki elfogadja a belső ellenőri jelentést, kézfelnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**64/2026. (V. 29.) számú KT  
HATÁROZAT  
a belső ellenőri jelentés elfogadásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete a 2025. évről szóló éves  
összefoglaló belső ellenőri jelentést elfogadja.

Határidő: 2026. május 29.

Felelős: Dr. Erdős Szilvia jegyző

**5. napirendi pont**

**Beszámoló a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási  
Nonprofit Kft. 2025. évi üzleti tevékenységéről**

Előadó: Forrai Szabolcs ügyvezető

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

**Szitó Sándor** polgármester

A beszámoló a héten készült el, pótlólagosan került megküldésre a képviselők részére. A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a beszámolót, az arról készült jegyzőkönyv most került kiosztásra. A beszámoló nem tartalmaz előterjesztés részt, ezért kérem ügyvezető urat, hogy szóbeli magyarázó résszel egészítse ki a beszámolót.

**Forrai Szabolcs** ügyvezető

A negatív eredmény egy része, jórésze a be nem fizetett 2024-es számlák miatt történt, amit már a Munkaügyi Központtól nem tudunk visszaigényelni. Voltak olyan kiadások, amelyek nem várt és szükséges rossz volt. Az árbevétel kiesés a szántóföldi kultúráknak a kevés hozama volt, mindenki ismeri ennek az okát, tavaly aszályos év volt.

**Bagdi Tamás** Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a Nonprofit Kft. beszámolóját, egyöntetűen elfogadta és tovább tárgyalásra ajánlotta a Képviselő-testület felé.

**Szitó Sándor** polgármester

Úgy gondolom, mint aki elég nagy figyelmet szentelt az előző évbe a Nonprofit Kft. működésének, hogy az lett volna a csoda, ha nem negatív mérlegeredmény jön ki egy olyan időszak után, amikor adott évben három ügyvezetője volt a cégnek. Hiányzott az a stabilitás, ami mindenképpen szükséges egy prosperáló cég működéséhez. Összességében az az aggasztó helyzet, ami év elején mutatkozott, az én megítélésem szerint év végére eltűnt, szerintem stabilizálódott a helyzet, mind a humánerőforrás, mind a likviditás tekintetében. Nekem meglátásom az, hogy amikor a pénzügyi tervet év elején tárgyaltuk, már egy növekedésre számíthatok, amit nyilván azok a tényezők, amelyekre nincs ráhatárunk, lásd időjárás, ha azok nem úgy alakulnak, akkor már most a növekedés időszakába tud lépni a Kft.. Én nagyon bízok benne, hogy egy stabil növekedési pályára tud állni a Kft. Szerintem a jelek egyértelműen azt mutatják, hogy jó úton jár a stabilizálással. A dokumentációk terén még van némi pótolni való, de úgy tudom, hogy az is rendben lesz. Osztod-e a véleményemet? Mi az, amivel az Önkormányzat tud segíteni?

**Forrai Szabolcs** ügyvezető

Osztom a véleményedet. Azt gondolom, hogy az előző évhez viszonyított mérlegben, ha ezeket levonjuk és tudván, hogy 2024-ben milyen hozamok voltak, ha és majdcsak hasonlóan alakult volna, ha ezek nem lettek volna, akkor azt gondolom jobban működött volna 2025-ben a Nonprofit Kft., mint 2024-ben. Nekem van hosszú távú elképzelésem is.

**Szitó Sándor** polgármester

Általában kétfajta dokumentáció készül egy cégnél. Van az üzleti terv, ami akár egy rövidebb távot is felölelhet, illetve van egy stratégiai terv, ami akár 4-5 éves időszakot kell, hogy felöleljen. Te készíteni fogsz egy stratégiai tervet is?

**Forrai Szabolcs** ügyvezető

Igen. Ahhoz kell majd az Önkormányzat olyan segítsége, mint amit már leírtam, évek óta szó van az ingatlanok megszerzéséről. Szépen ki lehetne alakítani egy telephelyet, ahol több lábón állhatna a Kft. Ha a politika engedi, ha most így marad a rendszer, akkor azt gondolom, hogy hosszú távon stabilá lehetne ezt tenni egy-két jó ötlettel és akarattal. Munkagép beszerzés is történt már, az ott van a telephelyünkön. Akár gyümölcstelepítés. Ezek apró dolgok, de már megtörténtek. Próbáljuk ezt vinni tovább csak nagyban.

**Szitó Sándor** polgármester

Uniós pénzek hazahozataláról van mostanában szó. Ha kijön egy olyan pályázati felhívás, ami lehetőséget biztosít, akkor van-e valami gondolatiság, amit pályázati úton szeretnél megvalósítani és ha lesz pályázati kiírás, akkor azt benyújtsd?

**Forrai Szabolcs** ügyvezető

Igen, van.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

A bevételek nagy része a mezőgazdaságból származik. A helyi termékek, helyi sajátosságok készítése és forgalmazása hogyan áll jelenleg? Nem látom hirdetési szempontból.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

Az üzleti terv elkészítését május 31-ig kellene elfogadni. Mi az oka, hogy ez nem készült el? Van-e ennek valamilyen külső szankciója vagy ez csak felénk van így ez a határidő generálva?

**Forrai Szabolcs** ügyvezető

Üzleti terv azért nem készült el, mert csak egy összecsapott lett volna, annak azonban semmi értelme nincs, nem akartam volna egy olyat, hogy csak legyen kipipálva ez a feladat. Ezért kértem, hogy a jövő ülésre készíthessük el a tervet. részt fog venni benne polgármester úr is, mert felajánlotta segítségét, közös erővel egy normális tervet tudunk készíteni, aminek több értelme van, ha egy hónappal el is csúszik. Nyilván tudja a Képviselő-testület, hogy hétfőre készült el a beszámoló, keddre kellett volna hozni az üzleti tervet, ami kész lett volna, ha behelyettesítem a számokat. Ennek azonban nem láttam semmi értelmét. Az, hogy kész legyen azért, hogy a feladatot kipipáljuk, nem megoldás. A Fabrikánál a bevételek növekedtek. Eleinte hirdettük, de már beállt egy normális vásárlói kör. Nyilván lesz még hirdelve. A mérleg ilyen szántóföldi hozamok mellett, még is úgy gondolom, hogy valamilyen szinten stabilizálta az anyagi helyzetet, a kézműves termékek árbevétele is növekedő tendenciát mutatott a második félévben. Nyilván most még nem tart ott, hogy nagyban billentse a mérleg nyelvét. Ahhoz, hogy nagyban billentse a mérleg nyelvét, nem biztos, hogy ennyi közfoglalkoztatott, aki tud varni, elég lesz.

**Szitó Sándor** polgármester

Nincs jogszabályi kötelezettség, az csak egy belső határidő volt, lehetőségünk van meghosszabbítani a határidőt.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

Ha kérhetem, jövőre készüljön el május 31-ig, lehetőleg tartsuk a határidőket. A gyermekvédelmi beszámolót is május 31-ig el kell fogadni, a zárszámadást is.

**Forrai Szabolcs** ügyvezető

Megértettem. Remélem jövőre nem lesznek ekkora háttérproblémák és minden a helyére kerül.

**Szitó Sándor** polgármester

Aki elfogadja a Nonprofit Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót, kérem kézfelnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

#### **65/2026. (V. 29.) számú KT**

#### **HATÁROZAT**

#### **a Biharnagybajomi Nonprofit Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóját és annak kiegészítő mellékletét, valamint megismerte a Felügyelőbizottság írásbeli jelentését.

1. A Képviselő-testület a Biharnagybajomi Nonprofit Kft. 2025. évi egyszerűsített éves beszámolóját 36 185 eFt mérlegfőösszeggel és -3 279 eFt adózott eredménnyel jóváhagyja.
2. A beszámoló a határozat mellékletét képezi.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Társaság ügyvezetőjét.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Szitó Sándor polgármester

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat  
 A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>3 577</b>	<b>3 653</b>
A.I.	Immateriális javak	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	3 577	3 653
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>35 381</b>	<b>28 639</b>
B.I.	Készletek	4 290	3 145
B.II.	Követelések	8 369	6 045
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	23 222	19 449
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>0</b>	<b>3 893</b>
	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>39 458</b>	<b>36 185</b>
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>24 155</b>	<b>25 936</b>
D.I.	Jegyzett tőke	3 000	3 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	17 864	26 215
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	3 291	-3 279
<b>E.</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F.</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>14 319</b>	<b>9 949</b>
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	14 319	9 949
<b>G.</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>984</b>	<b>300</b>
	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>39 458</b>	<b>36 185</b>

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

Adószám: 29305579-2-09  
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága  
Cégjegyzék szám: 09-09-032965

**Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft**  
4172 Biharnagybajom, Várkert utca 35.

**Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása  
(összköltség eljárással)**

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.  
Beszámolási időszak: 2025. január 01. - 2025. december 31.

Biharnagybajom, 2026. május 26.

\_\_\_\_\_  
A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsiBo program]

Biharnagybajomi Nonprofit Kft  
Adószám: 29305579-2-09  
Cégjegyzék szám: 09-09-032965

Oldal: 2

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)  
A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	26 793	24 187
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	4 232	-487
III.	Egyéb bevételek	170 988	127 383
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	41 964	32 421
V.	Személyi jellegű ráfordítások	154 918	121 008
VI.	Értékcsökkenési leírás	768	272
VII.	Egyéb ráfordítások	716	382
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I-III+IV-V-VI-VII. sor)	3 647	-3 000
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	6
B.	PENZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	0	-6
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	3 647	-3 006
X.	Adófizetési kötelezettség	356	273
X/1.	Halasztott adókülönbözlet (+/-)	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+X/1)	3 291	-3 279

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

## 6. napirendi pont

### **Előterjesztés a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Kft. felügyelő bizottsági tagjainak megválasztására és a Társaság alapító okiratának módosítására, egységes szerkezetben történő elfogadására**

Előadó: Szitó Sándor polgármester

Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

#### **Szitó Sándor** polgármester

Felügyelő Bizottság tagjainak május 27-én lejárt a mandátuma. Korábban a képviselőktől kértem javaslatot írásban elügyelő bizottsági tagokra. Két képviselő tisztelt meg azzal, hogy válaszoljon megkeresésemre, alpolgármester asszony és a Pénzügyi Bizottság elnöke. Nagyjából a javaslatok egy része a Zrt-nél dolgozók körét emelte ki, illetve egyéb vállalkozókat említettek meg képviselőtársaim, valamint Hajdu Ildikó személyét javasolták még, aki jelenleg is tagja a Felügyelő Bizottságnak, Ő korábban önkormányzati dolgozó volt, jelenleg Hajdúszoboszlói Polgármesteri Hivatalban dolgozik a Városfejlesztési Osztályon. Neki is van valamilyen szinten rálátása a mezőgazdaságra is, a pénzügyekre és a pályázatokra is. A javaslatok alapján 3 névre tettem javaslatot a Pénzügyi Bizottságnak, B. Csák András, a Zrt. Igazgatóságának elnöke, Dul Sándor, aki korábban volt önkormányzati képviselő is, aki jelenleg egy vállalkozást működtet, valamint Hajdu Ildikó.

#### **Bagdi Tamás** Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta egyöntetűen megszavazta és tovább tárgyalásra ajánlta a Képviselő-testület felé. Felvetettük, hogy tiszteletdíjat kapjanak a munkájukért, éves 80.000,- Ft-ot javasolt a Bizottság.

#### **Szitó Sándor** polgármester

Átgondolva ezt az egészet, én azt gondolom az anyagi helyzetet is megvizsgálva – ezt a Nonprofit Kft-nek kell kigazdálkodni –, én évi bruttó 50.000,- Ft-ra teszek javaslatot, mely utólag, december hónapban kerüljön számfejtésre.

#### **Dr. Erdős Szilvia** jegyző

Kiküldésre került az alapító okirat és ahhoz egy határozati javaslat.

Nem kell alapító okiratba foglalni a tiszteletdíj mértékét, az nem kötelező tartalom. Ezért egy külön határozatba kerüljön a tiszteletdíjjal kapcsolatos döntés.

#### **Szitó Sándor** polgármester

Aki egyetért azzal, hogy a Felügyelő Bizottság tagjai éves bruttó 50.000,- Ft tiszteletdíjban részesüljenek, mely decemberben kerüljön kifizetésre, kézfelnnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**66/2026. (V.29.) számú KT**  
**HATÁROZAT**  
**felügyelő bizottsági tagok tiszteletdíjának**  
**megállapításáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharnagybajomi Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjai részére évi bruttó 50.000,- Ft tiszteletdíjat állapít meg.

A tiszteletdíj kifizetésére minden év december hónapjában kerül sor.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szitó Sándor polgármester  
Forrai Szabolcs ügyvezető

**Szitó Sándor** polgármester

Aki a Nonprofit Kft. létesítő okiratának módosításáról szóló határozati javaslatot elfogadja, kézfelnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**67/2026. (V.29.) számú KT**  
**HATÁROZAT**

**a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létesítő okiratának módosításáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat, mint a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója és egyedüli tagja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján társaság alapító okiratának módosítása tárgyában az alábbi határozatot hozza:

Biharnagybajom Községi Önkormányzat, mint a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapítója és egyedüli tagja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 107.§-a alapján társaság alapító okiratának módosítása tárgyában az alábbi határozatot hozza:

1./ Elhatározza, hogy a 2026. május 29-i hatállyal a társaság székhelyét áthelyezi a 4172 Biharnagybajom, Várkert utca 35. szám alól a 4172 Biharnagybajom, Kossuth út 2/A. szám alá és hozzájárul, hogy a társaság új székhelyeként Biharnagybajom Községi Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonát képező 4172 Biharnagybajom, Kossuth út 2/A. szám alatti ingatlan kerüljön bejegyzésre a cégnyilvántartásba.

2./ Szilágyi Csaba, Hajdu Ildikó és Sólyom Angelika felügyelő bizottsági tagok megbízatása a határozott idő leteltével, vagyis 2026.05.27-én lejárt, ezért a társaság új felügyelő bizottsági tagjainak választja 2026.05.29. napjától 2031.05.29. napjáig

- B. Csák András Imre (születési neve: B. Csák András Imre, anyja neve: Rácz Valéria, szül. hely, idő: Berettyóújfalu, 1980. március 7., adóazonosító jele: 8413381576) Biharnagybajom, Bercsényi körút 137. szám alatti lakost és
- Dul Sándor (születési neve: Dul Sándor, anyja neve: Csala Julianna, szül. hely, idő: Püspökladány, 1971. október 6., adóazonosító jele: 8382630634) Biharnagybajom, Gyalogér utca 1/B. szám alatti lakost és
- Hajdu Ildikó (születési neve: Hajdu Ildikó, anyja neve: Madar Eszter, szül. hely, idő: Debrecen II., 1974. november 28., adóazonosító jele: 83941222078) Biharnagybajom, Kossuth út 88. szám alatti lakost.

3./ A Társaság alapítója elhatározza, hogy a fentiek alapján a Társaság Alapító okiratát ezen alapítói határozat mellékletét képező formában elfogadja és meghatalmazza a Dr. Ács Ferenc Ügyvédi Irodát (4026 Debrecen, Péterfia u. 2. 2/9., eljáró ügyvéd: Dr. Ács Ferenc ügyvéd KASZ 36056359), hogy a Társaság 2026. május 29-től hatályos módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát, a hozzá kapcsolódó létesítő okirat módosítást és a szükséges dokumentumokat elkészítse, ellenjegyezze és a Társaságot a változások cégnyilvántartáson történő átvezetése érdekében a Debreceni Törvényszék Cégbírósága előtt teljes jogkörrel képviselje.

4./ Megbízta a polgármestert, hogy a módosításhoz kapcsolódó okiratokat aláírja, valamint Forrai Szabolcs ügyvezetőt, hogy a módosítás cégnyilvántartáson való átvezetése érdekében a szükséges dokumentumokat határidőben nyújtsa be a Debreceni Törvényszék Cégbírósága felé.

Határidő: 2026. június 15.

Felelős: Szitó Sándor polgármester és Forrai Szabolcs ügyvezető

**A**

**Biharnagybajomi Településüzemeltetési és  
Vagyongazdálkodási Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság**

***ALAPÍTÓ OKIRATA***

***a 2026. május 29. napjától hatályos módosításokkal egységes szerkezetben***

***Kelt: 2026. május 29.***

***DR. ÁCS FERENC ÜGYVÉDI IRODA  
Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
4026 Debrecen, Péterfia utca 2. 2/9.***

A jelen Alapító okirat aláírója a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. május 29. napjától hatályos Alapító okiratának tartalmát az alábbiak szerint állapítja meg (a módosítások *dőlt* betűvel jelölve):

**I.**  
**A TÁRSASÁG ADATAI**

**1. pont**

**A Társaság cégneve:** Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

**Rövidített neve:** Biharnagybajomi Nonprofit Kft.

**2. pont**

**A Társaság székhelye:** 4172 Biharnagybajom, Kossuth út 2/A.

**A Társaság telephelyei:** 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 4.  
4172 Biharnagybajom, Kossuth út 24.

**A Társaság elektronikus kézbesítési címe:** [nonprofitkft@biharnagybajom.hu](mailto:nonprofitkft@biharnagybajom.hu)

**3. pont**

**A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖREI**

**Főtevékenység:**  
8130'25 Zöldterület-kezelés

**Egyéb tevékenységi körök TEÁOR 2025. szerint:**

0111'25 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése  
0113'25 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése  
0125'25 Egyéb fán és bokron termő gyümölcs, héjas termésű gyümölcs termesztése  
0129'25 Egyéb évelő növény termesztése  
0146'25 Sertéstenyésztés  
0147'25 Baromfitenyésztés  
0148'25 Egyéb állat tenyésztése  
0161'25 Növénytermesztési szolgáltatás  
0162'25 Állattenyésztési szolgáltatás  
0163'25 Betakarítást követő szolgáltatás és vetési célú magfeldolgozás  
0220'25 Fakitermelés  
0240'25 Erdészeti szolgáltatás  
0322'25 Édesvízi akvakultúra  
0330'25 Halászati és akvakultúra-szolgáltatás  
1039'25 Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás  
1041'25 Olaj gyártása  
1071'25 Kenyér, friss pékáru gyártása  
1072'25 Tartósított lisztes áru gyártása  
1073'25 Tésztafélék gyártása  
1082'25 Édesség gyártása  
1083'25 Tea, kávé feldolgozása

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselőtében: Szító Sándor polgármester

Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)

1084'25 Fűszer, ételízesítő gyártása  
1085'25 Készétel gyártása  
1089'25 M.n.s. egyéb élelmiszer gyártása  
1091'25 Haszonállat-eledelel gyártása  
1092'25 Hobbállat-eledelel gyártása  
1392'25 Háztartási textilíla és konfekcionált textiláru gyártása  
1394'25 Kötéláru gyártása  
1395'25 Nem szótt textilíla és termék gyártása  
1399'25 M.n.s. egyéb textiláru gyártása  
1429'25 M.n.s. egyéb ruházati termék, ruházati kiegészítő gyártása  
1623'25 Épületasztalos-ipari termék gyártása  
1628'25 Egyéb fa-, parafatermék, fonott áru gyártása  
1811'25 Napilapnyomás  
1812'25 Nyomás (kivéve: napilap)  
1813'25 Nyomdai előkészítő tevékenység  
1814'25 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás  
1820'25 Egyéb sokszorosítás  
2041'25 Tisztítószer gyártása  
2332'25 Égetett anyag építőanyag gyártása  
2366'25 Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása  
3100'25 Bútorgyártás  
3291'25 Seprű-, kefégyártás  
3299'25 Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység  
3311'25 Fémfeldolgozási termék javítása, karbantartása  
4711'25 Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem  
4721'25 Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme  
4722'25 Hús, húskészítmény kiskereskedelme  
4724'25 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem  
4725'25 Ital-kiskereskedelem  
4727'25 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem  
4751'25 Textil-kiskereskedelem  
4752'25 Vasáru-, építőanyag-, festék-, üveg-kiskereskedelem  
4761'25 Könyv-kiskereskedelem  
4762'25 Újság-, papíráru-, írószer-kiskereskedelem  
4769'25 M.n.s. kulturális, szabadidős cikk kiskereskedelme  
4771'25 Ruházat-kiskereskedelem  
4775'25 Illatszer, kozmetikai cikk, tisztálkodószer kiskereskedelme  
4778'25 Egyéb új áru kiskereskedelme  
4779'25 Használt cikk kiskereskedelme  
4791'25 Vegyes termékkörű kiskereskedelem közvetítése  
4792'25 Szakosodott kiskereskedelem közvetítése  
4941'25 Közúti áruszállítás  
4942'25 Költöztetés  
5210'25 Raktározás, tárolás  
5225'25 Logisztikai szolgáltatás  
5226'25 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás  
5231'25 Áruszállítási szolgáltatás közvetítése  
5540'25 Szálláshely-szolgáltatás közvetítése  
5611'25 Éttermi vendéglátás  
5612'25 Mozdó vendéglátás  
5621'25 Rendezvényi étkeztetés  
5622'25 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás  
5630'25 Italszolgáltatás

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselőjében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

5640'25 Étél és italszolgáltatás közvetítése  
5811'25 Könyvkiadás  
5812'25 Napilapkiadás  
5813'25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása  
5911'25 Film, videó, televízióműsor készítése  
5912'25 Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai  
5913'25 Film-, videóterjesztés  
5914'25 Filmvetítés  
5920'25 Hangfelvétel-készítés, -kiadás  
6039'25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység  
6421'25 Vagyonkezelés (holding)  
6619'25 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység  
6811'25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele  
6812'25 Ingatlanfejlesztés  
6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
6832'25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás  
6920'25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység  
7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás  
7210'25 Természettudományi, műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés  
7220'25 Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés  
7311'25 Reklámügynöki tevékenység  
7312'25 Médiareklám  
7320'25 Piac-, közvélemény-kutatás  
7330'25 PR-tevékenység  
7411'25 Ipari terméktervezés, divattervezés  
7412'25 Grafikai tervezés, vizuális kommunikáció  
7414'25 Egyéb formatervezés  
7420'25 Fényképészet  
7499'25 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
7711'25 Személygépjármű kölcsönzése  
7712'25 Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)  
7721'25 Szabadidős spoteszköz kölcsönzése  
7722'25 Egyéb személyi használatú háztartási cikk kölcsönzése  
7731'25 Mezőgazdasági gép kölcsönzése  
7732'25 Építőipari gép kölcsönzése  
7734'25 Vízi szállítóeszköz kölcsönzése  
7810'25 Munkaközvetítés  
7820'25 Munkaerő-kölcsönzés, egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás  
7911'25 Utazásközvetítés  
7912'25 Utazásszervezés  
7990'25 Egyéb foglalás  
8110'25 Építményüzemeltetés  
8122'25 Egyéb épület-, ipari takarítás  
8123'25 Egyéb takarítás  
8210'25 Adminisztratív, üzletmenet támogató szolgáltatás  
8230'25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
8240'25 Egyéb üzletmenet támogató szolgáltatás közvetítése  
8291'25 Követelésbehajtás  
8299'25 M.n.s. egyéb üzletmenet támogató szolgáltatás  
8413'25 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése  
8421'25 Külügyek  
8425'25 Tűzvédelem  
8551'25 Sport-, szabadidős képzés

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselőjében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

8552'25 Kulturális képzés  
8553'25 Járművezető-képzés  
8561'25 Oktatási szolgáltatás közvetítése  
8569'25 M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység  
9011'25 Irodalmi, zenei alkotótevékenység  
9012'25 Képzőművészeti alkotótevékenység  
9013'25 Egyéb alkotóművészeti tevékenység  
9020'25 Előadó-művészet  
9031'25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése  
9039'25 Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység  
9111'25 Könyvtári tevékenység  
9112'25 Levéltári tevékenység  
9121'25 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység  
9122'25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység  
9130'25 Kulturális örökség megőrzését, helyreállítását támogató tevékenység  
9311'25 Sportlétesítmény működtetése  
9319'25 M.n.s. sporttevékenység  
9321'25 Vidámparki, tematikus élményparti tevékenység  
9329'25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység  
9491'25 Egyházi tevékenység  
9523'25 Lábbeli, egyéb bőraru javítása, karbantartása  
9524'25 Bútor, lakberendezési tárgy javítása, karbantartása  
9525'25 Óra-, ékszerjavítás, -karbantartás  
9640'25 Személyi szolgáltatás közvetítése  
9691'25 Háztartásban nyújtott személyi szolgáltatás  
9699'25 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

A nonprofit tevékenységéhez tartozóan az alábbi feladatot végzi a Társaság.

**11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;**

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódóan az alábbi feladatok ellátása.

A zöldterület-kezelés az önkormányzatok egyik kötelezően ellátandó feladata, melynek végzését feladatellátási szerződés keretében a nonprofit kft látja el. Legfőbb célja a parkok, közterületek gondozása és fenntartása, növénytelepítés, növényápolási feladatok ellátása. A zöldterület-kezelés további fontos célkitűzése a köz- és közösségi terek szépítése és a környezetvédelem.

A Társaság nonprofit tevékenységei során olyan közfeladatokat lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

A Társaság vállalkozási tevékenységet kizárólag nonprofit céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A társaság befektetési tevékenységet nem végez.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól nem fogad el.

A Társaság a nonprofit tevékenységi köreinek és szolgáltatásainak igénybevételét, illetve szabad hozzáférését kívülállók részére is kifejezetten megengedi, nem zárja ki.

**4. pont**  
**A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA**

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító**  
**Képviselőjében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd**  
**(KASZ: 36056359)**

**A társaság alapítója és törzsbetének összege:**

Alapító neve: Biharnagybajom Községi Önkormányzat

Székhely: 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.

Képviselőre jogosult neve: Szitó Sándor polgármester (an: Nagy Irén, lakcím: 4172 Biharnagybajom, Arany János út 4.)

Törzsbetét: 3.000.000,-Ft, azaz Hárommillió forint

**5. pont**

***A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE***

A társaság törzstőkéje 3.000.000,-Ft, azaz Hárommillió forint, amely teljes egészében készpénzből áll, amely a törzstőke 100 %-a.

**6. pont**

***A TAGOK TÖRZSBETÉTEI, ÜZLETRÉSZEI, SZAVAZATAI***

Biharnagybajom Községi Önkormányzat törzsbetéte 3.000.000.-Ft, azaz Hárommillió forint, amely után az alapítót 300 szavazat illet meg.

**7. pont**

***A TÖRZSTŐKE MEGFIZETÉSE***

Az alapító a törzstőke összegét a Társaság rendelkezésére bocsátja akként akként, hogy a törzstőke teljes összegét 8 napon belül befizeti a Társaság bankszámlájára.

**8. pont**

***A TAG ÜZLETRÉSZE***

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

**9. pont**

***A TAG NYERESÉGRE VALÓ JOGA***

A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

**III.**

**KÉPVISELET, CÉGJEGYZÉS**

**10. pont**

- (1) A gazdasági társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.
- (2) A cégjegyzési jog a cég írásbeli képviseletére, a cég nevében történő aláírásra való jogosultság.
- (3) **A cégjegyzés módja önálló.**
- (4) A cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében oly módon, ill. formában kell aláírnia, ahogyan azt az aláírás minta tartalmazza.
- (5) A gazdasági társaság cégjegyzése a társaság iratain úgy történik, hogy a Társaság képviseletére jogosult ügyvezető az iratokat a gazdasági társaság cégneve alatt – aláírási címpéldánynak vagy aláírás mintának megfelelően – önállóan saját névaláírásával látja el.

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviseletében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

**IV.**  
**A TÁRSASÁG SZERVEZETE**

**11. pont**  
**Az ALAPÍTÓ**

(1) A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

(2) Az alapító köteles döntései meghozatala előtt az ügyvezető és képviseleti szerv véleményét beszerezni.

Az alapító köteles az ügyvezetőt postai úton vagy faxon vagy elektronikus levélben a döntéshozatalt megelőző legalább 8 naptári nappal korábban megkeresni az írásos vélemény beszerzése érdekében. Az ügyvezető köteles a kézhezvételtől számított 3 naptári napon belül véleményét írásban postai úton, faxon vagy elektronikus levél formájában az alapító rendelkezésére bocsátani. Az ügyvezető írásos véleményének a döntéshozatal előtt legalább 5 naptári nappal korábban a tag rendelkezésére kell állni. Az írásos vélemény nyilvános.

(3) Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a törvény a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, valamint az 1.000.000 Ft-ot meghaladó értékű ügyletek, kivéve, ha az adott ügylet a tárgyévi üzleti tervben szerepel.

**12. pont**  
**A TÁRSASÁG ÜGYVEZETÉSE**

(1) A Társaság ügyeinek intézését és a Társaság képviseletét a tagok közül, vagy kívülálló személyek köréből választott ügyvezető látja el, illetve gyakorolja. Az ügyvezető csak természetes személy lehet, feladata csak személyesen látható el, képviseletnek nincs helye. Az ügyvezető a Társaság tagjairól nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet.

(2) A tagok személyében, vagy üzletrészeiben bekövetkezett minden változást, így az üzletrészek átruházását (átszállását), felosztását, a Társaság tulajdonába kerülését, vagy bevonását az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken.

(3) Az ügyvezető feladatát egyebekben az Alapító okirat, az alapító és a hatályos jogszabályok határozzák meg.

(4) A Társaság ügyvezetője:

**Neve: Forrai Szabolcs**  
születési neve: Forrai Szabolcs  
anyja neve: Kalmár Irén  
születési hely, idő: Püspökladány, 1979.04.20.  
adóazonosító jele: 8410164213  
lakcíme: 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 42.

Az ügyvezető megbízása 2025. augusztus 1. napjától határozatlan időtartamra szól.

A munkáltatói jogokat Forrai Szabolcs ügyvezető gyakorolja.

**13. pont**  
**A TÁRSASÁG FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA**

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító**  
**Képviseletében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd**  
**(KASZ: 36056359)**

### 13.1. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

13.1.1. A társaságnál három tagú felügyelőbizottság választására kerül sor. A felügyelőbizottság elnökét tagjai közül saját maga választja.

*13.1.2. A felügyelőbizottság tagjai:*

*Név: B. Csák András Imre*

*Születési neve: B. Csák András Imre*

*Anyja neve: Rácz Valéria*

*Születési hely, idő: Berettyóújfalu, 1980. március 7.*

*Adóazonosító jele: 8413381576*

*Lakcím: 4172 Biharnagybajom, Bercsényi körút 137.*

*A megbízás határozott időre szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026.05.29.*

*A megbízás lejártja: 2031.05.29.*

*Név: Dul Sándor*

*Születési neve: Dul Sándor*

*Anyja neve: Csala Julianna*

*Születési hely, idő: Püspökladány, 1971. október 6.*

*Adóazonosító jele: 8382630634*

*Lakcím: 4172 Biharnagybajom, Gyalogér utca 1/B.*

*A megbízás határozott időre szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026.05.29.*

*A megbízás lejártja: 2031.05.29.*

*Név: Hajdu Ildikó*

*Születési neve: Hajdu Ildikó*

*Anyja neve: Madar Eszter*

*Születési hely, idő: Debrecen II., 1974. november 28.*

*Adóazonosító jele: 83941222078*

*Lakcím: 4172 Biharnagybajom, Kossuth út 88.*

*A megbízás határozott időre szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026.05.29.*

*A megbízás lejártja: 2031.05.29.*

A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségben a társaság tagja nem utasíthatja.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és cél megjelölésével - a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a közgyűlés hagy jóvá.

Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az Igazgatóság a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a közgyűlést.

A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőktől, a vezető állású munkavállalótól felvilágosítást kérhet, a társaság iratait, könyveit megvizsgálhatja.

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselőtében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze. A felügyelőbizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

**14. pont**  
**A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA**

A Társaság gazdálkodását a magyar jogszabályok és a magyar számviteli szabályok szerint végzi.

**15. pont**  
**A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE**

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

**16. pont**  
**ZÁRÓRENDELKEZÉSEK**

(1) A Társaság alapítója kijelenti, hogy tudomása van arról, hogy a Társaság tevékenységi körei közül azokat, amelyek gyakorlása engedélyhez, vagy koncesszióhoz kötött, azt csak a jogszabályban előírt szakhatósági engedély megszerzése után gyakorolhatja.

(2) A Társaság alapítója megbízza a Dr. Ács Ferenc Ügyvédi Irodát (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia utca 2. 2/9., képv.: Dr. Ács Ferenc ügyvéd) ezen Alapító okirat elkészítésével, ellenjegyzésével, valamint meghatalmazza arra, hogy a Társaság bejegyzése érdekében a Cégbíróság előtt teljes jogkörrel eljárjon.

A fent rögzített társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2006. évi V. törvény és a 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

A jelen társasági szerződés nem tartalmaz a 2013. évi V. törvénnyel összhangban nem álló rendelkezést (2013. évi CLXXVII. Törvény 12. § (2) bek).

**Biharnagybajom, 2026. május 29.**

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselőjében: Szitó Sándor polgármester**

Alulírott, Dr. Ács Ferenc ügyvéd (KASZ: 36056359), a Dr. Ács Ferenc Ügyvédi Iroda (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia utca 2. 2/9.) képviselőjében a 2026. május 29-től hatályos egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot készítettem és ellenjegyzem Biharnagybajomban, 2026. május 29. napján. Igazolom, hogy a létesítő okirat szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapító okirat 2./ és 13.1.2./ pontjainak változása adott okot, mivel székhelyáthelyezésre és új felügyelőbizottsági tagok megválasztására került sor.

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

## Alapító okirat módosítás

amely készült a Biharnagybajomi Településüzemeltetési és Vagyongazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2026. május 29-től hatályos alapító okiratának módosítására az alapító 2026. május 29. napján hozott határozatának megfelelően.

1./ A társaság alapítója az alapító okirat 2./ pontját az alábbiak szerint módosítja:

### *„2. pont*

*A Társaság székhelye: 4172 Biharnagybajom, Kossuth út 2/A.*

*A Társaság telephelyei: 4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 4.  
4172 Biharnagybajom, Kossuth út 24.*

*A Társaság elektronikus kézbesítési címe: nonprofittkft@biharnagybajom.hu”*

2./ A társaság alapítója az alapító okirat 13.1.2./ pontját az alábbiak szerint módosítja:

*13.1.2. A felügyelőbizottság tagjai:*

*Név: B. Csák András Imre*

*Születési neve: B. Csák András Imre*

*Anyja neve: Rácz Valéria*

*Születési hely, idő: Berettyóújfalu, 1980. március 7.*

*Adóazonosító jele: 8413381576*

*Lakcím: 4172 Biharnagybajom, Bercsényi körút 137.*

*A megbízás határozott időre szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026.05.29.*

*A megbízás lejártja: 2031.05.29.*

*Név: Dul Sándor*

*Születési neve: Dul Sándor*

*Anyja neve: Csala Julianna*

*Születési hely, idő: Püspökladány, 1971. október 6.*

*Adóazonosító jele: 8382630634*

*Lakcím: 4172 Biharnagybajom, Gyalogér utca 1/B.*

*A megbízás határozott időre szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026.05.29.*

*A megbízás lejártja: 2031.05.29.*

*Név: Hajdu Ildikó*

*Születési neve: Hajdu Ildikó*

*Anyja neve: Madar Eszter*

*Születési hely, idő: Debrecen II., 1974. november 28.*

*Adóazonosító jele: 83941222078*

*Lakcím: 4172 Biharnagybajom, Kossuth út 88.*

*A megbízás határozott időre szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026.05.29.*

*A megbízás lejártja: 2031.05.29.*

A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tagja jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselőjében: Szitó Sándor polgármester**

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségben a társaság tagja nem utasíthatja.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és cél megjelölésével - a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A felügyelőbizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a közgyűlés hagy jóvá.

Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az Igazgatóság a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a közgyűlést.

A felügyelőbizottság a vezető tisztségviselőktől, a vezető állású munkavállalótól felvilágosítást kérhet, a társaság iratait, könyveit megvizsgálhatja.

A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze. A felügyelőbizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.”

3./ A társaság alapítója az alapító okirat további rendelkezéseit változatlanul hagyja.

**Biharnagybajom, 2026. május 29.**

---

**Biharnagybajom Községi Önkormányzat Alapító  
Képviselője: Szitó Sándor polgármester**

Alulírott, Dr. Ács Ferenc ügyvéd (KASZ: 36056359), a Dr. Ács Ferenc Ügyvédi Iroda (székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia utca 2. 2/9.) képviselője az alapító okirat módosítást készítettem és ellenjegyzem Biharnagybajomban, 2026. május 29. napján:

**Dr. Ács Ferenc ügyvéd  
(KASZ: 36056359)**

**7. napirendi pont**  
**Előterjesztés Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei**  
**2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási**  
**rendelettervezetére**

Előadó: Szító Sándor polgármester

Véleményező bizottság:

Népjóléti Bizottság

Pénzügyi Bizottság

**Szító Sándor** polgármester

Mindkét bizottsági ülésen elmondtam, hogy nem egy egyszerű év van mögöttünk. Az lehetett volna, mert a bevételek a tervezetthez képest jobban alakultak, kaptunk REKI támogatást, magasabb iparüzési adó folyt be, viszont a likviditásunkat év végén a piac beruházásnak a pályázati elszámolása megborította. Mindent egybevetve azt gondolom, hogy álltuk a sarat, amihez kellett az is, hogy egész évben fegyelmezett gazdálkodást folytasson minden intézmény. A számok ezt tükrözik vissza, hisz maradványösszeggel javasoljuk elfogadásra a zárszámadási rendeletet.

**Gál Krisztián** Népjóléti Bizottság elnöke

A Népjóléti Bizottság megtárgyalta egyhangúlag elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

**Bagdi Tamás** Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, elfogadta és tovább tárgyalásra ajánlotta a Testület felé.

**Szító Sándor** polgármester

Amennyiben nincs kérdés, aki a betervezett rendelettervezetet elfogadja, kézfelnyújtással jelezze.

Rendeletalkotásban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta 6/2026. (V. 30.) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról.

**Biharnagybajom Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**6/2026. (V. 30.) önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról**

[1] A rendelet célja, hogy átfogó és részletes tájékoztatást nyújtson az Önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról, valamint a költségvetésben megfogalmazott célok teljesítéséről.

[2] Biharnagybajom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendeletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság és Népjóléti Bizottság véleményének figyelembevételével a következőket rendeli el:

**1. Az önkormányzat bevételei és kiadásai**

**1. §**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat 2025. évi beszámolóját

- a) 756 978 979 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 497 925 300 Ft finanszírozási bevétellel,
- c) 1 254 904 279 Ft összes bevétellel,
- d) 900 439 014 Ft költségvetési kiadással, ezen belül
  - da) 810 086 901 Ft működési kiadással,
  - db) 101 855 429 Ft felhalmozási kiadással,
- e) 379 895 964 Ft finanszírozási kiadással
- f) 1 189 982 865 Ft összes kiadással,
- g) 64 921 414 Ft maradvánnyal hagyja jóvá.

**2. §**

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójában Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei címenkénti költségvetési bevételeinek teljesítését előirányzat-csoportonként, azon belül kiemelt előirányzatonkénti megbontását az 1. melléklet szerint fogadja el.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójában Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei finanszírozási bevételeit a 2. mellékletben foglaltak alapján hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójában Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei címenkénti/alcímenkénti működési kiadási előirányzat-csoport, kiemelt előirányzatok teljesítését, valamint a létszám alakulását kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójában Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei felhalmozási kiadásai előirányzat-csoport, kiemelt előirányzatok teljesítését a 4. mellékletben foglaltak alapján hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójában Biharnagybajom Községi Önkormányzat finanszírozási kiadásait az 5. mellékletben foglaltak alapján hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évben teljesített bevételeinek és kiadásainak összesítőjét a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi pénzbeli és természetbeni ellátásainak alakulását a 7. melléklet alapján állapítja meg.

(8) A képviselő-testület Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 2025. évi működési, felhalmozási, valamint finanszírozási bevételeiről és kiadásairól a 8. melléklet alapján állapítja meg.

(9) A képviselő-testület az önkormányzat többéves kihatással járó adósságait, kezességvállalásait, valamint a várható saját bevétel 50%-ának alakulását évenkénti bontásban és összesítve a 9. melléklet szerint állapítja meg.

(10) A képviselő-testület az önkormányzat által 2025. évben nyújtott közvetett támogatásokat a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(11) A képviselő-testület Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi maradványát, valamint a maradványt terhelő kötelezettségeket a 11. melléklet szerint állapítja meg. A képviselő-testület a maradványt az önkormányzat és az intézmények részére a mellékletben szereplő feladatokra hagyja jóvá.

(12) A képviselő-testület Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi beszámolójában szereplő, a pénzeszköz változásokról szóló kimutatást a 12. melléklet szerint fogadja el.

(13) A képviselő-testület az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm. rendelet 30. § (1)-(3) bekezdése szerinti 2025. évi vagyonskimutatást a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

(14) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójában az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekről szóló, az Áht. 91. § (2) bekezdés d) pontja szerinti kimutatását a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(15) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi beszámolójának rendeletében az Áht. 24. § (4) bekezdése és a 91. § (2) bekezdése szerint csatolandó mérlegekhez és kimutatásokhoz elnevezésű szöveges indoklást a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

(16) A Képviselő-testület a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése szerinti Biharnagybajom Községi Önkormányzat és a fenntartása alá tartozó intézmények vezetői nyilatkozatait a belső kontrollrendszer 2025. évi működéséről a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **2. Záró rendelkezések**


### **3. §**

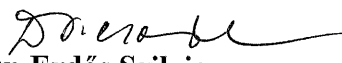
Hatályát veszti az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 7/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet.

4. §

Ez a rendelet 2026. május 31-én lép hatályba.


Biharnagybajom, 2026. május 29.

  
Szitő Sándor  
polgármester

  
Dr. Erdős Szilvia  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2026. május 30-án a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.

  
Dr. Erdős Szilvia  
jegyző

**2025. évi költségvetési beszámoló**  
**Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetési bevételei**

adatok Ft-ban

Előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
<b>Biharnagybajom Községi Önkormányzat</b>					
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>					
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>				
<b>B111</b>	<b>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	95 960 133	116 751 262	116 751 262	100,00%
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	95 960 133	102 073 231	102 073 245	100,00%
2	Polgármesteri illetmény támogatása	0	14 678 031	14 678 017	100,00%
<b>B112</b>	<b>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>	170 498 056	179 048 495	179 048 495	100,00%
1	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	170 498 056	179 048 495	179 048 495	100,00%
<b>B1131</b>	<b>Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	58 678 100	63 259 616	63 259 616	100,00%
1	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	52 035 000	56 119 616	56 119 616	100,00%
2	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100	7 140 000	7 140 000	100,00%
<b>B1132</b>	<b>Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása</b>	62 883 793	65 152 699	65 152 699	100,00%
1	Intézményi gyermekékeztetési támogatása	59 449 543	61 940 749	61 940 749	100,00%
2	Szűnidei étkeztetési támogatása	3 434 250	3 211 950	3 211 950	100,00%
			0		
<b>B114</b>	<b>Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	5 747 161	10 567 588	10 567 588	100,00%
1	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 747 161	10 567 588	10 567 588	100,00%
			0		
<b>B115</b>	<b>Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások</b>	0	16 027 988	16 027 988	100,00%
1	Szociális tűzifa támogatás 2025.	0	7 244 080	7 244 080	100,00%
2	Önkormányzatok rendkívüli támogatása (REKI 1. ütem) 2025.	0	4 268 828	4 268 828	100,00%
3	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése	0	15 080	15 080	100,00%
4	Önkormányzatok rendkívüli támogatása (REKI 2. ütem) 2025.	0	4 500 000	4 500 000	100,00%
<b>B116</b>	<b>Elszámolásból származó bevételek</b>	0	1 426 548	1 426 548	100,00%
1	Előző évi normatíva elszámolás	0	221 830	221 830	100,00%
2	Kincstári ellenőrzés alapján járó pótlólagos támogatás	0	1 204 718	1 204 718	100,00%
			0		
<b>B11</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	393 767 243	452 234 196	452 234 196	100,00%
<b>B16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>		0		
1	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelői finanszírozás (egészségügyi alapellátás)	36 258 000	36 258 000	36 862 500	101,67%
2	Magyar Agrár, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara mezőgazdasági támogatása	1 080 000	1 080 000	1 080 000	100,00%
3	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: 2025. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása	903 546	5 122 226	3 442 472	67,21%
4	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: 2025. évi szociális közfoglalkoztatás támogatása	30 170 340	32 574 706	33 100 800	101,62%
5	Biztos Kezdet Gyerekház TEF támogatás	11 504 840	11 504 840	12 054 000	104,77%
6	Polgármesteri illetmény támogatása	14 135 494	0	0	
7	SVÁJCI ALAP támogatás (SM10-MIN-1-039)	0	17 460 000	17 460 000	100,00%
8	Diák munka program támogatás	0	2 573 580	2 573 580	100,00%
<b>B16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	94 052 220	106 573 352	106 573 352	100,00%
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	487 819 463	558 807 548	558 807 548	100,00%
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>				
<b>B311</b>	<b>Termőföld bérbeadásából származó bevétel</b>	121 000	121 000	43 857	36,25%
<b>B341</b>	<b>Magánszemélyek kommunális adója</b>	3 000 000	3 100 000	3 096 302	99,88%
<b>B351</b>	<b>Iparűzési adó</b>	55 515 029	77 023 717	77 500 832	100,62%
<b>B355</b>	<b>Szálláshely utáni idegenforgalmi adó</b>	0	0	0	
<b>B36</b>	<b>Egyéb közhatalmi bevételek: bírság, pótlék</b>	900 000	1 700 000	1 906 011	112,12%
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	59 536 029	81 944 717	82 547 002	100,73%
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>				
<b>B401</b>	<b>Készletértékesítés ellenértéke</b>	50 000	20 000	0	0,00%
<b>B402</b>	<b>Szolgáltatások ellenértéke</b>	146 220	358 330	314 553	87,78%
<b>B403</b>	<b>Közvetített szolgáltatások ellenértéke: továbbszámolt költségek bevétele</b>	8 307 344	6 417 899	6 122 311	95,39%
<b>B404</b>	<b>Tulajdonosi bevételek: bérleti díj</b>	3 800 000	962 118	4 161 274	432,56%
<b>B406</b>	<b>Kiszámlázott ÁFA</b>	2 392 473	1 572 245	1 792 425	114,00%
<b>B407</b>	<b>ÁFA visszatérítése</b>	0	0	0	
<b>B408</b>	<b>Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (diszkont kincstárjegy)</b>	0	0	0	

Előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
B411	Egyéb működési bevételek: egyéb bevétel	4 000 000	6 880 500	8 663 586	125,92%

Előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
B4	Működési bevételek	18 696 037	16 211 092	21 054 599	129,88%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök				
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	0	54 504	328 915	603,47%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	54 504	328 915	603,47%
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>566 051 529</b>	<b>657 017 861</b>	<b>662 738 064</b>	<b>100,87%</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>				
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
I	Vis Maior támogatás	0	326 000	326 000	100,00%
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások összesen	0	326 000	326 000	100,00%
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
1	Helyi termékértékesítést szolgáló piac infr.fejlesztése VP6-7.2.1.1-20	44 786 388	44 786 388	0	0,00%
2	Biharnagybajomi kultúrtér kialakítása TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00006	194 666 477	194 666 477	0	0,00%
3	Versenyképes Járások Program (Rákóczi út 6. vásárlása és térkövezés)	0	10 000 000	10 000 000	100,00%
4	Térfigyelő kamerarendszer bővítése Biharnagybajomban (MFP/ÓTIFB/2025)	0	4 722 707	4 722 707	100,00%
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	239 452 865	254 175 572	14 722 707	5,79%
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	239 452 865	254 501 572	15 048 707	5,91%
B5	Felhalmozási bevételek				
B52	Ingatlan értékesítés	0	250 000	250 000	100,00%
B5	Felhalmozási bevételek	0	250 000	250 000	100,00%
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>239 452 865</b>	<b>254 751 572</b>	<b>15 298 707</b>	<b>6,01%</b>
			0		
	<b>Biharnagybajom Községi Önkormányzata mindösszesen</b>	<b>805 504 394</b>	<b>911 769 433</b>	<b>678 036 771</b>	<b>74,38%</b>
	<b>Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal</b>				
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>				
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
1	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: közfoglalkoztatás támogatása 2025. évi hosszabb időtartamú	3 614 184	13 756 583	13 756 583	100,00%
2	Normatív kedvezményre nem jogosultaknak adott önkormányzati támogatás miatti bevételkiesés	3 021 698	5 259 073	5 259 073	100,00%
3	Időközi nemzetiségi önkormányzati választás támogatás	0	1 059 841	1 059 841	100,00%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 635 882	20 075 497	20 075 497	100,00%
B4	Működési bevételek				
B402	Szolgáltatások ellenértéke: vendégéjkeztetés	39 580 925	38 550 794	38 543 731	99,98%
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke: továbbszámított költségek bevétele	230 055	181 988	149 105	81,93%
B404	Tulajdonosi bevételek: bérleti díj	1 533 975	608 373	614 350	100,98%
B405	Ellátási díjak: gyermekéjkeztetés bevétele	402 329	402 329	339 560	84,40%
B406	Kiszámlázott ÁFA	10 857 593	10 511 510	10 565 237	100,51%
B407	ÁFA visszatérítése	0	0	0	
B410	Biztosítók által fizetett kártérítés teljesítése	0	693 000	693 000	100,00%
B411	Egyéb működési bevételek	0	1 891 941	1 934 952	102,27%
B4	Működési bevételek	52 604 877	52 839 935	52 839 935	100,00%
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>59 240 759</b>	<b>72 915 432</b>	<b>72 915 432</b>	<b>100,00%</b>
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>		0		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b></b>
	<b>Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal mindösszesen</b>	<b>59 240 759</b>	<b>72 915 432</b>	<b>72 915 432</b>	<b>100,00%</b>

Előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
<b>Mosoly-Vár Óvoda</b>					
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>					
<b>B16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről</b>				
1	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: közfoglalkoztatás támogatása 2025. évi hosszabb időtartamú	903 546	3 618 544	3 922 657	108,40%
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>903 546</b>	<b>3 618 544</b>	<b>3 922 657</b>	<b>108,40%</b>
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>				
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke: továbbszámlázott költségek bevétele	0	0		
B406	Kiszámlázott ÁFA	0	0		
B411	Egyéb működési bevételek	0	2 292	3 134	136,74%
B4	Működési bevételek	0	2 292	3 134	136,74%
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>903 546</b>	<b>3 620 836</b>	<b>3 925 791</b>	<b>108,42%</b>
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>					
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>Mosoly-Vár Óvoda mindösszesen:</b>	<b>903 546</b>	<b>3 620 836</b>	<b>3 925 791</b>	<b>108,42%</b>
<b>Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház</b>					
<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>					
<b>B16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről</b>				
1	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: közfoglalkoztatás támogatása 2025. évi hosszabb időtartamú	451 773	1 690 581	2 000 274	118,32%
<b>B16</b>	<b>Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről</b>	<b>451 773</b>	<b>1 690 581</b>	<b>2 000 274</b>	<b>118,32%</b>
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>451 773</b>	<b>1 690 581</b>	<b>2 000 274</b>	<b>118,32%</b>
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>				
B402	Szolgáltatások ellenértéke		77 164	77 164	100,00%
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke: továbbszámlázott költségek bevétele		0	0	
B406	Kiszámlázott ÁFA		20 836	20 836	100,00%
B411	Egyéb működési bevételek		2 687	2 711	100,89%
B4	Működési bevételek	0	100 687	100 711	100,02%
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>451 773</b>	<b>1 791 268</b>	<b>2 100 985</b>	<b>117,29%</b>
<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>					
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
	<b>Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház mindösszesen:</b>	<b>451 773</b>	<b>1 791 268</b>	<b>2 100 985</b>	<b>117,29%</b>
<b>BIHARNAGYBAJOMI KÖZSEGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI MINDÖSSZESEN</b>					
		<b>866 100 472</b>	<b>990 096 969</b>	<b>756 978 979</b>	<b>76,46%</b>
	<i>B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	<i>495 810 664</i>	<i>584 192 170</i>	<i>584 805 976</i>	<i>100,11%</i>
	<i>B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	<i>239 452 865</i>	<i>254 501 572</i>	<i>15 048 707</i>	<i>5,91%</i>
	<i>B3 Közhatalmi bevételek</i>	<i>59 536 029</i>	<i>81 944 717</i>	<i>82 547 002</i>	<i>100,73%</i>
	<i>B4 Működési bevételek</i>	<i>71 300 914</i>	<i>69 134 006</i>	<i>73 998 379</i>	<i>107,01%</i>
	<i>B5 Felhalmozási bevételek</i>	<i>0</i>	<i>250 000</i>	<i>250 000</i>	<i>100,00%</i>
	<i>B6 Működési célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>54 504</i>	<i>328 915</i>	<i>603,47%</i>
	<i>B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
	<i>Mindösszesen</i>	<i>866 100 472</i>	<i>990 096 969</i>	<i>756 978 979</i>	<i>76,46%</i>

2025. évi költségvetési beszámoló  
Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi finanszírozási bevételei

adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
<b>I. B8111 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól</b>	0	0	0	
1. Biharnagybajom Községi Önkormányzat	0	0	0	
-				
-				
<b>II. B8112 Likviditást célú hitelek, kölcsönök felvétele</b>	0	0	0	
1. Biharnagybajom Községi Önkormányzat	0	0	0	
-				
-				
<b>III. B8131 Előző évi maradvány igénybevétele (költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevétel)</b>	115 894 102	115 709 091	115 709 091	100,00%
<i>Felhalmozási maradvány összesen</i>	83 709 256	83 709 256	83 709 256	100,00%
<i>Működési maradvány összesen</i>	31 884 846	31 999 835	31 999 835	100,00%
<b>1 Biharnagybajom Községi Önkormányzat</b>	<b>112 559 767</b>	<b>112 674 756</b>	<b>112 674 756</b>	<b>100,00%</b>
<i>a. Felhalmozási maradvány</i>	<i>83 709 256</i>	<i>83 709 256</i>	<i>83 709 256</i>	<i>100,00%</i>
- TOP-4.1.1-15-HB1-2016-00005 Egészség ház kialakítása	54 000	54 000	54 000	100,00%
- VP6-7.2.1.1-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piac infrastrukturális- és eszközfejlesztése PIAC II. ütem	41 676 888	41 676 888	41 676 888	100,00%
- TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00006 Élhető települések	11 029 023	11 029 023	11 029 023	100,00%
- TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00003 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	117 841	117 841	117 841	100,00%
- Fejlesztési számla	5 398 023	5 398 023	5 398 023	100,00%
- Talajterhelési díj	9 611 558	9 611 558	9 611 558	100,00%
- Víziközmű használati díj	3 784 302	3 784 302	3 784 302	100,00%
- Deák Ferenc utca útalap építése	10 537 621	10 537 621	10 537 621	100,00%
- Petőfi Sándor utca 2. szám (887 hrsz.) ingatlan vásárlása	1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,00%
<i>b. Működési maradvány</i>	<i>28 850 511</i>	<i>28 965 500</i>	<i>28 965 500</i>	<i>100,00%</i>
- 2025.00. havi állami támogatás	13 100 091	13 100 091	13 100 091	100,00%
- Szállítói és egyéb kötelezettségek	15 750 420	15 865 409	15 865 409	100,00%
-				
-				
<b>2 Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal</b>	<b>2 762 327</b>	<b>2 762 327</b>	<b>2 762 327</b>	<b>100,00%</b>
<i>a. Felhalmozási maradvány</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
-				
-				
<i>b. Működési maradvány</i>	<i>2 762 327</i>	<i>2 762 327</i>	<i>2 762 327</i>	<i>100,00%</i>
- Szállítói és egyéb kötelezettségek	2 762 327	2 762 327	2 762 327	100,00%
-				
-				
<b>3 Mosoly-Vár Óvoda</b>	<b>126 012</b>	<b>126 012</b>	<b>126 012</b>	<b>100,00%</b>
<i>a. Felhalmozási maradvány</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
-				
-				
<i>b. Működési maradvány</i>	<i>126 012</i>	<i>126 012</i>	<i>126 012</i>	<i>100,00%</i>
- Szállítói és egyéb kötelezettségek	126 012	126 012	126 012	100,00%
-				
-				

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
<b>4 Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház</b>	<b>145 996</b>	<b>145 996</b>	<b>145 996</b>	<b>100,00%</b>
a. <i>Felhalmozási maradvány</i>	0	0	0	
b. <i>Működési maradvány</i>	145 996	145 996	145 996	100,00%
- Szállítói és egyéb kötelezettségek	145 996	145 996	145 996	100,00%
<b>IV. B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések</b>	<b>0</b>	<b>16 583 076</b>	<b>16 583 076</b>	<b>100,00%</b>
1. Közfoglalkoztatás nettó forgatóke Biharnagybajom Községi Önkormányzat	0	1 162 740	1 162 740	100,00%
2. ÁHT megelőlegezés (0. havi finanszírozás) Biharnagybajom Községi Önkormányzat	0	15 420 336	15 420 336	100,00%
<b>V. B816 Központi, irányítószervi támogatás</b>	<b>340 180 049</b>	<b>365 633 133</b>	<b>365 633 133</b>	<b>100,00%</b>
1. Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal	140 270 067	152 416 947	152 416 947	100,00%
2. Mosoly-Vár Óvoda	170 498 056	179 425 186	179 425 186	100,00%
3. Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház	29 411 926	33 791 000	33 791 000	100,00%
<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYENKÉNT</b>				
Biharnagybajom Községi Önkormányzat	112 559 767	129 257 832	129 257 832	100,00%
Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal	143 032 394	155 179 274	155 179 274	100,00%
Mosoly-Vár Óvoda	170 624 068	179 551 198	179 551 198	100,00%
Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház	29 557 922	33 936 996	33 936 996	100,00%
<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>455 774 151</b>	<b>497 925 300</b>	<b>497 925 300</b>	<b>100,00%</b>

Biharosgyalogalom Közvetlen Önkormányzati és Irányítási 2025. évi költségvetési beszámoló

Sorsz.	Cél megnevezése Alcél megnevezése	CÉL	Létszám (fő)	Összes kiadás			Teljesítés %			Személyi juttatások KI			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó KI			Dologi kiadások			Ellátottak pénzbeli juttatásai			Egyéb működési célú kiadások			adatok Ft-ban
				Erőforrás el. 5	Működési el. 6	Teljesítés 7	8	9	10	Teljesítés 11	Erőforrás el. 12	Működési el. 13	Teljesítés 14	Erőforrás el. 15	Működési el. 16	Teljesítés 17	Erőforrás el. 18	Működési el. 19	Teljesítés 20	Erőforrás el. 21	Működési el. 22	Teljesítés 23			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
I.1	Biharosgyalogalom Közvetlen Önkormányzatai																								
1	Közművelődés			14 819 418	18 623 728	18 623 728	99,02%	0	0	0	0	0	0	14 819 418	18 623 728	0	0	0	0	0	0	0	0		
2	Zöldterületi karbantartás			8 000 000	8 000 000	8 000 000	99,17%	0	0	0	0	0	0	8 000 000	8 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Délkelet-keleti területi karbantartás			9 653 665	5 760 765	4 189 431	72,72%	6 741 235	3 311 535	2 746 250	883 040	420 140	331 000	595 997	945 997	8 337	0	0	0	0	1 083 333	1 083 333	1 083 334		
4	Köznevelési feladatok			2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 000 000	2 000 000	2 000 000		
5	Biharosgyalogalom Nemzetközi Községi Egyesületje feladatainak ellátása			0	0	0	0,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
6	Helyi és kormányzati feladatok ellátása			49 008 040	49 138 040	44 827 198	99,32%	8 208 000	8 308 000	8 337 470	1 067 040	1 097 440	1 087 040	3 314 764	3 314 764	3 314 764	13 742 500	13 742 500	13 075 855	12 065 855	0	0	0		
7	Helyi és kormányzati feladatok ellátása (7. melléklet)			14 749 316	13 083 671	13 023 905	99,53%	24 248 832	25 228 955	25 223 977	3 132 248	3 147 764	3 173 182	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	Művelődési feladatok ellátása			27 401 180	26 843 717	26 604 139	99,18%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9	Önkormányzati feladatok ellátása			2 618 133	6 618 133	6 284 566	99,66%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			10 550 327	7 050 327	7 089 325	100,55%	0	0	0	0	0	0	0	10 550 327	7 089 325	0	0	0	0	0	0	0		
11	2025. évi köznevelési feladatok ellátása			903 346	4 950 989	6 754 307	133,33%	0	0	0	0	0	0	0	903 346	4 950 989	0	0	0	0	0	0	0		
12	2025. évi köznevelési feladatok ellátása (közvetlen)			30 211 827	31 388 480	31 224 901	74,09%	25 032 540	25 032 540	1 631 014	1 631 014	1 403 382	4 083 382	5 488 273	4 661 926	2 218 674	0	0	0	0	0	0	0		
13	Önkormányzati feladatok ellátása			6 108 278	8 787 224	5 869 718	96,18%	0	0	0	0	0	0	0	6 108 278	8 691 701	5 771 695	0	0	0	0	0	0		
14	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			7 921 769	18 982 293	14 480 652	76,89%	0	0	0	0	0	0	0	7 921 769	18 982 293	12 110 313	7 641 792	0	0	0	0	0		
15	Városközművelődési feladatok ellátása			5 594 183	6 813 311	5 739 692	84,24%	5 242 640	6 135 578	5 638 554	7 111 543	6 773 338	6 391 338	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
16	Közművelődési feladatok ellátása			12 417 790	24 017 456	22 276 179	92,29%	2 566 670	5 311 746	5 225 346	3 511 320	878 368	808 375	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
17	Közművelődési feladatok ellátása (közvetlen)			2 351 130	2 351 130	2 312 593	74,79%	0	0	0	0	0	0	0	2 351 130	2 351 130	2 312 593	0	0	0	0	0	0		
18	Önkormányzati feladatok ellátása			1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
19	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
20	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
21	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
22	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
23	Önkormányzati feladatok ellátása (közvetlen)			1 000 000	1 000 000	1 000 000	100,00%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
I.1	Közvetlen Önkormányzatok összesen			202 542 602	236 732 978	220 454 772	93,20%	72 248 417	81 276 123	75 664 786	7 831 231	8 934 141	8 468 067	91 979 101	117 231 879	103 357 243	13 742 500	13 075 855	12 065 855	16 083 333	16 083 333	16 083 333	16 083 333		



2025. évi költségvetési beszámoló  
Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi felhalmozási kiadásai

adatok Ft-ban

Megnevezés	COFOG	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
<b>I. Biharnagybajom Községi Önkormányzat</b>					
<b>I. K6 Beruházások</b>					
1. Kámerarendszer fejlesztése	066020	460 000	460 000	282 334	61,38%
Forrás összetétele:					
- Önkormányzati saját forrás		460 000	460 000	282 334	61,38%
2. Vízműtelep fejlesztési alap	066020	3 784 302	2 891 543	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; önkormányzati saját forrás (villaközmű használati díj)		3 784 302	2 891 543	0	0,00%
3. Fejlesztésekhez kapcsolódó firtulék alap	062020	217 950	217 950	4 042 410	1854,74%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; önkormányzati saját forrás (fejlesztési alap)		217 950	217 950	4 042 410	1854,74%
4. Környezetvédelmi Alap	066020	9 611 558	9 611 558	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; önkormányzati saját forrás (talajterhelési díj)		9 611 558	9 611 558	0	0,00%
5. Palfi Sándor útca 2. szám (887. hrsz.) ingatlan vásárlása	013350	1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,00%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; önkormányzati saját forrás		1 500 000	1 500 000	1 500 000	100,00%
6. Közfoglalkoztatás tárgyi eszközök	041233	0	1 230 713	687 790	55,89%
Forrás összetétele:					
- Haidú-Bihar Vármegyei Köormányhivatal: 2025. évi szociális közfoglalkoztatás támogatása		0	1 230 713	687 790	55,89%
7. SVÁJCI ALAP támogatás (SM10-MIN-1-039) tárgyi eszközök	107080	0	3 046 456	3 046 456	100,00%
Forrás összetétele:					
- SVÁJCI ALAP támogatás		0	3 046 456	3 046 456	100,00%
8. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	066010, 011130	0	522 979	403 196	77,10%
Forrás összetétele:					
- Önkormányzati saját forrás		0	522 979	403 196	77,10%
9. Versenyképes Járások Program (Rákóczi út 6. vásárlása)	041140	0	7 500 000	7 500 000	100,00%
Forrás összetétele:					
- VIP támogatás		0	7 500 000	7 500 000	100,00%
10. Tárfüggetl kámerarendszer bővítése Biharnagybajomban (MFP/ÓTFB/2025)	062020	0	4 722 707	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- MFP támogatás		0	4 722 707	0	0,00%
<b>I. K6 Beruházások összesen</b>		<b>15 573 810</b>	<b>31 703 906</b>	<b>17 462 186</b>	<b>55,08%</b>
<b>II. K7 Felújítások</b>					
1. VPE-7.2.1.1-20 Helyi termékkertészeti szolgáló piac infrastrukturális és eszközfejlesztése PIAC II. ütem	041120	91 183 349	90 883 349	68 341 399	75,20%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; pályázaton elnyert támogatás		41 676 888	41 391 888	68 341 399	165,11%
- Pályázati támogatás		44 786 388	44 786 388	0	0,00%
- Előző évi maradvány; önkormányzati saját forrás		4 720 073	4 705 073	0	0,00%
2. TOP PLUSZ-2.1.1-21-HBI-2022-00006 Elhelyő telephelyek	062020	205 695 500	204 258 870	1 824 000	0,89%
Forrás összetétele:					
- Pályázati támogatás		194 666 477	193 226 847	0	0,00%
- Előző évi maradvány; pályázaton elnyert támogatás		11 029 023	11 029 023	1 824 000	16,54%
3. TOP PLUSZ-2.1.1-21-HBI-2023-00003 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	062020	117 841	0	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; pályázaton elnyert támogatás		117 841	0	0	0,00%
4. TOP-4.1.1-15-HBI-2016-00005 Egészségközpont kialakítása	072111	54 000	54 000	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; pályázaton elnyert támogatás		54 000	54 000	0	0,00%
5. Deák Ferenc utca úttalaj építése	045120	10 537 621	10 305 967	10 356 767	100,49%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; pályázaton elnyert támogatás		10 537 621	10 305 967	10 356 767	100,49%
6. Sándor Sándor Emlékház nédfüggő felújítása	066020	4 000 000	2 000 000	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- Önkormányzati saját forrás		4 000 000	2 000 000	0	0,00%
7. Versenyképes Járások Program (Rákóczi út 6. burkolatfelújítás)	062020	0	2 500 000	0	0,00%
Forrás összetétele:					
- VIP támogatás		0	2 500 000	0	0,00%
<b>II. K7 Felújítások összesen</b>		<b>511 538 811</b>	<b>509 999 186</b>	<b>80 522 166</b>	<b>25,67%</b>
<b>III. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>					
1. TOP PLUSZ-2.1.1-21-HBI-2022-00003 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	062020	0	445 905	445 905	100,00%
Forrás összetétele:					
- Előző évi maradvány; pályázaton elnyert támogatás és saját forrás		0	445 905	445 905	100,00%
2. Magyar Falu Program Deák Ferenc utca úttalaj építés pályázati fel nem használt támogatás visszafizetése	046120	0	231 654	231 654	100,00%
Forrás összetétele:					

Megnevezés	COFOG	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
- Előző évi maradvány; pályázaton chyeri támogatás		0	231 654	231 654	100,00%
III. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen		0	677 559	677 559	100,00%
Biharnagybajom Községi Önkormányzat összesen		327 162 121	342 380 651	98 661 911	28,82%
<b>Biharnagybajom Polgármesteri Hivatal</b>					
<b>I. K6 Beruházások</b>					
1. Tárgyi eszköz beszerzés (monitor, bútor)		0	140 183	128 611	91,75%
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	140 183	128 611	91,75%
2. Bútorok utántöltő beszerzése		0	0	0	
K6 Beruházások összesen		0	140 183	128 611	91,75%
<b>II. K7 Felújítások</b>					
1. Konyha épület korszerűsítése		0	0	0	
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	0	0	
K7 Felújítások összesen		0	0	0	
III. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	
Biharnagybajom Polgármesteri Hivatal összesen		0	140 183	128 611	91,75%
<b>Mosoly-Vár Óvoda</b>					
<b>I. K6 Beruházások</b>					
1. Tárgyi eszközök beszerzése		0	1 251 000	1 251 000	100,00%
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	1 251 000	1 251 000	100,00%
K6 Beruházások összesen		0	1 251 000	1 251 000	100,00%
<b>II. K7 Felújítások</b>					
1. Mátyás király utcai épület felújítása és energetikai korszerűsítése		0	0	0	
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	0	0	
2. Hacsó Béla utcai épület felújítása		0	0	0	
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	0	0	
K7 Felújítások összesen		0	0	0	
III. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	
Mosoly-Vár Óvoda összesen		0	1 251 000	1 251 000	100,00%
<b>Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház</b>					
<b>I. K6 Beruházások</b>					
1. IT eszközök és bútorok beszerzése		0	1 813 907	1 813 907	100,00%
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	1 813 907	1 813 907	100,00%
K6 Beruházások összesen		0	1 813 907	1 813 907	100,00%
<b>II. K7 Felújítások</b>					
1. Rákóczi út 19. alatti épület energetikai korszerűsítése (napellen, fűtőkorszerűsítése)		0	0	0	
Forrás összetétele:					
- Saját forrás		0	0	0	
K7 Felújítások összesen		0	0	0	
III. K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	0	0	
Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház összesen		0	1 813 907	1 813 907	100,00%
<b>BIHARNAGYBAJOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYEI MINDÖSSZESEN</b>		<b>327 162 121</b>	<b>345 585 741</b>	<b>101 855 429</b>	<b>29,47%</b>
<i>K6 Beruházások összesen</i>		<i>13 573 810</i>	<i>34 908 096</i>	<i>20 655 704</i>	<i>59,17%</i>
<i>K7 Felújítások összesen</i>		<i>311 588 311</i>	<i>309 999 186</i>	<i>80 522 166</i>	<i>25,97%</i>
<i>K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen</i>		<i>0</i>	<i>677 559</i>	<i>677 559</i>	<i>100,00%</i>
<i>Mindösszesen</i>		<i>327 162 121</i>	<i>345 585 741</i>	<i>101 855 429</i>	<i>29,47%</i>

## Biharnagybajom Községi Önkormányzat 2025. évi finanszírozási kiadásai

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Adatok Ft-ban	
			Teljesítés	Teljesítés %
<b>I. K9111 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök visszafizetése pénzügyi vállalkozásnak</b>	0	0	0	
1. Biharnagybajom Községi Önkormányzat	0	0	0	
<b>II. K9112 Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése</b>	0	0	0	0,00%
1.				
<b>III. K914 Államháztartáson kívüli megelőlegezések visszafizetése</b>	13 100 091	14 262 831	14 262 831	100,00%
1. Biharnagybajom Községi Önkormányzat	13 100 091	14 262 831	14 262 831	100,00%
- 2025. 00. havi nettó finanszírozás	13 100 091	13 100 091	13 100 091	100,00%
- Közfoglalkoztatás nettó forgóőke visszafizetése	0	1 162 740	1 162 740	100,00%
<b>IV. K915 Központi, irányítási szervi támogatás</b>	340 180 049	365 633 133	365 633 133	100,00%
1. Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal	140 270 067	152 416 947	152 416 947	100,00%
2. Mosoly-Vár óvoda	170 498 056	179 425 186	179 425 186	100,00%
3. Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház	29 411 926	33 791 000	33 791 000	100,00%
<b>Finanszírozási kiadások összesen</b>	<b>353 280 140</b>	<b>379 895 964</b>	<b>379 895 964</b>	<b>100,00%</b>

2025. évi költségvetési beszámoló

Összesítő Bilanyszámvetés, Önkormányzat és intézményei  
2025. évi bevételeiről és kiadásairól

MEGNEVEZÉS	Bilanzszámvetés Önkormányzat			Bilanzszámvetés Intézmények			Munkáltatók			Bajnai Birtok Párt Szociális Intézmény és Birtok Kezelt Gyerekház			Önkormányzat és intézmények összesen			Teljesítés %
	Eredeti el.	Módosított el.	Teljesítés	Eredeti el.	Módosított el.	Teljesítés	Eredeti el.	Módosított el.	Teljesítés	Eredeti el.	Módosított el.	Teljesítés	Eredeti el.	Módosított el.	Teljesítés	
<b>I. ÖSSZEÍRT BEVÉTELEK</b>																
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	805 304 394	911 769 433	678 036 771	59 240 739	72 915 432	72 915 432	903 545	3 620 836	3 925 791	451 773	1 791 268	2 100 985	865 100 472	990 096 969	756 978 979	76,46%
I.1. FIDANVSZÓZÁSI BEVÉTELEK	112 559 767	129 257 832	129 257 832	143 032 394	155 179 274	155 179 274	179 551 198	179 551 198	179 551 198	29 537 922	33 936 996	33 936 996	455 774 151	497 925 300	497 925 300	100,00%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	918 064 161	1 041 027 265	807 294 603	202 273 153	228 094 706	228 094 706	171 527 614	183 172 034	183 172 034	30 009 695	35 728 264	36 037 981	1 321 874 623	1 488 022 269	1 358 904 259	94,53%
<b>II. ÖSSZEÍRT KIADÁSOK</b>																
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	237 621 900	318 750 650	267 328 913	202 273 153	227 954 523	225 568 625	171 527 614	181 921 034	181 887 048	30 009 695	33 914 357	33 646 886	641 432 362	762 540 564	708 231 472	92,88%
Működési kiadások	327 162 121	342 380 651	98 661 911	0	140 183	128 611	0	1 251 000	1 251 000	0	1 813 907	1 813 907	327 162 121	345 585 741	101 855 429	29,47%
Költségvetési kiadások	564 784 021	661 131 301	365 990 824	202 273 153	228 094 706	225 897 236	171 527 614	183 172 034	182 938 048	30 009 695	35 728 264	35 460 793	968 594 483	1 108 126 305	810 086 901	73,10%
FIDANVSZÓZÁSI KIADÁSOK	353 280 140	379 895 964	379 895 964	0	0	0	0	0	0	0	0	0	353 280 140	379 895 964	379 895 964	100,00%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	918 064 161	1 041 027 265	745 886 788	202 273 153	228 094 706	225 697 236	171 527 614	183 172 034	182 938 048	30 009 695	35 728 264	35 460 793	1 321 874 623	1 488 022 269	1 358 904 259	79,97%
BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE	0	0	61 407 815	0	0	2 397 470	0	538 941	0	0	0	577 188	0	0	64 021 414	

2025. évi költségvetési beszámoló

Biharnagybajom Községi Önkormányzat  
2025. évi pénzügyi és természetbeni ellátásai

Adatok Ft-ban

Szr	Megnevezés	Rovat szám	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tejlesztés	Tejlesztés %
<b>KÖTELEZŐ FELADATOK: A 3. melléklet I.1.8. során szereplő önkormányzat által ellátott államigazgatási feladatok</b>						
1	Települési támogatás					
a	rendkívüli települési támogatás: átmeneti segély	K48	800 000	2 281 040	2 281 040	100,00%
b	rendkívüli települési támogatás: temetési segély	K48	750 000	340 000	340 000	100,00%
c	közműdíj támogatás	K48	6 362 500	4 872 000	4 872 000	100,00%
d	gyógyszertámogatás	K48	3 830 000	3 357 000	3 357 000	100,00%
2	Köztemetés	K48	2 000 000	1 225 815	1 215 815	99,18%
3	Közkifolyók díja	K337	1 006 816	1 006 816	958 050	95,16%
<b>Kötelező feladatok, pénzügyi és természetbeni szociális ellátások összesen</b>			<b>14 749 316</b>	<b>13 082 671</b>	<b>13 023 905</b>	<b>99,55%</b>
<i>K3 Dologi kiadások összesen</i>			<i>1 006 816</i>	<i>1 006 816</i>	<i>958 050</i>	<i>95,16%</i>
<i>K48 Ellátottak pénzügyi juttatásai összesen</i>			<i>13 742 500</i>	<i>12 075 855</i>	<i>12 065 855</i>	<i>99,92%</i>
<i>Kötelező feladatok összesen</i>			<i>14 749 316</i>	<i>13 082 671</i>	<i>13 023 905</i>	<i>99,55%</i>
<b>ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK: A 3. melléklet I.2.2. során szereplő önként vállalt önkormányzati feladatok, valamint a 4. melléklet III/1. során szereplő felhalmozási kiadások</b>						
1	Intézménykezdési támogatás	K48	4 600 000	6 400 000	6 390 000	99,84%
2	Gézfűtéshez nyújtott egyszeri támogatás	K48	1 500 000	1 080 000	1 080 000	100,00%
3	Idősek egyszeri támogatása	K48	6 000 000	2 874 103	2 710 000	94,29%
4	Egészségügyi támogatás	K48	300 000	360 000	360 000	100,00%
5	Első lakáshoz jutás támogatása	K48	800 000	0	0	
6	Normatív étkezési térítési díj kedvezményben nem részesülők támogatása	K512	3 021 698	5 259 073	5 259 073	100,00%
7	Szociális tűzifa szállítás	K337 K351	1 800 000	1 800 000	2 134 904	118,61%
8	Lakókörnyezet rendezettségének biztosítása	K337 K351	7 000 000	4 306 647	1 103 500	25,62%
<b>Önként vállalt támogatások, díjak összesen</b>			<b>25 021 698</b>	<b>22 079 823</b>	<b>19 037 477</b>	<b>86,22%</b>
<i>K3 Dologi kiadások összesen</i>			<i>8 800 000</i>	<i>6 106 647</i>	<i>3 238 404</i>	<i>53,03%</i>
<i>K48 Ellátottak pénzügyi juttatásai összesen</i>			<i>13 200 000</i>	<i>10 714 103</i>	<i>10 540 000</i>	<i>98,38%</i>
<i>K5 Egyéb működési célú kiadások összesen</i>			<i>3 021 698</i>	<i>5 259 073</i>	<i>5 259 073</i>	<i>100,00%</i>
<i>K87 Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen</i>			<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
<i>Önként vállalt feladatok összesen</i>			<i>25 021 698</i>	<i>22 079 823</i>	<i>19 037 477</i>	<i>86,22%</i>

2025. évi költségvetési beszámoló

BÍHARNAGYBAJOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZEVONT KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE KÖZGAZDASÁGI TAGOLÁSBAN  
A 2025. ÉVI MŰKÖDÉSI, FELHALMOZÁSI BEVÉTELEIRŐL ÉS KIADÁSAI RÓL

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (önkormányzati szinten)

Sorszám	Rovat	BEVÉTELEK				Rovat	KIADÁSOK				Adatok Ft-ban
		Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított előirányzat	Teljesítés		Teljesítés %	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított előirányzat	
1	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	495 810 664	584 192 170	584 805 976	K1	Személyi juttatások	340 093 512	388 306 999	375 300 317	96,65%
2	B3	Közhatalmi bevételek	59 536 029	79 125 810	79 728 095	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 766 006	48 037 152	46 614 598	97,94%
3	B4	Működési bevételek	67 300 914	64 848 000	69 692 373	K3	Dologi kiadások	208 623 313	255 054 422	234 531 625	91,95%
4	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	54 504	328 915	K4	Ellátottak pénzbeli juttatása	26 942 300	22 789 938	22 605 855	99,19%
5	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	23 005 031	48 352 033	29 178 877	60,35%
6		Költségvetési bevételek összesen (1+...+7)	622 647 607	728 220 484	734 555 359		Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	644 432 869	762 340 564	708 231 472	92,88%
7		Hány belső finanszírozásnak bevétel (9+...+12)	372 064 895	397 632 968	397 632 968		Hosszú lejáratú hitelek kölcsönök törlésére	0	0	0	
8		Költségvetési maradvány igénybevétele	31 884 846	31 999 835	31 999 835		Előirányzatok átvételére	0	0	0	
9		Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0		Rövid lejáratú hitelek kölcsönök törlésére	0	0	0	
10		Központi, irányító szervi támogatás	340 180 049	365 633 133	365 633 133		Belföldi értékpapírok értékesítése	0	0	0	
11		Egyéb belső finanszírozási bevételek	0	0	0		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 100 091	14 262 831	14 262 831	100,00%
12		Hány külső finanszírozásnak bevétel (14+19)	0	16 583 076	16 583 076		Központ, irányító szervi támogatások folyóittal	340 180 049	365 633 133	365 633 133	100,00%
13		Hosszú lejáratú hitelek kölcsönök felvétele	0	0	0	K9	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	
14		Likvidációs célú hitelek kölcsönök felvétele	0	0	0			0	0	0	
15		Rövid lejáratú hitelek kölcsönök felvétele	0	0	0			0	0	0	
16		Belföldi értékpapírok bevétel	0	0	0			0	0	0	
17		Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	16 583 076	16 583 076			0	0	0	
18		Egyéb külső finanszírozási bevételek	0	0	0			0	0	0	
19		Működési célú finanszírozási bevételek összesen (8+13)	372 064 895	414 216 044	414 216 044			0	0	0	
20		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (7+20)	994 713 502	1 142 436 528	1 148 771 403		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (8+...+19)	353 280 140	379 895 964	379 895 964	100,00%
21		Költségvetési hiány (-); többlet (+) (7. sor egyenlege)	-18 784 755	-34 320 080	26 323 887		KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+20)	994 712 502	1 142 436 528	1 088 127 456	95,25%
22		Finanszírozási hiány (-); többlet (+) (20. sor egyenlege)	18 784 755	34 320 080	34 320 080						
23		Bruttó hiány/többlet (21. sor egyenlege)	0	0	60 643 967						

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (önkormányzati szinten)**

Sorozás	Rovat	BEVÉTELEK					Rovat	KIADÁSOK					Adatok Pr-bean		
		Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %		Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %			
1	B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	239 452 865	254 301 572	15 048 707	5,91%	Bemutatók	15 573 810	34 908 996	20 655 704	59,17%				
2	B5	Felhalmozási bevételek	0	250 000	250 000	100,00%	Felújítások	311 588 311	309 999 186	80 522 166	25,97%				
3	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	Egyéb felhalmozási kiadások	0	677 559	677 559	100,00%				
4	B3	Közzétartott bevételek	0	2 818 907	2 818 907	100,00%		0	0	0	0				
5	B4	Működési bevételek közül	4 000 000	4 306 006	4 306 006	100,00%		0	0	0	0				
6		Költségvetési bevételek összesen (1+2+3+4)	243 452 865	261 876 485	22 423 609	8,56%	Költségvetési kiadások összesen (1+2+3)	327 162 121	345 585 741	101 855 429	29,47%				
7		Hányingy bevételek finanszírozásának bevételei (7+...+10)	83 709 256	83 709 256	83 709 256	100,00%	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0				
8		Költségvetési maradvány igénybevétele	83 709 256	83 709 256	83 709 256	100,00%	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0				
9		Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0				
10		Központi költségvetési támogatás	0	0	0	0	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0				
11		Egyéb költségvetési támogatás	0	0	0	0	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0	0				
12		Egyéb költségvetési támogatás	0	0	0	0	Központ, irányító szervei támogatások folyósítása	0	0	0	0				
13		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	Egyéb finanszírozási kiadások	0	0	0	0				
14		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0		0	0	0	0				
15		Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0		0	0	0	0				
16		Belföldi értékpapírok felvétele	0	0	0	0		0	0	0	0				
17		Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0		0	0	0	0				
18		Egyéb költségvetési támogatás	0	0	0	0		0	0	0	0				
19		Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (6+...+11)	83 709 256	83 709 256	83 709 256	100,00%	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (6+...+17)	0	0	0	0				
20		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+18)	327 162 121	345 585 741	106 132 876	30,71%	KIADÁSOK ÖSSZESEN (5+18)	327 162 121	345 585 741	101 855 429	29,47%				
21		Költségvetési hiány (-); többlet (+) (5. sor egyenlege)	-83 709 256	-83 709 256	-79 431 809	94,89%									
22		Finanszírozási hiány (-); többlet (+) (18. sor egyenlege)	83 709 256	83 709 256	83 709 256	100,00%									
23		Bruttó hiány/többlet (19. sor egyenlege)	0	0	4 277 447										
			<b>1 321 874 623</b>	<b>1 488 022 269</b>	<b>1 254 904 279</b>	<b>84,33%</b>	<b>KIADÁS MINDÖSSZESEN</b>					<b>1 321 874 623</b>	<b>1 488 022 269</b>	<b>1 189 983 865</b>	<b>79,97%</b>
			<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>				<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>								



2025. évi költségvetési beszámoló

K I M U T A T Á S

Biharnagybajom Községi Önkormányzat által nyújtott 2025. évi közvetett támogatásokról

Adatok Ft-ban

				Összesen
A)	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon való elengedésének összege			
	- étkezési térítési díjhoz nyújtott önkormányzati támogatás (norm.kedv. nem részesülő bölcsőde, óvoda, ált.isk.alsó)			5 259 073
A)	Összesen			5 259 073
B)	Lakosság részére lakásépítéshez, lakás felújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege			0
C)	Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként			
		mentesség	kedvezmény	
	- helyi iparüzési adó	232 000	0	
	- magánszemélyek kommunális adója		0	
	- idegenforgalmi adó		0	
	Összesen:	232 000	0	
C)	Összesen			232 000
D)	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege			
	Civil szervezetek épülethasználata			1 059 349
D)	Összesen			1 059 349
E)	Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege			
E)	Összesen			0
A-E	KÖZVETETT TÁMOGATÁS ÖSSZESEN			6 550 422

2025. évi költségvetési beszámoló

KIMUTATÁS

Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményeinek 2025. évi maradványának alakulásáról

KGR-K11 sora	Megnevezés	Biharnagybajom Községi Önkormányzat	Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal	Mosoly-Vár Óvoda	Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház	Önkormányzat és intézmények összesen
1	1, Alaptevékenység költségvetési bevételei	678 036 771	53 277 158	3 925 791	2 100 985	737 340 705
2	2, Alaptevékenység költségvetési kiadásai	365 990 824	208 450 858	182 938 048	35 460 793	792 840 523
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	312 045 947	-155 173 700	-179 012 257	-33 359 808	-55 499 818
4	3, Alaptevékenység finanszírozási bevételei	129 257 832	155 179 274	179 551 198	33 936 996	497 925 300
5	4, Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	379 895 964	0	0	0	379 895 964
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-250 638 132	155 179 274	179 551 198	33 936 996	118 029 336
7	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	61 407 815	5 574	538 941	577 188	62 529 518
8	5, Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	19 638 274	0	0	19 638 274
9	6, Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	17 246 378	0	0	17 246 378
10	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	2 391 896	0	0	2 391 896

Adatok Ft-ban

11	7,	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0	0	0	0	0	0
12	8,	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0
13	IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0	0	0	0	0	0
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+ IV)	0	2 391 896	0	0	0	0	2 391 896
15	C)	Összes maradvány (A+B)	61 407 815	2 397 470	538 941	577 188	64 921 414		
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradvány	61 407 815	5 574	538 941	577 188	62 529 518		
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	0	0	0	0	0		0
18	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,09)	0	215 271	0	0	215 271		
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	2 176 625	0	0	2 176 625		

### KIMUTATÁS

Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményeinek 2025. évi maradványát terhelő kötelezettségekről

KGR-K11 sora	Megnevezés	Biharnagybajom Községi Önkormányzat	Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal	Mosoly-Vár Óvoda	Fajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház	Önkormányzat és intézmények összesen
L	ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA					
	Info: (K11 07/A úrlap 07. sor)					
	I. 2026. évi eredeti költségvetésbe visszatervezett maradvány					
	Kötelezettséggel terhelt maradvány	61 407 815	5 574	538 941	577 188	62 529 518
	Szabad maradvány	0	0	0	0	0

<b>Összesen</b>		61 407 815	5 574	538 941	577 188	62 529 518
2.	Személyi juttatások					
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4.	Dologi kiadások					0
5.	Egyéb működési célú kiadások					
6.	Beruházási kiadások					
7.	Felújítási kiadások					
8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások					
9.	Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
I.	<b>ALAPTEVÉKENYSÉG MARADVÁNYAI TERHELO KÖTELEZETTSÉG ÖSSZESEN</b>	61 407 815	5 574	538 941	577 188	62 529 518
<b>II. VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MARADVÁNYA</b>						
Info: (K11 07/A űrlap 14. sor)						
1.	2026. évi eredeti költségvetésbe visszatervezett maradvány (része a szállítói és egyéb köt.-nek)	0	2 391 896	0	0	2 391 896
2.	Személyi juttatások					
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
4.	Dologi kiadások					
5.	Egyéb működési célú kiadások					
6.	Beruházási kiadások					
7.	Felújítási kiadások					
II.	<b>VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉG MARADVÁNYAI TERHELO KÖTELEZETTSÉG ÖSSZESEN</b>	0	2 391 896	0	0	2 391 896
<b>ÖSSZES MARADVÁNY (K11 07/A 15. sor)</b>		61 407 815	2 397 470	538 941	577 188	64 921 414

2025. évi költségvetési beszámoló

KIMUTATÁS

Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi pénzeszközeinek változásáról

Adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Pénzeszköz 2024. december 31-én	Pénzeszköz 2025. december 31-én	Pénzeszköz változás
1	2	3	4=3-2
Biharnagybajom Községi Önkormányzat	116 668 978	70 333 680	-46 335 298
Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal	2 570 448	2 218 304	-352 144
Mosoly-Vár Óvoda	112 106	538 941	426 835
Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház	145 996	575 618	429 622
<b>Önkormányzat és intézmények összesen</b>	<b>119 497 528</b>	<b>73 666 543</b>	<b>-45 830 985</b>

2025. évi költségvetési beszámoló

Biharmagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. december 31-i vagyonkimutatása az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm. rendelet 30. § (1) és (2) bekezdése szerint

Megnevezés	Biharmagybajom Községi Önkormányzat		Biharmagybajomi Polgármesteri Hivatal		Mosoly-Vár Óvoda		Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház		Önkormányzat és intézmények összesen		Adatok Ft-ban
	előző év	érvényes év	előző év	érvényes év	előző év	érvényes év	előző év	érvényes év	előző év	érvényes év	
ESZKÖZÖK											
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	3 049 556 232	3 036 345 348	688 643	410 575	4 592 052	4 758 029	0	279 119	3 054 836 927	3 031 793 071	23 043 856
L IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Forgalmi képtelen törzsvagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/1/a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból lényegtelen törzsvagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/1/b	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/1/c	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Üzleti vagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/1/d	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Forgalmi képtelen törzsvagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/2/a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból lényegtelen törzsvagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/2/b	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/2/c	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Üzleti vagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/2/d	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Immateriális javak értékteljesbíftése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Forgalmi képtelen törzsvagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/3/a	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból lényegtelen törzsvagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/3/b	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/3/c	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Üzleti vagyon	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A/II/3/d	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 996 318 582	2 974 095 416	688 643	410 575	4 592 052	4 758 029	0	279 119	3 001 598 271	2 978 543 139	22 055 138
A/II	2 996 318 582	2 974 095 416	688 643	410 575	4 592 052	4 758 029	0	279 119	3 001 598 271	2 978 543 139	22 055 138
I. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 900 756 559	2 881 788 250	0	0	580 294	567 094	0	0	2 901 336 853	2 882 355 844	18 981 009
A/III/1	2 900 756 559	2 881 788 250	0	0	580 294	567 094	0	0	2 901 336 853	2 882 355 844	18 981 009









2025. évi költségvetési beszámoló

Kimutatás a Biharnagybajom Községi Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekről az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 91.§ (2) d) pontja szerint

adatok Ft-ban

S.sz.	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Az önkormányzat részesedése (nyilvántartási érték)		A gazdálkodó szervezet fennálló kötelezettségei			
		2024.	2025.	Hosszú lejáratú		Rövid lejáratú	
				2024.	2025.	2024.	2025.
1.	Biharnagybajomi Nonprofit Kft. (100%)	3 000 000	3 000 000	0		14 319 000	
2.	Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft.	40 000	40 000	0	n.a.	167 483 000	n.a.
3.	Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.	7 200	7 200	16 959 988 000	n.a.	13 603 133 000	n.a.
	<b>Összesen</b>	<b>3 047 200</b>	<b>3 047 200</b>	<b>16 959 988 000</b>	<b>0</b>	<b>13 784 935 000</b>	<b>0</b>

**Szöveges indoklás**

az önkormányzat 2025. évi zárszámadás rendelet – tervezetéhez  
az Áht. 24. § (4) bekezdése szerint csatolandó mérlegekhez és kimutatásokhoz

**Általános indokolás**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendeletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság és Népjóléti Bizottság véleményének figyelembevételével alkotja meg az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló rendeletet.

**Részletes indoklás**

az önkormányzat 2025. évi költségvetési zárszámadási rendelet-tervezetéhez az Áht. 24. § (4) és 91. § (2) bekezdése szerint csatolandó mérlegekhez és kimutatásokhoz:

- (1) Az önkormányzat és intézményei 2025. évi bevételeinek alakulását az 1. számú melléklet és 2. számú melléklet tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat és intézményei 2025. évi kiadásainak alakulását a 3. számú melléklet, 4. számú melléklet és 5. számú melléklet tartalmazza.
- (3) A bevételi és kiadási főösszeg jogcímeit a 6. számú melléklet mutatja be.
- (4) Biharnagybajom Községi Önkormányzat 2025. évi pénzbeli és természetbeni ellátásait a 7. számú melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetési bevételeinek összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 8. számú melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat többéves kihatással járó adósságai, kezességvállalásai, valamint a várható saját bevétel 50%-ának alakulását éves bontásban a 9. számú melléklet mutatja be.
- (7) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat, a 10. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) Az önkormányzat és intézményei 2025. évi maradványát 11. melléklet mutatja be.
- (9) Biharnagybajom Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi pénzeszközeinek változását a 12. számú melléklet rögzíti.
- (10) Az önkormányzat és intézményei 2025. december 31-i vagyonskimutatása az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. Korm. rendelet 30. § (1) és (2) bekezdése szerint a 13. számú melléklet tartalmazza.

**Az önkormányzat 2025. évi vagyonskimutatásának elemzése**

A vagyonskimutatásban az eszközök és források értéke csökkent a 2024. évi zárszámadáshoz képest, a változás értéke: -58 442 786 Ft.

**ESZKÖZÖK**

**A. Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök**

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközként olyan eszközt kell kimutatni, amelynek az a rendeltetése, hogy a tevékenységet tartósan, legalább egy éven túl szolgálja. A mérlegben szereplő eszközérték nettó érték, amely a 2025. évi mérlegben kimutatott eszközérték tárgyévben üzembe helyezett eszközök aktivált értékével növelt, illetve a tárgyévi selejtezéssel és a tárgyévben elszámolt értékcsökkenéssel csökkentett eszközértéket mutatja. A nemzeti

vagyona tartozó befektetett eszközök értéke önkormányzati szinten 23 043 856 Ft-tal csökkent, amely az alábbi változásokkal magyarázható:

#### II. Tárgyi eszközök

Értéke az előző évhez képest csökkent 22 056 138 Ft értékben. Az ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok értékének csökkenése 18 981 509 Ft, ami a szennyvízberuházás értékcsökkenésével magyarázható, illetve, hogy 2025-ben nem volt jelentős összegű aktiválás beruházások, felújítások által. A gépek, berendezések, felszerelések, járművek mérlegértéke 5 007 629 Ft-tal csökkent az értékcsökkenés miatt. A beruházások, felújítások mérlegértéke 1 933 000 Ft-tal nőtt a befejezetlen beruházások értékével összefüggésben.

#### III. Befektetett pénzügyi eszközök

Ezen a mérlegsoron mutatjuk ki az önkormányzat tulajdonában lévő korlátozottan forgalomképes tartós részesedések állományát, melynek értéke változatlan.

#### IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök

A mérleg sor értéke 987 718 Ft-tal csökkent az elszámolt értékcsökkenés miatt.

#### B. Nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök

##### I. Készletek

Értéke 518 618 Ft csökkenést mutat. A készletek egy része felhasználásra került költségként, illetve értékesítésre került (Polgármesteri Hivatal konyha).

##### II. Értékpapírok

A mérleg sor értéke változatlan, értéke 0 Ft.

##### C. Pénzeszközök

A mérlegtétel 45 830 985 Ft csökkenést mutat, melyet az elnyert pályázati támogatások önkormányzati bankszámláról történő felhasználása a kivitelezés befejezése okozott.

##### D. Követelések

A követelések között kell nyilvántartani a bevételi jogcímekhez kapcsolódó követeléseket. A követelések állományában az előző évhez képest 11 389 961 Ft növekmény mutatkozik, mely legnagyobb részben önkormányzati és intézményi saját bevételekből, közhatalmi bevétel követeléséből áll.

##### E. Egyéb sajátos elszámolások

Ezen a mérlegsoron kell kimutatni az általános forgalmi adó sajátos könyvviteli elszámolását, valamint a december havi illetmények, munkabérek elszámolását. E mérleg sor 687 548 Ft csökkenést mutat, amely a levonható és fizetendő ÁFA egyenlegéből után a negatív érték a fizetendő ÁFA összegét mutatja.

##### F. Aktív időbeli elhatárolások

A mérleg sor értéke növekedést mutat az előző évhez képest 248 260 Ft-tal.

#### FORRÁSOK

##### G. Saját tőke

Értéke 34 725 286 Ft csökkenést mutat, melynek legfőbb oka a negatív (-36 942 344 Ft) felhalmozott eredmény a korábbi évekből.

##### H. Kötelezettségek

A kötelezettségek önkormányzati szintű állománya 21 453 679 Ft növekedést mutat, mely növekedés a szállítói kötelezettségekhez kapcsolódik az önkormányzatnál és intézményeinél.

##### I. Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások

A mérleg sor értéke változatlan, 0 Ft.

##### J. Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások között kell kimutatni a mérleg fordulónapja előtti időszakot terhelő olyan költségeket, ráfordításokat, amelyek csak a mérleg fordulónapja utáni időszakban merülnek fel, kerülnek számlázásra. A mérleg sor a 2025. december havi bér és a pályázati

források időarányos elhatárolását mutatja be, a változás értéke az előző évhez képest -45 171 179 Ft.

#### Tájékoztató adatok

##### "0"-ra leírt eszközök

A "0"-ra leírt eszközök értéke az előző évhez képest 11 861 805 Ft növekedést mutat, melyet a kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, valamint a tárgyi eszközök amortizációja okoz.

A használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök értéke 2 922 471 Ft összegű növekedést mutat.

A használatban lévő készletek sor értéke nem változott az előző évhez képest.

01-02. számlacsoportban nyilvántartott befektetett eszközök értéke 4 901 743 Ft-tal növekedett, amely a Tankerületi Központnak vagyonkezelésbe átadott eszközök felújításból adódó értékének visszavezetéséből került a nyilvántartásba (01-02. számlacsoport).

16. melléklet a 6/2026. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

Biharnagybajom Községi Önkormányzat a fenntartása alá tartozó intézmények vezetői nyilatkozatai a belső kontrollrendszer 2025. évi működéséről a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése szerint

1. Biharnagybajom Községi Önkormányzat
2. Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal
3. Mosoly-Vár Óvoda
4. Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház

## VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Erdős Szilvia**, a(z) **Biharnagybajomi Községi Önkormányzat jegyzője** (kötségvetési szerv vezetője) jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kifizűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámolatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

A belső ellenőrzés működtetésének egyik célja, hogy rávilágítson olyan, a működésben rejlő hiányosságokra, amelyek akadályozhatják a zavartalan működést.

Ebből kifolyólag a feltárt hibákat követően intézkedési tervet kell készíteni a javaslatok végrehajtásához. Abban az esetben, ha kiemelt kockázatot rejtő hiányosság kerül feltárára, utóellenőrzés keretében ismételt vizsgálatot kell végezni az adott tevékenység kapcsán. A javaslatokra hozott intézkedéseket nyilvántartásba kell venni a felelősök és határidők pontos megjelölésével.

A szervezetnek az államháztartási törvényből, illetve annak végrehajtását szolgáló kormányrendeletből adódóan kell kidolgoznia azt a folyamatot, amely szolgálja és elősegíti a gazdaságos és hatékony működést, továbbá azokat be is kell építeni a mindennapi feladatokba. A kontrollrendszer egyik elemeként működtetett belső ellenőrzés a folyamatokban rejlő

hiányosságok feltárásával és kiküszöbölésével kell, hogy segítse a vezetést egy átlátható, dokumentálható működés létrehozásában, fejlesztésében.

#### **a) *Kontrollkörnyezet***

Kontrollkörnyezet tényezői:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben

- a) világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak,
- b) egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- c) meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- d) átlátható a humánerőforrás-kezelés,
- e) biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése.

A költségvetési szerv vezetője tartalmában kellő részletezettségű szabályzatokat adott ki, melyben a folyamatok kellően szabályozottak. A költségvetési szerv vonatkozásában e tárgykorban intézkedések megtétele szükséges.

A Bkr. előírása szerint a költségvetési szerv vezetője elkészítette az ellenőrzési nyomvonalat, amelyben rendszerezte a költségvetési szerv folyamatait, kijelölte a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, illetve a munkatársakat, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt (a továbbiakban: folyamatgazda).

Az alaptevékenység és a kiszolgáló feladatok ellátásának csoportjait az SzMSz-ben rögzített szervezeti egységek látják el. A szervezeti struktúrát az SzMSz tartalmazza. Ennek megfelelően az SzMSz szerinti szervezeti egységek vezetői, illetve munkatársai az általuk ellátott tevékenység keretében az ellenőrzési nyomvonalban meghatározott folyamatok esetében folyamatgazdának (továbbiakban: folyamatgazda) minősülnek.

Szervezeti struktúra:

A vezetés elkötelezett a világos szervezeti struktúra, átlátható folyamatok kialakításában. A szervezeti struktúrát a szervezeti működési szabályzat tartalmazza. A szervezeti felépítés a legegyszerűbben és a legáttekinthetőbb módon az SzMSz mellékletét képező szervezeti ábrából ismerhető meg.

A költségvetési szerv vezetője olyan kontroll környezetet alakított ki, amelyben a szervezeti struktúra világos, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, továbbá átlátható a humánerőforrás kezelés. Olyan szabályzatokat adott ki, folyamatokat alakított ki és működtetett a szervezeten belül, amelyek biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső szabályzatokban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések, figyelemmel az Áht. 10. § (5), a Bkr. 6. § (2), valamint az Ávr. 13. § (2) bekezdésében rögzítettekre.

A vezetés az ellenőrzési nyomvonal mentén végezte az ellenőrzési feladatait, melyek nyomon követhetők voltak. A belső ellenőrzés megállapította, hogy az intézmény vonatkozásában ellenőrzési nyomvonal kialakításra nem került.

#### **b) *Integrált kockázatkezelési rendszer***

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A szabályzatban foglaltak szerint ellátja a belső kontrollrendszer megfelelő működésével kapcsolatos feladatokat, különösen a szervezeti integritást sértő és a korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat.

Az elszámoltathatóság fontos eleme a nyilvánosság. Ezt támogatja az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, amelynek

célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

**c) *Kontrolltevékenységek***

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

A költségvetési szerv vezetőjének feladata a szervezeten belül a kontrolltevékenységek kialakítása, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szerv vezetőjeként meghatározta a kontrolltevékenységeket, amelyek biztosították a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést.

**d) *Információs és kommunikációs rendszer***

A kommunikációs rendszer kialakításakor, és működtetése során figyelemmel kell lenni arra, hogy

- abban minden olyan adat és információ megjelenjen, és kerüljön feldolgozásra, amely alapvetően szükséges az intézmény irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából,
- az információ, és az azt áramoltató kommunikációs csatornák és eszközök egymást kiegészítő tényezők, bármelyikben meglévő gyengeség vagy hiányosság negatívan hat a másik minőségére.

A költségvetési szerv az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírások szerint közérdekű és személyes, bizalmas adatokat kezel.

Az információs és kommunikációs rendszernek alkalmasnak kell lennie arra, hogy objektív módon tájékoztatást nyújtson.

Olyan rendszert alakítottunk ki és működtetünk, amely biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben jussanak el az illetékesekhez, melyet a visszacsatolás megfelelően igazolt.

A költségvetési szerv működésének egyik fontos követelménye az írásbeliség, a tevékenység, a feladatkiadás és a feladat elvégzésének dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendjét az Iratkezelési szabályzata határozza meg. Ebbe a tárgykörbe tartozik a szervezeti integritást sértő események meghatározása is. Szervezeti integritást sértő esemény minden olyan esemény, amely a szervezetre vonatkozó szabályokról, valamint a jogszabályi keretek között a költségvetési szerv vezetője és az irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működéstől eltér. A belső ellenőrzés szervezeti integritást sértő eseménnyel nem találkozott.

**e) *Nyomon követési rendszer (Monitoring)***

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A folyamatos monitoring lényegében beépül a szervezet normális, ismétlődő, mindennapi működési tevékenységeibe, magában foglalva a vezetés rendszeres felügyelet-ellátó, ellenőrző tevékenységét, valamint más műveleteket, amelyeket az alkalmazottak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében. A monitoring biztosítja, hogy az ellenőrzési megállapításokat és javaslatokat megfelelően hasznosítsák, és azonnal tegyék meg azok alapján a szükséges intézkedéseket.

A belső kontrollrendszerek monitoringja rutintevékenységek, külön értékelések, vagy e kettő kombinációja révén valósul meg. A vezetést támogatja a hatékony monitoring megvalósításában a belső ellenőrzés, amelynek jogszabályokban rögzített alapvető funkciója, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek a belső kontroll eredményességének monitoringjához.

A költségvetési szerv vezetője évente beszámolót készít:

- a belső és külső ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosításáról, az ellenőrzési munka minőségének megítéléséről,
- az intézkedési tervek nyomon követésének rendszeréről, a javaslatok és intézkedések nyilvántartásának gyakorlatáról,
- az intézkedési tervekben előírtak megvalósításának helyzetéről, az intézkedések esetleges elmaradásának okairól,
- a vezetés által az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére tett javaslatokról.

A költségvetési szervnél olyan monitoring rendszert működtettünk, amelyben a tevékenységek nyomon követhetők, átláthatók és ellenőrizhetők voltak.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Zics Tamás, gazdasági vezető) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Biharnagybajom, 2026. május 15.



*Dr. Erdős Szilvia*

Dr. Erdős Szilvia  
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Erdős Szilvia**, a(z) **Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

A belső ellenőrzés működtetésének egyik célja, hogy rávilágítson olyan, a működésben rejlő hiányosságokra, amelyek akadályozhatják a zavartalan működést.

Ebből kifolyólag a feltárt hibákat követően intézkedési tervet kell készíteni a javaslatok végrehajtásához. Abban az esetben, ha kiemelt kockázatot rejtő hiányosság kerül feltárássra, utóellenőrzés keretében ismételt vizsgálatot kell végezni az adott tevékenység kapcsán. A javaslatokra hozott intézkedéseket nyilvántartásba kell venni a felelősök és határidők pontos megjelölésével.

A szervezetnek az államháztartási törvényből, illetve annak végrehajtását szolgáló kormányrendeletből adódóan kell kidolgoznia azt a folyamatot, amely szolgálja és elősegíti a gazdaságos és hatékony működést, továbbá azokat be is kell építeni a mindennapi feladatokba. A kontrollrendszer egyik elemeként működtetett belső ellenőrzés a folyamatokban rejlő

hiányosságok feltárásával és kiküszöbölésével kell, hogy segítse a vezetést egy átlátható, dokumentálható működés létrehozásában, fejlesztésében.

**a) *Kontrollkörnyezet***

Kontrollkörnyezet tényezői:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben

- a) világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak,
- b) egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- c) meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- d) átlátható a humán erőforrás-kezelés,
- e) biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése.

A költségvetési szerv vezetője tartalmában kellő részletezettségű szabályzatokat adott ki, melyben a folyamatok kellően szabályozottak. A költségvetési szerv vonatkozásában e tárgykörben intézkedések megtétele szükséges.

A Bkr. előírása szerint a költségvetési szerv vezetője elkészítette az ellenőrzési nyomvonalat, amelyben rendszerezte a költségvetési szerv folyamatait, kijelölte a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, illetve a munkatársakat, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt (a továbbiakban: folyamatgazda).

Az alaptevékenység és a kiszolgáló feladatok ellátásának csoportjait az SzMSz-ben rögzített szervezeti egységek látják el. A szervezeti struktúrát az SzMSz tartalmazza. Ennek megfelelően az SzMSz szerinti szervezeti egységek vezetői, illetve munkatársai az általuk ellátott tevékenység keretében az ellenőrzési nyomvonalban meghatározott folyamatok esetében folyamatgazdának (továbbiakban: folyamatgazda) minősülnek.

Szervezeti struktúra:

A vezetés elkötelezett a világos szervezeti struktúra, átlátható folyamatok kialakításában. A szervezeti struktúrát a szervezeti működési szabályzat tartalmazza. A szervezeti felépítés a legegyszerűbben és a legáttekinthetőbb módon az SzMSz mellékletét képező szervezeti ábrából ismerhető meg.

A költségvetési szerv vezetője olyan kontroll környezetet alakított ki, amelyben a szervezeti struktúra világos, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, továbbá átlátható a humán erőforrás kezelés. Olyan szabályzatokat adott ki, folyamatokat alakított ki és működtetett a szervezeten belül, amelyek biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső szabályzatokban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések, figyelemmel az Áht. 10. § (5), a Bkr. 6. § (2), valamint az Ávr. 13. § (2) bekezdésében rögzítettekre.

A vezetés az ellenőrzési nyomvonal mentén végezte az ellenőrzési feladatait, melyek nyomon követhetők voltak. A belső ellenőrzés megállapította, hogy az intézmény vonatkozásában ellenőrzési nyomvonal kialakításra nem került.

**b) *Integrált kockázatkezelési rendszer***

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A szabályzatban foglaltak szerint ellátja a belső kontrollrendszer megfelelő működésével kapcsolatos feladatokat, különösen a szervezeti integritást sértő és a korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat.

Az elszámoltathatóság fontos eleme a nyilvánosság. Ezt támogatja az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, amelynek

célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

**c) *Kontrolltevékenységek***

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

A költségvetési szerv vezetőjének feladata a szervezeten belül a kontrolltevékenységek kialakítása, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szerv vezetőjeként meghatározta a kontrolltevékenységeket, amelyek biztosították a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést.

**d) *Információs és kommunikációs rendszer***

A kommunikációs rendszer kialakításakor, és működtetése során figyelemmel kell lenni arra, hogy

- abban minden olyan adat és információ megjelenjen, és kerüljön feldolgozásra, amely alapvetően szükséges az intézmény irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából,
- az információ, és az azt áramoltató kommunikációs csatornák és eszközök egymást kiegészítő tényezők, bármelyikben meglévő gyengeség vagy hiányosság negatívan hat a másik minőségére.

A költségvetési szerv az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírások szerint közérdekű és személyes, bizalmas adatokat kezel.

Az információs és kommunikációs rendszernek alkalmasnak kell lennie arra, hogy objektív módon tájékoztatást nyújtson.

Olyan rendszert alakítottunk ki és működtetünk, amely biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben jussanak el az illetékesekhez, melyet a visszacsatolás megfelelően igazolt.

A költségvetési szerv működésének egyik fontos követelménye az írásbeliség, a tevékenység, a feladatkiadás és a feladat elvégzésének dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendjét az Iratkezelési szabályzata határozza meg. Ebbe a tárgykörbe tartozik a szervezeti integritást sértő események meghatározása is. Szervezeti integritást sértő esemény minden olyan esemény, amely a szervezetre vonatkozó szabályokról, valamint a jogszabályi keretek között a költségvetési szerv vezetője és az irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működéstől eltér. A belső ellenőrzés szervezeti integritást sértő eseménnyel nem találkozott.

**e) *Nyomon követési rendszer (Monitoring)***

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A folyamatos monitoring lényegében beépül a szervezet normális, ismétlődő, mindennapi működési tevékenységeibe, magában foglalva a vezetés rendszeres felügyelet-ellátó, ellenőrző tevékenységét, valamint más műveleteket, amelyeket az alkalmazottak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében. A monitoring biztosítja, hogy az ellenőrzési megállapításokat és javaslatokat megfelelően hasznosítsák, és azonnal tegyék meg azok alapján a szükséges intézkedéseket.

A belső kontrollrendszerek monitoringja rutintevékenységek, külön értékelések, vagy e kettő kombinációja révén valósul meg. A vezetést támogatja a hatékony monitoring megvalósításában a belső ellenőrzés, amelynek jogszabályokban rögzített alapvető funkciója, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek a belső kontroll eredményességének monitoringjához.

A költségvetési szerv vezetője évente beszámolót készít:

- a belső és külső ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosításáról, az ellenőrzési munka minőségének megítéléséről,
- az intézkedési tervek nyomon követésének rendszeréről, a javaslatok és intézkedések nyilvántartásának gyakorlatáról,
- az intézkedési tervekben előírtak megvalósításának helyzetéről, az intézkedések esetleges elmaradásának okairól,
- a vezetés által az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére tett javaslatokról.

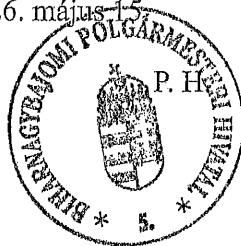
A költségvetési szervnél olyan monitoring rendszert működtettünk, amelyben a tevékenységek nyomon követhetők, átláthatók és ellenőrizhetők voltak.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Zics Tamás, gazdasági vezető) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Biharnagybajom, 2026. május 15.



*Dr. Erdős Szilvia*

Dr. Erdős Szilvia  
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....

aláírás

## VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Györfiné Bagdi Ágnes**, a(z) **Mosoly-Vár Óvoda** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kifizetett célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

A belső ellenőrzés működtetésének egyik célja, hogy rávilágítson olyan, a működésben rejlő hiányosságokra, amelyek akadályozhatják a zavartalan működést.

Ebből kifolyólag a feltárt hibákat követően intézkedési tervet kell készíteni a javaslatok végrehajtásához. Abban az esetben, ha kiemelt kockázatot rejtő hiányosság kerül feltárára, utóellenőrzés keretében ismételt vizsgálatot kell végezni az adott tevékenység kapcsán. A javaslatokra hozott intézkedéseket nyilvántartásba kell venni a felelősök és határidők pontos megjelölésével.

A szervezetnek az államháztartási törvényből, illetve annak végrehajtását szolgáló kormányrendeletből adódóan kell kidolgoznia azt a folyamatot, amely szolgálja és elősegíti a gazdaságos és hatékony működést, továbbá azokat be is kell építeni a mindennapi feladatokba. A kontrollrendszer egyik elemeként működtetett belső ellenőrzés a folyamatokban rejlő

hiányosságok feltárásával és kiküszöbölésével kell, hogy segítse a vezetést egy átlátható, dokumentálható működés létrehozásában, fejlesztésében.

**a) *Kontrollkörnyezet***

Kontrollkörnyezet tényezői:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben

- a) világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak,
- b) egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- c) meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- d) átlátható a humán erőforrás-kezelés,
- e) biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése.

A költségvetési szerv vezetője tartalmában kellő részletezettségű szabályzatokat adott ki, melyben a folyamatok kellően szabályozottak. A költségvetési szerv vonatkozásában e tárgykörben intézkedések megtétele szükséges.

A Bkr. előírása szerint a költségvetési szerv vezetője elkészítette az ellenőrzési nyomvonalat, amelyben rendszerezte a költségvetési szerv folyamatait, kijelölte a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, illetve a munkatársakat, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt (a továbbiakban: folyamatgazda).

Az alaptevékenység és a kiszolgáló feladatok ellátásának csoportjait az SzMSz-ben rögzített szervezeti egységek látják el. A szervezeti struktúrát az SzMSz tartalmazza. Ennek megfelelően az SzMSz szerinti szervezeti egységek vezetői, illetve munkatársai az általuk ellátott tevékenység keretében az ellenőrzési nyomvonalban meghatározott folyamatok esetében folyamatgazdának (továbbiakban: folyamatgazda) minősülnek.

Szervezeti struktúra:

A vezetés elkötelezett a világos szervezeti struktúra, átlátható folyamatok kialakításában. A szervezeti struktúrát a szervezeti működési szabályzat tartalmazza. A szervezeti felépítés a legegyszerűbben és a legáttekinthetőbb módon az SzMSz mellékletét képező szervezeti ábrából ismerhető meg.

A költségvetési szerv vezetője olyan kontroll környezetet alakított ki, amelyben a szervezeti struktúra világos, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, továbbá átlátható a humán erőforrás kezelés. Olyan szabályzatokat adott ki, folyamatokat alakított ki és működtetett a szervezeten belül, amelyek biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső szabályzatokban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések, figyelemmel az Áht. 10. § (5), a Bkr. 6. § (2), valamint az Ávr. 13. § (2) bekezdésében rögzítettekre.

A vezetés az ellenőrzési nyomvonal mentén végezte az ellenőrzési feladatait, melyek nyomon követhetők voltak. A belső ellenőrzés megállapította, hogy az intézmény vonatkozásában ellenőrzési nyomvonal kialakításra nem került.

**b) *Integrált kockázatkezelési rendszer***

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A szabályzatban foglaltak szerint ellátja a belső kontrollrendszer megfelelő működésével kapcsolatos feladatokat, különösen a szervezeti integritást sértő és a korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat.

Az elszámoltathatóság fontos eleme a nyilvánosság. Ezt támogatja az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, amelynek

célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

**c) *Kontrolltevékenységek***

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

A költségvetési szerv vezetőjének feladata a szervezeten belül a kontrolltevékenységek kialakítása, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szerv vezetőjeként meghatározta a kontrolltevékenységeket, amelyek biztosították a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést.

**d) *Információs és kommunikációs rendszer***

A kommunikációs rendszer kialakításakor, és működtetése során figyelemmel kell lenni arra, hogy

- abban minden olyan adat és információ megjelenjen, és kerüljön feldolgozásra, amely alapvetően szükséges az intézmény irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából,
- az információ, és az azt áramoltató kommunikációs csatornák és eszközök egymást kiegészítő tényezők, bármelyikben meglévő gyengeség vagy hiányosság negatívan hat a másik minőségére.

A költségvetési szerv az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírások szerint közérdekű és személyes, bizalmas adatokat kezel.

Az információs és kommunikációs rendszernek alkalmasnak kell lennie arra, hogy objektív módon tájékoztatást nyújtson.

Olyan rendszert alakítottunk ki és működtetünk, amely biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben jussanak el az illetékesekhez, melyet a visszacsatolás megfelelően igazolt.

A költségvetési szerv működésének egyik fontos követelménye az írásbeliség, a tevékenység, a feladatkiadás és a feladat elvégzésének dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendjét az Iratkezelési szabályzata határozza meg. Ebbe a tárgykörbe tartozik a szervezeti integritást sértő események meghatározása is. Szervezeti integritást sértő esemény minden olyan esemény, amely a szervezetre vonatkozó szabályokról, valamint a jogszabályi keretek között a költségvetési szerv vezetője és az irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működéstől eltér. A belső ellenőrzés szervezeti integritást sértő eseménnyel nem találkozott.

**e) *Nyomon követési rendszer (Monitoring)***

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A folyamatos monitoring lényegében beépül a szervezet normális, ismétlődő, mindennapi működési tevékenységeibe, magában foglalva a vezetés rendszeres felügyelet-ellátó, ellenőrző tevékenységét, valamint más műveleteket, amelyeket az alkalmazottak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében. A monitoring biztosítja, hogy az ellenőrzési megállapításokat és javaslatokat megfelelően hasznosítsák, és azonnal tegyék meg azok alapján a szükséges intézkedéseket.

A belső kontrollrendszerek monitoringja rutintevékenységek, külön értékelések, vagy e kettő kombinációja révén valósul meg. A vezetést támogatja a hatékony monitoring megvalósításában a belső ellenőrzés, amelynek jogszabályokban rögzített alapvető funkciója, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek a belső kontroll eredményességének monitoringjához.

A költségvetési szerv vezetője évente beszámolót készít:

- a belső és külső ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosításáról, az ellenőrzési munka minőségének megítéléséről,
- az intézkedési tervek nyomon követésének rendszeréről, a javaslatok és intézkedések nyilvántartásának gyakorlatáról,
- az intézkedési tervekben előírtak megvalósításának helyzetéről, az intézkedések esetleges elmaradásának okairól,
- a vezetés által az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére tett javaslatokról.

A költségvetési szervnél olyan monitoring rendszert működtettünk, amelyben a tevékenységek nyomon követhetők, átláthatók és ellenőrizhetők voltak.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2025. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (Györfiné Bagdi Ágnes, igazgató) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Biharnagybajom, 2026. május 15.



*Györfiné Bagdi Ágnes*  
Györfiné Bagdi Ágnes  
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

## VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott **Bagdi Anikó**, a(z) **Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

A belső ellenőrzés működtetésének egyik célja, hogy rávilágítson olyan, a működésben rejlő hiányosságokra, amelyek akadályozhatják a zavartalan működést.

Ebből kifolyólag a feltárt hibákat követően intézkedési tervet kell készíteni a javaslatok végrehajtásához. Abban az esetben, ha kiemelt kockázatot rejtő hiányosság kerül feltárássra, utóellenőrzés keretében ismételt vizsgálatot kell végezni az adott tevékenység kapcsán. A javaslatokra hozott intézkedéseket nyilvántartásba kell venni a felelősök és határidők pontos megjelölésével.

A szervezetnek az államháztartási törvényből, illetve annak végrehajtását szolgáló kormányrendeletből adódóan kell kidolgoznia azt a folyamatot, amely szolgálja és elősegíti a gazdaságos és hatékony működést, továbbá azokat be is kell építeni a mindennapi feladatokba.

A kontrollrendszer egyik elemeként működtetett belső ellenőrzés a folyamatokban rejlő hiányosságok feltárásával és kiküszöbölésével kell, hogy segítse a vezetést egy átlátható, dokumentálható működés létrehozásában, fejlesztésében.

**a) *Kontrollkörnyezet***

Kontrollkörnyezet tényezői:

A költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben

- a) világos a szervezeti struktúra, a folyamatok átláthatóak,
- b) egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- c) meghatározottak, ismertek és elfogadottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- d) átlátható a humán erőforrás-kezelés,
- e) biztosított a szervezeti célok és értékek irányában való elkötelezettség fejlesztése és elősegítése.

A költségvetési szerv vezetője tartalmában kellő részletezettségű szabályzatokat adott ki, melyben a folyamatok kellően szabályozottak. A költségvetési szerv vonatkozásában e tárgy körben intézkedések megtétele szükséges.

A Bkr. előírása szerint a költségvetési szerv vezetője elkészítette az ellenőrzési nyomvonalat, amelyben rendszerezte a költségvetési szerv folyamatait, kijelölte a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, illetve a munkatársakat, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt (a továbbiakban: folyamatgazda).

Az alaptevékenység és a kiszolgáló feladatok ellátásának csoportjait az SzMSz-ben rögzített szervezeti egységek látják el. A szervezeti struktúrát az SzMSz tartalmazza. Ennek megfelelően az SzMSz szerinti szervezeti egységek vezetői, illetve munkatársai az általuk ellátott tevékenység keretében az ellenőrzési nyomvonalban meghatározott folyamatok esetében folyamatgazdának (továbbiakban: folyamatgazda) minősülnek.

Szervezeti struktúra:

A vezetés elkötelezett a világos szervezeti struktúra, átlátható folyamatok kialakításában. A szervezeti struktúrát a szervezeti működési szabályzat tartalmazza. A szervezeti felépítés a legegyszerűbben és a legáttekinthetőbb módon az SzMSz mellékletét képező szervezeti ábrából ismerhető meg.

A költségvetési szerv vezetője olyan kontroll környezetet alakított ki, amelyben a szervezeti struktúra világos, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén, továbbá átlátható a humán erőforrás kezelés. Olyan szabályzatokat adott ki, folyamatokat alakított ki és működtetett a szervezeten belül, amelyek biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A belső szabályzatokban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések, figyelemmel az Áht. 10. § (5), a Bkr. 6. § (2), valamint az Ávr. 13. § (2) bekezdésében rögzítettekre.

A vezetés az ellenőrzési nyomvonal mentén végezte az ellenőrzési feladatait, melyek nyomon követhetőek voltak. A belső ellenőrzés megállapította, hogy az intézmény vonatkozásában ellenőrzési nyomvonal kialakításra nem került.

**b) *Integrált kockázatkezelési rendszer***

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A szabályzatban foglaltak szerint ellátja a belső kontrollrendszer megfelelő működésével kapcsolatos feladatokat, különösen a szervezeti integritást sértő és a korrupciós kockázatokra vonatkozó bejelentések fogadásával és kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat.

Az elszámoltathatóság fontos eleme a nyilvánosság. Ezt támogatja az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, amelynek célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk, valamint a közügyek átláthatósága a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez fűződő jog érvényesítésével megvalósuljon.

**c) *Kontrolltevékenységek***

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

A költségvetési szerv vezetőjének feladata a szervezeten belül a kontrolltevékenységek kialakítása, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. A költségvetési szerv vezetőjeként meghatározta a kontrolltevékenységeket, amelyek biztosították a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést.

**d) *Információs és kommunikációs rendszer***

A kommunikációs rendszer kialakításakor, és működtetése során figyelemmel kell lenni arra, hogy

- abban minden olyan adat és információ megjelenjen, és kerüljön feldolgozásra, amely alapvetően szükséges az intézmény irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából,
- az információ, és az azt áramoltató kommunikációs csatornák és eszközök egymást kiegészítő tényezők, bármelyikben meglévő gyengeség vagy hiányosság negatívan hat a másik minőségére.

A költségvetési szerv az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírások szerint közérdekű és személyes, bizalmas adatokat kezel.

Az információs és kommunikációs rendszernek alkalmasnak kell lennie arra, hogy objektív módon tájékoztatást nyújtson.

Olyan rendszert alakítottunk ki és működtetünk, amely biztosította, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben jussanak el az illetékesekhez, melyet a visszacsatolás megfelelően igazolt.

A költségvetési szerv működésének egyik fontos követelménye az írásbeliség, a tevékenység, a feladatkiadás és a feladat elvégzésének dokumentálása. Az iratok kezelésének eljárásrendjét az Iratkezelési szabályzata határozza meg. Ebbe a tárgykörbe tartozik a szervezeti integritást sértő események meghatározása is. Szervezeti integritást sértő esemény minden olyan esemény, amely a szervezetre vonatkozó szabályokról, valamint a jogszabályi keretek között a költségvetési szerv vezetője és az irányító szerv által meghatározott szervezeti célkitűzéseknek, értékeknek és elveknek megfelelő működéstől eltér. A belső ellenőrzés szervezeti integritást sértő eseménnyel nem találkozott.

**e) *Nyomon követési rendszer (Monitoring)***

A költségvetési szerv monitoring rendszere az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A folyamatos monitoring lényegében beépül a szervezet normális, ismétlődő, mindennapi működési tevékenységeibe, magában foglalva a vezetés rendszeres felügyelet-ellátó, ellenőrző tevékenységét, valamint más műveleteket, amelyeket az alkalmazottak hajtanak végre feladatuk ellátása keretében. A monitoring biztosítja, hogy az ellenőrzési megállapításokat

és javaslatokat megfelelően hasznosítsák, és azonnal tegyék meg azok alapján a szükséges intézkedéseket.

A belső kontrollrendszerek monitoringja rutintevékenységek, külön értékelések, vagy e kettő kombinációja révén valósul meg. A vezetést támogatja a hatékony monitoring megvalósításában a belső ellenőrzés, amelynek jogszabályokban rögzített alapvető funkciója, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek a belső kontroll eredményességének monitoringjához.

A költségvetési szerv vezetője évente beszámolót készít:

- a belső és külső ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosításáról, az ellenőrzési munka minőségének megítéléséről,
- az intézkedési tervek nyomon követésének rendszeréről, a javaslatok és intézkedések nyilvántartásának gyakorlatáról,
- az intézkedési tervekben előírtak megvalósításának helyzetéről, az intézkedések esetleges elmaradásának okairól,
- a vezetés által az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére tett javaslatokról.

A költségvetési szervnél olyan monitoring rendszert működtettünk, amelyben a tevékenységek nyomon követhetők, átláthatók és ellenőrizhetők voltak.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Biharnagybajom, 2026. május 15.



*Bagdi Anikó*  
.....  
Bagdi Anikó  
aláírás

E) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás

**8. napirendi pont**  
**Előterjesztés a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló**  
**6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: Szító Sándor polgármester

Véleményező bizottság:

Népjóléti Bizottság

Pénzügyi Bizottság

**Szító Sándor** polgármester

A rendeletben minimális módosítás van, ott az intézménynek, a Községi Szintérnek a megnevezését javaslom változtatni, javaslom, hogy az elkövetkezendő időszakban Szűcs Sándor Községi Háznak nevezzük azt az objektumot. Hosszú távú terveink szerint az vélhetően a községeknek lesz a helyszíne, otthona, illetve közösségi rendezvényeknek. Javaslom, hogy kettő melléklettel bővítsük a rendeletet annak érdekében, hogy a működtetés szabályait lefektessük. Ezt használati szabályzatban és házirendben javaslom megállapítani. Közművelődési referenst kértem meg, tegyen javaslatot, hogy mi maradjon benne, mi nem a korábban alkalmazottakból. Első körön kifejejtette belőle, hogy rendezvényeknél hogyan alakuljon a díjszabás. Ezzel kapcsolatban egy pótlólagos javaslattal élt. Ezt most ismertetem. A korábban meglévő táblázathoz jön még hozzá az Ő javaslata. Büfé bérlése rendezvényekre 35.000,- Ft/alkalom; kiemelt rendezvény a rendezvény területén belül 5 m<sup>2</sup>-ig 15.000,- Ft/m<sup>2</sup>-t javaslom megállapítani; 5 m<sup>2</sup>-n felül minden megkezdett további m<sup>2</sup> esetében 3.500,- Ft/m<sup>2</sup>; étel és ital árusítás esetében 66.000,- Ft/alkalom; ital árusítás 50.000,- Ft/alkalom, míg a szórakoztató berendezések helypénze 60.000,- Ft/alkalom. Egyéb rendezvény esetén ezen díjtételek 50%-a.

**Bagdi Tamás** Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyöntetűen megszavazta, tovább tárgyalásra ajánlotta a Testület felé.

**Gál Krisztián** Népjóléti Bizottság elnöke

A Népjóléti Bizottság megtárgyalta, módosító javaslatot tett, egyéb rendezvények esetében 50% legyen a díj, mert a bevétel ott nem arányos a kiemelt rendezvényekkel.

**Szító Sándor** polgármester

Amennyiben nincs kérdés, aki a beterjesztett rendeletervezetet elfogadja, kézfelnnyújtással jelezze.

Rendeletervezésben részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással megalkotta 7/2026. (V. 30.) önkormányzati rendeletét a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.

**Biharnagybajom Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**7/2026. (V. 29.) önkormányzati rendelete**  
**a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet**  
**módosításáról**

[1] A rendelet célja az elmúlt időszakban bekövetkezett változások miatt a közművelődési feladatellátás módjának megfelelő szabályozása, valamint az önkormányzati vagyon védelmének szabályozása.

[2] Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 39. § a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága, valamint Népjóléti Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat a 3. §-ban meghatározott közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében közösségi színteret biztosít 4172 Biharnagybajom, Várkert 35. szám alatt. A színtér megnevezése Szűcs Sándor Közösségi Ház.”

**2. §**

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közművelődési referens minden év február 28-ig szolgáltatási tervet, illetve május 31-ig az előző naptári évről beszámolót készít a Képviselő-testület részére.”

**3. §**

(1) A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

(2) A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

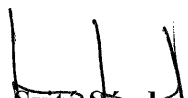
**4. §**

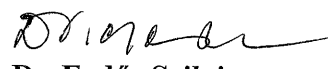
Hatályát veszti a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése.

5. §

Ez a rendelet 2026. június 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

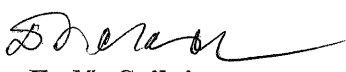
Biharnagybajom, 2026. május 29.

  
Szitó Sándor  
polgármester

  
Dr. Erdős Szilvia  
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetésre került 2026. május 29-én a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.

  
Dr. Erdős Szilvia  
jegyző

## A SZÚCS SÁNDOR KÖZÖSSÉGI HÁZ HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Biharnagybajom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az általa fenntartott közművelődési színtér használati szabályzatát az alábbiakban foglaltak szerint határozza meg.

A közművelődési színtér szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

### A közösségi színtér

- neve, címe: Szűcs Sándor Községi Ház 4172 Biharnagybajom, Várkert 35.
- nyitvatartási ideje: hétfő: 8 – 16 óra, kedd: 8 – 16 óra, szerda: 8 - 16 óra,  
csütörtök: 15 - 19 óra, péntek: 8 - 16 óra szombat: 8 - 12 óra
- fenntartója és működtetője: Biharnagybajom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
- működési területe: Biharnagybajom község közigazgatási területe
- jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér
- alaptevékenysége közművelődési feladatellátás.

### **I. A közösségi színtér igénybevételének szabályozása**

1. A közösségi színtérben végzett közművelődési tevékenység, a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolat igényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

2. Kötelezettségéből fakadóan a nyitvatartási időben mindenki számára rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend betartása mellett mindenki igénybe veheti.

3. A helyiségek igénybevételének szándékát a közművelődési referenssel egyeztetve legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.

4. A fenntartó a Községi Házban tartandó állandó programok időpontjának a figyelembevételével biztosítja az igényelt helyiségeket. Több kérelmező esetén a helyiség használati igényekről a polgármester dönt, a kérelmek időbeli sorrendje és az igénybevétel fontosságának a figyelembevételével. A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:

- a) önkormányzati rendezvények
- b) a Községi Ház állandó rendezvényei
- c) civil szervezetek összejövetelei

5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon nem vehetőek igénybe, kivéve az önkormányzat és a helyi civil szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.

6. Az önkormányzat e szabályzat 1. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének a lehetőségéről, az e rendeletben foglalt keretek között.

7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes körű anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Községi Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért.

## **II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata, a bérbeadás rendje**

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

- a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek a szervezésében megvalósuló rendezvények
- b) az 1. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása
- c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok. E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad kapacitás terhére) jogosultak a Községi Ház helyiségeinek díjmentes használatára
- d) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviseleti) civil szerveződések
- e) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrési.

2. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

- a) minden üzleti célú vállalkozás termékbemutatója
- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- c) a nem önkormányzati és a rendelet mellékletében felsorolt civilszervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei

3. A bérbeadásra vonatkozó szabályok

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (víz, villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért. Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy, ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

A Községi Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat mellékletében található szerződésminta alapján a közművelődési referens feladata. A közösségi szintér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. melléklet tartalmazza.

A bérleti díjat a Bérlő készpénz-fizetési számlán a Polgármesteri Hivatal pénztárába fizeti be.

1. melléklet a használati szabályzathoz

A Közösségi Színtér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek felsorolása

Biharnagybajomi Sportegyesület

Biharnagybajomi Polgárőr Egyesület

Biharnagybajomi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Biharnagybajomi Nyugdíjas Klub

Függetlenek Biharnagybajom Motoros Egyesület

Biharnagybajomi Gazdakör

Biharnagybajomért Egyesület

Szeretet Közösséges Hagyományőrző Egyesület

Iskolatáska Oktatásfejlesztő Közalapítvány

Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesületének Helyi Szervezete

## 2. melléklet a használati szabályzathoz

A Községi Ház bérleti díjai 2026. június 01. napjától:

**ÖSSZEFOGLALÓ KIMUTATÁS A HELYSÉGEK HASZNÁLATÁRA,  
RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSÉRE, ESZKÖZÖK BÉRBEADÁSÁRA  
VONATKOZÓ DÍJAKRÓL**

megnevezés	mennyiség	önköltség (Ft)	önköltség +10% (Ft)	bruttó összeg (Ft)
sörpad (8 személyes)	1 db asztal és 2 db pad	1427	1569,7	2500
konferencia székek	db			500
Művelődési Ház vásárolás (kis terem, előtér)	óra	3520	3872	5000
Művelődési Ház rendezvény (nagy terem)	óra	4847	5477	6000
Művelődési Ház rendezvények esetén	minden eszközzel és takarítással együtt	70000	77000	90000
Asztalterítő	db	-	-	400
étkező asztal (6 személyes)	db	-	-	500
Büfé bérlete rendezvényekre	-	-	-	35000
<b>Kiemelt rendezvény (rendezvény területén belül)</b>				
5 m <sup>2</sup> -ig	-	-	-	15000/m <sup>2</sup>
Minden megkezdett további m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	-	-	3500/m <sup>2</sup>
Étel-ital árusítás	-	-	-	66000
Ital árusítás	-	-	-	50000
Szórakoztató berendezések helypénze	-	-	-	60000
<b>Egyéb, nem kiemelt rendezvény (rendezvény területén belül)</b>				
5 m <sup>2</sup> -ig	-	-	-	7500/m <sup>2</sup>
Minden megkezdett további m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	-	-	1750/m <sup>2</sup>
Étel-ital árusítás	-	-	-	33000
Ital árusítás	-	-	-	25000
Szórakoztató berendezések helypénze	-	-	-	30000

Bérleti szerződések  
(minta)

## BÚTOR KÖLCSÖNADÁSI (BÉRLETI) SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

**Kölcsönadó (Bérbeadó):**

Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

Szem. ig. szám / adószám: \_\_\_\_\_

másrészről:

**Kölcsönvevő (Bérlő):**

Név: \_\_\_\_\_

Cím: \_\_\_\_\_

Szem. ig. szám: \_\_\_\_\_

a továbbiakban együttesen: Felek között, az alábbi feltételekkel:

• **1. A szerződés tárgya**

Kölcsönadó a Kölcsönvevő használatába adja az alábbi bútort/bútorokat:

Megnevezés: \_\_\_\_\_

Mennyiség: \_\_\_\_\_

Állapot leírása: \_\_\_\_\_

• **2. A használat időtartama**

A kölcsönzés kezdete: \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

A kölcsönzés vége: \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

• **3. Díjazás (ha van)**

A felek megállapodnak, hogy a kölcsönzés:

díjmentes

díjköteles, melynek összege: \_\_\_\_\_ Ft / hó / alkalom

Fizetés módja: \_\_\_\_\_

• **4. A felek jogai és kötelezettségei**

- Kölcsönvevő köteles a bútort rendeltetésszerűen használni.
- Kölcsönvevő felel minden, nem rendeltetésszerű használatból eredő kárért.
- Kölcsönvevő nem jogosult a bútort harmadik félnek átadni a Kölcsönadó írásos engedélye nélkül.
- A szerződés lejártakor a bútort az eredeti állapotban köteles visszaadni (figyelembe véve a rendeltetésszerű használatból eredő kopást).

• **5. Kárfelelősség**

A Kölcsönvevő teljes anyagi felelősséggel tartozik az elvesztett vagy megrongált bútorért.

- **6. Egyéb rendelkezések**

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Kelt: \_\_\_\_\_

Kölcsönadó aláírása

Kölcsönvevő aláírása

## **Bérleti szerződés (helyiségek bérbeadására)**

Mely létrejött

Biharnagybajom Község Önkormányzata

(4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5. szám képviseli: Szitó Sándor polgármester), mint  
**Bérbeadó és**

.....

(cím:....., képviseli: ....., mint  
**Bérbevevő** között.

1. E szerződés értelmében bérbeadó bérbe adja a 4172 Biharnagybajom, Várkert 35. szám címen lévő Közösségi Ház ..... helyiségeit, .....  
202..... időtartamra.

2. A bérelt helyiséget a Bérbevevő ..... céljára kívánja igénybe venni.

3. A fenti szolgáltatás (terembérlés) díja: ..... Ft, azaz .....Ft, melyet a Bérbevevő jelen szerződés aláírásával egyidejűleg befizet a Polgármesteri Hivatal pénztárába. Az épület használatbavételekor az erről szóló igazolást a megbízott munkatársnak be kell mutatni.

4. A Bérbevevő kötelességei:

A bérbevevő köteles a bérbevett területet tiszta, illetve az átvétel állapotának megfelelően visszaadni. Az igénybevétel során esetlegesen keletkező károkat köteles megtéríteni.

5. Felek kijelentik, hogy esetleges vitájukat elsősorban békés úton rendezik.

Biharnagybajom, 202.....

.....

Bérbevevő

.....

Bérbeadó

Visszavétel: 202.....

Károk:.....

Értéke:.....

.....

.....

Bérbevevő

Bérbeadó

## Kulcs használati megállapodás

Mely létrejött a Községi Ház képviselőjében .....közművelődési referens és ..... szig.sz.: ..... cím.: .....(továbbiakban kulcshasználó) között.

A megállapodás tárgya szerint a kulcshasználó tevékenységének (klubfoglalkozás, rendezvény stb.) folytatásához használatba veheti a nagytermet és ehhez használhatja a részére átadott ajtókulcsot.

A használat során rá és a tevékenység résztvevőire is vonatkoznak a Házirend szabályai. Használatot követően köteles a kulcshasználó meggyőződni, hogy az általa használt helyiségek ablakait és a bejárati ajtót bezárta.

A Községi Házban a kulcshasználó tevékenységi ideje alatt bekövetkezett előre nem látható eseményekért (baleset, lopás, rongálás stb.) a kulcshasználó vállalja a felelősséget.

A kulcshasználó köteles visszaadni a kulcsot, ha a tevékenység megszűnik, vagy a Községi Ház képviselője erre felszólítja.

A kulcshasználati megállapodást megismertem, magamra nézve azt kötelezőnek elfogadom.

Dátum:.....

.....  
kulcshasználó

.....  
közművelődési referens

Jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a bejárati ajtó kulcsát átvettem.

.....  
kulcshasználó

A kulcsot visszaadtam . .....-án:

.....

A kulcsot visszakaptam .....-án:

.....

## HÁZIREND

1. A Községi Házat minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljeskörű felelősség vállalásával történhet.
2. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
3. A Községi Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a községi és társas élet magatartási szabályait.
4. A Községi Ház községi célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
5. A látogatók személyes tárgyainak megóvásáért felelősséget nem vállalunk.
6. A Községi Ház munkatársainak, a rendezőnek az utasításait minden látogató köteles végrehajtani.
7. Az épületben szemetelni tilos!
8. Az épületben dohányozni tilos! Dohányzásra kijelölt hely az udvaron található.
9. A Községi Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
10. Szeszesitalt behozni – zártkörű rendezvény kivételével – nem szabad. Az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
11. A községi tér területén 20 óra után 14 éven aluliak csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak.
12. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

Biharnagybajom, 2026. június 01.

**9. napirendi pont**  
**Előterjesztés az Integrált Területi Vízgazdálkodási Terv elkészítésére**  
**vonatkozó ajánlatok elbírálására, megbízás terv készítésére**

Előadó: Szitó Sándor polgármester  
Véleményező bizottság: Pénzügyi Bizottság

**Szitó Sándor** polgármester

Véleményem szerint minden település kiemelt feladata lesz a klímavédelem jegyében a hatékony vízgazdálkodás és szerencsés, ha ezt egy átgondolt, szakmai álláspontokkal alátámasztott terv alapján végzi, nem pedig ad-hoc módon. A környezetvédelmi témájú pályázatok benyújtásánál alapkövetelmény, hogy rendelkezzen egy település integrált területi vízgazdálkodási tervvel. Két körben kértünk be ajánlatokat. Első körben debreceni cégeket kerestünk meg, esetükben nagyjából bruttó 5 millió forintos tervezési díj volt. Bővítettük a kört Békés és Pest megyével. Nagyjából az ajánlatok 5 millió forint körül voltak, kivéve egy ajánlattevőt. A legkedvezőbb ajánlatot adó budapesti székhelyű Profekt-Global Mérnöki Tanácsadó Iroda Kft. tette, ők bruttó 2.387.600,- Ft-ot kérnek az ITVT készítéséért. Felmerült bizottsági ülésen, hogy ez kihívóan alacsony a több ajánlathoz képest. Interneten tájékoztam a céggel kapcsolatban, tavaly is készítettek egy községnek nagyjából hasonló árfekvésben integrált vízgazdálkodási tervet. Úgy tűnik, hogy működik a cég, vélhetően ők más piacról dolgoznak, úgy gondolják, hogy ez az a piaci ár, ami nekik megfelel.

**Bagdi Tamás** Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag elfogadta és tovább tárgyalásra ajánlott a Testületnek.

**Szitó Sándor** polgármester

Forrása ennek a talajterhelési díjból befolyt összeg. Aki egyetért azzal, hogy a legkedvezőbb ajánlatot adó céggel kössünk szerződést a terv elkészítésére, kézfelnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**67/2026. (V. 29.) számú KT**

**HATÁROZAT**

**Integrált Területi Vízgazdálkodási Terv készítésére**  
**történő megbízásról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Integrált Területi Vízgazdálkodási Terv készítésével a Profectus Global Mérnöki Tanácsadó Iroda Kft-t (1138 Budapest, Párkány u. 21. 3/8.) bízza meg, az ajánlatban szereplő bruttó 2.387.600,- Ft összegért.

A terv készítésének költsége a talajterhelési díjból befolyt összegből kerül kifizetésre.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: Szitó Sándor polgármester

**10. napirendi pont**  
**Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról,**  
**fontosabb eseményekről, intézkedésekről**  
Előadó: Szitó Sándor polgármester

Szitó Sándor polgármester

Mozival kapcsolatban még a mai napig nem kaptunk visszajelzést arról, hogy jóváhagyta-e már a KFF az eljárás bírálatát.

A Versenyképes Járások Program II. üteméről sincs még visszajelzésünk. Az I-es ütemnél szinte befejeztük a parkoló bővítését, a körforgalom kialakítását.

Volt egy sajnálatos eseményünk. Egy lakostársunk piaci napon elesett, megbotlott vélhetőleg a szegélykőben és úgy esett, hogy a vízszint kijelölésére használt betonacél felsértette a lábát. Ő most néminemű kártérítésért folyamodott az Önkormányzathoz. Az ügy kivizsgálása jelenleg még zajlik. Néminemű kártérítést kénytelenek leszünk kifizetni, mert a munkaterületet nem megfelelően kerítették el. Nem tűnt ellenségesnek a hölgy, aki elesett. Próbálja a békés megegyezést. Jegyzőnőtől tudom, hogy ez a dolog akár bíróságig is elmehet, ahol akár a sérelemdíj és kártérítés is megállapítható. Nem szeretnénk odáig eljutni, arra törekszünk, hogy egyezség keretében lezárjuk az ügyet.

Volt nálam az, akivel szoktunk tervezetni utakat és megkértem, nézzük meg azt az ominózus csomópontot, ami Kisbajom és Nagybajom összekötése, valamint az Állomásra vezető út. Ezzel kapcsolatban kerültek most kiosztásra térképszelvények.

Régóta szeretnénk akadálymentesíteni a buszvárókat, mert jelenleg nincsenek kiemelt szegélyű buszvárók. Kérdeztem a tervezőt mi a módja. Azt mondta meg kell tervezetni, le kell egyeztetni a közlekedési hatósággal, buszvárók esetében a közlekedési társasággal is, ha mindenki részéről zöld a lámpa, akkor akár saját beruházásban is kivitelezhető.

Volt még lakossági petíció is, hogy azon az érintett szakaszon zebrát helyezünk oda. Amikor itt volt a Közlekedési Hatóság, megállapítottuk, hogy az vélhetően nem fog működni. A beláthatóság is nagyon nehézkes, mivel ott két trafóállomás is van. Akkor elértük azt, hogy két 30-as sebességkorlátozást jelző tábla került kihelyezésre, valamint „Vigyázz gyerekek” tábla.

**Szitó Sándor** polgármester

Az a javaslat fogalmazódott meg, hogy legalább azt nézzük meg, hogy ne átlósan, hanem merőlegesen kelljen átmenni, így aki jön az óvoda felől felfele az korábban átjönne a másik oldalra, a Bercsényi utcára és annak a meghosszabbításán menne át a Kossuth útra. Ezt tartalmazza ez a terv. Ez azt jelentené, hogy minimálisan a járdacsatlakozás visszabontásra kerülne, illetve ott a kanyarban pedig egy kétsoros gyalogos csőkorlát kerülne elhelyezésre, ami le is zárná a lehetőségét is, hogy valaki átlósan menjen át. Nem az épület sarkánál menne át innentől kezdve a gyalogos, hanem egy pár méterrel visszább. Azt gondolkodom, hogy ez saját kivitelezésben megoldható. Közútról beszélünk, ezt engedélyeztetni kell. Zebra kialakítását nem tudjuk megoldani. Én javaslom ezt így megoldani, mert szerintem, ami most van, az a lehető legbalesetveszélyesebb és a legrosszabb megoldás talán, hogy átlósan megy át a gyalogos.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

Gondolkodjunk még rajta.

**Szitó Sándor** polgármester

Kérek mindenkit járja végig a helyszíneket, nézze meg, gondolkodjon rajta. Következő ülésen visszatérünk rá.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

Úgy láttam, hogy a Temetkezési Vállalatnál Kari Irén nyugdíjba ment, más lett a vezető. Esetleg kereste már az Önkormányzatot, mint szerződésben állót? Jelentett-e be tarifaemelést?

**Szitó Sándor** polgármester

Nem kerest bennünket, most küldtük el a beszámoló készítésére történő felkérő levelünket, mert következő ülésen tárgyaljuk a beszámolót. Hívjuk és várjuk a következő testületi ülésünkre.

**Agócs Miklósné** alpolgármester

Civil szervezeteknél az Önkéntes Tűzoltó Egyesület nem kapott támogatást. Ha most lesz egy váltás a vezetőségben akkor újra be kell adni a támogatás iránti kérelmet vagy már az idén nem kapnak támogatást?

**Szitó Sándor** polgármester

Arról volt szó, hogy a későbbiek folyamán nyújthatnak be kérelmet, de jelenleg a Testület és a Bizottság is úgy gondolta, hogy egyelőre örülünk, hogy a magas gázköltségüket ki tudjuk fizetni. Elnök úr volt bent nálam, elég emelt hangnemben számonkért, hogy-hogy el lettek ők most utasítva, így jövőre ismét magas lesz a gázköltség. Az Önkormányzat volt a hibás, ők ezt nem tudják megoldani, mert önkormányzati tulajdon. Mondtam neki, ha kezdeményezik, akkor behozom Testület elé és vélhetően támogatni is fogjuk, hogy az épületet kapja meg a Tűzoltó Egyesület és akkor pályázhat az épület felújítására is önálló joggal. Azt mondta, hogy ezt átgondolja. Van egy tartalékkeretünk, szükség esetén tudunk átcsoportosítani is.

Amennyiben a jelentéssel kapcsolatban nincs kérdés, vélemény, aki elfogadja a jelentést, kézfelnyújtással jelezze.

A jelenlévő 4 képviselőből a szavazásban részt vett 5 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a jelentést tudomásul vette.

## 11. napirendi pont

### Különfélék

#### 1.

#### **Előterjesztés lakossági kérelemre**

**Előadó:** Szitó Sándor polgármester

**Véleményező bizottság:** Pénzügyi Bizottság

**Bagdi Tamás** Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyöntetűen megszavazta és tovább tárgyalásra ajánlotta a Képviselő-testület felé.

**Szitó Sándor** polgármester

Amennyiben nincs kérdés, aki a beterjesztett határozati javaslatot elfogadja, kézfelnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**68/2026. (V. 29.) számú KT**

**HATÁROZAT**

**Kolozsi Lajos ingatlancsere és**

**ingatlanvásárlással kapcsolatos kérelméről**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete Kolozsi Lajos  
Biharnagybajom, Zrínyi u. 13. szám alatti lakos  
kérelmével kapcsolatban az alábbiakat határozza  
el:

A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Biharnagybajom Községi Önkormányzat tulajdonában lévő 1613 hrsz-ú, 1242 m<sup>2</sup> nagyságú, gyümölcsös megnevezésű zártkerti ingatlan terület Kolozsi Lajos tulajdonába kerüljön, aki ezen ingatlanért cserébe adja a tulajdonában lévő 3589 hrsz-ú, 1583 m<sup>2</sup> területű, szántó művelési ágú zártkerti ingatlant.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a tulajdonában lévő Biharnagybajom, 1061 hrsz-ú kivett beépítetlen területet értékesíti Kolozsi Lajos részére 40.000,- Ft vételáron.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert az ingatlanügyletek lebonyolításához szükséges szerződések elkészíttetésével és annak aláírásával.

Hatályát veszti a 40/2026. (IV. 1.) számú KT határozat.

Határidő: 2026. június 15.

Felelős: Szitó Sándor polgármester

## 2.

### **Előterjesztés a NIT-240 forgalmi rendszámú MANITOU MLT 634 rakodógép és a WAT-898 forgalmi rendszámú pótkocsi (KATANA KD80 mobil aggregátorral egybeépítve) üzemeltetésbe adására**

Előadó: Szitó Sándor polgármester

Szitó Sándor polgármester

Aki a határozati javaslattal egyetért, kézfelnyújtással jelezze.

Határozathozatalban részt vett 4 képviselő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta határozatát:

**69/2026. (V. 29.) számú KT**

#### **HATÁROZAT**

**a NIT-240 forgalmi rendszámú MANITOU MLT 634 rakodógép és a WAT-898 forgalmi rendszámú pótkocsi (KATANA KD80 mobil aggregátorral egybeépítve) üzemeltetésbe adásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilatkozza azon szándékát, hogy korábbi 83/2016. (V. 24.) számú határozatának megfelelően a NIT-240 forgalmi rendszámú MANITOU MLT 634 (alvázszám: P0150L957977) és a WAT-898 forgalmi rendszámú pótkocsi KATANA KD80 mobil aggregátorral (alvázszám: TS9ST2AC1F1129028) a két önkormányzat közös tulajdonában marad 50-50 %-ban.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény és a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet alapján az alábbiak szerint kerül bejegyzésre a forgalmi engedélyben:

Hivatalos feljegyzések pontban a közös tulajdon kerül feltüntetésre.

Tulajdonosként az alábbi tulajdonostárs kerül feltüntetésre: Biharnagybajom Községi Önkormányzat

Üzembentartó neve: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fentiekben nevesített tárgyi eszközök forgalmi engedélyében történő átvezetésére és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2026. június 30.


Felelős: Szitó Sándor polgármester

A Képviselő-testület nyilvános ülésén több napirendi pont tárgyalására nem került sor. Szitó Sándor polgármester úr mindenkinek megköszönte a részvételt; az ülést 11,35 órakor bezárta.

k. m. f.

  
Szitó Sándor  
polgármester



  
Dr. Erdős Szilvia  
jegyző