



Jelentés

a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület lejárt határidejű határozatainak végrehajtásáról az alábbiak szerint számolok be:

115/2025. (IX.29.) számú KT határozat a Piac II. beruházáshoz 11 millió forint átcsoportosításáról a kivitelezői részszámla teljes összegének kifizetéséhez

A Képviselő-testület úgy határozott, hogy Biharnagybajom Községi Önkormányzat által benyújtott helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése, VP6-7.2.1.1-20 pályázat támogatás összegének megelőlegezése érdekében 11 millió forintot biztosít a 2025. évi költségvetéséből a kifizetési kérelmek összegének beérkezéséig, annak érdekében, hogy a kivitelező 3. számú részszámlájának fennmaradó összegét kifizesse. A Képviselő-testület felkérte a polgármestert a kivitelezés megvalósítása érdekében a 3. számú részszámla teljes összegének kifizetésére.

Végrehajtás

A 3. részszámla teljes összege kifizetésre került

122/2025. (X. 22.) számú KT határozat a Bihari Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás társulási megállapodásának módosításáról

A Képviselő-testület a Bihari Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást fogadta el. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a megállapodás aláírására.

Végrehajtás

A határozat a Társulás részére megküldésre került.

Biharnagybajom, 2025. november 14.

Szitó Sándor s.k.
polgármester

BESZÁMOLÓ
a Képviselő-testület 2025. november 26-án tartandó ülésére
Biharnagybajom Községi Önkormányzat 2025. évi helyi adóztatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) felhatalmazása alapján az önkormányzat kizárólagos joga, hogy a törvényben meghatározott adóalanyok és adótárgyak tekintetében helyi adókat vagy azok valamelyikét bevezesse. A Htv. és ennek felhatalmazása alapján elfogadott önkormányzati rendeletek biztosítják az adóztatás kereteit és feltételeit. Törvényi keretek között a Képviselő-testület dönt a helyi adók bevezetéséről, az alkalmazott adómértékekről, kedvezményekről és mentességekről.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (3) bekezdésének g./ pontja szerint a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. A törvényben előírt kötelezettségnek eleget téve a 2025. november 15-ig végzett adóhatósági feladatok eredményéről tájékoztatom a tisztelt Bizottságot és a Képviselő-testületet.

A beszámoló célja, hogy a Képviselő-testület számára összegzést adjon Biharnagybajom Község Önkormányzat illetékességi területén az önkormányzati adózás rendszeréről, az abban bekövetkezett változásokról, az adóbevételek alakulásáról.

Az önkormányzati adóhatóság ellátta az önkormányzat, a hivatal működéséhez szükséges saját források jelentős részének beszedését, egyben más, az állam által az önkormányzathoz telepített hatósági feladatokat is végzett (adók módjára behajtandó köztartozások).

Önkormányzatunknál bevezetett helyi adók:

- a magánszemélyek kommunális adója
- iparüzési adó.

A gépjárműadóból származó bevétel 2020.01.01-től nem képezi részét az önkormányzati bevételnek. 2021.01.01-től a gépjárműadó megállapítása és beszedése a Nemzeti Adó -és Vámhivatal hatáskörébe tartozik. 2020. december 31-ig meghatározott gépjárműadó hátralék beszedése továbbra is a helyi önkormányzat hatáskörébe tartozik, melyet 100%-ban a Magyar Államkincstár bankszámlájára tovább kell utalni.

Önkormányzatunk továbbra is biztosítja a helyi iparüzési adóban a helyi adókról szóló rendeletben az alábbi mentességet:

- Az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek a vállalkozási szintű adóalapja éves szinten az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg az állandó jellegű tevékenység végzése utáni számított végleges iparűzési adójából 100%-os önkormányzati adókedvezményt vehet igénybe.

Településünkön a magánszemélyek kommunális adójának mértéke 2023. január elsejétől 3000 Ft/év/adótárgy a község területén lévő ingatlanok után. Az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység mértéke 2023. január elsejétől 2%.

Biharnagybajomban 2025. évben a lakosság és a vállalkozások adóterhei nem nőttek, mivel nem változtak a bevezetett helyi adók (magánszemélyek kommunális adója és iparűzési adó) mértékei. Új helyi adónem (telekadó, építményadó) nem került bevezetésre, a megadott helyi adókedvezmény/mentesség (iparűzési) változatlanul megmaradt.

Az alábbi két táblázatban bemutatom a 2024. és a 2025. évi adóbevételek alakulását a tervezett előirányzathoz képest.

2024. évi adóbevételek alakulása 2024. 11. 15-én:

<i>Adónem</i>	<i>Eredeti előirányzat eFt-ban</i>	<i>Módosított előirányzat e Ft-ban</i>	<i>Teljesítés eFt-ban</i>	<i>Teljesítés (%)</i>
Iparűzési adó	43000	58473	62658	107,16
Kommunális adó	3000	3000	2826	94,2
Bírság, pótlék, egyéb, idegen, talajterhelési díj	800	800	788	98,5
Termőföld bérbead. származó jöv.	0	0	121	-
Mindösszesen	46800	62273	66393	106,6

2025. évi adóbevételek alakulása 2025.11.15-én

<i>Adónem</i>	<i>Eredeti előirányzat eFt-ban</i>	<i>Módosított előirányzat eFt-ban</i>	<i>Teljesítés eFt-ban</i>	<i>Teljesítés (%)</i>
Iparűzési adó	55515	71011	77006	108,4
Kommunális adó	3000	3000	3018	100,6
Bírság, pótlék, egyéb, idegen, talajterhelési díj	900	1300	1842	141,7
Termőföld bérbead. származó jöv.	121	121	44	36,4
Mindösszesen	59536	75432	81910	108,6

Adószámláinkra 2025.11.15-ig 81.910 ezer forint folyt be az adószámláinkra.

Megállapítható, hogy a tervezett bevételek 108,6%-a teljesült 2025. november 15-ig. 2024. november 15-ig 66.393 e ft bevétel folyt be, 2025. novemberéig 15.517 e ft-tal lett több a

saját bevétel. A 2025. évi táblázat azt mutatja, hogy a kommunális adóból származó bevétel 18 e Ft-tal több a tervezett előirányzattól 2025.11.15-i állapot szerint.

Az iparüzési adónál azért lett magasabb a teljesítés összege a vártnál, mert több iparüzési adó hátralék is befizetésre került, főként 2025. év második felében, illetve a cégeknek több volt a fizetési kötelezettségük.

Kintlévőségek alakulása

Hátralékok eFt-ban:

Adónem	2022.10.31.	2023.11.30.	2024.11.15.	2025.11.15.
Magánsz.kommunális adója	1.217	1.369	1.526	1.672
Iparüzési adó	7.082	7.288	4.195	3.900
Gépjárműadó	2.063	1.943	305	256
Késedelmi pótlék	3.173	5.266	4.259	4.044
<i>Összesen</i>	<i>13535</i>	<i>15.866</i>	<i>10.285</i>	<i>9.872</i>

2025. évben összesen 18 db felszámolás alatt lévő, kényszertörlesztés alatt, végelszámolás alatt lévő céget tartunk nyilván. A táblázat tartalmazza a 18 db felszámolás alatt lévő cég gépjárműadó (1 eFt), iparüzési adó (166 eFt) és pótlék (2.530 eFt) hátralékát is. A kintlévőségek állománya és összege csökkenésének oka az volt, hogy az öt éven túli kintlévőségek elévültek a törvény erejénél fogva, illetve a megtett intézkedéseknek köszönhetően pénzügyileg teljesültek az adótartozások.

A 9.872 e Ft kintlévőségből a felszámolás, kényszertörlesztés vagy végelszámolás alatt lévő cégek által felhalmozott 2.697 e Ft hátralékára nem lehet végrehajtási eljárást indítani. A hátralékokra követelés igénylést nyújtottunk be a felmerülés évében a cégek felszámolási eljárása során. Minden évben a kintlévőségek összegének feltüntetésével a végrehajtó irányába jelzéssel éltünk, azonban nem jártunk sikerrel, nem folyt be kintlévőség.

Az elmúlt évhez viszonyítva a kommunális adóhátralék 146 e Ft-tal nőtt, az iparüzési adó hátralék 295 e Ft-tal csökkent, a gépjárműadó hátralék 49 e Ft-tal csökkent, a pótlék 215 e Ft-tal csökkent 2025. évben.

Végrehajtási eljárások megindításával kapcsolatosan megtett intézkedések

A 9.872 e Ft kintlévőségből a behajtható tartozás összege 7.175 e Ft, amelynek behajtására vonatkozóan az adóhatóság a tartozással rendelkező magánszemélyeknek, egyéni vállalkozóknak és vállalkozásoknak fizetési felhívásokat küldött ki, lehetőséget adva az önkéntes fizetési kötelezettség teljesítésére. Telefonos és személyes egyeztetések is történtek több alkalommal. Ezt követően, akik a felhívásra sem teljesítettek, benyújtásra kerültek a

hatósági átutalási megbízások (inkasszók), munkabér, nyugdíj letiltások - lehetőségeinkhez mérten. Ebben az évben volt már sikeres inkasszálásunk, illetve kaptunk több visszajelzést a letiltásokra is.

Jelenleg is vannak folyamatban lévő intézkedéseink. További megkereséseket küldtünk a HBMKH Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szervéhez a munkahelyek felkutatására, amint ez megérkezik, folytatjuk a munkabér letiltásokat.

Az a tapasztalat, hogy a hátralékos adózók kb. 50-60%-a nem rendelkezik bejelentett munkahellyel, nincs bankszámlaszámuk, vagy a vállalkozók esetében nincs inkasszálható összeg a bankszámlájukon, melynek következtében nem tudunk eredményes végrehajtási eljárást indítani, nem tudjuk a tartozást behajtani.

Az előbb felsorolt végrehajtási eljárásokkal lehetne az adóhátralékokat leggyorsabban behajtani és csökkenteni.

A hátralékosok egy részénél nem tudunk végrehajtást kezdeményezni, mert végrehajtás alá nem vonható juttatást kapnak: árvaellátás, GYES; GYET; anyasági támogatás, családi pótlék.

Talajterhelési díj bevallás

A talajterhelési díjról szóló 18/2016. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján a talajterhelési díj megállapításához a kibocsátónak az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített formanyomtatványon kell bevallást tennie.

2025. évi talajterhelési díjra vonatkozó bevallások kiküldése megtörtént. Azoknak az ingatlanulajdonosoknak került kiküldésre, akiknek a 2024. évi vízfogyasztásuk meghaladja a 18 m³ fogyasztást és lakott az ingatlan. Azon személyeknek nem kerül kiküldésre, akiknek az előző évben az éves vízfogyasztásuk nem érte el a 18 m³-t, vagy lakatlan az ingatlan, vagy állattartási céllal van fenntartva az ingatlan. A talajterhelési díj megfizetésére főként olyan személyek kötelezettek, akik csekély jövedelemmel rendelkeznek, így a talajterhelési díj megfizetése problémát okoz számukra. A talajterhelési díjból 2025-ben eddig mindösszesen 862 e Ft került befizetésre.

A TRV Zrt. által küldött adatszolgáltatás szerint összesen 131 db ingatlan van, ahol nincs szennyvíz rákötés a gerincvezetékre.

A 131 db ingatlan megoszlása:

- lakott ingatlan 18 m³ feletti 23 db,
- lakott ingatlan 18 m³ alatti 37 db,
- nem lakott ingatlan 18 m³ feletti 39 db,
- nem lakott ingatlan 18 m³ alatti 23 db.

Össességében elmondható, hogy a 9.872 e Ft kintlévőségből 2.697 e Ft nem behajtható. A 7.175 e Ft hátralék rendezésére felszólítások kiküldésre kerültek, többször történt telefonos és személyes egyeztetés is. Az egyeztetések után a hátralékok folyamatosan megtérülnek. Azon adózóknál, akik az egyeztetés ellenére sem teljesítették a fizetési kötelezettségeiket benyújtásra kerültek a hatósági átutalási megbízások (inkasszók), munkabér, nyugdíj letiltások. Jelenleg is vannak folyamatban lévő intézkedéseink.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és hozza meg döntését.

Biharnagybajom, 2025. november 17.

Dr. Erdős Szilvia s.k.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

a Képviselő-testület 2025. november 26-án tartandó ülésére
**Biharnagybajom Községi Önkormányzat
2025. évi helyi adóztatásáról készített
beszámoló elfogadásáról**

Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az
önkormányzat 2025. évi helyi adóztatásáról
készített beszámolót elfogadja.

Határidő: 2025. november 26.

Felelős: Szitó Sándor polgármester



ELŐTERJESZTÉS
Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. november 26. napján tartandó ülésére

Előterjesztés címe	Előterjesztés a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadására
Előterjesztő	Dr. Erdős Szilvia jegyző
Készítette	Dr. Erdős Szilvia jegyző és a Polgármesteri Hivatal kollektívája
Tárgyalja	Népjóléti Bizottság Pénzügyi Bizottság Képviselő-testület
Egyeztetve, Tájékoztatva	Szitó Sándor Polgármester
Javasolt meghívott	-
A határozati javaslat elfogadásához szükséges szavazattöbbség	a) egyszerű szavazattöbbség b) minősített szavazattöbbség
nyilvánosság	nyílt ülés



Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Jegyzőjétől

Előterjesztés
a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal
2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadására

Tisztelt Képviselő-Testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény, (továbbiakban: Mötv.) 81.§. (3) bekezdés f.) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Ezen törvényi kötelességemnek eleget téve készítettem el a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal 2025. évre szóló beszámolóját, az elmúlt beszámoló óta eltelt időszakot figyelembe véve, 2024. november 1-től 2025. október 31.-ig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésemet tárgyalja meg!

Biharnagybajom, 2025. november 20.

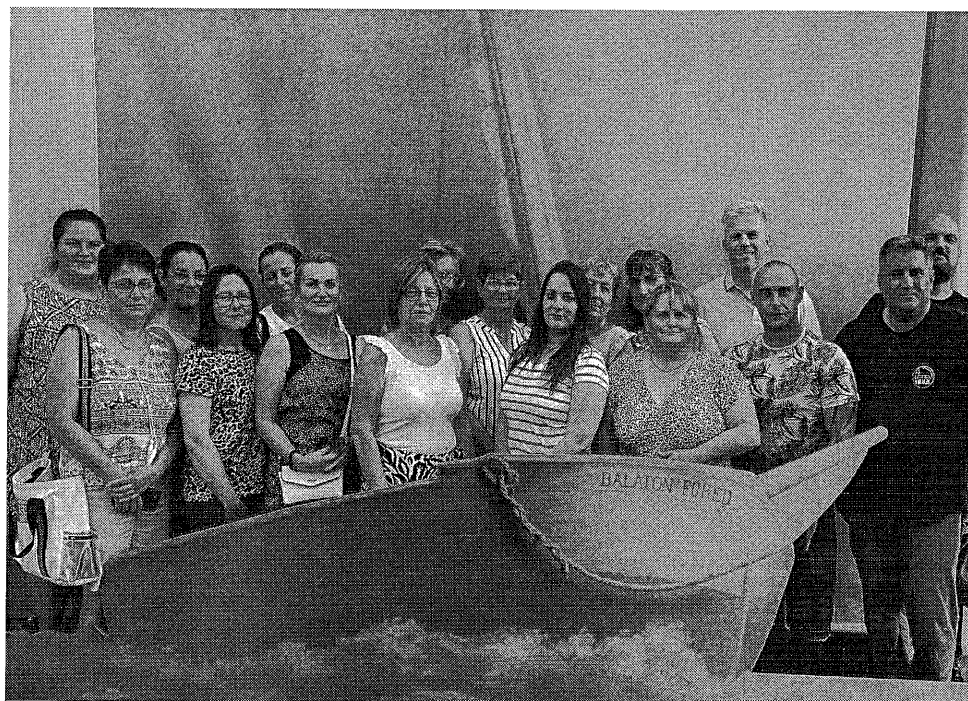
Dr. Erdős Szilvia s. k.
jegyző

BESZÁMOLÓ

a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal 2025. évben végzett munkájáról

„Nem tudom mi a sorsod, de egy dolgot tudok: csak azok lesznek igazán boldogok, akik keresték és meg találták hogyan lehet másokat szolgálni.”

(Albert Schweitzer)



Készítette: Dr. Erdős Szilvia;
Polgármesteri Hivatal dolgozó

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény, (továbbiakban: Mötv.) 81.§. (3) bekezdés f.) pontja alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ezen törvényi köteletségemnek eleget téve készítettem el a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal 2025. évre szóló beszámolóját. Az elmúlt beszámoló óta eltelt időszakot figyelembe véve, 2024. november 1-től 2025. október 31.-ig.

A Hivatal a Képviselő-testület által elfogadott Szervezeti és Működési szabályzata alapján működik. A Polgármesteri Hivatalt a polgármester irányításával a jegyző vezeti.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiből szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (3) bekezdésének g./ pontja szerint a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást. A beszámoló nem tartalmazza az adóigazgatási, illetve a pályázati munkáról szóló tájékoztatást, tekintettel arra, hogy azt, Képviselő-testület önálló napirendben tárgyalja, illetve tárgyalni fogja.

A Hivatal elnevezése

Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal

2.

A Hivatal székhelye

4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.

3.

A Hivatal telephelye

Konyha 4172 Biharnagybajom, Bacsó B. u. 2-4.

4.

A Hivatal levelezési címe

4172 Biharnagybajom, Pf.: 10.

5.

A Hivatal működési területe

Biharnagybajom község közigazgatási területe

6.

A Hivatal alapítója

Biharnagybajom Község Önkormányzat Képviselő-testülete

7.

A Hivatal alapításának időpontja

1990.

alapító okirat száma 58/2023. (V. 31.) számú KT határozat
alapító okirat kelte: 2023. augusztus 29.

8.

A Hivatal gazdálkodási jogköre

önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

Ellátja a Mosoly-Vár Óvoda (4172 Biharnagybajom, Mátyás király utca 1., valamint a Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház (4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 17.) mint önállóan működő költségvetési szerv pénzügyi, gazdálkodási feladatait.

9.

A Hivatal jogállása

önálló jogi személy

10.

A Hivatal főbb adatai

- 9.1. számlavezető pénzügyintézet: MBH Bank
- 9.2. KSH azonosító száma: 0924828
- 9.3. törzsszáma: 373609
- 9.4. adószáma: 15373601-2-09
- 9.5. Tb törzsszáma: 81800685
- 9.6. statisztikai számjele: 153736018411 321 09
- 9.7. költségvetési elszámolási számlaszáma: 50435225-10001741
- 9.8. PIR kódja: 9119
- 9.9. ÁFA alanyisága: ÁFA alany
- 9.10. e-mail címe: pmhivatal@biharnagybajom.hu
- 9.11. internetes elérhetősége, honlapja: www.biharnagybajom.hu
- 9.12. Bélyegzőjének felirata:
„Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal
4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5., Pf.: 10.
Telefon, Fax: 54-472-002; 473-626”
(hosszú bélyegző)

Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal
(körbélyegző, középén a Magyarország címerével)

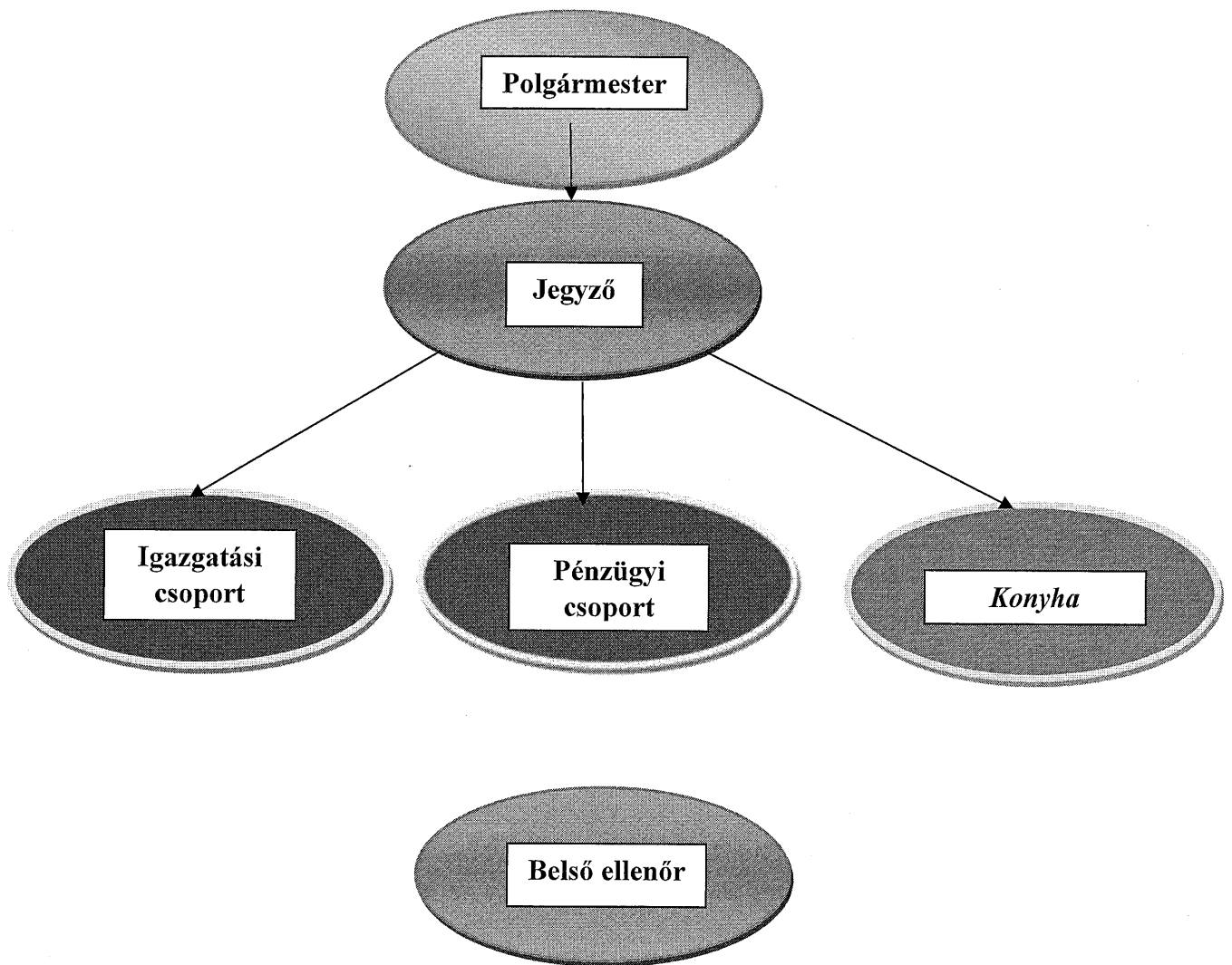
11.

A Hivatal irányító szerve

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete¹

¹ Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata

A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítése:²



² Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 2. számú melléklete

- Birtokvédelmi kisokos
- Hogyan születik a jogszabály? -A helyi rendeletalkotás gyakorlati kérdései
- Hozd ki magadból a legtöbbet! Vezetői önfejlesztés
- A jó vezető ideája
- Elkerülni vagy beleállni? – Konfliktuskezelés a vezetői munkában
- Az elsőfokú állatvédelmi hatósági továbbképzése
- A körlevéltől a tartalomjegyzék készítéséig
- A hivatásetikai eljárás folyamata
- Az adóigazgatás gyakorlati kérdései a helyi önkormányzatoknál – A jegyző mint adóhatóság
- A PowerPoint használata a mindennapokban

Munkatársaim folyamatosan figyelemmel kísérik az írásban és különböző fórumokon érkező szakmai anyagokat és igyekeznek azokat munkájuk során hasznosítani. Minden esetben lehetőséget biztosítunk a szakmai továbbképzéseken, értekezleten történő részvételre.

Mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező dolgozóink minden évben részt vesznek a számukra előírt kötelező képzésen.

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013.(I.21.) Kormányrendeletben meghatározott egyéni teljesítményértékelés elektronikus formában, évente két alkalommal történik, közös módszertani alapokon nyugvó, egységes és integrált közszolgálati informatikai rendszer segítségével. A teljesítményértékelés vezetői feladat, annak megállapítása, hogy a közszolgálati tisztviselő milyen mértékben és eredménnyel járult hozzá a szervezet céljainak eléréséhez. A teljesítményértékelést követően a köztisztviselők bére eltéríthető a törvény szerint megállapított mértéktől, vagy személyi illetmény állapítható meg.

Folyamatosan nő a főiskolai, egyetemi végzettségű dolgozók száma, mert egyre többen vállalják a munkájukhoz kapcsolódó szakirányú felsőfokú végzettség megszerzését, többen második diplomaként. 1 fő mester közgazdász második diplomát szerzett, míg egy fő közgazdász oklevéllel gyarapodott az előző beszámoló óta. 1 fő pedig a napokban közigazgatási szakvizsgát tett.

A munkavégzéshez szükséges **tárgyi feltételek adottak**. Épületünk vagyonvédelme biztosított, rendelkezik riasztóval, távfelügyelettel, térfelügyelő kamera rendszerrel, valamint biztosítással. Sajnos az informatikai eszközeink 95%-a elavult, ezeknek a fejlesztése szükséges.

A Polgármesteri Hivatal **ügyfélfogadása** elsősorban az ügyfélfogadási időben történik, az alábbiak szerint:

Hétfő: 8,00-12,00
 Kedd: 8,00-12,00
 Szerda: 13,00-16,00
 Csütörtök: 8,00-12,00
 Péntek: Szünetel

A pénztár kizárólag kedden és csütörtökön fogadja ügyfeleit.

ADATVÉDELEM (GDPR), INFORMÁCIÓS RENDSZER BIZTONSÁG, INFORMATIKAI FELADATOK

2024. május 1-től a takarékos gazdálkodást szem előtt tartva nem alkalmazunk főállású informatikust. Ezen időszakról kezdve **informatikai szolgáltatást** veszünk igénybe távfelügyelet és helyszíni szolgáltatás biztosításával, külső partnertől.

Magyarország Kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény alapján kötelező vált a hivataloknak megfelelő képesítéssel rendelkező felelős személyt alkalmazni, aki felel az információs rendszer biztonságáért. Ugyancsak szolgáltatási szerződés keretében biztosítjuk ezen kötelezettségünket.

A 2018.-ban lépett hatályba lépett az Európai Unió 679/2016. számú Általános Adatvédelmi Rendelete. Ez a rendelet az önkormányzatokra is ír elő kötelezettségeket, melynek Hivatalunk szintén külső szolgáltató bevonásával tesz eleget. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége a honlapunkon található.

2024. évben adatvédelmi incidensre nem került sor, és közérdekű adatigénylással kapcsolatos kérelem sem érkezett a Hivatalhoz, illetve az önkormányzathoz.

IGAZGATÁSI CSOPORT

IRATKEZELÉS

Az iratkezelés az irat készítését, nyilvántartását, rendszerezését és a selejtezhetőség szempontjából történő válogatását, szakszerű és biztonságos megőrzését, selejtezését, illetve levéltárba adását együttesen magába foglaló tevékenység.

Az iktatás az ASP iratkezelő szakrendszerben történik. Az iktatandó irat érkezik személyes átadással, postai úton, e-mailként, illetve hivatali kapun. A küldemények érkezetésszámmal és ügyiratszámokkal kerülnek nyilvántartásba. Az elektronikus küldemények az iratkezelő szakrendszerben 2 hivatali kapun keresztül érkeznek. Letöltést követően az irat iktatásra, majd az ügyintézőhöz kerül.

Az egyedi ügyben keletkezett első irat önálló sorszámot, azaz főszámot kap. Az ügyben érkező, keletkező további iratok a főszám alszámain kerülnek nyilvántartásba.

2024. évben 4101 főszámra, alszámra 4764, összesen **8865 iktatott ügyirat keletkezett. 2025. évben október 31-ig** 5218 irat iktatása történt főszámra, melyhez további 3887 alszám iktatása történt, összesen **9105 ügyirat került iktatásra.**

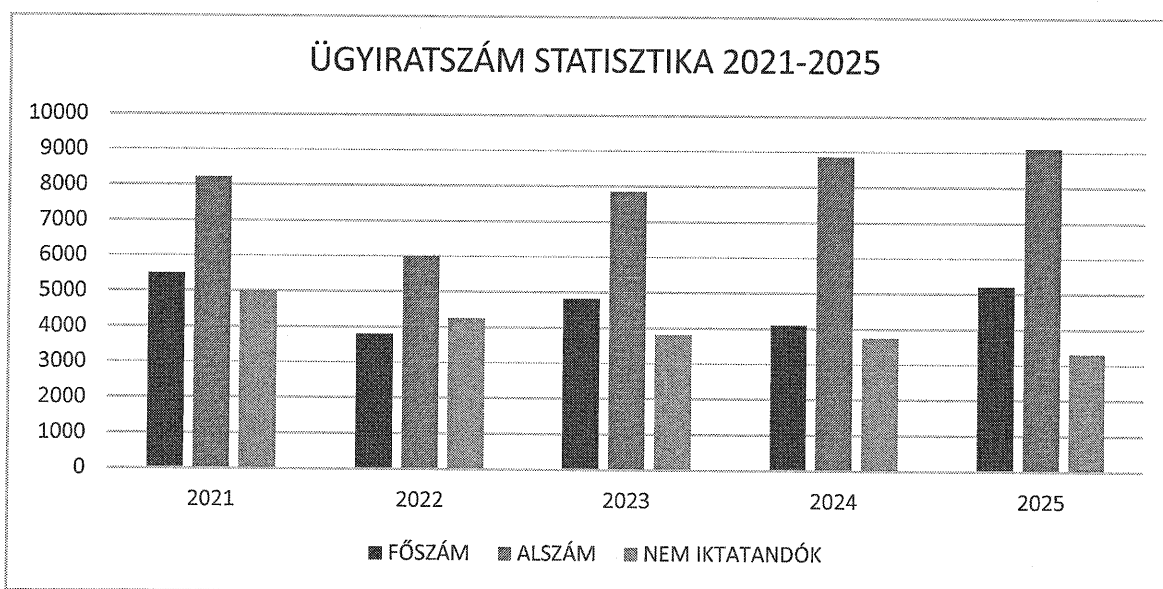
Vannak olyan iratok, amelyek nem iktatandóak, azokat az iratkezelő szakrendszerben csak érkeztetni kell. Ilyenek például a számlák, a hivatali kapun küldött iratokról visszaérkező feladási igazolások, letöltési igazolások, hirdetmény elfogadó nyugták, hirdetmény levélelét igazoló nyugták, irat beérkezéséről nyugták. 2024. évben 3750, ez év október 31-ig 3316 ilyen iratunk volt.

Az ASP szakrendszeren keresztül – a hivatali kapura közvetlen továbbítással – kerül kiküldésre az elektronikus ügyiratok egy része.

A papír alapú kimenő iratok településen kívülre történő postázása is az ASP-ben kerül rögzítésre, majd az elektronikus postakönyv a posta rendszerébe történő befogadását követően visszaérkező elektronikus feladójegyzék-azonosítóval történik meg a küldemények fizikális átadása a postán. 2024-ben 157, 2025. október 31-ig 128 elektronikus postakönyvben kerültek a küldemények feladásra.

A legtöbb irat papír alapú, de az elektronikus dokumentumok száma is emelkedik annak köszönhetően, hogy a különböző közigazgatási szervek szinte kizárólag ezeket használják. Elmondható, hogy a lakossági kérelmek túlnyomó többsége még mindig papír alapú, pedig elektronikus ügyintézésre is van lehetőség.

A mellékelt feltüntetett grafikon a 2021-2025.10.31-i időszakban keletkezett iktatott és nem iktatandó iratok számának alakulását tartalmazza. Megállapítható, hogy 2023. évtől az iktatott iratok száma folyamatosan növekszik.



év	2021	2022	2023	2024	2025
főszám	5507	3804	4825	4101	5218
alszám	8227	6003	7857	8865	9105
nem iktatandók	5009	4253	3817	3750	3316

KÉPVISELŐ-TESTÜLET, BIZOTTSÁGOK

KÉPVISELŐ-TESTÜLET							
év	ülések száma		közmeghallgatás	alakuló ülés	rendeletek száma		határozatok száma
	nyilvános	zárt			új	módosító	
2023	12	5	1	-	10	11	176
2024	15	6	1	1	6	10	148
2025. 10. 31-ig	14	4	november 13.	-	8	11	124

BIZOTTSÁGOK			
év	bizottság	ülések száma	határozatok száma
2023	Népjóléti és Ügyrendi Bizottság	10	65
	Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság	10	71
2024	Népjóléti és Ügyrendi Bizottság – Népjóléti Bizottság	9	42
	Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság – Pénzügyi Bizottság	8	48
2025. 10. 31-ig	Népjóléti Bizottság	9	47
	Pénzügyi Bizottság	9	57

A kormányhivatalok a törvényességi felügyeleti jogkörükben ellenőrzik a döntések jogszerűségét, melyet a Törvényességi Felügyeleti Kapcsolattartó Modulon (TFÍK) keresztül gyakorolnak, ezért a meghívókat, előterjesztéseket, képviselő-testületi és bizottsági jegyzőkönyveket 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal részére továbbítani kell a TFÍK-n keresztül.

E rendszert folyamatosan figyelemmel kell kísérni, mivel ezen keresztül érkeznek a Kormányhivatal adatszolgáltatásra történő felhívásai, esetleges törvényességi észrevételei, a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos egyéb szakmai észrevételei. Szintén ezen a rendszeren érkeznek a különböző tájékoztatások, szakmai iránymutatások. 2025-ben törvényességi jelzés a Képviselő-testület döntéseivel szemben nem érkezett, a szakmai iránymutatás szerint szükségessé vált rendeletmódosításokat előkészítettük és a képviselő-testületi ülésre beterveztettük, valamint a szükségessé vált intézkedéseket a megjelölt határidőre megtettük. A Kormányhivatal által kért tájékoztatásokat, adatszolgáltatásokat minden esetben megválaszoltuk.

A TFÍK rendszerben rögzítésre került az év közben történt önkormányzati képviselői lemondás, az új képviselő részére történt mandátumkiadás.

A TFÍK rendszer a KOMA (köztartozásmentes adatbázis) rendszerrel is összefügg, hiszen amennyiben egy képviselő vagy bizottsági tag kikerül a KOMA rendszerből, fel kell szólítani, hogy szüntesse meg a fennálló tartozását és kérje az ismételt felvételét a köztartozásmentes adatbázisba, ellenkező esetben nem gyakorolhatja a tisztségét.

A képviselő-testületi tagokat és bizottsági tagokat a VÁKIR rendszerben is nyilván kell tartani, változás esetén a módosítást fel kell vinni. E-mailben minden hónapban jelentést kell küldeni abban az esetben is, ha nincs változás. A Nemzeti Választási Iroda a választási rendszeren keresztül értesítéseket, tájékoztatásokat, utasításokat ad a Hivatal részére.

A 2026. évi országgyűlési választásokra történő felkészülés elkezdődött, már megvolt az első országos informatikai próba, valamint folyamatban van a körzetadatok felülvizsgálata.

ANYAKÖNYVI ÜGYINTÉZÉS

Az Elektronikus Anyakönyv (EAK) személyi alapnyilvántartásként nyilvántartja az érintett személyazonosító adatait és az anyakönyvi eseményekhez (születés, házasság, haláleset) kapcsolódó adatokat.

A papíralapú anyakönyvben vezetett események csak akkor kerülnek be az új elektronikus rendszerbe, ha az anyakönyvvezető berögzíti. A papíralapú anyakönyvből viszont csak akkor kerül rögzítésre az anyakönyvi esemény, ha az ügyfélnek valamilyen anyakönyvi változás miatt, vagy mert nincs meg az anyakönyvi kivonata, szüksége van anyakönyvi kivonatra, vagy új anyakönyvi esemény feldolgozásához kapcsolódó anyakönyvi eseményét rögzíteni kell. Ezért egy anyakönyvi kivonat kiállítása – amennyiben az anyakönyvi esemény még nem szerepel az EAK-ban, két ügy elvégzését jelenti, egyrészt az EAK-ba való rögzítést, másrészt az okirat kiállítását.

Ha a bejegyzendő korábbi anyakönyvi esemény (pl.: születés helye, házasságkötés helye) nem az illetékességi területen történt, akkor meg kell keresni az anyakönyvi esemény szerint illetékes anyakönyvvezetőt a bejegyzés rögzítése érdekében. Az elektronikus rendszerből adódóan az anyakönyvi feladatok végzése az EAK előtti időszakhoz képest időigényesebb és összetettebb lett.

Az anyakönyvi eseményekről népmozgalmi statisztikai jelentés is készül. Kötelező az adatszolgáltatás. Az adatszolgáltatás részben automatikus adatátadás útján történik, az EAK rendszer továbbítja az adatokat a Központi Statisztikai Hivatal felé, viszont a papír alapon keletkezett alapismereteket – kézzel kitöltött halottvizsgálati bizonyítványt, bíróság által kiállított válási lapot – továbbra is szállítólevél kíséretében postai úton kell továbbítani.

Településünk közigazgatási területén az utóbbi években születési esemény nem történt.

Házasságkötések száma 2023-ban 6, 2024. évben 9, 2025. október 31-ig 6.

Házasság hivatali időn kívüli megkötésének engedélyezését 2023-ban 3 házaspár kérte, 2024-ben 4. 2025. évben a házasságkötések mindegyike hivatali munkaidőn kívül történt.

Házasságkötés külső helyszínen történő engedélyezése iránt 2023-ban nem érkezett kérelem, 2024-ben és 2025. október 31-ig 1-1 házaspár kérte az engedélyezést.

Válás esetében a bíróságok a házasságkötés helye szerinti illetékes anyakönyvvezető részére küldik meg a válási lapot. Ebben az esetben a házasságkötés – amennyiben az még nem szerepel az EAK-ban – rögzítése, majd a válás, mint anyakönyvi adat változásának átvezetése történik. 2023. évben 4, 2024-ben 8, 2025. október 31-ig 6 válásról kaptunk értesítést.

A **halálesetet** az az anyakönyvvezető anyakönyvezi, akinek működési területén az bekövetkezett. 2023-ban 8, 2024-ben 14, 2025. október 31-ig 12 haláleset anyakönyvezése történt meg Hivatalunkban.

Anyakönyvi kivonat 2023. évben 79 db, 2024-ben 76 db, 2025. október 31-ig 68 db került kiállításra.

Az EAK rendszerből történő **adatszolgáltatás** (anyakönyvi kivonat adattartalmáról) Nyugdíjfolyósító Igazgatóság részére (özvegyi nyugdíj igénylésének elbírálásához), valamint Gyámhivatal részére (gyám/gondnok kirendelésének elbírálásához) 2023. évben 3, 2024. évben 8, 2025. október 31-ig 8 alkalommal történt.

Ügyfél vagy más hatóság kezdeményezésére papír alapú anyakönyvből 2023-ban 86, 2024-ben 98, 2025. október 31. napjáig 81 születést, házasságkötést 2023-ban 42, 2024-ben 30, 2025. október 31-ig 26, halálesetet 2023-ban 2, 2024-ben 4, 2025. október 31-ig 1 esetben rögzítettünk az EAK rendszerben.

Születési családi és/vagy utónév megváltoztatására 2023. évben 5 kérelem került felvételre, majd továbbításra a Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztályának elbírálásra, 2024-ben 3, 2025. október 31. napjáig 1.

2024. május 24-től történt jogszabályi változás a névviselést érintő adateltérések gyorsabb és méltányosabb kezelése érdekében állapított meg új rendelkezéseket, bizonyos esetek kikerültek a névváltoztatási eljárás köréből. Az eljárás gyorsítása érdekében ezek az ügyek anyakönyvvezetői hatáskörben, névváltoztatás engedélyezése nélkül, helyben intézhető ügyek lettek. Ezek azok az esetek, amikor a magyar állampolgár születési anyakönyvi bejegyzése és a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban szereplő születési családi neve vagy utóneve eltér, és a személyazonosságot igazoló hatósági igazolványa alapján megállapítható, hogy a nevet a kért formában használta. Ezekben az esetekben kérelemre az anyakönyvvezető a születési nevet érintő adatváltozást az elektronikus anyakönyvbe bejegyezi.

2024-ben 6, 2025. október 31-ig 13 névkorrekcióval kapcsolatos adatváltozás átvezetésére került sor.

Az anyakönyvvezető feladata az anyakönyvi és személyi adat- és lakcímnnyilvántartásban szereplő személyes adatok folyamatos összevetése. Az elektronikus anyakönyvben egyre több bejegyzés kerül rögzítésre, ezáltal folyamatosan derül fény arra, hogy a két adatbázis adataiban nagyok sok az eltérés, melyek megszüntetésére az anyakönyvvezetőnek kell megtenni az intézkedéseket.

Anyakönyvi adatok javítása, annak a személyi adat- és lakcímnnyilvántartásban történő átvezetése 2023. évben 37, 2024-ben 37, 2025. október 31-ig 57 esetben történt.

2024. évben új személyi azonosítót kellett képezni 3 személy esetében, 2025. október 31-ig egy esetben vált szükségessé új személyi azonosító képzése.

Házassági névmódosítást (válást követően) 2023-ban 3, 2024. évben 5, 2025. október 31-ig 3 ügyfél kérte.

2023. évben 2, 2024-ben 3, 2025. október 31-ig 1 **névadó ünnepség** volt.

Olyan párok, akik nem élnek házasságban, de gyermeket vállalnak, a születendő gyermek családi jogállásának rendezése érdekében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot tehetnek az anyakönyvvezető előtt. 2023-ban 17 pár, 5 esetben születendő, 12 esetben megszületett gyermek vonatkozásában tett ilyen nyilatkozatot. 2024. évben 5 pár élt ezzel a lehetőséggel, melyből 4 esetben születendő gyermekre, 1 esetben megszületett gyermekre tettek apai elismerő nyilatkozatot. 2025. október 31-ig születendő gyermekre 2 esetben, megszületett gyermekre 5 esetben került apai elismerő nyilatkozat felvételre.

LAKCÍMVÁLTOZÁSSAL KAPCSOLATOS ÜGYINTÉZÉS

2023. évben 70, 2024-ben 40, 2025. január 31. napjáig 8 esetben jelentettek be lakcímváltozást Hivatalunkban.

2025. február 1. napjától módosultak a lakcímbejelentésre vonatkozó jogszabályok. A módosítás következtében 2025. február 1-jétől kizárólag a járási hivatalok intézik a lakcímbejelentéssel és lakcímváltozással kapcsolatos eljárásokat.

KÖZFoglalkoztatás

Mindennapi munkánk jelentős részét teszi ki a **közfoglalkoztatáshoz** közvetlen vagy közvetetten kapcsolódó feladatok abszolválása.

2025. évi közfoglalkoztatás alakulása:

program megnevezése	foglalkoztatási létszám
Szociális jellegű program	17
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás Polgármesteri Hivatal	8
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás Önkormányzat	5
Nyári diákmunka	18
Mindösszesen:	48

Közérdekű munkára ítétekkel kapcsolatos ügyintézés: 8 fő

Önkéntes munkát végzőkkel kapcsolatos ügyintézés: 2 fő

RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNY

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezmény, a gyermekvédelmi törvényben meghatározott természetbeni támogatás, illetve külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére. Ezek a tankönyvtámogatás, étkezési térítési díj támogatás, pénzbeli támogatás.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság egy évre szól, ezért minden évben újra kell igényelni a törvényes képviselőnek, illetve saját jogon a fiatal felnőttnek.

Az új kérelmet már a korábbi jogosultság lejárta előtt, **három hónappal korábban** is be lehet adni. Ebben az esetben az új támogatás a korábbi lejárta után azonnal indul. Ha a jogosultságot érintő fontos változás történik, azt **15 napon belül** be kell jelenteni. A kérelem egész évben benyújtható.

2025.10.31-ig beadott kérelmek száma 106 ebből elutasításra került 8 kérelem. Mind a nyolc esetben az egy főre jutó jövedelem a jogszabály által meghatározott jövedelmi értékhatárt meghaladta. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített családok száma 98, a gyermekek száma 213 fő.

PÉNZBELI TÁMOGATÁS

Annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
 - b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel
- pénzbeli támogatást kap. A pénzbeli támogatás alapösszege 6000 Ft, hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek esetén az emelt összegű támogatás 6500 Ft.

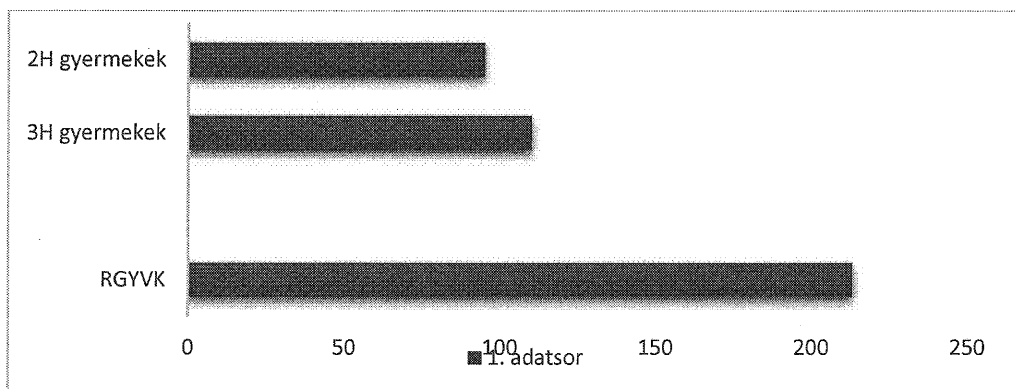
2025	alapösszegű ellátások száma (6000,-Ft/fő)		emelt összegű ellátások száma (6500,-Ft/fő)		támogatás összege
	kiskorú	nagykorú	kiskorú	nagykorú	
augusztus	36	1	192	2	1.483.000, - Ft
november	26	2	194	2	1.442.000, - Ft

HÁTRÁNYOS ÉS HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZET IGAZOLÁSA

A Gyvt. 67/A. §-a értelmében a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

- a szülő, a családba fogadó gyám (a továbbiakban: gyám) iskolai végzettsége alacsony; legfeljebb alapfokú végzettség (8 általános);
- a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- az elégtelen lakáskörülmények;
- a nevelésbe vétel, valamint a tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt számára nyújtott utógondozói ellátás.

A feltételektől függően kell határozatban megállapítani egy gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetét. Egy feltétel teljesülése esetén hátrányos helyzetű, kettő vagy több feltétel együttes fennállása esetén halmozottan hátrányos helyzetű lesz a gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek vagy fiatal felnőtt. **2025. évben 92 fő hátrányos helyzetű és 110 fő halmozottan hátrányos helyzetű kiskorú, vagy fiatal felnőtt** részére adtuk ki az igazolást határozat formájában. Minden gyermek jogosultságát külön-külön határozatban állapítjuk meg. A határozat egy példányát a közoktatási intézmény részére is meg kell küldeni a jogerőre emelkedést követően. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről a KIR programban évente 2 alkalommal jelentést kell adni.



GYERMEKVÉDELMI PROGRAM, PTR ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE

A gyermekvédelmi programban kell nyilvántartani a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkezőket. (természetes adatok, jogosultsági feltételek, határozat száma, megállapítás és megszüntetés dátuma, jogerő ideje stb.) A pénzügyi és természetbeni nyilvántartási rendszerben (PTR) kell vezetni ugyanezen ellátásokra vonatkozó adatokat. Ez országos nyilvántartási rendszer, míg a gyermekvédelmi program helyi nyilvántartást képvisel.

SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉS

A Gyvt 21/C § értelmében minden szünidőben a szülő, törvényes képviselő kérelmére biztosítani kell a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek étkeztetését. A szünidő megkezdése előtt minden esetben értesítjük a szülőket, nyilatkozniuk szükséges, hogy igénybe kívánják-e venni a szünnidei étkeztetést. 2025. évben az igénybevétel az alábbiak szerint alakult:

	2024. téli szünet (fő)	2025. tavaszi szünet (fő)	2025. nyári szünet (fő)	2025. őszi szünet (fő)
5 hó- 3 éves	5	7	18	5
3-6 éves	8	0	0	0
6-14 éves	35	58	82	48
14-18 éves	15	17	19	8

A táblázatból kitűnik, hogy az óvodás korú gyermekek 2025-től nem vették igénybe a szünnidei étkezés lehetőségét. A Belügyminisztérium Köznevelési Államtitkára által küldött tájékoztató alapján, az óvodai nevelési év szeptember 01- augusztus 31-ig tart, ezen időszak alatt az óvodai jogviszonnyal rendelkező gyermekek részére az óvodai nevelést biztosítani kell. Ennek megfelelően a több óvodai telephelyből álló óvodai intézménynek az esetleges szünnidei zárva tartást a fenntartónak eltérő időpontokban szükséges terveznie. A tanév rendje szerinti szünnidekben az óvodának nyitva kell tartania, a szünnidei étkeztést az óvodás korú gyermekek részére a törvényes képviselők nem igényelhetik.

VÉDENDŐ FOGYASZTÓ IGAZOLÁS KIADÁSA

Védendő fogyasztó a gyermekvédelem területén az a szülő/törvényes képviselő lehet, akinek a gyermeke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal rendelkezik. A **szolgáltató által kibocsátott nyomtatványon kell igazolni** az ügyfél védettségét. **2025-ben 24 esetben** került kiadásra ezen igazolás.

Védendő fogyasztó lehet, aki a Szocvtv. 45 § (1) bekezdés a) pontja szerint a lakhatáshoz

kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesül. A **szolgáltató által kibocsátott nyomtatványon kell igazolni** az ügyfél védettségét. **2025-ben 5 esetben** került kiadásra ezen igazolás.

ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS

A Képviselő-testület 2025. évben is egyszeri támogatást nyújtott a tanévkezdés megkönnyítése érdekében, valamennyi óvodáskorú gyermek, valamint általános iskola, középiskola, főiskola és egyetem nappali iskolarendszerű oktatásában részesülő biharnagybajomi lakóhelyű gyermek, fiatal felnőtt részére, akiknek a háztartásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 900 %-át, azaz a 256.500, -Ft-ot. Minden gyermek, illetve fiatal felnőtt jogosult a támogatásra, aki a fenti feltételeknek megfelelő, függetlenül attól, hogy jogosult-e a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre. Így **93 fő óvodás, 225 fő általános iskolás, 86 fő középiskolás és 14 fő főiskolás, összesen 418 fő** részére került megállapításra az iskolakezdési támogatás összesen **6.375.000, -Ft** összegben.

BELFÖLDI JOGSEGÉLY

2025-ben eddig **27** megkeresés volt. Ezek adatszolgáltatások, környezettanulmányok, vagyonleltár és jövedelemről szóló nyilatkozat megtételére irányuló, rendőrségtől érkező szabálysértési és bűnügyi ügyekkel kapcsolatos, továbbá bíróságtól, gyámhivataloktól, gyámsággal, örökbefogadással kapcsolatos belföldi jogsegélyek.

TELEPÜLÉSI RENDKÍVÜLI TÁMOGATÁS

A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2023. (XI.29.) önkormányzati rendelete alapján a rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére rendkívüli települési támogatás állapítható meg, melyről a polgármester átruházott hatáskörben dönt. A pénzbeli támogatás iránti **kérelmek száma 97 db**, melyből **elutasításra került 32** kérelem.

TEMETÉSI TÁMOGATÁS

Aki az elhunyt eltemettetéséről gondoskodott jövedelmi viszonya alapján jogosult a temetési támogatás megállapítására. 2025. évben **50.000.-Ft** a támogatás összege. A kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálatát követően határozattal rendelkezünk az összeg kifizetéséről. A hatáskör gyakorlója a polgármester. 2025-ben **5 fő** részesült temetési támogatásban.

KÖZTEMETÉS

Az elhunyt hozzátartozójával jegyzőkönyv felvételre kerül sor a család anyagi és szociális helyzetéről, a köztemetés költségei visszafizetésének módjáról, összegéről. A temetkezési vállalkozás megbízottjával történő kapcsolatfelvétel után valósul meg a köztemetés elrendelése,

melyről a döntés határozat meghozatalával történik. 2025 október végéig **6 esetben** került sor köztemetésre.

MAGÁNSZEMÉLYEK LAKÓKÖRNYEZET RENDEZETTSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

Ez a támogatás 2021. július 1-től igényelhető a Biharnagybajomi Nonprofit Kft. által végzett szolgáltatások igénybevételére. 2024-ben változtak a feltételek, mai napig **43 kérelem** érkezett, melyből **2** elutasításra került.

KARÁCSONYI TÁMOGATÁS

2024. decemberében 298 fő kapott 2025 évi is decemberben lesz.

KÖZMŰDÍJ ÉS GYÓGYSZER TÁMOGATÁS

A beérkezett kérelmeket átruházott hatáskörben a polgármester bírálja el. Gyógyszertámogatás 2025. évben **47 fő** részére került megállapításra, 3 fő került elutasításra. A közműdíj támogatás **84 háztartás** részére került megállapításra, **3 esetben lett elutasítva** a kérelem. A támogatást a közüzemi szolgáltató (víz, villany, gáz) számlájára utaljuk át minden hónapban, a következő kiállított közüzemi számlában kerül jóváírásra a megállapított összeg.

ELSŐ LAKÁSHOZ JUTÓK TÁMOGATÁSA

Első lakáshoz jutók támogatása iránti **kérelem** nem érkezett az év folyamán.

HIRDETMÉNYEKSEL KAPCSOLATOS ÜGYINTÉZÉS

2025.október 31-ig **79 termőföld adás-vételi, illetve haszonbérleti hirdetmény, illetve 32 egyéb hirdetmény** (rendőrség, bíróság, végrehajtó stb.) került kifüggesztésre. A termőfölddel kapcsolatos hirdetményeket a kormányzati portálon kötelező közzé tenni, a hivatali hirdetőtáblán történő kifüggesztés már nem feltétele az érvényes közzétételnek.

EGÉSZSÉGÜGYI TÁMOGATÁS

2025. október 31-ig **7 kérelem** érkezett, elutasításra nem került sor.

CSALÁDVÉDELMI KOORDINÁCIÓ

Családvédelmi koordináció ügyében az elmúlt évben 3 jelzés érkezett a Legfőbb Ügyészségről és 3 jelzés a Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatától, amely **5 családot** érintett.

SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA JUTTATÁS

2025-ben az előző évhez hasonlóan a települési támogatás keretében nyújtható szociális célú tűzifa juttatás elbírálása a visszakerült a Népjóléti és Ügyrendi Bizottság hatáskörébe. A 2025. évi támogatásra **232 kérelem** érkezett, ebből 18 kérelem lett elutasítva, míg előző évben 250 kérelem érkezett, ebből 16 kérelem elutasításra került. **Kérelmezőnként 1,1589 erdei köbméter tűzifa kiosztás fog megtörténni a napokban.**

BURSA HUNGARICA ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT

2024. évben 2025-re vonatkozóan 11 db „A” típusú pályázat érkezett. Minden pályázó részesült támogatásban - jövedelemtől függően 5.000, -Ft (6 fő), 10.000, -Ft (4 fő) vagy 20.000, -Ft (1 fő), az így megállapított támogatás összesen 90.000, -Ft/hó. A „B” típusú pályázati kiírásra nem érkezett pályázat.

HAGYATÉKI ÜGYEK

A hagyatéki eljárás elsősorban hivatalból indul, de indulhat annak az ügyfélnek a kérelmére is, akinek az eljáráshoz jogi érdeke fűződik.

Amennyiben a hozzátartozónak a hagyatéki eljárás jogerős befejezése után jutott tudomására, hogy az elhalt nevén még leltározás alá eső vagyontárgy van, úgy az ügyfél kérelmére póthagyatéki eljárásnak van helye. **2025. évben 68 esetben került sor hagyatéki, illetve póthagyatéki eljárás lefolytatására.** 31 megkeresés érkezett hagyatéki ügyekkel kapcsolatban bankoktól, behajtással foglalkozó cégektől.

KERESKEDELMI ÜGYEK

Településünkön 2025. évben **3 bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételére, 1 esetben adatváltozásra és 1 telephely bejelentésére** érkezett kérelem, kereskedelmi tevékenység megszüntetésére 1 üzlet esetében került sor, **alkalmi árusítás bejelentésre 1 kérelem** érkezett.

ÁLLATVÉDELMI, KÖZÖSSÉGI EGYÜTTÉLÉS SZABÁLYAINAK MEGSÉRTÉSÉVEL KAPCSOLATOS, VALAMINT KÖZTERÜLETHASZNÁLATI ÜGYEK

Biharnagybajom Község Önkormányzata Képviselő-testületének a **helyi környezet védelméről, a közterületek és az ingatlanok rendjéről, a település tisztaságáról** szóló 11/2007. (XII. 1.) rendelet 4/A § (1) bekezdése szerint **2 esetben** került sor felszólítás megküldésére.

Biharnagybajom Község Önkormányzata Képviselő-testületének a **közösségi együttélés alapvető szabályairól és azok megszegésének következményeiről** szóló 17/2018. (XII. 10.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés szerint (gazos ingatlan miatt) **48 esetben került sor felszólításra**, ebből **4 esetben további szankció – figyelmeztetés – kiszabása**, majd ebből **2 esetben pénzbírság kiszabására** is sor került.

Ugyanezen rendelet 3. § (2) bekezdése szerint (szemetes ingatlan) **15 esetben** küldtünk **felszólítást**, ebből **2 esetben** további szankcióként **figyelmeztetésre** is sor került, **1 ügyben közigazgatási bírság kiszabása** vált szükségessé.

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a **közterület-használat rendjéről és feltételeiről** szóló 4/2019. (III. 25.) önkormányzati rendelet szerint engedély nélküli közterület használat miatt **5 esetben küldtünk felszólítást**, melyből **3 figyelmeztetés** is szükségessé vált, és ebből további **2 esetben került sor pénzbírság kiszabására**.

Állattartással kapcsolatban az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény megszegése miatt **1 esetben**, kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.). Kormányrendelet betartása miatt **10 esetben került sor felszólításra**.

Engedély nélküli építkezés, valamint életveszélyessé vált épület miatt 5 esetben értesítettük a Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztályát.

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálytól érkezett végzés alapján **1 esetben kellett eljárni elhagyott hulladék felszámolása miatt**.

Közigazgatási bírság 5 személy részére került kiszabásra, mindegyik eset behajtás alatt áll, mivel határidőre nem került megfizetésre.

GÁZFŰTÉSHEZ NYÚJTOTT EGYSZERI TÁMOGATÁSA

A gázfűtéshez nyújtott egyszeri támogatás, amely azon személyek részére kerül megállapításra, akik gázzal fűtenek és szociális célú tűzifa támogatásban nem részesültek. A természetbeni juttatás a gázszolgáltató részére kerül átutalásra és a következő kiállított számlában (elszámoló számla) kerül jóváírásra, összege 30.000,-Ft/ ingatlan. **2024. decemberében 37 család részesült, elutasításra 12 család került. Az ez évi támogatásra vonatkozó kérelmet december 11-ig lehet benyújtani.**

PÉNZÜGYI CSOPORT

A Pénzügyi Csoport összesen 5 fővel dolgozik, amelyből 4 fő köztisztviselő, 1 fő közfoglalkoztatott. A csoport létszámából 1 fő gazdasági vezetői, illetve pályázatokkal kapcsolatos és gazdálkodási feladatokat, 3 fő gazdálkodási feladatokat, 1 fő adóügyi-, és gazdálkodási feladatokat lát el.

A dolgozók a munkakörükhöz előírt megfelelő végzettséggel, illetve szakmai tapasztalattal rendelkeznek.

A dolgozók iskolai végzettsége:

- 1 fő közgazdasági felsőfokú szakirányú Msc. végzettséggel és mérlegképes könyvelői képesítéssel rendelkezik,
- 1 fő közgazdasági felsőfokú szakirányú Bsc. végzettséggel rendelkezik,
- 1 fő szakirányú középfokú végzettséggel, 1 fő középfokú végzettséggel és 1 fő mérlegképes könyvelői képesítéssel is rendelkezik.

Pénzügyi Csoport feladatai:

- A költségvetési bevételekre vonatkozó számítások elvégzése, a kiadási igények felmérése,
- az önkormányzat és intézményei éves költségvetési javaslatának és a végrehajtásról szóló beszámolók tervezetének összeállítása, a polgármesteri hivatal gazdálkodási körébe vont szakfeladatok és intézmények tekintetében,
- az operatív pénzügyi gazdálkodás lebonyolítása,
- megrendelések, kifizetések, utalások teljesítése, a bevételek és kiadások könyvelése, bizonylatolása,
- befektetett eszköz, forgóeszköz és készletbeszerzés-gazdálkodás, leltározás, selejtezés, pénzforgalmi információ és pénzügyi adatszolgáltatások,
- vagyongazdálkodási feladatok,
- házipénztár kezelése, bankszámla forgalom,
- likviditás biztosítása,
- az előírt számviteli és pénzügyi- gazdálkodási nyilvántartások vezetése, intézkedés a bevételi hátralék beszedésére, számlázási ügyintézés,
- az előírt számviteli, pénzügyi és gazdasági szabályzatok elkészítése és aktualizálása,
- a kifizetéseket terhelő levonások elszámolása és intézése,
- a költségvetési gazdálkodással összefüggő számlakezelés, kötelezettségvállalás, érvényesítés, pénzügyi ellenjegyzés, szakmai teljesítésigazolás, teljességi ellenőrzés,
- az intézmények pénzellátása, gazdálkodásuk figyelemmel kísérése, pénzmaradványaik felülvizsgálata,
- a hivatali és az intézményi költségvetést érintő adóelszámolások elkészítése,
- normatíva igénylés és egyéb államháztartáson belüli pénzeszközökkel kapcsolatos igénylés (NEAK finanszírozás, REKI, szociális tűzifa stb.) és elszámolás,
- a költségvetés tervezése és végrehajtása körében szükséges döntések és intézkedések előkészítése, illetőleg megtétele,
- kötelezettségvállalások nyilvántartása,
- pályázatokkal kapcsolatos pénzügyi-számviteli adminisztratív és analitikus teendők ellátása, pályázati elszámolások összeállítása, estenként a pályázati dokumentáció komplett összeállítása,
- a Magyar Államkincstárral való kapcsolattartás és részére adatszolgáltatás nyújtása.

A gazdálkodási feladatokhoz kapcsolódóan a csoport ellátta az önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzügyi, gazdálkodási feladatait. Ezen felül együttműködési megállapodás alapján látta el a Sárrétudvari-Biharnagybajom Víziközmű Beruházási Társulás költségvetési-, és gazdálkodási feladatait is.

A Pénzügyi Csoport munkafolyamata nagymértékben szabályozott, feladatait az alábbi jogszabályok és szabályzatok figyelembevételével látja el:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.);
- az Áht. végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.);
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.);
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (Áhsz.);
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
- a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény;
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet;
- Biharnagybajom Községi Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata, Ügyrendje Számviteli Politikája, illetve kapcsolódó gazdálkodási szabályzatai.

A Pénzügyi Csoport munkája szinte valamennyi hivatali munkatárs feladatához kapcsolódik a jellegéből fakadóan, hiszen munkafolyamatok végén legtöbbször a pénzügyi teljesítés áll.

A csoport a pénzügyi, számviteli és gazdálkodási feladatait az önkormányzati ASP rendszer keretén belül látja el.

A gazdasági vezető összeállítja az önkormányzat és az önállóan működő intézmények költségvetését a jogszabály által meghatározott mérlegekkel, kimutatásokkal és szöveges indoklással együtt.

A pénzügyi, számviteli és vagyongazdálkodási feladatellátás mellett a Pénzügyi Csoport részt vesz a képviselő-testületi anyagok előkészítésében, a testületi döntések végrehajtásában, a pályázati elszámolások elkészítésében, valamint csoportunk vezeti a vagyonszámbeszámoló analitikus nyilvántartását.

Csoportunk kezeli és vezeti a pénzmozgással járó megrendelések, szerződések nyilvántartását, a beérkező számlák kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó csatolását, kifizetését, könyvelését, továbbá eleget tesz a jogszabályban foglalt, valamint egyéb adatszolgáltatási kötelezettségeknek. A feldolgozandó számlák mennyisége az utóbbi évek során jelentősen megemelkedett, különös tekintettel a közüzemi számlákra. Ennek oka, hogy több szolgáltató gyűjtőszámla kiállítás helyett fogyasztási helyenként számláz. A megnövekedett számlamennyiség feldolgozása mind pénzügyi, mind számviteli szempontból időigényes folyamat, ráadásul az utalás feltételeként mind szakmai és vezetői aláírásokat igényel.

Az intézményi számlák pénzügyi ellenjegyzése, kontírozása, érvényesítése, könyvelése és banki átutalással történő kiegyenlítése szintén a csoportunk feladata.

A banki ügyintézési tevékenységhez tartozik a számlák kiegyenlítésén túl a pénzügyi rendszerben a banki kifizetések kivezetése, könyvelésre való előkészítése. Kiemelt feladat az önkormányzati költségvetési elszámolási számla mellett valamennyi alszámla forgalmának feldolgozása, kezelése. Az önkormányzat által hozott, segélyek megítéléséről szóló határozatokat teljesítésre elő kell készíteni, mely készpénzben történő kifizetéssel vagy banki átutalással kerül kiegyenlítésre.

Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal házipénztárral rendelkezik, mely ellátja a kifizetésekhez tartozó kiadási bizonylatok, feljegyzések, számlák rendszerben történő rögzítését, feldolgozását. A kifizetések magukban foglalják a készpénzes számlaforgalmat, valamint a nem számlajellegű egyéb kifizetéseket (pl. segélyek, bérek, bérjellegű kifizetések).

A helyi adókkal, pótlékokkal és bírságokkal összefüggő bevételek és kiadások értéknaponként és adónemenként kerülnek rögzítésre, kontírozásra, érvényesítésre és könyvelésre.

A készletek és kisértékű tárgyi eszközök nyilvántartásba vételével, leltározásával, valamint azok selejtezésével kapcsolatos feladatokat is csoportunk látja el. A nagyértékű tárgyi eszközök nyilvántartását, állományváltozását szintén vezetjük az önkormányzat és valamennyi intézménye vonatkozásában. Negyedévente beruházási statisztikát kell készíteni, valamint az állományváltozás és értékcsökkenés feladását el kell végezni.

Az ASP rendszer a tárgyi eszközök nyilvántartására is kiterjed. Az analitikai nyilvántartásban lévő valamennyi tételt egyesével kell manuálisan rögzíteni az ASP rendszer KATI moduljában. A KATI modulból nyert információk alapján az értékcsökkenés elszámolását is manuálisan kell negyedévente elvégezni, a folyamat nem automatikus.

A Magyar Államkincstár felé havonta időközi költségvetési jelentéseket kell feladni, melyet intézményenként és a Víziközmű Beruházási Társulás vonatkozásában kell készíteni, valamint az előírt időszakokra készítjük el az általános forgalmi adó bevallásainkat is. A mérlegjelentések negyedéves leadási periódusa nem változott. A csoport feladatát képezi az éves mérlegjelentés és az éves költségvetési beszámoló elkészítése a Magyar Államkincstár által kitűzött határidő betartásával.

Csoportunk látja el az Államkincstár által megküldött (önkormányzati és intézményi vonatkozású) bérkimutatások és az elvégzett számfejtések könyvelését, a bérek egyezőségének ellenőrzését és a nettó finanszírozás lekönyvelését.

Biharnagybajom Községi Önkormányzat több alkalommal részesült különféle pályázati támogatásban. Valamennyi pályázat elszámolásához kapcsolódó pénzügyi-számviteli dokumentáció összeállítása a csoport feladata.

Csoportunk feladata az online rendszerben a gyermekek számláinak elkészítése, a befizetések összevezetése, az ASP rendszerben történő bedolgozás és ismételt összevezetése a térítési díjak befizetésével.

Továbbra is jelentős terhet jelentenek a közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok, tekintettel arra, hogy a befizetéseket és a számlákat mind az ASP rendszerben, mind pedig az étkeztést biztosító cég által üzemeltetett rendszerben kezelni kell (MealPlanner). Erre folyamatosan keressük a megoldást, hogy a számlakiállítás folyamata hatékonyabbá váljon.

A Pénzügyi Csoport a feladatát igyekszik hatékonyan és jól szervezeten ellátni. A központilag előírt határidőket betartva valamennyi adatszolgáltatás és jelentési kötelezettség elkészült és feladásra került a csoport munkatársai által.

Csoportunk által használt programok a napi munkavégzés során:

- ASP rendszer szakrendszereit (gazdálkodás, adó, iratkezelés, ingatlanvagyon-kataszter)
- Elektra (közvetlen átutalások)
- EBR 42 (központi rendszer; felmérések, pályázatok, elszámolások, normatívák)
- ÖNEGM (MÁK önkormányzati előirányzat gazdálkodás központi rendszere)
- KGR-K11 (Adatszolgáltató rendszer; jelentések, beszámolók)
- ÁNYK (adóbevallások)
- KIRA (kincstári bérszámfejtéshez jelentések)
- KSH (statisztikai jelentések)
- e-adat (adatszolgáltatás, egyeztetés)

KONYHA

Személyi feltételeink

- 1 fő élelmezésvezető
- 3 fő szakács
- 3 fő konyhai kisegítő

Dolgozóink rendelkeznek a megfelelő iskolai végzettséggel, orvosi alkalmassági vizsgálattal, és tűzvédelmi-, munkavédelmi és HACCP oktatással. A munkánkat folyamatosan 5-6 fő közfoglalkoztatott is segíti, akik elsősorban az előkészítő feladatokban működnék közre, valamint a befejező munkálatokat végzik.

Tárgyi feltételeink az elmúlt évekhez képest nem változtak, de bízunk benne, hogy a közeljövőben fejlesztésre kerülnek.

Az egyetemes robotgépünk 1976-os évjáratú, ezt használjuk hús és mák darálásra. A dagasztó része használhatatlan, és a tapasztalatok alapján a húsdaráló része is kezd tönkremenni. A gép elavult, így lehetőség sincs a javítására/karbantartására. Ennek a lecserélése elsődleges dolog lenne.

A konyhai tárolószekrényeink fából készültek, és sajnos állapotuk és higiéniájuk nem mondható kiválóknak (többszöri NÉBIH ellenőrzésnél is szóba került), ezért indokolt lenne ezek rozsdamentes fém szekrényekre való cseréje.

A konyhán sok fagyasztót használunk, ami nem hely és energiatakarékos ezért szükséges lenne egy fagyasztókamra kialakítása. Tapasztalataink szerint a hűtőkamra működése is ezt igazolja.

Az idei évben sajnos több technikai problémával is szembesültünk a konyhán, ami nem várt kiadásokat okozott. A hűtőkamra kompresszora tönkrement, ennek elengedhetetlen volt a cseréje. A fűtőrendszer szivattyúja és termosztátja is elromlott, amit sürgősen javítani kellett. Az ebédlőben még van egy javításra váró légkondicionáló készülék.

Egyéb tekintetben tárgyi eszközeink megfelelőnek mondhatóak.

Augusztustól bővítésre kerültek a fizetési lehetőségeink: a készpénzes és átutalásos fizetés mellett már bankkártyával és SZÉP-kártyával is tudnak fizetni a vendégeink. Szeptembertől szolgáltatásainkat körét kiszállítással egészítettük ki, amelynek köszönhetően vendégkörünk folyamatosan bővül. 2025 második felétől négyféle sülttestál-variációt vezettünk be, amelyek rövid idő alatt nagy népszerűsége tettek szert.

Konyhánk jelenlegi kapacitása 500 adag. Kihhasználtságunk kielégítőnek mondható.

Jelenlegi ellátottak létszáma:

	2024	2025
Bölcsőde	26 fő	26 fő
Óvoda	105 fő	101 fő
Iskola	147 fő	169 fő
INO	105 fő	90 fő
Vendég	40 fő	60 fő

Összesen: **423 fő** **446fő**

Megállapítható, hogy van még szabad kapacitása a konyhának, a jövőben is tovább kell törekedni ennek maximalizálására. A konyhán folyó munkát elsősorban a 37/2014 (IV.30) EMMI rendelet előírásai határozzák meg.

Különböző korosztályos étkezést biztosítunk (bölcsőde, óvoda, iskola felnőtt és szociális). A jelenlegi személyi és tárgyi feltételék nem teszik lehetővé - kivéve, a bölcsődés gyermekek-, hogy korcsoportonként külön étrendet készítsünk. Az étlapkészítés során kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy megvalósuljon „az arany középút”, az, hogy minden étkező csoportnak az igényét figyelembe vegyünk.

Biharnagybajomi NONPROFIT Kft. által megtermelt alapanyagokat egész évben fogadtuk, azok feldolgozásra kerültek, az alábbiak szerint:

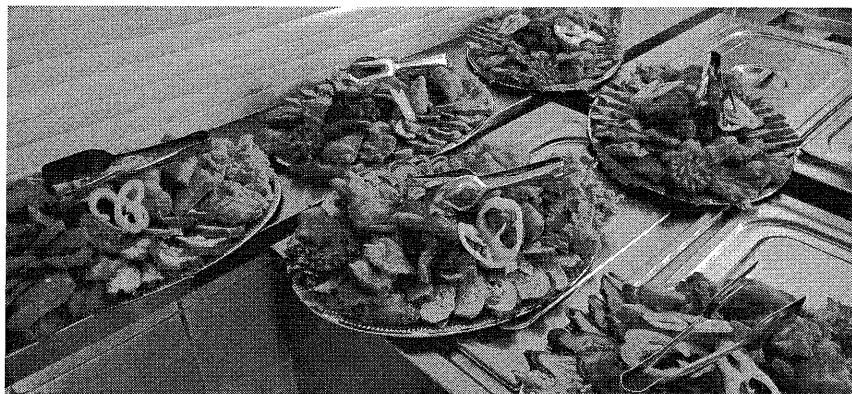
Zöldség termelésből	2024 év	2025 év
Petrezselyem zöld	0,55 kg	27,85 kg
Újhagyma	16,03 kg	17 kg
Vöröshagyma	182 kg	403 kg
Tök (főző)	0 kg	22,5 kg
Paradicsom	22,5 kg	6 kg
Cékla	76,6 kg	106 kg
Karalábé	3,3 kg	0 kg
Sárgarépa	10 kg	0 kg
Fokhagyma	1 kg	27,1 kg
TV paprika	58,5 kg	0 kg
Kápia paprika	23,3 kg	6 kg
Lilahagyma	18,5	4,8 kg
Kígyóuborka	4 kg	0 kg
Zöldborsó	1,7 kg	0 kg
Burgonya	0 kg	641 kg
Összérték	153.653 Ft	432.655 Ft
Tojás	2024 év	2025 év
	12 040 db	11 880 db
Összérték:	605 000 Ft	664 650 Ft
Szárzészta	2024 év	2025 év
	1 620 kg	1 320 kg
Összérték:	2 729 400 Ft	2 256 750 Ft
<u>Mindösszesen:</u>	3.488.053,-Ft	3.354.055,-Ft

A 2025. évi adatok még nem a teljes évet mutatják szárzészta és tojás tekintetében. Az együttműködésünk a Nonprofit Kft.-vel gördülékeny, jónak mondható. Ez évben köszönhetően az előzetes egyeztetéseknek, jóval több zöldségfélét tudtunk átvenni.

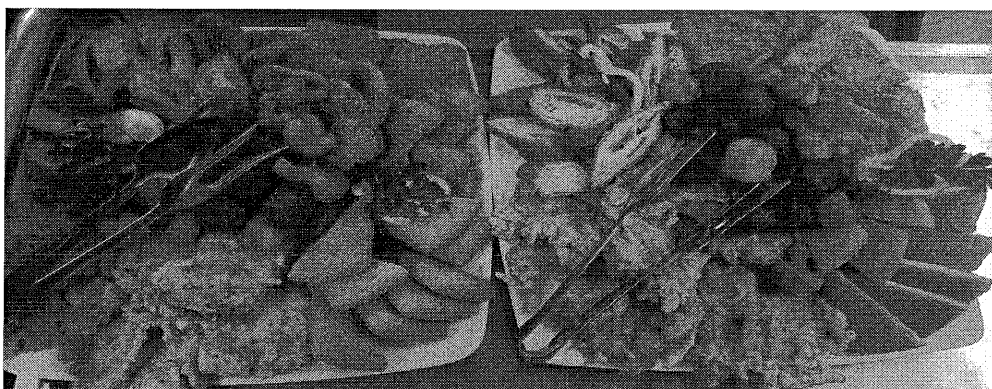
Konyhánk, mint egyedüli meleg-étkeztető biztosítja a települési rendezvények ellátását is. A dolgozók szeretik ezen felkéréseket, mert megmutathatják a tudásukat, kreativitásukat úgy amikor nem kötik őket a közétkeztetési szigorú előírások. Minden esetben pozitív visszajelzések érkeznek hozzánk, amelyek nagy örömmel töltenek el minket.

Rendezvényeink voltak 2025-ben:

- Sodróka Fesztivál
- Iskola bál
- Nyugdíjas találkozó
- Óvoda bál
- Karafitty-találkozó



A beszámolót követően kerül sor az adventi rendezvénysorozatra, melyben, mint mindig most is aktívan részt vesz a kollektíva.



Sültes tál ajánlataink

<p>Bajomi betyár tál 3500 Ft/fő</p>	<p>Bajomi bendőtöltő tál 3500 Ft/fő</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rántott trappista sajt - rántott szelet - aszalt szilvával töltött rántott csirkemell - kolbásszal töltött karaj - burgonyasaláta - rizibizi 	<ul style="list-style-type: none"> - rántott gomba - párizsi szelet - juhtúróval töltött rántott csirkemell - csirkemájjal töltött karaj - franciasaláta - petrezselymes burgonya
<p>Bajomi bitangjó tál 3500 Ft/fő</p>	<p>Bajomi bevállalós tál 4000 Ft/fő</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rántott karfiol - nyitrai szelet - sajttal, sonkával, uborkával töltött rántott karaj - fasírt - kukoricasaláta - móring 	<ul style="list-style-type: none"> - 4 választható húsféle - 2 fajta köret
<h3>Köretek</h3>	
<ul style="list-style-type: none"> - sült burgonya - rizibizi - kukoricás rizs - párolt rizs - párolt zöldségek - burgonyapüré - móring 	<ul style="list-style-type: none"> - burgonyasaláta - kukoricasaláta - francia saláta - káposztasaláta - amerikai káposztasaláta (Coleslaw) - tésztasaláta
<h3>Sültek</h3>	
<ul style="list-style-type: none"> - aszalt szilvával töltött rántott csirkemell - juhtúróval és lilahagymával töltött rántott csirkemell - szezámagos rántott csirkemell - nyitrai szelet (csirkemell) - sajttal és csemege uborkával töltött rántott csirkemell vagy karaj - cornflakes bundában sült csirkemell - Mediterrán szelet (csirkemell, őszibarack/ananasz, besamel, sajt) 	<ul style="list-style-type: none"> - cigánypecsenye (tarja) - párizsi szelet (sertéskaraj) - rántott szelet - natúr szelet - szűzpecsenye kolbásszal töltve - kolbászos karaj - Dubarry szelet (sertéskaraj, karfiol, besamel, sajt) - Óvári szelet (sertéskaraj, gomba, sonka, sajt) - fasírt -

ZÁRSZÓ

A Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatalnál kialakításra került a jogszabályoknak megfelelő belső kontrollrendszer, a vagyonnevelésbe, használatába adott vagyont rendeltetésszerű használata megfelelő volt. A rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelően kerültek felhasználásra, a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményei érvényesültek.

Beszámolómban nem tartalmazta az adóigazgatási, a belső ellenőrzési tevékenységre vonatkozó tájékoztatót, valamint a pályázati eredményeket, tekintettel arra, hogy ezeket a területeket a Képviselő-testület önálló napirendi pontként korábban már megismerte, vagy a későbbiekben tárgyalni fog.

A dolgozói létszám jelenleg optimálisnak mondható. A köztisztviselők szakmailag igen felkészültek, lelkiismeretesek, megoldásközpontúak.

A Kttv. 93. § (2) bekezdésében, valamint a 232/A. §-ában biztosított jogkörében eljárva a Képviselő-testület a Közzolgálati Tisztviselők Napját, július 1-jét a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára- a munkaviszonyban állókra is kiterjedően munkaszüneti nappá nyilvánította. Ezen alkalmat közösségépítésre használtuk fel 2025. évben, melyet Gyulán tartottunk. (A fedőlapon az ott készült csoportképet lehet látni) Nagyon tartalmas nap volt.

A konyha tekintetében még sok feladat áll előttünk, hogy még tovább növeljük a kihasználatlan kapacitásunkat, lecseréljük az elavult berendezéseket, hűtőkamrát tudjunk kialakítani.

Ezúton szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek, a Bizottságoknak és Polgármester úrnak, a kiváló együttműködést és azt, hogy támogatják a munkánkat. A kollektíva nevében szeretném megköszönni, hogy az elmúlt évben sikerült a béreket emelni, összhangban a központi béremeléssel is. A köztisztviselőink átlagbére 2024. évben bruttó 465.433.- Ft volt, míg 2025. évben átlagosan már 567.985.- Ft. Tekintettel arra, hogy központilag a konyhai dolgozók bére nem emelkedett csak a helyi lehetőségeket figyelembe véve, így az ő bérüket fejleszteni szükséges amennyiben van rá lehetőség az elkövetkező években. Jelenleg a konyhai dolgozóink átlagbére 389.286, Ft.

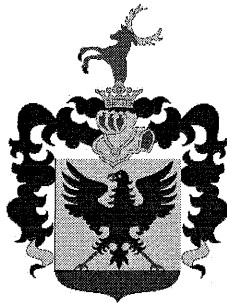
Végezetül köszönettel tartozok a Polgármesteri Hivatal összes dolgozójának, a konyhai dolgozóknak az egész éves áldozatos munkájukért.

Mindannyian Biharnagybajomért dolgozunk, a közjó érdekében, a közzolgálat a munkánk, bízom benne, hogy a településen lakók többségének megelégedésére.

„Pro publico bono!”

Biharnagybajom, 2025. november 20.

Dr. Erdős Szilvia s.k.
jegyző



ELŐTERJESZTÉS
Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025.11.26. napján tartandó rendes ülésére

Előterjesztés címe	ELŐTERJESZTÉS a 2026. évi költségvetés megalkotásához szükséges döntések meghozatalára
Előterjesztő	Szitó Sándor polgármester
Készítette	Zics Tamás Gazdasági vezető
Tárgyalja	Képviselő-testület Népjóléti Bizottság Pénzügyi Bizottság
Egyeztetve, Tájékoztatva	Dr. Erdős Szilvia jegyző
Javasolt meghívott	-
A határozati javaslat elfogadásához szükséges szavazattöbbség	a) egyszerű szavazattöbbség b) minősített szavazattöbbség
nyilvánosság	nyílt ülés

Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Polgármesterétől

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2025.11.26-án tartandó ülésére
a 2026. évi költségvetés megalkotásához szükséges döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

Közeledik a 2026. évi költségvetés készítésének az ideje, ezért szeretnénk, hogy a rendelkezésünkre álló információk alapján kerüljenek meghatározásra a 2026. évi költségvetés tervezése során irányadó gazdasági, pénzügyi és fejlesztési prioritások. Az előterjesztés mellékleteit képezi egy excel táblázat amely a 2026. évi kalkulált bevételeket és kiadásokat mutatja a 2025. évi bázisétve véve viszonyítási alapul, két intézkedési terv, melyek megvalósításának szintén van pénzügyi vonzata, az intézmények fejlesztési elképzelései, illetve a Sárréti Oktatási és Kulturális Közösség együttműködési megállapodás módosítási kérelme.

Ahogy az az excel táblázatból is látszik a 2026. évre tervezett önkormányzati bevételek és kiadások egyensúlyban vannak, viszont nem képződik tartalék, illetve fejlesztési keret, amit mindenképp kezelni kell. A legnagyobb bevételi tételeket a normatív támogatások, az egészségügyi alapellátás állami támogatása, valamint a helyi adókból származó közhatalmi bevételek képezik. A kiadási oldalon a személyi juttatások és dologi kiadások dominálnak, különös tekintettel a közszolgáltatások fenntartására és a települési infrastruktúra működtetésére.

Biharnagybajom normatíva kiegészítésre 2026. évben nem lesz jogosult az egy főre jutó adóerő képessége alapján.

A kiegészítés mértékének számításakor alkalmazandó paramétertábla:

	A	B	C	D
	Kategóriák az önkormányzat egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képessége szerint (forint)		Támogatás-kiegészítés mértéke (%)	
	alsó határ	felső határ	maximum	minimum
1	1	10 000	50	45
2	10 001	13 300	45	20
3	13 301	15 600	20	0

Biharnagybajom adóerő képessége: 44.464.523, az egy főre jutó adóerő képesség pedig 17.396 Ft, amely alapján kiegészítés nem illeti meg az önkormányzatot, de szolidaritási hozzájárulást sem kell fizetni, annak alsó határa 25.001 Ft/fő.

Mindezek ellenére az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tervezésekor az egyensúly megőrzése kell, hogy kiemelt cél legyen. A tervezett egyenleg a legtöbb feladategység esetében pozitív, vagy nullszaldós, amely a gazdálkodás fegyelmezetttségét jelzi. A koncepció bevételi oldalon nem tartalmazza a 2025. évi működési maradvány összegét, illetve egyes felhalmozási bevételeket, továbbá a kiadási oldalon nem tartalmazza a felhalmozási kiadásokat, a kötelező béremeléseket és azok járulékának vonzatát.

Kérem a tisztelt bizottságokat, illetve a képviselő-testületet, hogy a melléletek átvizsgálását követően tegyenek javaslatokat azokra az intézkedésekre, amelyek a 2026. évi tervezést megalapozásához szükségesek, illetve ahol szükséges kerüljön prioritási sorrend felállításra. Továbbá tegyenek javaslatot a 2026-ban megvalósítani vagy elkezdni kívánt fejlesztési elképzelésekre is.

Biharnagybajom, 2025. 11. 20.

Szitó Sándor
polgármester

Sorszám	Intézkedés	Felelős	Együttműködő partnerek	Forrás	Határidő / ütemezés
5.1. Drogterjesztés és kábítószer-használat visszaszorítása					
1	Rendszeres konzultációk a rendőrséggel a droghelyzetről és közös intézkedésekről	Polgármester, közbiztonsági referens	Rendőrség, Polgárőrség		Negyedévente, 2026–2029
2	Gyanús tevékenységek jelzése a rendőrség felé	Polgárőrség, Mezőőrség, intézményvezetők	Rendőrség		Folyamatos
3	Drogprevenációs programok és tájékoztatók szervezése	Bajomi Biztos Pont	Egészségügyi intézmények, Iskola	szociális normatíva	Évente legalább 2 alkalom
4	Veszélyeztetett fiatalok korai felismerése, jelzőrendszer működtetése	Bajomi Biztos Pont	Iskola, Rendőrség	szociális normatíva	Folyamatos, éves értékeléssel
5.2. Vagyon elleni bűncselekmények					
1	Vagyonvédelmi egyeztetések, közös járőrszolgálatok	Közbiztonsági referens	Rendőrség, Polgárőrség		Havonta
2	Térfigyelő rendszer karbantartása és fejlesztése	Polgármester	Szolgáltató cég	Költségvetés, pályázat	Évente, 2026–2029
3	Elhagyott ingatlanok feltérképezése és jogi lépések megtétele	Jegyző	Polgárőrség, Mezőőrség		2026–2027, majd folyamatos frissítés
5.3. Közlekedésbiztonság javítása					
1	Közlekedésbiztonsági akciók kezdeményezése	Polgármester	Rendőrség		Évente 1–2 alkalom
2	Forgalomcsillapító intézkedések előkészítése	Polgármester	Közútkezelő	Önkormányzati forrás, pályázat	2026–2028
3	Iskolai közlekedésbiztonsági programok	Iskola	Rendőrség, Polgárőrség, Iskolatáska Közalapítvány	önkormányzati forrás	Évente

5.4. Közterületi rend megszilárdítása						
	Közterületi alkoholfogyasztás visszaszorítása	Közbiztonsági referens	Rendőrség, polgárőrség		Folyamatos, éves értékeléssel	
1	Közterületi alkoholfogyasztás visszaszorítása	Közbiztonsági referens	Rendőrség, polgárőrség		Folyamatos, éves értékeléssel	
2	Kamerarendszer fejlesztése	Polgármester	Rendőrség	Önkormányzati forrás, pályázat	2026–2027	
3	Online közbiztonsági bejelentőfelület kialakítása	Polgármester	Rendőrség	Költségvetés	2026. első negyedév	
4	Gyors reagálás a rongálásokra, helyreállítási protokoll	Közbiztonsági referens	Karbantartók	Költségvetés	Folyamatos	
5.5. Polgárőrség támogatása						
1	Polgárőrség eszközellátásának biztosítása	Polgármester	Polgárőrség	Önk. támogatás, pályázat	Évente	
2	Új tagok toborzása, lakossági kampány	Polgárőrség	Önkormányzat, Civil szervezetek	Saját forrás	Évente	
3	Képzések szervezése	Polgárőrség	Rendőrség	Pályázati forrás	2026–2029	
5.6. Lakossági együttműködés és közösségépítés						
1	Online bejelentőfelület működtetése és fejlesztése	Polgármester	Informatikai partner	Saját forrás	Folyamatos	
2	Közbiztonsági kommunikáció az önkormányzati honlapon	Polgármester	Polgárőrség		Folyamatos	
3	„Tiszta falu – biztonságos falu” kampány és éves közbiztonsági nap	Népjóléti Bizottság	Iskola, Civil szervezetek	Önkormányzati forrás, pályázat	2026-tól évente	
4	Ifjúsági prevenció programok	Bajomi Biztos Pont	Iskola	Saját forrás, pályázat	2026–2029	
5.7. Intézményi együttműködés						
1	Iskolák, óvodák bevonása a prevenció munkába	Bajomi Biztos Pont	Oktatási intézmények		Folyamatos	

2	Kapcsolattartás a környékbeli önkormányzatokkal	Polgármester	Szomszédos települések vezetői	Folyamatos
3	Együttműködés civil és egyházi szervezetekkel	Népjóléti Bizottság	Egyházak, Egyesületek	Folyamatos
4	Közbiztonsági referens beszámolója a bizottság felé	Közbiztonsági referens	Népjóléti Bizottság	Havonta

Intézkedési terv

a 78/2025. (VI. 25.) számú KT határozattal elfogadott Biharnagybajom Községi Önkormányzat Szolgáltatástervezési Koncepciójához

A Biharnagybajomban működő szociális szolgáltatások:

Biharnagybajom Község Önkormányzata a kötelező feladatellátásnak több formáját társulási formában biztosítja. Biharnagybajomban a Tamasz Szociális Alapszolgáltatási Központ látja el társulásban az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a támogató szolgáltatás és a nappali ellátás alapszolgáltatásokat és a bölcsődei ellátást. A családsegítő és gyermekjóléti feladatokat, valamint a Biztos Kezdet Gyerekház működtetését az Önkormányzat által működtetett Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény végzi.

Az Önkormányzat a biztosított szolgáltatások igénybevételét, kihasználtságát, illetve az ellátottak igényeit is folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy olyan döntéseket hozzon, amelyekkel az állandó változásban lévő társadalmi környezet és a jelentkező új igények tükrében a lakosság számára a megfelelő szolgáltatásokat nyújtja.

Fontos a különböző szolgáltatások fejlesztése, a legjobb szolgáltatások nyújtása az ellátást igénylők meglegedésére. Jelentős szerepe van a jól működő, széleskörű tájékoztatásnak, mert az egyre szélesebb társadalmi réteg felé el kell juttatni az információkat községünk szociális szolgáltatásairól. A koncepcióban meghatározott feladatok biztosításának finanszírozása a szolgáltatást nyújtó intézmény és a fenntartó önkormányzat feladata azzal, hogy a fejlesztésekhez valamennyi pályázati erőforrást maximálisan ki kell használni.

A Szolgáltatástervezési koncepcióban megfogalmazott fejlesztési irányok, feladatok:

- Tanoda kialakítása;
- Roma kultúra összefogása;
- A fiatalok felesleges energiáinak levezetése hasznos időtöltéssel, szervezeten;
- Az iskolában pszichológus foglalkoztatása, több pedagógiai asszisztens foglalkoztatása, esetlegesen a településen családterapeuta alkalmazása;
- Szociális bérlakás kialakításával támogatni a krízishelyzetbe kerülőket;
- Baba-mama klub kialakítása a várandósok számára;
- Szülők részére az alábbi témájú továbbképzések:
 - munkaerő-piaci felkészítő tréning,
 - háztartásvezetés, életvitel és higiéné a gyakorlatban (rengeteg problémája van a védőnőknek is az agresszív szülőkkel pl. a tetvesség miatt),
 - gyermeknevelési tanácsadás, fókuszban a szülői feladatokkal, a felelősségvállalással,
 - közvetlen lakókörnyezet-ápoló program.
- Szervezett szemétszedés a településen;
- A saját udvar rendbe tételének elérése;
- Fogamzásgátló eszköz vásárlása támogatással;
- Több családsegítő szakember vagy szociális asszisztens alkalmazása a nagyszámú adminisztratív tevékenységek végzéséhez;
- Fokozottabb rendőri jelenlét a településen a drogproblémák visszaszorítása miatt;
- Az ifjúsági referens munkája kapcsán összeírt ötletelések újbóli átnézése.

A településre vonatkozó célok elérése érdekében tervezett lépések:

1. Tanoda kialakítása

Pályázati támogatással megvalósítani kívánt feladat. Ehhez a pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése történik.

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester, Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház intézményvezetője

2. Roma kultúra összefogása

Szakember keresése a feladat megvalósításához, pályázati forrás keresése

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester, Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház intézményvezetője

3. A fiatalok hasznos szabadidő eltöltésének megszervezése

Éves terv készítése a településen szervezni kívánt szabadidős programokról

Határidő: 2026.02.28.

Felelős: A Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény dolgozói

4. Pszichológus foglalkoztatása

Jelenleg az általános iskolában nincs pszichológus foglalkoztatva, de óvodai- iskolai szociális segítő heti rendszerességgel van jelen az iskolában, ahol a gyermekekkel szükség szerinti segítő beszélgetést, illetve csoportos foglalkozásokat tart. A Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatánál lehetőség van pszichológusi segítség igénybe vételére, havi 4 órában, előre egyeztetett időpontban

Határidő: folyamatos

Felelős: Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház Család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítői

5. Szociális bérlakás kialakítása

Jelenleg a településen nincs sem szociális bérlakás sem krízisház, amivel az krízishelyzetbe került családok átmeneti lakhatása megoldódhatna. Ilyen jellegű ingatlan vásárlására és az ingatlan megfelelő kialakítására pályázat esetén lenne lehetőség

Határidő: folyamatos

Felelős: Polgármester

6. Baba-mama klub kialakítása a várandósok számára

Lehetőség szerint a védőnők bevonásával a felmerülő szakmai kérdések megválaszolása miatt.

Határidő: havi rendszerességgel folyamatos

Felelős: Biztos Kezdet Gyerekház dolgozói

7. Szülők részére továbbképzések

A szülői kompetenciákat fejlesztő tevékenységek, illetve a munkaerőpiacon való elhelyezkedést segítő képzések szervezése

Határidő: folyamatos

Felelős: helyi digitális segítő, Biztos Kezdet Gyerekház dolgozói

8. Szervezett szemétszedés a településen

A település egészére kiterjedő, minél több főt megmozgató közös környezet szépítési program

Határidő: 2026.05.31.-ig

Felelős: Biharnagybajom Községi Önkormányzat

9. Saját udvar rendbe tételének elérése

A közfoglalkoztatásba bevont személyek körében rendszeres ellenőrzés a saját ingatlanuk rendben tartásának figyelemmel kísérése miatt. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál gondozásban lévő valamint a Biztos Kezdet Gyerekházba járó gyermekek által lakott ingatlanoknál folyamatos figyelemmel követés, a hiányosságokra való figyelem felhívás.

Határidő: folyamatos

Felelős: Biharnagybajom Községi Önkormányzat, Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény dolgozói

10. Fogamzásgátló eszköz vásárlása támogatással

A védőnő és a Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház intézményvezetője Biharnagybajom Községi Önkormányzatának támogatásával a nem kívánt terhesség megelőzése érdekében fogamzásgátló eszközök megvásárlásával, majd azokat az igénylő nők körében történő szétosztásával segíti a rászoruló nők fogamzásgátlási nehézségeinek megoldását.

Határidő: folyamatos

Felelős: Debreceni Egyetem Klinikai Központ Debreceni Alapellátási és Egészségfejlesztési Intézet Vármegyei Védőnői Szolgálat helyben dolgozó védőnői, Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház intézményvezetője

11. Több családsegítő szakember vagy szociális asszisztens alkalmazása a nagyszámú adminisztratív tevékenységek végzéséhez

Jelenleg 1 fő családsegítő szakember foglalkoztatása támogatott, azonban az intézmény ellátotti létszáma indokolja a 2 fő családsegítő szakember foglalkoztatását. További anyagi lehetőség esetén szükséges szerint 1 fő alkalmazása könnyítené a nagymértékű adminisztrációs terheket.

Határidő: folyamatos.

Felelős: Polgármester, Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház intézményvezetője

12. Fokozottabb rendőri jelenlét a településen a droproblémák visszaszorítása miatt;

Határidő: folyamatos

Felelős: Rendőrség

Biharnagybajom, 2025.11.10.

Bagdi Anikó
Intézményvezető

ÖNKORMÁNYZAT

<i>Bevételek</i>		<i>Kiadások</i>					<i>Egyenleg</i>
		<i>Kötelező feladatok</i>					
		Köztisztviselők	Köztisztviselők	Köztisztviselők	Köztisztviselők		
B11	Településüzemeltetés - köztisztviselők támogatása	17 608 000	K3	Dologi kiadások	17 608 000	0	
B11	Zöldterület -gazdálkodással kapcsolatos támogatás	7 157 800	K5	Egyéb működési célú kiadások	9 000 000	0	
B3	Közhatalmi bevételek	1 842 200					
B11	Közütag fenntartással kapcsolatos támogatás	6 393 275	K1	Személyi kiadások	4 440 000		
			K2	Járulékok	577 200		
			K3	Dologi kiadások	85 000	1 291 075	
B11	Köztisztviselők fenntartással kapcsolatos támogatás	2 264 315	K5	Egyéb működési célú kiadások	2 000 000	264 315	
B16	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelői finanszírozás (egészségügyi alapellátás)	36 258 000	K1	Személyi kiadások	8 208 000		
B3	Közhatalmi bevételek	6 747 040	K2	Járulékok	1 067 040	0	
			K3	Dologi kiadások	33 730 000		
B11	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	15 246 216	K3	Dologi kiadások	1 006 816		
			K4	Ellátottak pénzbeni juttatásai	14 239 400	0	
			K5	Egyéb működési célú kiadások	0		
B11	Polgármesteri illetmény támogatása	16 896 176	K1	Személyi kiadások	24 728 953	0	
B4	Működési bevételek	11 047 541	K2	Járulékok	3 214 764		
B3	Közhatalmi bevételek	7 668 460	K3	Dologi kiadások	7 668 460	0	

B3	Közhatalmi bevételek	8 691 701	Önkormányzati igazgatás	K3	Dologi kiadások	8 691 701	0
B3	Közhatalmi bevételek	16 171 393	Város, község gazdálkodás	K1	Személyi kiadások	4 200 000	0
				K2	Járulékok	546 000	
				K3	Dologi kiadások	8 410 313	
				K5	Egyéb működési célú kiadások	3 015 080	
B11	Kulturális ágazati pótlék	2 127 506	Könyvtár	K1	Személyi kiadások	7 290 254	
B3	Közhatalmi bevételek	6 205 481		K2	Járulékok	977 733	0
				K3	Dologi kiadások	65 000	
B11	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása és kulturális ágazati pótlék	5 656 428	Közművelődés	K1	Személyi kiadások	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	5 950 702		K2	Járulékok	0	
B16	LEADER pályázat	4 200 000		K3	Dologi kiadások	15 807 130	
B11	Központi, irányítószervi támogatás: önkormányzati Hivatal működésének támogatása	66 073 600	Önkormányzati Hivatal működése	K1	Személyi kiadások	75 916 400	-18 951 582
B11	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 502 550		K2	Járulékok	9 869 132	
B3	Közhatalmi bevételek	157 800		K3	Dologi kiadások	7 900 000	
B11	Központi, irányítószervi támogatás: gyermekéltetetés támogatása	68 201 150	Gyermekéltetetés	K1	Személyi kiadások	22 010 000	
				K2	Járulékok	2 861 300	
B11	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	5 860 000		K3	Dologi kiadások	49 800 670	-5 188 998
				K1	Személyi kiadások	670 600	
				K2	Járulékok	87 178	
				K3	Dologi kiadások	3 820 400	
B4	Intézményi működési bevételek	57 445 060	Vendégéltetetés	K1	Személyi kiadások	8 849 000	22 585 190
				K2	Járulékok	1 150 370	
				K3	Dologi kiadások	24 860 500	
B3	Közhatalmi bevételek	2 951 130	Ebrendészet	K3	Dologi kiadások	2 951 130	0
B3	Közhatalmi bevételek	1 200 000	Sportlétesítmények működtetése	K3	Dologi kiadások	1 200 000	0
	<i>Összesen</i>	388 523 524	<i>Összesen</i>			388 523 524	0

		Önként vállalt feladatok			0	
B16	Magyar Agrár, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara mezőőri szolgálat támogatása	1 080 000		K1	4 920 000	0
B4	Működési bevételek	2 827 459	Mezei őrszolgálat	K2	669 600	0
B3	Közhatalmi bevételek	1 717 141		K3	35 000	
B11	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	20 722 179	Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások	K3	6 106 647	0
B3	Közhatalmi bevételek	3 997 000	Civil szervezetek támogatása	K4	9 700 481	0
B3	Közhatalmi bevételek	900 000	BURSA HUNGARICA	K5	4 915 051	0
B16	SVÁJCI ALAP támogatás (SM10-MIN-1-039)	10 520 000	SVÁJCI ALAP	K3	997 000	0
	<i>Összesen</i>	41 763 779		K5	3 000 000	0
B11	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	10 206 605	Biztos Pont kiegészítése	K1	900 000	0
	Bevételek összesen	440 493 908	Kiadások összesen	K2	6 637 000	0
	Egyenleg			K3	863 000	0
					3 020 000	0
				<i>Összesen</i>	41 763 779	0
				K9 (B11-ből)	10 206 605	0
					440 493 908	0
					0	

Mosoly-Vár Óvoda

Bevételek		Kiadások				
B816	Központi, irányítószervi támogatás: a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen:	155 000 600	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	K1	Személyi kiadások	138 541 360
	Központi, irányítószervi támogatás: esélyteremtési illetményrész támogatása	22 403 270		K2	Járulékok	18 010 377
				K3	Dologi kiadások	0
			Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	K1	Személyi kiadások	3 465 200
				K2	Járulékok	450 476
				K3	Dologi kiadások	16 936 457
Bevételek összesen		177 403 870	Kiadások összesen			177 403 870
Egyenleg						0

B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
1	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelői finanszírozás (egészségügyi alapellátás)	36 258 000
2	Magyar Agrár, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara mezőőri szolgálat támogatása	1 080 000
3	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: 2026. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása	4 990 989
4	Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal: 2026. évi szociális közfoglalkoztatás támogatása	32 574 706
5	Biztos Kezdet Gyerekház TEF támogatás	11 504 840
6	SVÁJCI ALAP támogatás (SM10-MIN-1-039)	10 520 000
ÖSSZESEN		96 928 535

B3	Közhatalmi bevételek	
B311	Termőföld bérbeadásából származó bevétel	100 000
B341	Magánszemélyek kommunális adója	3 000 000
B351	Iparüzési adó	60 600 048
B355	Szálláshely utáni idegenforgalmi adó	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek: bírság, pótlék	500 000
ÖSSZESEN		64 200 048

B4	Működési bevételek	
B401	Készletértékesítés ellenértéke	20 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke: pl. hulladékgyűjtő zsák	250 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke: továbbszámlázott költségek bevétele	5 500 000
B404	Tulajdonosi bevételek: bérleti díj	875 000
B406	Kiszámlázott ÁFA	1 430 000
B407	ÁFA visszatérítése	0
B411	Egyéb működési bevételek: egyéb bevétel	5 800 000
ÖSSZESEN		13 875 000

B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
1	Biharnagybajomi kultúrtér kialakítása TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00006	194 666 477
ÖSSZESEN		194 666 477

Bajomi Biztos Pont Szociális Intézmény és Biztos Kezdet Gyerekház

2025. december 31-ig tervezett kiadások:

- dolgozók bére és ahhoz kapcsolódó kiadások
- intézmény fenntartási költségei
- a Gyermekjóléti Szolgálat irodája előtti elötető cseréje, ahhoz szükséges eszközök megvásárlása
- a Gyerekházba szükséges kreatív, kézműves eszközök beszerzése / folyamatban /
- az intézményben szükséges tisztítószeres beszerzése / folyamatban /
- az intézményben szükséges papír- írószerek beszerzése
- a Digitális tér kialakításához szükséges további 3 laptop, illetve 7 egér, 2 fülhallgató és 3 íróasztal beszerzése
- a Gyerekház játszóudvarának árnyékolása napvitorla felszerelésével, az ehhez szükséges anyagok megvásárlása
- támogatott fogamzásgátló eszközök megvásárlása / folyamatban /
- minősített elektronikus aláírási program beszerzése
- Községi Mikulás csomagok megvásárlása / folyamatban /
- Év végi jutalom a dolgozóknak /?/
- Évzáró vacsora az intézményben a dolgozóknak

2026-os évben a Gyermekjóléti Szolgálat továbbra is 2 fő családsegítővel tervezi a működést, létszámváltozás nincs tervezve.

A Gyerekház nyertes finanszírozása esetén továbbra is 1 fő gyerekház vezető és 1 fő munkatárs alkalmazása szükséges, létszámváltozás nincs tervezve, azonban személyi változást tervezünk a gyerekház vezető személyében, lehetőség szerint 2026. január 1-től.

A Család – és Gyermekjóléti Szolgálat továbbra is szeretné megbízási szerződéssel foglalkoztatni a pszichológust, havi 4 órában.

Közfoglalkoztatott dolgozó segítségével a takarítási feladatok elvégzése jelenleg 2026. augusztus 31-ig biztosított, azt követően is szeretnénk a közfoglalkoztatási programot folytatni.

Pályázatból lehetne megvalósítani:

- az intézmény külső szigetelése
- alternatív fűtési módszer kiépítése
- az intézmény napelem rendszerrel való felszerelése



**BIHARNAGYBAJOM KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
JEGYZŐJÉTŐL**

4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5., Pf. 10.
telefon: (54) 472-002
e-mail: jegyzo@biharnagybajom.hu

Ügyiratszám: /6299-1/2025.

Biharnagybajom Községi Önkormányzat
4172 Biharnagybajom
Rákóczi út 5.

Tárgy: Fejlesztési elképzelések

Szitó Sándor
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A vezetői értekezleten megbeszéltek szerint az alábbiakban szeretném tájékoztatni a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal fejlesztési elképzelésiről:

Hivatal:

- informatikai eszközpark cseréje
- két soros függőnytartók beszerzése a folyosóra

Konyha:

- fagyasztókamra kialakítása
- ipari robotgép beszerzése
- 1 db színes nyomtató beszerzése
- 1 db laptop beszerzése
- napelemrendszer bővítése
- fűtési rendszer korszerűsítése
- rozsdamentes szekrények és tárolók beszerzése

Tekintettel arra, hogy ezen fejlesztések megvalósítása jelentős anyagi ráfordítással jár, azok ütemezése szükséges. A felsorolás minden esetben prioritási sorrendben került feltüntetésre.

Biharnagybajom, 2025. november 20.



Dr. Erdős Szilvia
Dr. Erdős Szilvia
jegyző

Mosoly-Vár Óvoda
4172 Biharnagybajom, Mátyás király u. 1.
Tel.: 06-30/126-5893
e-mail cím: bacsoovoda@biharnagybajom.hu

Tárgy: 2025. év végi fejlesztési igények

Tisztelt Polgármester Úr!

Ezúton szeretném tájékoztatni Önt a Mosoly-Vár Óvoda jelenlegi létszámadatairól, az év végéig megvalósítani kívánt fejlesztésekről és a várható beruházásokról.

Intézményünkben a gyermeklétszám jelenleg **101 fő**. A nevelő-oktató munkát **8 fő óvodapedagógus** látja el, munkájukat **3 fő pedagógiai asszisztens** támogatja. A mindennapi működés zavartalanságát **5 fő dajka** biztosítja.

Az intézményben továbbá **1 fő óvodatitkár dolgozik**, aki folyamatosan gondoskodik az adminisztratív feladatok ellátásáról, és **1 fő karbantartó**, aki az épületek és az udvarok javítási, rendbentartási feladatait végzi.

A fenti létszámadatokkal intézményünk a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítja a gyermekek nevelésének és ellátásának feltételeit.

A **Mátyás király úti óvodában** két gyermekmosdó felújítását tervezzük ebben az évben. A jelenlegi laminált padlóburkolat az évek során tönkrement, ezért szükségessé vált a helyiségek **hidegburkolattal történő ellátása**, amely hosszabb távon biztonságosabb és higiénikusabb megoldást jelent.

A **Bacsó úti óvodában** a vegyestüzelésű kazán elektronikai egysége meghibásodott, javításának árajánlata még nem érkezett meg. Amennyiben a javítás költségei meghaladják a gazdaságosan vállalható mértéket, szükségessé válhat a **kazán cseréje**.

A közeljövőben szeretnénk a **Mátyás király úti óvoda épületéhez fedett teraszt építtetni**, amely lehetővé teszi, hogy a gyermekek esős időben is biztonságosan, a szabad levegőn tartózkodhassanak. A beruházás jelentősen javítaná a mindennapi nevelés feltételeit és az udvarhasználat rugalmasságát.

Mosoly-Vár Óvoda
4172 Biharnagybajom, Mátyás király u. 1.
Tel.: 06-30/126-5893
e-mail cím: bacsoovoda@biharnagybajom.hu

Sikeres pályázati forrás elnyerése esetén tervezzük a **Mátyás király úti óvoda napelemrendszerrel történő felszerelését**, amely az intézmény energiahatékonyságát növelné és hosszú távon költségcsökkenést eredményezne. A továbbiakban a **csoporthozokba légkondicionáló berendezések** beszerzését és felszerelését is meg kívánjuk valósítani.

Bízom benne, hogy a tervezett fejlesztések hozzájárulnak a gyermekek számára biztosított környezet további javításához, valamint az intézmény hatékony és biztonságos működéséhez.

Biharnagybajom, 2025. 11. 15.

Tisztelettel: Györfiné Bagdi Ágnes
igazgató



Sárreți Oktatási- és Kulturális Közösség
4161 Báránd, Kossuth tér 11.
sarretiokk@gmail.com

Szitó Sándor
polgármester
Biharnagybajom Községi Önkormányzat
4172 Biharnagybajom, Rákóczi út 5.

Tárgy: közművelődési megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Polgármester Úr!

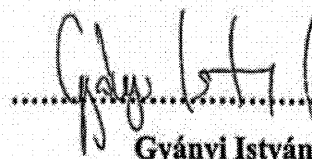
A szervezetünk és az önkormányzat között korábban létrejött, öt évre szóló közművelődési megállapodás minden naptári év végén lehetőséget biztosít az együttműködés felülvizsgálatára.

Ezen lehetőséggel élve szeretnénk kezdeményezni az együttműködés formájának módosítását. Javasoljuk, hogy a jelenleg hatályos megállapodás helyébe lépjen ismét a korábbi együttműködési forma, amely szerint szervezetünk módszertani szaktanácsadói feladatokat lát el, míg a mindennapi közművelődési teendők ellátása visszakerülne a helyi önkormányzat feladatkörébe.

A módosítás kezdeményezésének oka, hogy szervezetünk egy hároméves, Hajdú-Bihar vármegye teljes területére – így Biharnagybajomra is – kiterjedő projekt megvalósításában vesz részt, amely az eddigi gyakorlat szerinti mindennapi feladatellátásban kapacitáshiányt eredményez. Ugyanakkor továbbra is gyümölcsözőnek tartjuk és vállalni tudjuk a stratégiai tervezéshez kapcsolódó szakmai támogatás biztosítását, valamint a pályázati források elnyerésének és hasznosulásának koordinálását. Szükség esetén – a szakértői megállapodás keretein kívüli tevékenységként – a nagyobb települési rendezvények koordinátori feladatait is el tudjuk látni.

Kérjük, hogy a javasolt módosítással kapcsolatban szíveskedjenek visszajelzést adni, hogy a szükséges lépéseket mielőbb megtehessek.

Kelt: Báránd, 2025.11.14.


Gyányi István
elnök





ELŐTERJESZTÉS
Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

2025. november 26. napján tartandó ülésére

Előterjesztés címe	ELŐTERJESZTÉS a helyi önzonosság védelméről szóló,/2025.(.....) önkormányzati rendlettervezet megtárgyalására
Előterjesztő	Gál Krisztián Népjóléti Bizottság Elnöke
Készítette	Gál Krisztián
Tárgyalja	Népjóléti Bizottság Pénzügyi Bizottság Képviselő-testület
Egyeztetve, Tájékoztatva	Dr. Erdős Szilvia jegyző
Javasolt meghívott	-
A határozati javaslat elfogadásához szükséges szavazattöbbség	a) egyszerű szavazattöbbség b) <u>minősített szavazattöbbség</u>
nyilvánosság	nyílt ülés

Biharnagybajom Községi Önkormányzat
Népjóléti Bizottságának Elnökétől

Előterjesztés,
a Képviselő-testület 2025. november 26-i ülésére,
a helyi önazonosság védelméről szóló,
...../2025.(.....) önkormányzati rendelettervezet megtárgyalására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény (továbbiakban Hövtv.) preambuluma az alábbiak szerint rendelkezik:

„Megvédjük településeink önazonosságát. Új korszak kezdődik a helyi közösségek jogainak védelmében. Az Alaptörvény tizenötödik módosításával a helyi közösségek önazonossághoz való joga immár alkotmányos védelem alá került. Ez lehetőséget ad az önkormányzatoknak, hogy – saját döntésük alapján – szabályozzák a településük fejlődését, megőrizve a hagyományaikat, társadalmi rendjüket és értékeiket. A cél nem az elzárkózás, hanem a szerves fejlődés lehetőségének biztosítása. A túlzott mértékű lakosságbővülés vagy a tömeges ingatlanvásárlás több településen a fiatalok kiszorulását és a település jellegének sérülését vagy elvesztését eredményezte. Az új jogi eszközökkel a közösségek hatékonyabban védhetik meg életformájukat a kívántnál nagyobb mértékű betelepülés és ingatlanvásárlások negatív hatásaival szemben. E törvény hatálybalépésével a közösségeknek jogi eszközeik lesznek arra, hogy megvédjék az önazonosságukat, és ők dönthessenek arról, hogy milyen irányban fejlődjön a településük. Az új szabályozás célja, hogy összhangot teremtsen az egyéni jogok és a közösségi érdekek között, miközben megőrzi a magyar falvak, városok és közösségek értékeit a következő generációk számára is. A helyi közösségek jövője a saját kezükbe kerül.”

22.§. (2) Felhatalmazást kap a települési – a fővárosban kerületi – önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben

- a) jogvédelmi eszköz alkalmazását vezesse be;**
- b) határozza meg a jogvédelmi eszköz alkalmazása alóli mentesség vagy kedvezmény eseteit;**
- c) határozza meg a betelepülés feltételeit;**
- d) állapítsa meg a jogvédelmi eszköz alkalmazásával kapcsolatos eljárásokra vonatkozó kiegészítő rendelkezéseket;**
- e) határozza meg a jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó részletes szabályokat.**

A Hövtv. értelmében a helyi önkormányzatok a települések hagyományainak és közösségi értékeinek védelme érdekében korlátozhatják a betelepüléseket és az ingatlanvásárlásokat.

„5. § [Az önkormányzat szabályozási szabadsága]

- (1) Az önkormányzat e törvény keretei között szabadon dönt a jogvédelmi eszköz igénybevételéről.
- (2) Az önkormányzat a 6. §-ban foglalt kereteken túl szabadon dönt a mentességek bevezetéséről.
- (3) Az önkormányzat rendeletében a jogvédelmi eszközök közül egyidejűleg többet is alkalmazhat.
- (4) Az önkormányzat valamely jogvédelmi eszköz alkalmazását az (5) és a (6) bekezdés szerint, részlegesen is bevezetheti.
- (5) Az önkormányzat rendelkezhet akként, hogy
 - a) a dologi jogvédelmi eszköz csak meghatározott ingatlantípusokra vonatkozik;
 - b) a személyi jogvédelmi eszköz kizárólag a lakóhelyre vagy a tartózkodási helyre vonatkozik.
- (6) Az önkormányzat a személyi jogvédelmi eszköz alkalmazását valamely településrészre vagy a település valamely földrajzilag egyértelműen lehatárolható vagy meghatározható területére is bevezetheti.
- (7) Az önkormányzat e törvény keretei között szabadon állapítja meg a kiválasztott személyi jogvédelmi eszköz alkalmazására vonatkozó tartalmi feltételeket és eljárási szabályokat. Az önkormányzat megállapíthatja a betelepülés
 - a) mérlegelést nem tűrő (a továbbiakban: objektív) vagy
 - b) mérlegelést lehetővé tévő feltételeit.”

Az önkormányzatok rendeletben szabályozhatják a lakcím létesítését, bevezethetnek betelepülési hozzájárulást, előírhatnak személyes feltételeket, és gyakorolhatják az elővásárlási jogot. Az önkormányzat jogvédelmi eszközök alkalmazásával kapcsolatos jogköreit a képviselő-testület gyakorolja. Az önkormányzat Hövtv. keretei között szabadon dönthet a jogvédelmi eszköz igénybevételéről, a mentességek bevezetéséről.

7. § [A jogvédelmi eszköz egyes típusai]

- (1) A jogvédelmi eszköz alkalmazása irányulhat
 - a) ingatlanal kapcsolatos jogügyletre (a továbbiakban: **dologi jogvédelmi eszköz**), és
 - b) a településre történő beköltözésre (a továbbiakban: **személyi jogvédelmi eszköz**).
- (2) Dologi jogvédelmi eszköz az elővásárlási jog biztosítása.
- (3) Személyi jogvédelmi eszköz
 - a) a lakcímlelésítés tilalma vagy feltételhez kötése,
 - b) a betelepülési hozzájárulás.

A rendelet elfogadásának célja a betelepülés feltételeinek olyan szabályozása, amely biztosítja a helyi fiatalok megőrzését, a közösség kohézióját, identitásának megőrzését, a sárrét hagyományainak ápolását, fenntartását, nyugodt falusi légkör és a település közbiztonságának megőrzését.

Az anyag előkészítésében részt vett a Népjóléti Bizottság és a Pénzügyi Bizottság, így a beterjesztett rendelet-tervezet a két bizottság javaslatát tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg előterjesztést, és hozza meg érdemi döntését!

Biharnagybajom, 2025. november 20.

**Gál Krisztián s.k.
Népjóléti Bizottság elnöke**

Biharnagybajom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025. (... ..) önkormányzati rendelete
a helyi önazonosság védelméről

[1] Biharnagybajom Községi Önkormányzat a helyi önazonossághoz való alapjog érvényesítése és a település kitűzött fejlődési irányának biztosítása érdekében kiemelt szempontnak tartja a helyi társadalmi rend, a hagyományok, a közösségi értékek megőrzését.

[2] Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, a helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény 22. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja a betelepülés feltételeinek olyan szabályozása, amely biztosítja a helyi fiatalság megtartását, a közösség kohézióját, identitásának megőrzését, a Sárrét hagyományainak ápolását, fenntartását, nyugodt falusi légkör és a település közbiztonságának megőrzését.

2. A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya Biharnagybajom község közigazgatási területére terjed ki.

3. A helyi önazonosságvédelem eszközei

3. §

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a rendelet céljának elérése érdekében az alábbi jogvédelmi eszközöket vezeti be:

- a) ingatlanok és építési telkek eladása esetén elővásárlási jog (dologi jogvédelmi eszköz),
- b) lakcímlétesítés feltételhez kötése (személyi jogvédelmi eszköz),
- c) betelepülési hozzájárulás (személyi jogvédelmi eszköz).

4. Elővásárlási jog

4. §

A település közigazgatási területén lévő 3. § a) pontjában meghatározott ingatlan - mentességet nem élvező betelepülőnek történő eladása esetén a helyi önazonosságról szóló 2025. évi XLVIII. törvényben (továbbiakban: Höt.v.) meghatározottak szerint elővásárlási jog illeti meg:

- a) Biharnagybajom Községi Önkormányzatot, vagy az Önkormányzatnak az elővásárlási jog gyakorlására kijelölt, többségi tulajdonú gazdasági társasága
- b) az adásvétel tárgyát képező ingatlannal telekhatáros ingatlan tulajdonosát,
- c) a településen ingatlantulajdonnal rendelkező személyt.

5. Lakcím és tartózkodási hely létesítés

5. §

(1) A település közigazgatási területén lakóhelyet vagy tartózkodási helyet az a betelepülő létesíthet, aki:

- a) a lakcím létesítését megelőző 2 évben legalább 365 nap egybefüggő társadalombiztosítási jogviszonnal rendelkezik,
- b) a betelepülési hozzájárulást - amennyiben arra kötelezett - megfizette,
- c) aki rendelkezik legalább általános iskola befejezését és szakképesítés megszerzését tanúsító okirattal vagy érettségi bizonyítvánnyal,
- d) a magyar nyelvet társalgás szinten ismeri,
- e) nyilatkozik arról, hogy az ingatlant, amelyben lakcímet kíván létesíteni gondolja, állammegóvását elvégzi,
- f) a betelepülni kívánt ingatlanban a már ott lakcímmel és tartózkodási hellyel rendelkezőket is figyelembe véve, az ingatlan alapterületét figyelembe véve az egy főre jutó négyzetméterek száma eléri legalább a 15 négyzetmétert

(2) Az (1) bekezdésben foglalt feltételek fennállása ellenére sem létesíthet lakcímet az a betelepülő, aki:

- a) büntetett előéletű,
- b) akinek 5000 Ft-ot meghaladó köztartozása van.

6. §

(1) A lakcímlétesítési kérelemhez mellékelni kell:

- a) az ingatlan használatának jogcímét igazoló dokumentumot (pl. adásvételi szerződés, bérleti szerződés, tulajdonosi hozzájárulás),
- b) biztosított jogviszony fennállását igazoló dokumentumot,
- c) nyilatkozatot a betelepülési hozzájárulás befizetéséről,
- d) amennyiben az ingatlanra bejelentett személyek száma meghaladja a 15 főt, a lakóingatlan alapterületének megállapítására alkalmas dokumentumot.
- e) annak igazolására, hogy nem áll fenn az 5. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott kizáró ok - nagykorú betelepülő esetén - az ennek igazolására szolgáló közokiratot.

(2) A lakcímlétesítési kérelmet mellékleteivel együtt a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani. A kérelem a rendelet 1. mellékletét képezi.

(3) Amennyiben a kérelem hiányosan kerül benyújtásra, a jegyző egy alkalommal 15 napos határidő tűzésével hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt. A kérelem érdemi elbírálására csak hiánytalanul benyújtott kérelem esetén kerülhet sor. Ennek hiányában a jegyző a kérelmet elutasítja, egyben intézkedik a már befizetett betelepülési hozzájárulás 8 napon belüli visszafizetéséről.

(4) A lakcímlétesítés engedélyezéséről a Képviselő-testület dönt egyszerűsített eljárásban.

6. Betelepülési hozzájárulás

7. §

(1) Az a Höt. 6. §-a szerinti mentességgel nem rendelkező nagykorú betelepülő, aki Biharnagybajom közigazgatási területén lakóhelyet vagy tartózkodási helyet kíván létesíteni, 100.000, -Ft betelepülési hozzájárulást köteles fizetni.

(2) A betelepülési hozzájárulást Biharnagybajom Községi Önkormányzat 15728692-2-09 számú számlájára átutalással vagy a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatal házipénztárába kell megfizetni. Átutalás esetén a közleményben fel kell tüntetni a betelepülő nevét és a fizetés jogcímét (betelepülés hozzájárulás). A kérelem elutasítása esetén a jegyző 8 napon belül intézkedik a hozzájárulás visszafizetéséről.

(3) A Képviselő-testület a betelepülési hozzájárulás címén befolyt összeget kizárólag az első lakáshoz jutók támogatására, elővásárlási alap létrehozására fordítja az erről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

7. Mentesség

8. §

(1) A Képviselő-testület a Höt. 6. §-ában meghatározottakon kívül más személyi kört nem részesít mentességben. A mentesség megállapítása iránti kérelmet Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének címezve, a Biharnagybajomi Polgármesteri Hivatalba kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a mentességi ok fennállását bizonyító dokumentumokat, amennyiben az adat közhiteles nyilvántartásból nem ismerhető meg. A mentesség megállapítása iránti kérelem a rendelet 2. mellékletét képezi.

(2) Amennyiben a kérelem hiányosan kerül benyújtásra, a Képviselő-testület, 15 napos határidő tűzésével hiánypótlásra szólítja fel a kérelmezőt. Ennek eredménytelen eltelte esetén, továbbá, ha a mentességi ok fennállása nem bizonyítható, a kérelem elutasításra kerül.

8. Jogellenes ingatlanszerzés és lakcímlétesítés jogkövetkezményei

9. §

A Képviselő-testület a lakcímbjelentéssel összefüggő jogellenes betelepülés esetén:

- a) kezdeményezi a betelepülő lakcímbegyazésének törlését,
- b) a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvényben meghatározott bírságot szabhat ki, melynek maximális összege természetes személyek esetén 200.000 Ft. A Képviselő-testület a bírság összegéről egyedi eljárásban dönt.

9. Hatálybalépés

10. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Szitó Sándor s.k.
polgármester

Dr. Erdős Szilvia s.k.
jegyző

1. melléklet a .. /2025. (..... ..) önkormányzati rendelethez

Lakcím (állandó lakcím és tartózkodási hely) létesítés iránti kérelem

Kérelmező adatai:

Kérelmező neve: _____

Kérelmező jelenlegi lakcíme: _____

Kérelmező anyja neve: _____

Kérelmező elérhetősége (email; telefonszám):

A kérelem állandó lakcím/ tartózkodási hely létesítésére irányul. (a megfelelő aláhúzendó)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi ingatlanban részemre és hozzátartozóim részére a lakcímlelésítéshez hozzájárulni szíveskedjenek!

Kijelentem, hogy a kérelem 4. pontjában meghatározott dokumentumokat hiánytalanul csatoltam, a betelepülési hozzájárulást az Önkormányzat részére megfizettem.

Hozzártartozókra vonatkozó adatok:

1. Hozzártartozó neve:.....

Hozzártartozó jelenlegi lakcíme.....

Hozzártartozó anyja neve:.....

2. Hozzártartozó neve:.....

Hozzártartozó jelenlegi lakcíme.....

Hozzártartozó anyja neve.....

3. Hozzártartozó neve.....

Hozzártartozó jelenlegi lakcíme.....

Hozzártartozó anyja neve.....

4. Hozzártartozó neve.....

Hozzártartozó jelenlegi lakcíme.....

Hozzártartozó anyja neve.....

5. Hozzá tartozó neve.....

Hozzá tartozó jelenlegi lakcíme.....

Hozzá tartozó anyja neve.....

6. Hozzá tartozó neve.....

Hozzá tartozó jelenlegi lakcíme.....

Hozzá tartozó anyja neve.....

Létesítendő lakcímre vonatkozó adatok:

Lakcím létesítési kérelemmel érintett ingatlan helyrajzi száma.....

Lakcím létesítési kérelemmel érintett ingatlan címe: 4172 Biharnagybajom,

.....

Csatolandó mellékletek:

- az ingatlan használatának jogcímét igazoló dokumentumot (pl. adásvételi szerződés, bérleti szerződés, tulajdonosi hozzájárulás),
- biztosított jogviszony fennállását igazoló dokumentumot,
- nyilatkozatot a betelepülési hozzájárulás befizetéséről,
- amennyiben az ingatlanra bejelentett személyek száma meghaladja a 15 főt, a lakóingatlan alapterületének megállapítására alkalmas dokumentumot,
- büntetlen előélet igazolásra vonatkozó okirat,
- köztartozás mentességről szóló igazolás,

Fent írott kérelmező jelen okirat aláírásával kijelentem, hogy a feltüntetett adatok és a csatolt mellékletek a valóságnak megfelelnek.

Biharnagybajom,

.....

Kérelmező aláírása

**A helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Hötv.)
6. § (1) bekezdésében meghatározott,
alanyi mentesség igazolására vonatkozó kérelem**

1. Alulírott (név), születési hely, idő:
....., anyja neve:
jelenlegi lakcím:) kérem, hogy a
Hötv. 6. §-ában meghatározott mentességem fennállásáról hatósági bizonyítványt állítsanak ki
részemre lakcímlétesítés céljából.

2. A mentességi ok, amely alapján jogosult vagyok külön bírálattal nélkül lakcímet létesíteni:
(a megfelelő rész aláhúzendó)

- 2.1. Hötv. 6. § (1) bekezdés a) pont,
- 2.2. Hötv. 6. § (1) bekezdés b) pont,
- 2.3. Hötv. 6. § (1) bekezdés c) pont,
- 2.4. Hötv. 6. § (1) bekezdés d) pont,
- 2.5. Hötv. 6. § (1) bekezdés e) pont,
- 2.6. Hötv. 6. § (1) bekezdés f) pont,
- 2.7. Hötv. 6. § (1) bekezdés g) pont,
- 2.8. Hötv. 6. § (1) bekezdés h) pont,
- 2.9. Hötv. 6. § (1) bekezdés i) pont.

3. Az alábbi – velem együtt költöző – hozzátartozóim részére kérem továbbá a mentesség
igazolását.

Hozzátartozókra vonatkozó adatok:

Hozzátartozó1 neve:
Hozzátartozó1 születési helye, ideje:
Hozzátartozó1 anyja neve:
Hozzátartozó1 jelenlegi lakcíme:

Hozzátartozókra vonatkozó adatok:

Hozzátartozó2 neve:
Hozzátartozó2 születési helye, ideje:
Hozzátartozó2 anyja neve:
Hozzátartozó2 jelenlegi lakcíme:

Hozzátartozókra vonatkozó adatok:

Hozzátartozó3 neve:
Hozzátartozó3 születési helye, ideje:
Hozzátartozó3 anyja neve:
Hozzátartozó3 jelenlegi lakcíme:

4. Jelen okirat aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a nyilatkozatom alátámasztásához az alábbi dokumentumokat csatoltam a kérelmemhez.

(a megfelelő rész aláhúzendó)

A kérelmezőre vonatkozó dokumentumok:

(1) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés a)–i) pontja szerinti mentesség fennállása hatósági bizonyítvány, igazolvány vagy nyilvántartás adatával, továbbá bármely olyan okirat felhasználásával igazolható, amely alkalmas az adott mentességi ok meglétének alátámasztására.

(2) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés c), d) és f) pontja tekintetében a mentesség különösen foglalkoztatotti jogviszony vagy munkavégzésre irányuló bármely jogviszony fennállásáról vagy tervezett létesítéséről szóló irattal igazolható.

(3) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés e) pontja tekintetében a mentesség lakáscélú állami támogatás megítéléséről támogatási szerződéssel vagy határozattal, adásvételi szerződéssel igazolható.

(4) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a mentesség hallgatóijogviszony-igazolással, beiratkozási nyilatkozattal, elektronikus tanulmányi rendszerből kinyomtatott adatlappal igazolható.

(5) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében a mentesség az intézmény igazolásával, bentlakásos elhelyezésről szóló határozattal vagy felvételi dokumentummal, büntetés-végrehajtási intézmény esetén az adott intézmény által kiállított elhelyezési igazolással igazolható.

Hozzá tartozó 1-re vonatkozó dokumentumok:

(1) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés a)–i) pontja szerinti mentesség fennállása hatósági bizonyítvány, igazolvány vagy nyilvántartás adatával, továbbá bármely olyan okirat felhasználásával igazolható, amely alkalmas az adott mentességi ok meglétének alátámasztására.

(2) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés c), d) és f) pontja tekintetében a mentesség különösen foglalkoztatotti jogviszony vagy munkavégzésre irányuló bármely jogviszony fennállásáról vagy tervezett létesítéséről szóló irattal igazolható.

(3) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés e) pontja tekintetében a mentesség lakáscélú állami támogatás megítéléséről támogatási szerződéssel vagy határozattal, adásvételi szerződéssel igazolható.

(4) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a mentesség hallgatóijogviszony-igazolással, beiratkozási nyilatkozattal, elektronikus tanulmányi rendszerből kinyomtatott adatlappal igazolható.

(5) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében a mentesség az intézmény igazolásával, bentlakásos elhelyezésről szóló határozattal vagy felvételi dokumentummal, büntetés-végrehajtási intézmény esetén az adott intézmény által kiállított elhelyezési igazolással igazolható.

Hozzáartó2-re vonatkozó dokumentumok:

(1) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés a)–i) pontja szerinti mentesség fennállása hatósági bizonyítvány, igazolvány vagy nyilvántartás adatával, továbbá bármely olyan okirat felhasználásával igazolható, amely alkalmas az adott mentességi ok meglétének alátámasztására.

(2) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés c), d) és f) pontja tekintetében a mentesség különösen foglalkoztatotti jogviszony vagy munkavégzésre irányuló bármely jogviszony fennállásáról vagy tervezett létesítéséről szóló irattal igazolható.

(3) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés e) pontja tekintetében a mentesség lakáscélú állami támogatás megítéléséről támogatási szerződéssel vagy határozattal, adásvételi szerződéssel igazolható.

(4) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a mentesség hallgatóijogviszony-igazolással, beiratkozási nyilatkozattal, elektronikus tanulmányi rendszerből kinyomtatott adatlappal igazolható.

(5) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében a mentesség az intézmény igazolásával, bentlakásos elhelyezésről szóló határozattal vagy felvételi dokumentummal, büntetés-végrehajtási intézmény esetén az adott intézmény által kiállított elhelyezési igazolással igazolható.

Hozzáartó3-ra vonatkozó dokumentumok:

(1) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés a)–i) pontja szerinti mentesség fennállása hatósági bizonyítvány, igazolvány vagy nyilvántartás adatával, továbbá bármely olyan okirat felhasználásával igazolható, amely alkalmas az adott mentességi ok meglétének alátámasztására.

(2) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés c), d) és f) pontja tekintetében a mentesség különösen foglalkoztatotti jogviszony vagy munkavégzésre irányuló bármely jogviszony fennállásáról vagy tervezett létesítéséről szóló irattal igazolható.

(3) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés e) pontja tekintetében a mentesség lakáscélú állami támogatás megítéléséről támogatási szerződéssel vagy határozattal, adásvételi szerződéssel igazolható.

(4) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a mentesség hallgatóijogviszony-igazolással, beiratkozási nyilatkozattal, elektronikus tanulmányi rendszerből kinyomtatott adatlappal igazolható.

(5) A Hövtv. 6. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében a mentesség az intézmény igazolásával, bentlakásos elhelyezésről szóló határozattal vagy felvételi dokumentummal, büntetés-végrehajtási intézmény esetén az adott intézmény által kiállított elhelyezési igazolással igazolható.

Biharnagybajom,

.....
Kérelmező aláírása

Részletes indokolás

1. §

A rendelet célja a betelepülés feltételeinek olyan szabályozása, amely biztosítja a helyi fiatalság megtartását, a közösség kohézióját, identitásának megőrzését, a sárrét hagyományainak ápolását, fenntartását, nyugodt falusi légkör és a település közbiztonságának megővését.

2. §

A rendelet hatályáról rendelkezik.

3. §

A helyi önazonosság védelmének eszközei a Hövtv. szerint:

Dologi jogvédelmi eszköz: ingatlannal kapcsolatos jogügyletre irányulhat, ez az elővásárlási jog biztosítása. Személyi jogvédelmi eszköz: a településre történő beköltözésre irányulhat. Ezek a lakcímlétesítés tilalma vagy feltételhez kötése, illetve a betelepülési hozzájárulás. Tartalmazza az alkalmazandó jogvédelmi eszközöket.

Biharnagybajom Község Önkormányzata mind dologi, mind személyi jogvédelmi eszközt is alkalmazni kíván.

4. §

Az elővásárlási jog szabályait tartalmazza

5-6. §

A lakcím és tartózkodási hely létesítésének szabályairól rendelkezik.

7. §

Betelepülési hozzájárulás megfizetésének szabályairól rendelkezik

8.§

Mentességeket határozza meg, valamint az ide vonatkozó eljárási szabályokat. A Képviselő-testület a Hötv. 6. §-ban meghatározottakon kívül más személyi kört nem részesít mentességben

9. §

Jogellenes ingatlanszerzés és lakcímlétesítés jogkövetkezményeit tartalmazza

10. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

a helyi önzonosság védelméről szóló

...../2025.(.....) önkormányzati rendelet elfogadásához

1. társadalmi hatása:

A rendelet elfogadása biztosítja a helyi fiatalság megtartását, a közösség kohézióját, identitásának megőrzését, a sárrét hagyományainak ápolását, fenntartását, nyugodt falusi légkör és a település közbiztonságának megővését.

2. gazdasági hatása: nincs

3. költségvetési kihatása: nincs

4. környezeti és egészségügyi következménye: nincs

5. adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Többletfeladatot ró a Polgármesteri Hivatal dolgozóira.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A helyi önzonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény felhatalmazása alapján az önkormányzatnak rendeletalkotási lehetősége van. Mivel ez csupán lehetőség a rendelet alkotás elmaradásának a kormányhivatal részéről történő törvényességi következménye nincs.

7.A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. Személyi feltételek előre nem láthatóak, tekintettel arra, hogy nem prognosztizálható előre a rendelet szerinti eljárások száma.

Biharnagybajom, 2025. november 20.

Dr. Erdős Szilvia s.k.
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. november 26. napján tartandó ülésére

Előterjesztés címe	ELŐTERJESZTÉS az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő	Dr. Erdős Szilvia jegyző
Készítette	Dr. Erdős Szilvia jegyző
Tárgyalja	Népjóléti Bizottság Pénzügyi Bizottság Képviselő-testület
Egyeztetve, Tájékoztatva	Szitó Sándor polgármester
Javasolt meghívott	-
A rendelettervezet elfogadásához szükséges szavazattöbbség	a) egyszerű szavazattöbbség b) <u>minősített szavazattöbbség</u>
nyilvánosság	nyílt ülés



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. november 26-án tartandó ülésére az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (2) és (3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyelet körében eljárva, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium 2025. évi ellenőrzési tervében foglalt szempontrendszernek megfelelően megvizsgálta az SZMSZ-ünket és szakmai segítségnyújtás keretében az alábbi tájékoztatást adta:

1.

Az SZMSZ meghatározza a helyi népszavazáshoz szükséges választópolgárok számát, ezért az SZMSZ bevezető rendelkezését indokolt kiegészíteni a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ával, mint felhatalmazást adó jogszabály.

2.

Az SZMSZ 15. § (3) bekezdése a tartós akadályoztatás eseteinek felsorolását tartalmazza, amely rendelkezés túllép a kötelező tartalmi elemeken és az adott tárgykört indokolatlan részletezettséggel szabályozza, ezért a bekezdést rendeletalkotási felhatalmazás hiányában szükséges hatályon kívül helyezni.

3.

Az SZMSZ 18. § (1) bekezdése a polgármester és alpolgármester akadályoztatása esetén az ülés vezetésére vonatkozó szabályokat állapítja meg. Az Mötv. 45. §-a szerint az SZMSZ-ben a polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetére szükséges az ülés vezetésének módjáról rendelkezni.

Az SZMSZ 18. § (1) bekezdése nem felel meg az Mötv. 45. § második fordulatának, mivel nem rendelkezik a polgármester és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége és „tartós akadályoztatása” esetére az ülés vezetéséről, ezért a szabályozás kiegészítése szükséges.

4.

Az SZMSZ nem tett eleget az Mötv. 68. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazásnak, nem határozta meg, hogy a polgármester milyen döntést hozhat, ha a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, ezért az SZMSZ kiegészítése szükséges.

5.

Az SZMSZ nem tartalmazza az Möt. 33. §-ában foglalt, a törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselőnek megállapított tiszteletdíj, természetbeni juttatás csökkentésének, megvonásának eseteit, illetve az Möt. 49. § (2) bekezdése szerint a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztásának jogkövetkezményeit, ezért az SZMSZ felülvizsgálata indokolt.

6.

Az SZMSZ kiegészítése szükséges, mert nem tartalmazza az Möt. 53. § (3) bekezdésében megjelölt, kötelező rendeletalkotási tárgykörnek minősülő azon önszerveződő közösségek felsorolását, amelyek tanácskozási joggal rendelkeznek a képviselő-testületi és bizottsági üléseken.

A rendelettervezetben vastag-dőlt-aláhúzott betűvel jelzett szövegrészek gondolatébresztőek, azokra a Bizottságoktól várjuk a javaslatokat.

További módosítási javaslatunk a Szervezeti és Működési Szabályzattal kapcsolatban:

Az 5. melléklet Biharnagybajom Községi Önkormányzat társulási tagságainak felsorolását tartalmazza. Az 5. pontban szerepel „Biharnagybajom – Sárretudvari Víziközmű Beruházási Társulás (Biharnagybajom, Rákóczi út 5.)

ellátott feladat: „Biharnagybajom és Sárretudvari települések szennyvízcsatorna-hálózat és szennyvíztisztító telep építése” beruházás megvalósítása”

A Képviselő-testület 89/2024. (IX. 25.) számú KT határozatában Biharnagybajom-Sárretudvari Víziközmű Beruházási Társulás 2024. december 31. napjával történő megszüntetéséről döntött. Ezen döntés alapján szükséges az SZMSZ 5. mellékletének módosítása.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelettervezetet fogadja el.

Biharnagybajom, 2025. november 20.

Dr. Erdős Szilvia s.k.
jegyző

**Biharnagybajom Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (XI. 28.)
önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja a szervezeti és működési szabályzat módosítása a magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően a jogszerű működés érdekében.

[2] Biharnagybajom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezéséről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendeletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság és Népjóléti Bizottság véleményének figyelembevételével a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet bevezetője helyébe a következő rendelkezés lép:

„Biharnagybajom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezéséről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Biharnagybajom Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendeletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság és Népjóléti Bizottság véleményének figyelembevételével a következőket rendeli el:”

2. §

(1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzati képviselő a Möt.v.-ben rögzített jogok és kötelezettségek mellett köteles:)

„e) a testületi ülésen, a döntést megelőzően bejelenteni a személyes érintettségét, amennyiben az ügy őt, vagy közvetlen hozzátartozóját személyesen érinti. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén, amennyiben az érintett a szavazásban részt vett, **a szavazást meg kell ismételni az érintett kizárását követően.**”

VAGY

„A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén az érintett képviselő **egy havi tiszteletdíjának 5%-a megvonásra kerül.**”

VAGY

„A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén az ülést vezető **a képviselőt az ülésen figyelmeztetésben részesíti.**”

(2) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 4. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő egy havi tiszteletdíjának 20%-a megvonásra kerül.”

VAGY

„(6) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő tiszteletdíját ... hónapra%-kal csökkenti.

VAGY

„(6) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő ... havi tiszteletdíját megvonja.

3. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Képviselő-testület nyilvános ülésére tagjain és a jegyzőn kívül meg kell hívni adott napirendre vonatkozóan tanácskozási joggal:)

„c) az érintett társadalmi szervezetek vezetőit (jegyzéküket a 8. melléklet tartalmazza),”

4. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettő akadályoztatása, illetve a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége és tartós akadályoztatása esetén a korelnök / Népjóléti Bizottság elnöke / Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.”

5. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 32. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Amennyiben a Képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható önkormányzati hatáskörök kivételével a döntést meghozhatja.”

6. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 45. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak többsége jelen van. A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell – megfelelően – alkalmazni. A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzártatózóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén, amennyiben az érintett a szavazásban részt vett, a szavazást meg kell ismétlni az érintett kizárását követően.”

VAGY

„(4) A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak többsége jelen van. A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell – megfelelően – alkalmazni. A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén, **az érintett bizottsági tag egy havi tiszteletdíjának 5%-a megvonásra kerül.**”

VAGY

A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a bizottság tagjainak többsége jelen van. A bizottság határozatképességére és határozathozatalára a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell – megfelelően – alkalmazni. A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén, **az ülést vezető a bizottsági tagot az ülésen figyelmeztetésben részesíti.**”

7. §

(1) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.

8. §

Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 15. § (3) bekezdése.

9. §

Ez a rendelet 2025. december 1-jén lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Biharnagybajom, 2025. november 20..

Szitó Sándor s.k.
polgármester

Dr. Erdős Szilvia s.k.
jegyző

Biharnagybajom Községi Önkormányzat társulási tagságai

1. Sárrétudvari és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás (Sárrétudvari, Kossuth u. 72.)

ellátott feladat: Sárrétudvari, Biharnagybajom, Szerep településeken a „Sárrétudvari és térsége ivóvízminőség-javító projekt” beruházás megvalósítása

2. Kabai Tamasz Családsegítő és Gyermekjóléti Társulás (4183 Kaba, Szabadság tér 1.)

ellátott feladat: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, nappali ellátás, gyermekjóléti szolgálat, bölcsőde

3. Bihari Szilárd Hulladéklerakó és Hasznosító Társulás (4100 Berettyóújfalu, Dózsa Gy. u. 17-19.)

ellátott feladat: települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatás, hulladéklerakó és hasznosító telep üzemeltetése

4. Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás (Debrecen, Piac u. 20.)

ellátott feladat: A Társulás alaptevékenysége a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény szerinti nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása, hulladék újrahasznosítása.

Társadalmi szervezetek és vezetőik

civil szervezet	vezető
Biharnagybajomi Sportegyesület	Szilágyi Csaba
Biharnagybajomi Polgárőr Egyesület	Varga Lajos
Biharnagybajomi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	Horváth Tibor
Biharnagybajomi Nyugdíjas Klub	Gazdag Endréné
Függetlenek Biharnagybajom Motoros Egyesület	Gál Krisztián
Biharnagybajomi Gazdakör	Dr. B. Csák István
Biharnagybajomért Egyesület	Máthé Ferencné
Szeretet Közössége Hagyományőrző Egyesület	Nagy-Szabó Krisztina
Iskolatáska Oktatásfejlesztő Közalapítvány	Vigh Tiborné

INDOKOLÁS

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelettervezetthez**

Általános indokolás

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (2) és (3) bekezdésében biztosított törvényességi felügyelet körében eljárva megvizsgálta az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendeletet és szakmai segítségnyújtás keretében javaslatokat tett annak módosítására, felülvizsgálatára. A jogszerű működés érdekében a szükséges módosítások elvégzésre kerültek.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az SZMSZ bevezető rendelkezésének kiegészítéséről rendelkezik.

A 2. §-hoz

A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetére vonatkozó jogkövetkezményt tartalmazza.

A 3. §-hoz

Társadalmi szervezetek vezetőinek felsorolását tartalmazó melléklet meghatározásáról rendelkezik.

A 4. §-hoz

A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége és tartós akadályoztatása esetén az ülés összehívásáról és vezetéséről rendelkezik.

Az 5. §-hoz

Határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt amennyiben két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben a Testület nem tudott döntést hozni, a döntés meghozatalának módjáról rendelkezik.

A 6. §

A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetére vonatkozó jogkövetkezményről rendelkezik.

A 7. §-hoz

Az 5. melléklet módosításáról, valamint a rendelet 8. melléklettel történő kiegészítéséről rendelkezik.

A 8. §-hoz

Hatályon kívül helyezendő bekezdésről rendelkezik.

A 9. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)
../2025. (XI. 28.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 12/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet módosításáról

I. Társadalmi hatás

Nem várható

II. Gazdasági hatás

Nem várható

III. Költségvetési hatásai

Nem várható

IV. Környezeti következményei

Nem várható

V. Egészségi következményei

Nem várható

VI. Adminisztratív terheket befolyásoló következményei

Nem várható

VII. A megalkotás szükségessége

Más jogszabályokkal való összhang megteremtése

VIII. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

Mulasztásos törvénytértés

IX. Az alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Biharnagybajom, 2025. november 20.

Dr. Erdős Szilvia s. k.
jegyző